

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Wisła w okresie międzysesyjnym (w okresie od 18 marca 2021 r. do 21 kwietnia 2021 r.)

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenia w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2021 r. w dniach: 18 marca 2021 r., 31 marca 2021 r. oraz 16 kwietnia 2021 r., w wyniku których:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) zwiększono budżet równoległe po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacją celową Wojewody Śląskiego przeznaczoną na:
 - wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki i na obsługę tego zadania, kwota 462,00 PLN,
 - wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych, kwota 420,82 PLN,
 - koszty związane z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny, kwota 220,00 PLN,
 - realizację zadania z zakresu administracji rządowej polegającego na wprowadzaniu wniosków do CEIDG, kwota 16.333,00 PLN;
 - 3) zwiększono budżet równoległe po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacją celową Krajowego Biura Wyborczego przeznaczoną na realizację zadań wyborczych w związku z wyborami uzupełniającymi zarządzonymi na dzień 25 kwietnia 2021 r., kwota 6.915,00 PLN.
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu.
3. Przesłał Radzie Miasta Wisła i Prezesowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach „Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2020 rok”.
4. Przesłał elektronicznie okresowe sprawozdanie budżetowe do Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, Krajowego Biura Wyborczego w Bielsku-Białej, oraz do wiadomości do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach.
5. Wysłał 194 upomnienia do podatników i złożył 17 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
6. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne, w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 23 marca 2021 r. zawarł umowę notarialną w sprawie nabycia na własność Gminy Wisła nieruchomości stanowiącej fragment drogi na osiedlu Jarzębata (droga publiczna),
2. W dniu 29 marca 2021 r. uczestniczył w rozprawie dotyczącej zwrotu nieruchomości położonej w Wiśle Jaworniku przy ul. Nowej.
3. W związku z wejściem w życie uchwały krajobrazowej, na bieżąco prowadzi inwentaryzację reklam na terenie miasta.

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu:

1. W dniu 6 kwietnia 2021 r. – spotkał się z marszałkiem oraz wicemarszałkiem województwa śląskiego. Spotkanie odbyło się w Wiśle i poświęcone było omówieniu bieżących problemów i spraw.
2. W okresie sprawozdawczym opracowana została gra miejska – dwie trasy zwiedzania Wisły z pomocą aplikacji;
3. W okresie sprawozdawczym trwały prace związane z wdrożeniem Wiślańskiej Karty Mieszkańca,
4. W okresie sprawozdawczym przeprowadzony został coroczny wiosenny przegląd infrastruktury okołoturystycznej: placów zabaw, siłowni zewnętrznych, wiat rowerowych, itp.;
5. W dniu 20 kwietnia 2021 r. wziął udział w rozmowie na żywo w programie #gośćporanka na portalu Silesia24.pl.

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:

1. Nagrano kolejne odcinki Wirtualnego Echa Wisły,
2. Opracowano, wydrukowano i przekazano do sprzedaży wiosenne wydanie Echa Wisły (pozyskane zostały dwa dodatkowe punkty sprzedaży - sklep Euro na Oazie i nowy sklep spożywczy na Kopydle),
3. Kontynuowano prace związane z organizacją pierwszej edycji festiwalu literackiego pod nazwą Festiwal Słowa Granatowe Góry im. Jerzego Pilcha, który zaplanowany jest na 28 – 30 maja 2021r.,
4. Kontynuowano współpracę z Zespołem Regionalnym „Wisła” przy pisaniu i złożeniu dwóch wniosków o finansowanie, złożonych w Urzędzie Marszałkowskim: „Zespół Regionalny Wisła – uczy i bawi w Roku Górali w Województwie Śląskim”, kwota wnioskowana 12000 zł. (zakup 8 kompletów strojów: 5 damskich i 3 męskich, warsztaty dla wiślańskich przedszkolaków z tańca i śpiewu góralskiego, organizacja konkursu plastycznego dla dzieci i młodzieży z Wisły oraz organizacja wystawy z tych prac w Galeryjce Wiślańskiego Centrum Kultury), „Festyn Dożynkowy na Wiślańskiej Binie”, wnioskowana kwota 8 000 zł. (organizacja festynu na „Wisłańskiej Binie” (w Parku Kopczyńskiego), na którym będą przygrywały kapele, dodatkowo odbędą się warsztaty śpiewu i tańca góralskiego, organizacja Parku z Tradycją w Parku Kopczyńskiego).
5. W zakresie działalności Centrum Edukacji Ekologicznej:
 - 1) Opracowywano i publikowano online materiały o tematyce przyrodniczej w ramach prowadzenia cyklu filmów CEE i do Echa Wisły: „Wiślański przyrodnik”: artykuł „Ptasie dzieci”, „Warsztaty w CEE”, „Amury na Jonidle”, „Wiślańskie owieczki”, „Mieszkanie na miarę”, „Żaby – ciekawy świat płazów”, „Nie tylko pszczoły miodne są pożyteczne”.
 - 2) Zorganizowano akcję zbierania szyszek, nasion itd., które wykorzystane zostaną do stworzenia ścieżek sensorycznych w CEE.
 - 3) Opracowano i złożono wnioski, we współpracy ze stowarzyszeniem „7 Dolin”, o środki zewnętrzne projektu: „Owce na Łemblej - eko - festiwal w CEE” w ramach Drugiego otwartego konkursu ofert na zadania publiczne promujące Wojewódzki Program - Owca Plus do roku 2027 Urząd Marszałkowski. W ramach projektu zaplanowano: prezentację stałą w Sali ekspozycyjnej dot. pasterstwa w Beskidach, publikację na temat pasterstwa i pożyteczności ekologicznych gospodarstw pasterskich, spotkanie edukacyjne z prelegentem dotyczące pasterstwa na terenie Beskidu Śląskiego, edukacyjne wydarzenie plenerowe, z programem: wypas owiec na łące kwietnej na terenie CEE, prezentacja wyrobów tradycyjnej żywności (ser, masło), aktywne zajęcia dla dzieci, występ regionalnej kapeli góralskiej. Wartość zaplanowanych działań to 12.000 zł., w tym dotacja 7.700 zł.
 - 4) Prowadzono bieżące działania i prace dotyczące należytego utrzymania obiektu, uzupełnienia ekspozycji w Sali ekspozycyjnej. Pomimo niesprzyjającej pogody rozpoczęto prace wiosenne na terenie ogrodów CEE.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Zawarł umowę na świadczenie usługi koparko-ładowarką w roku 2021”,
2. Zawarł umowę na świadczenie usługi transportowej samochodem ciężarowym w roku 2021”,
3. Zawarł umowę na dostawę materiałów kamiennych do naprawy dróg na obszarze Miasta Wisły w 2021 roku”,
4. Zawarł umowę na wykonanie świadczenia usługi oświetleniowej oświetlenia ulic, placów i dróg,
5. Uczestniczył w kontroli legalności robót budowlanych polegających na remoncie nawierzchni drogi os. Mały Stożek przeprowadzonej przez PINB w Cieszynie.
6. Wydał łącznie 10 decyzji administracyjnych na lokalizację zjazdu, urządzeń w pasie drogowym bądź zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót.
7. Podał do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy (teren parku Kopczyńskiego – lokalizacje placu zabaw, „Wesołego miasteczka, strzelnicy oraz teren Jonidla – punkt gastronomiczny).

- Przetworzył do CEiDG 35 wniosków w sprawie prowadzonej przez przedsiębiorców działalności gospodarczej.
- Wydał łącznie 17 decyzji w sprawie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

W zakresie działania Referatu Urząd Stanu Cywilnego

- Realizował zadanie polegające na wykonaniu transportu do punktu szczepień – w okresie od 15.03 do 14.04 tą formą pomocy objęto 5 osób. W 4 przypadkach do realizacji zadania zaangażowano wiślańskie jednostki OSP (2 razy OSP Wiśla Jawornik, 2 razy OSP Wiśla Malinka).
- Wystąpił z wnioskiem do Wojewody Śląskiego o przekazanie dotacji na prowadzenie telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych oraz informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 i realizację zadania polegającego na transporcie osób do punktu szczepień. Wnioskowana kwota dotacji za okres od 15.03.2021 r. do 14.04.2021 r. to 3.148,00.
- Uczestniczył w kolejnym już posiedzeniu zespołu zadaniowego ds. opracowania i wdrożenia koncepcji upamiętnienia na terenie Wisły mjr. Adolfa Pilcha.
- Otrzymał z Agencji Rezerw Materiałowych 370 opakowań maseczek medycznych i przystąpił do ich dystrybucji wśród mieszkańców.
- Zawarł umowę na budowę pomnika upamiętniającego mjra Adolfa Pilch ps. „Góra” „Dolina” – koszt budowy pomnika 24.847,72 zł brutto.
- Zawarł umowę na wymię syreny alarmowej systemu ostrzegania i alarmowania ludności, znajdującej się na budynku Urzędu Miejskiego w Wiśle – koszt wymiany syreny wraz z urządzeniem sterującym – 21.748,22 zł brutto.

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska:

- Ogłosił:
 - postępowanie przetargowe dla zadania „Modernizacja (remont) drogi gminnej - Os. Koziniec”,
 - postępowanie przetargowe dla zadania „Budowa wolnostojącego budynku pełniącego funkcję zaplecza Centrum Edukacji Ekologicznej w Wiśle”,
 - postępowanie przetargowe dla zadania „Budowa parkingu w obrębie kompleksu Jonidło – etap II”,
 - postępowanie przetargowe dla zadania „Rozbiórka istniejącej kładki wraz z budową nowej kładki dla pieszych nad rzeką Wiśla w Parku Kopczyńskiego w Wiśle”,
- Rozstrzygnął:
 - zapytanie ofertowe na projekt budowlany dla Rozbudowy i adaptacji zaplecza amfiteatru na siedzibę Wiślańskiego Centrum Kultury i podpisał umowę na wykonanie projektu,
 - zapytanie ofertowe na inspektora nadzoru nad zadaniem „Poprawa efektywności energetycznej w komunalnych budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Wiśla-etap 2” i podpisał w tej sprawie umowę.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

- Podpisał informację w zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat za rok 2020 dotyczących placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Wiśla - 23 marzec 2021r.
- Podpisał umowę w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2021r. środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia - 25 marzec 2021r.
- Podpisał pismo w sprawie przeniesienia pracowników samorządowych – 25 marca 2021r. (dot. zabezpieczenia funkcjonowania kuchni i stołówki w ZPM).
- Na bieżąco przyjmował zarządzenia dotyczące zatwierdzenia aneksów do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli na rok szkolny 2020/2021.
- Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.63.2021 z dnia 29 marca 2021r. w sprawie zatwierdzenie konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Pawła Stalmacha w Wiśle.
- Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.67.2021 z dnia 1 kwietnia 2021r. w sprawie zgody na zawarcie kolejnej umowy na wynajem pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 5 w Wiśle z przeznaczeniem na działalność niepublicznego przedszkola.
- Podpisał pismo w sprawie dowozu dziecka niepełnosprawnego – 06 kwietnia 2021r.

8. Na bieżąco podpisywał pisma do szkół i placówek związane z opracowywanymi przez te placówki projektami arkuszy organizacji na rok szkolny 2021/2022.
9. Podpisał pismo do Kuratorium Oświaty w sprawie zaopiniowania projektów arkuszy organizacji szkół i przedszkoli – 20 kwietnia 2021r.
10. Podpisał wniosek o udzielenie wyparcia finansowego na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” - 20 kwietnia 2021r.

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniu 18 marca br., wspólnie z radą nadzorczą spółki Baseny Wisła sp. z o.o. oraz z Prezesem Spółki wizytował teren basenów w celu zapoznania się z postępowaniem prac związanych z ukończeniem inwestycji. W wizytacji brali także udział przedstawiciele wykonawcy.
2. W dniu 24 marca br. spotkał się z dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Spotkanie odbyło się w Katowicach w siedzibie ZDW i dotyczyło kwestii związanych z trwającym remontem drogi DW941 oraz planów innych działań na terenie Wisły.
3. W dniu 31 marca br. uczestniczył w programie telewizji Silesia „Loża Prezydentów”,
4. W dniu 12 kwietnia br. spotkał się z Prezesem spółki Baseny Wisła sp. z o.o. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło bieżącej sytuacji inwestycji na basenach. Poruszano także kwestię możliwości budowy przez spółkę lokali komunalnych.
5. W dniu 13 kwietnia br. spotkał się z Prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej „Zacisze”. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło omówienia bieżących spraw.
6. W dniu 19 kwietnia br. spotkał się z Panem Grzegorzem Chmurą w sprawie stacji ładowania samochodów elektrycznych. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle.
7. W dniu 19 kwietnia br. spotkał się z wicedyrektorem ZDW w Katowicach. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło bieżących ustaleń związanych z przebiegiem remontu drogi DW941.
8. W dniu 19 kwietnia br. spotkał się z panią prezes Wodociągów Ziemi Cieszyńskiej sp. z o.o. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło spraw związanych z bieżącą współpracą.
9. W dniu 20 kwietnia br. spotkał się z Naczelnikiem Grupy Beskidzkiej GOPR. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło sprawy możliwości udostępnienia pomieszczenia/lokalu w Wiśle na potrzeby GOPR.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wisła zajmował się w okresie międzysesyjnym.