

## **Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Wisła w okresie międzysesyjnym (w okresie od 20 maja 2021 r. do 23 czerwca 2021 r.)**

Panie Przewodniczący!  
Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

### **W zakresie działania Referatu Finansowego:**

1. Wydał zarządzenia w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2021 r.: w dniu 31 maja 2021 r. oraz w dniu 15 czerwca 2021 r., w wyniku których:
  - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
  - 2) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 121.574,68 PLN w związku z dotacjami celowymi Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na:
    - uzupełnienie dotacji dla jednostki samorządu terytorialnego z przeznaczeniem na: renowację, konserwację, oprawę oraz zabezpieczenie ksiąg stanu cywilnego, kwota 15.700,00 PLN;
    - wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, kwota 104.137,68 PLN;
    - dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, kwota 1.737,00 PLN.
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu.
3. Otrzymał do wiadomości pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Wisła za rok 2020.
4. Otrzymał pozytywną opinię w sprawie możliwości spłaty przez Miasto Wisła pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w kwocie 200.000,00 zł w związku z realizacją przedsięwzięcia „Utylizacja odpadów niebezpiecznych porzuconych na obszarze Gminy Wisła”.
5. Wysłał 2 upomnienia do podatników i złożył 22 tytuły wykonawcze do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
6. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.

### **W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:**

1. w dniu 25 maja 2021 r. zawarł umowę notarialną w sprawie nabycia na własność Gminy Wisła nieruchomości stanowiącej fragment drogi ul. Brzozowej i tzw. Kuligowskiej oraz ustanowienia służebności przejazdu i przechodu,
2. w dniu 10 czerwca 2021 r. uczestniczył w wizji na gruncie wyznaczonej przez Sąd Rejonowy w Cieszynie w sprawie zasiedzenia fragmentu drogi do os. Tokarni,
3. w dniu 18 czerwca 2021 r. odbył spotkanie z przedstawicielami firmy Aldi w sprawie regulacji stanu prawnego fragmentu ul. Lipowej,
4. w dniu 21 czerwca 2021 r. odbył spotkanie z przedstawicielami Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego w sprawie omówienia projektu Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego

### **W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu:**

1. w okresie sprawozdawczym trwały prace nad wdrożeniem Wiślańskiej Karty Mieszkańca;
2. w dniach 22-23 maja br. współorganizował zawody Barbarian Race i IV Mistrzostw Polski w Biegu na Skoczni;
3. w dniu 26 maja br. Odbyło się spotkanie z przedstawicielami Urzędu Miejskiego z Ustronia i Cieszyna w sprawie wzajemnej promocji wydarzeń;
4. w dniu 1 czerwca br. – odbyło się nagranie rozmowy wideo do Dziennika Metropolitalnego;
5. w dniu 2 czerwca br. wziął udział w rozmowie na żywo w programie „PoranekS24” na portalu Silesia24.pl;
6. w dniu 2 czerwca br. nastąpił start akcji „Zdobądź 6 szczytów”. Jest to akcja wspólna z Ustroniem, mająca zachęcić do chodzenia po górach w okresie wakacyjnym;
7. w dniu 6 czerwca br. zorganizował II Bieg Śladami Wiślańskiego Niedźwiadka;

8. w dniu 8 czerwca br. Spotkał się z przedstawicielami Wiślańskiego Skipassu oraz Nadleśnictwa w sprawie rozwoju ścieżek rowerowych na terenie Wisły. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle,
9. w dniach od 8 do 9 czerwca br. Odbyły się nagrania programu „W drogę” dla Eska TV;
10. w dniu 12 czerwca br. współorganizował Bieg po Nowe Życie,
11. w dniu 13 czerwca br. zorganizował spotkanie Marcina Gortata z koszykarkami ISWJ;
12. w dniu 13 czerwca br. współorganizował I Modelarski Rajd Wisły.

#### **W zakresie działania Miejskiej Biblioteki Publicznej**

1. w dniu 28 maja br. Burmistrz wziął udział w wernisazu wystawy fotografii Jacka Poremby Stary Byk z rozłożonymi skrzydłami,
  2. w dniu 30 maja br. wziął udział w spotkaniu z Zbigniewem Kadłubkiem, Ryszardem Koziółkiem, Marcinem Musiałem „Jak opowiedzieć Śląsk cz. III.
- Oba w/w wydarzenia zrealizowano w ramach Festiwalu Słowa im. Jerzego Pilcha „Granatowe Góry”.

#### **W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:**

1. W okresie sprawozdawczym nagrane zostały kolejne odcinki Wirtualnego Echa Wisły.
2. Nagrano kolejny odcinek „Smaki na Wisłę”.
3. Zorganizowano inaugurację obchodów związanych z upamiętnieniem mjr. Adolfa Pilcha (otwarcie wystawy plenerowej, część artystyczna).
4. W dniach od 28 maja do 30 maja br. zorganizowana została pierwsza edycja festiwalu literackiego pod nazwą Festiwal Słowa im. Jerzego Pilcha Granatowe Góry (warsztaty, spotkania literackie, spektakle, wystawy).
5. W dniu 4 czerwca odbył się w Amfiteatrze koncert Zespołu Pieśni i Tańca „Śląsk” w ramach obchodów Roku Górali w Województwie Śląskim.
6. Zorganizowano Objazdowy Dzień Dziecka.
7. W dniu 19 czerwca br. współorganizowano Przegląd Dziecięcych Zespołów Folklorystycznych.
8. W dniu 20 czerwca br. zorganizowano „Wygónu Łowiec” - impreza w Ramach Roku Górali w Województwie Śląskim.
9. W dniu 16 czerwca br. dyrektor WCK uczestniczyła w kolejnej naradzie TKB.
10. W okresie sprawozdawczym trwały bieżące prace związane z przygotowaniem imprez w sezonie letnim: Piknik Leśny, Koncert Kwiatu Jabłoni, Koncert Charytatywny, TKB itd.
11. W zakresie działania Centrum Edukacji Ekologicznej:
  - 1) przeprowadzono cykle warsztatów skierowanych głównie do dzieci i młodzieży wiślańskich szkół podstawowych, liceum, oraz ZSGH o tematyce: „Pszczelarstwo”, „Śladami zwierząt”, „Bądź dumny brachu ze swego fachu – cieśla”, „Eko – biznes”, „Zero waste”, „Kilowaty zabawy”, „Bioróżnorodność i jego wpływ na klimat”. Łącznie zrealizowano 21 warsztatów, na których obecnych było ok. 430 osób, w tym osoby niepełnosprawne i dzieci z przedszkoli integracyjnych.
  - 2) Zorganizowano spotkanie edukacyjne z myśliwym.
  - 3) Zorganizowano Strefę EKO i szereg spotkań, warsztatów, stoisko z książkami oraz działania animacyjne w ramach festiwalu słowa im. J. Pilcha „Granatowe Góry”.
  - 4) Na terenie ogrodów CEE przeprowadzono biegi przeszkodowe dla dzieci w ramach imprezy „Barbarian Kids”.
  - 5) Opracowano grę intuicyjną on -line: „Miodowa przygoda w CEE”.
  - 6) We współpracy z Tygodnikiem Powszechnym rozsiano w specjalnie przygotowanym miejscu nasiona kwiatów miododajnych i utworzono łąkę kwietną.
  - 7) Przeprowadzono konkurs plastyczny „Bukiet dla Mamy”.
  - 8) Podpisano umowy na realizację projektów „Przyczółek dla Pszczółek” z WFOŚ w Katowicach o wartości 66.000,00 zł oraz „Owce na Łemblej” z Urzędem Marszałkowskim w Katowicach o wartości 11.000,00 zł.
  - 9) Prowadzono intensywne prace polowe w ogrodach CEE.

#### **W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:**

1. Zawarł ze Spółdzielnią Socjalną „Wisła Otwarta Turystycznie” umowę użyczenia - lokal użytkowy o powierzchni użytkowej 16,90m<sup>2</sup>, w celu prowadzenia toalet publicznych, na czas określony od 07.06.2021 do 06.06.2026.

2. Zawarł ze Spółdzielnią Socjalną „Wiśla Otwarta Turystycznie” umowę dzierżawy - lokal użytkowy znajdujący się pod widownią Amfiteatru o powierzchni 117,30m<sup>2</sup>, na prowadzenie działalności gospodarczej – prowadzenie Toalet publicznych, na czas określony, tj. od 07.06.2021 – 06.06.2026r.
3. Dokonał odbioru lokalu mieszkalnego w budynku komunalnym przy pl. Hoffa 4 w Wiśle (lokal przekazany przez rodzinę po śmierci najemcy).
4. Ogłosił konkurs ofert na dzierżawę terenów w Parku Kopczyńskiego na prowadzenie działalności rekreacyjnej (place zabaw, „wesole miasteczko”, strzelnica).
5. Zawarł umowę dzierżawy pod lokalizację strzelnicy sportowej (część działki 3/44 o pow.80m<sup>2</sup>),
6. Zawarł aneks do umowy dzierżawy terenu pod parking z WSS z siedzibą w Wiśle przy ul. Wyzwolenia 67 wprowadzający wdrożenie i stosowanie preferencyjnych zasad parkowania dla posiadaczy Wiślańskiej Karty Mieszkańca.
7. Nie wyraził zgody na dzierżawę części działki 720/8 pod lokalizację pawilonu handlowego „Żabka”.
8. Skierował do CEiDG prowadzonej przez właściwego ministra 44 wniosków przedsiębiorców w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
9. Wydał łącznie 27 decyzji w sprawie zezwoleń jednorazowych, stałych i wygaszających na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.
10. Zawarł umowę na sprzedaż i dostawę masy asfaltowej na zimno, do stosowania w sezonie letnim Bornit Kaltmischgut KM w ilości 25 ton - termin wykonania do 30.06.2021 r.
11. Zawarł umowę na sprzedaż i dostawę koszy parkowych (50 szt.) - termin wykonania do 30.06.2021 r.
12. Ogłosił zapytanie ofertowe na dostawę 54 sztuk opraw oświetlenia ulicznego - realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: Modernizacja oświetlenia ulicznego: Ciągi komunikacyjne wzdłuż drogi wojewódzkiej DW 941.
13. Ogłosił zapytanie ofertowe na malowanie dachu w budynku komunalnym przy ul. Niemca 4,
14. Podpisał porozumienie w sprawie ustalenia szczegółowych warunków korzystania oraz usuwania uszkodzeń powstałych w wyniku realizacji inwestycji pn. „Budowa budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz 1 budynku wielorodzinnego” na odcinku o długości ok. 450 mb” (ul. Kamienna).
15. Wydał łącznie 19 decyzji administracyjnych na lokalizację zjazdu, urządzeń w pasie drogowym bądź zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót.
16. Dokonał odbioru robót remontowych dróg wynikających z umowy GK.272.6.2021 (wypełnianie asfaltem przestrzeni między płytami),
17. Wszczął 4 postępowania w sprawie zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia w tym 2 postępowania zakończył wydaniem decyzji o naliczeniu kary pieniężnej.

#### **W zakresie działania Referatu Urząd Stanu Cywilnego**

1. Realizował zadanie polegające na wykonaniu transportu do punktu szczepień – w okresie od 15.05 do 14.06 tą formą pomocy objęto 1 osobę,
2. Wystąpił z wnioskiem do Wojewody Śląskiego o przekazanie dotacji na prowadzenie telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych oraz informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 i realizację zadania polegającego na transporcie osób do punktu szczepień. Wnioskowana kwota dotacji za okres od 15.05.2021 r. do 14.06.2021 r. to 3.024,00 ,
3. Spotkał się z lekarzem NZOZ „Dziechcinka” Panem Andrzejem Janickim. Tematem spotkania była aktualna sytuacja w zakresie szczepień mieszkańców – podziękowania dla zespołu medycznego za zaangażowanie w akcję szczepień.
4. Uczestniczył w wideokonferencji z Wojewodą Śląskim poświęconej włączeniu się gmin w akcję promocji szczepień.
5. W dniu 4 czerwca 2021 r. zorganizował na rynku mobilny punkt szczepień przeciwko wirusowi SARS CoV-2 (zaszczepionych zostało 260 osób).
6. Na bieżąco realizował zadania związane z promocją spisu powszechnego ludności i mieszkań.
7. Realizował działania związane z przygotowaniem do przyjmowania wniosków o wydanie Wiślańskiej Karty Mieszkańca.

### **W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska:**

1. Ogłosił:
  - zapytanie ofertowe na Opracowanie dokumentacji projektowej na termomodernizację budynków remiz OSP w Wiśle,
  - przetarg nieograniczony na Usunięcie i unieszkodliwienie niebezpiecznych odpadów z terenu Gminy Wisła.
2. Rozstrzygnął:
  - zapytanie ofertowe na realizację zadania: Zaprojektowanie, wykonanie odlewów oraz dostawa i montaż tablic z brązu w deptaku ul. 1 Maja,
  - zapytanie ofertowe na utworzenie pola discgolfowego w Wiśle Czarnem, w ramach projektu Wisła - Jablunkov: pieszo-rowerowa turystyka bez granic - etap II

### **W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:**

1. Podpisał pismo w sprawie wydłużenia godzin funkcjonowania oddziału przedszkolnego w SP nr 5 w Wiśle - 24 maja 2021 r.
2. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.102.2021 z dnia 31 maja 2021r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Przedszkoli Miejskich w Wiśle.
3. Podpisał sprawozdanie z realizacji zdania w ramach kampanii edukacyjno - informacyjnej pod nazwą „MOGE! Zatrzymać SMOG- Przedszkolaku Złap Oddech” – 08 czerwiec 2021 r.
4. Podpisał wniosek o płatność dot. projektu „Lepszy Start” – 09 czerwiec 2021 r.
5. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.110.2021 z dnia 14 czerwca 2021r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Przedszkoli Miejskich w Wiśle.
6. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.111.2021 z dnia 15 czerwca 2021r. w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli i nauczycieli emerytów.

### **W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:**

1. w dniu 2 czerwca br. spotkał się z Prezesem GS Wisła Panem Jerzym Nogowczykiem. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło bieżących spraw na płaszczyźnie Miasto – Spółdzielnia oraz na płaszczyźnie Miasto – Powiat,
2. w dniu 5 czerwca br. uczestniczył w walnym zebraniu sprawozdawczo-wyborczym OSP Wisła Centrum,
3. w dniu 9 czerwca br. wizytował baseny w związku z kończącymi się pracami budowlanymi na obiekcie i planowanym otwarciem basenów.
4. w dniu 9 czerwca br. uczestniczył w walnym zebraniu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Cieszyńska Kraina. Zebranie odbyło się w Łącznie,
5. w dniu 10 czerwca br. spotkał się z kierownikiem Zapory w Wiśle. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło bieżącej współpracy,
6. w dniu 11 czerwca br. przyjął w Wiśle delegację zaprzyjaźnionego miasta z Jabłonkova na czele ze starostą J. Hamrozi. Na spotkaniu omówiono możliwości dalszej współpracy w ramach projektów transgranicznych,
7. w dniu 11 czerwca br. wziął udział w uroczystym spotkaniu z okazji Biegu po Nowe Życie. Spotkanie odbyło się w Hotelu Gołębiewski.
8. w dniu 12 czerwca br. uczestniczył w walnym zebraniu sprawozdawczo-wyborczym OSP Wisła Czarne,
9. w dniu 14 czerwca br. spotkał się w Urzędzie Miejskim w Wiśle z dyrektorem SP2 w Wiśle Czarnem – z Panią Elżbietą Szajtuer w celu omówienia sytuacji placówki w związku z planowaną rezygnacją ze stanowiska dyrektora Szkoły,
10. w dniu 14 czerwca br. delegował Sekretarza Miasta na otwarcie Domu Dziecka w Wiśle. Dom Dziecka jest instytucją powiatową i funkcjonuje w pomieszczeniach internatu ZSGH Wisła,

11. w dniu 15 czerwca br. uczestniczył w walnym zebraniu WSS Wiśla,
12. w dniu 17 czerwca br. uczestniczył w walnym zebraniu Stowarzyszenia Samorządowego „Olza” oraz Stowarzyszenia Samorządowego Gmin Ziemi Cieszyńskiej. Oba zebrania odbyły się w Starostwie Powiatowym w Cieszynie i dotyczyły sprawozdań za rok 2020.
13. w dniu 18 czerwca br. uczestniczył w obchodach „Dnia Strażaka” w Ustroniu-Dobce,

**Panie Przewodniczący!**

**Wysoka Rado!**

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wiśla zajmował się w okresie międzysesyjnym.