

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Wisła w okresie międzysesyjnym (w okresie od 16 grudnia 2021 r. do 19 stycznia 2022 r.)

Panie Przewodniczący!
Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenie w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2021 r. z dnia 30 grudnia 2021 r., w wyniku którego:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) uruchomiono rezerwę budżetową - rezerwę ogólną w kwocie 66.200,00 PLN, na zapewnienie finansowania dla rozliczenia wydatków bieżących, w szczególności koszty mediów.
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu. Dokumenty zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Wydał zarządzenie w sprawie planów finansowych na rok 2022.
4. Dokonał kalkulacji i ustalił wysokość dotacji przedszkolnej.
5. Wysłał 308 upomnienia do podatników i złożył 36 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 22 grudnia 2021 r. zawarł umowę notarialną w sprawie zamiany nieruchomości na osiedlu Bajcary działki 5203/23 i 5646/11 na działki 5203/21, 5203/17 i 5201/25.
2. W dniu 30 grudnia 2021 r. zawarł umowę notarialną w sprawie ustanowienia służebności przejazdu i przechodu po nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła na ul. Fiedorowskiej oraz umowę sprzedaży prawa użytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej Sanatorium Jubilat.
3. W 18 stycznia 2022 r. ogłosił zapytanie ofertowe na wyłapywanie bezdomnych zwierząt na terenie miasta Wisła, ich transport oraz przetrzymywanie w schronisku na rok 2022 oraz ogłosił zapytanie ofertowe na świadczenie usług weterynaryjnych na terenie miasta Wisła na rok 2022.

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu:

1. W dniach od 15 grudnia 2021 r. do 6 stycznia 2022 r. – przeprowadzona została kampania miasta Wisła na antenie Radia Zet;
2. W dniu 19 grudnia 2021 r. – wziął udział w nagraniu programu telewizyjnego „Zimowo – folkowo”, realizowanego w Muzeum Beskidzkim przez TVP Łódź;
3. W dniu 20 grudnia 2021 r. – na rynku w Wiśle zostało zorganizowane Świąteczne Miasteczko Dzień Dobry TVN. W TVN były realizowane wejścia na żywo z rynku.
4. W dniu 21 grudnia 2021 r. – spotkał się z harcerzami cieszyńskiego hufca ZHP i odebrał od harcerzy Betlejmskie Światło Pokoju;
5. W dniu 21 grudnia 2021 r. – wziął udział w uroczystości otwarcia drogi wojewódzkiej DW941 po remoncie;
6. W dniu 4 stycznia 2022 r. – wziął udział w spotkaniu w sprawie organizacji benefisu Antoniego Piechniczka podczas majówki 2022;
7. W dniu 5 stycznia 2022 r. – wziął udział w spotkaniu dotyczącym możliwości utworzenia w Wiśle galerii, na roboczo nazwanej „Muzeum Górskich Legend”;
8. W dniu 10 stycznia 2022 r. – delegował pracownika na spotkanie, które odbyło się w Szczyrku w sprawie opracowania koncepcji tras rowerowych łączących Wisłę, Szczyrk, Ustroń, Istebną, Brenną i inne okoliczne miejscowości;
9. W dniach od 10 do 14 stycznia 2022 r. – zorganizował pobyt blogerów turystycznych w Wiśle pod kątem promocji atrakcji zimowych miasta;
10. W dniu 14 stycznia 2022 r. – delegował pracownika do udziału w spotkaniu w siedzibie PTTK O/Cieszyn w sprawie organizacji obchodów 100-lecia schroniska na Stożku;

11. W dniu 16 stycznia 2022 r. – współorganizował pierwszą edycję zawodów narciarskich dla przedszkolaków z cyklu Beskidzkiej Ligi Niedźwiadka. Zawody odbyły się na wyciągu Siglany;
12. W dniu 18 stycznia 2022 r. – zorganizował konferencję prasową dla lokalnych mediów na temat bieżącej sytuacji, działań inwestycyjnych i planów obchodów 60-lecia nadania praw miejskich;
13. W okresie roku 2021 wydano 86 zaświadczeń o wpisie do ewidencji innych obiektów hotelarskich prowadzonej przez burmistrza Wisły (68 nowych obiektów, 18 aktualizacji).

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

1. W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:
 - 1) nagrano kolejne odcinki Wirtualnego Echa Wisły,
 - 2) wydano kolejne zimowe wydanie drukowanego Echa Wisły,
 - 3) pomoc w organizacji i udział w promocyjnych nagraniach dla telewizji TVP i TVN,
 - 4) zorganizowano i przeprowadzono koncerty kolęd w ramach Strefy Białych Świąt w okresie od 26 do 30 grudnia 2021r., w tym duży koncert wiślańskich grup regionalnych „A tradycja trwa”,
 - 5) zorganizowano i przeprowadzono Sylwestra na wiślańskim rynku w dwóch odsłonach: dla dzieci z animacjami i DJem i dla dorosłych z DJem i karaoke,
 - 6) udział w naradzie komitetu koordynującego Tydzień Kultury Beskidzkiej, która odbyła się w Makowie Podhalańskim w dniu 12 stycznia 2022 r.
 - 7) prowadzono działania w ramach przygotowania do Koncertu Noworocznego oraz 30. Finału WOŚP.
 - 8) planowanie kalendarza imprez na rok 2022.
2. W zakresie działalności Centrum Edukacji Ekologicznej w okresie sprawozdawczym wykonano następujące działania:
 - 1) w ramach akcji #mniejplastiku „Wiślana Odyseja”, na terenie CEE zwiedzać można wystawę zdjęć wraz z opisami dotyczącymi skutków zaśmiecania Ziemi. Od 21 stycznia 2022 r. rozpoczyna się akcja– 700 kilometrowa wyprawa wzdłuż Wisły, od źródeł na Baraniej Górze do ujścia do Bałtyku w Gdańsku połączona ze sprzątaniem rzek, spotkaniami, webinarium z zakresu ekologii. „Wiślana Odyseja” jest już trzecią edycją akcji organizowanych z ekologiem Dominikiem Dobrowolskim, które zwracają uwagę na problem zaśmiecania rzek, gór oraz plaż odpadami, szczególnie tymi z plastiku.
 - 2) pracownicy CEE Uczestniczyli w akcjach promujących atrakcje Wisły tj.: przedświąteczne wydanie programu śniadaniowego „Dzień Dobry TVN” i TVP 1.
 - 3) prowadzono bieżące działania związane z edukacją i prezentacją sali ekspozycyjnej, zarówno dla grup zorganizowanych jak i osób indywidualnych.
 - 4) na bieżąco prowadzona jest strona www.cee.wisla.pl, w której opracowywane i zamieszczane są, oprócz planowanych w CEE wydarzeń, artykuły dot. środowiska np. „Zwierzęce sposoby na zimę”.
 - 5) prowadzono prace porządkowe, gospodarcze dotyczące należytego utrzymania obiektu, urządzeń małej architektury jak i ogrodów.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Zawarł aneks do umowy dzierżawy z WSS w sprawie opłat za parkowanie dla posiadaczy Wiślańskiej Karty Mieszkańca.
2. Spotkał się z przedstawicielem Firmy Medikool sp. z o.o. w sprawie wydania pomieszczeń w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle i zaległości finansowych.
3. Ogłosił wykaz nieruchomości gminnych przeznaczonych do użyczenia i dzierżawy.
4. Zawarł 7 umów dzierżawy urządzeń targowych, umowy zawierane są na czas określony do 31.12.2023r.
5. Wydał łącznie 84 zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.
6. Przetworzył do CEiDG 89 wniosków w sprawie prowadzonej przez przedsiębiorców działalności gospodarczej.
7. Zlecił analizę rynku w zakresie stawek czynszu za najem 1m² lokalu użytkowego.
8. Zawarł (w wyniku zamiany lokalu) umowę najmu lokalu mieszkalnego nr 2 w budynku przy ul. Reymonta 2b w Wiśle oraz wygasił umowę na lokal mieszkalny nr 5 w budynku przy ul. Malinka 51.
9. Zlecił wycinkę 3 drzew na nieruchomości przy ul. Niemca 4 w Wiśle. Zlecenie zrealizowane w grudniu 2021r.

W zakresie działania Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg

1. Opublikował zapytanie ofertowe na wykonanie zadania: „Usługi koparko - ładowarką o minimalnej mocy silnika 90KM w roku 2022” – termin składania ofert do 28.01.2022 r.
2. Opublikował zapytanie ofertowe na wykonanie zadania: „Sprzedaż i dostawa materiału uszarniającego na terenie Miasta Wisły w roku 2022” – termin składania ofert do 28.01.2022 r.
3. Zlecił wykonanie montażu bariery energochłonnej przy drodze gminnej – ul. Stryczków – termin realizacji zlecenia do 30.12.2021 r.
4. Zlecił wykonanie montażu bariery energochłonnej przy drodze gminnej – ul. Strażackiej – termin realizacji zlecenia do 30.12.2021 r.
5. Zlecił montaż tarczy znaków (19 szt.) oraz słupków (48 szt.) znaków drogowych ocynkowanych fi 60mm zgodnie z projektem organizacji ruchu drogi powiatowej ul. Bukowa – termin realizacji zlecenia do 29.12.2021 r.
6. Wydał łącznie 7 decyzji administracyjnych na lokalizację zjazdu, urządzeń w pasie drogowym bądź zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót.

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska

1. Ogłosił:
 - 1) zamówienie publiczne na Usługi w zakresie utrzymania czystości w mieście Wisła w okresie od 1 marca 2022 r. do 28 lutego 2023r.
 - 2) zamówienie publiczne na Remont nawierzchni placu targowego,
 - 3) zamówienie publiczne na Remont nawierzchni dróg gminnych – ul. Miła

W zakresie działania Urzędu Stanu Cywilnego

1. Na bieżąco realizuje zadania związane z promocją szczepień – w dniu 23 stycznia 2022 r. w UM w Wiśle w godz. 10.00-16.00 w ramach akcji prowadzone były szczepienia przeciw COVID-19 oraz przeciw grypie dla osób powyżej 18 r.ż.
2. W okresie sprawozdawczym wydano 99 kart mieszkańca w tym 54 to karty plastikowe.
3. Oddelegował pracownika na spotkanie z przedstawicielami Biura Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Cieszynie – tematem spotkania były ćwiczenia obronne planowane na 2022 rok oraz aktualizacja dokumentacji planistycznej w zakresie Zarządzania Kryzysowego, spraw obronnych i Obrony Cywilnej oraz przeprowadzenie kwalifikacji poborowych w 2022 r.
4. Zorganizował spotkanie z Komendantem Miejskim OSP w sprawie funkcjonowania jednostek OSP, w związku z wejściem w życie z dniem 01 stycznia 2022 r. nowej ustawy o ochotniczych strażach pożarnych. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

1. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.230.2021 z dnia 16 grudnia 2021r. w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
2. Podpisał pisma w sprawie przyznania dodatków funkcyjnych i motywacyjnych dla dyrektorów szkół i przedszkoli - 22 grudnia 2021r.
3. Podpisał decyzję w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników - 22 grudnia 2021r.
4. Na bieżąco podpisywał pisma dotyczące organizacji roku szkolnego 2021/2022,
5. Podpisał rozliczenie środków funduszu pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników za 2021r. – 3 stycznia 2022 r.
6. Przeprowadził kontrole prawidłowości pobrania dotacji w niepublicznych przedszkolach i podpisał protokoły z tych kontroli – 4 stycznia 2022 r.
7. Podpisał umowy dotacyjne dla niepublicznych przedszkoli na 2022 rok - 4 stycznia 2022 r.
8. Podpisał całkowite rozliczenie projektu w ramach programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III - Obszar B „Szkoła równych szans-PLAT(RE)FORMA w SP5 w Wiśle” – 10 stycznia 2022 r.
9. Podpisał rozliczenie wykorzystanej dotacji zwiększenie dostępności wychowania przedszkolnego – 10 stycznia 2022 r.
10. Podpisał sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za rok 2021 na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wisłą – 11 stycznia 2022 r.

11. Podpisał rozliczenia dofinansowania z budżetu Państwa - Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa -11 stycznia 2022 r.
12. Podpisał rozliczenie Programu „Poznaj Polskę” – 13 stycznia 2022 r.

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniu 18 grudnia 2021r. uczestniczył w posiedzeniu Zarządu Miejskiego ZOSP RP w Wiśle. Zebranie odbyło się w Strażnicy OSP Malinka,
2. W dniu 20 grudnia 2021 r. spotkał się z prezesem Wodociągów Ziemi Cieszyńskiej sp. z o.o. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło m.in. planów na 2022 r. oraz bieżącej współpracy.
3. W dniu 22 grudnia 2021 r. delegował Sekretarza na Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia OLZA.
4. W dniu 23 grudnia 2021 r. wziął udział w zebraniu Zarządu Lokalnej Grupy Działania. Zebranie odbyło się w Skoczowie i dotyczyło podsumowania roku 2021 oraz planów działania LGD na rok 2022.
5. W dniu 27 grudnia 2021 r. uczestniczył w spotkaniu Beskidzkiej 5. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło koncepcji utworzenia lokalnej organizacji turystycznej na bazie Beskidzkiej 5.
6. W dniu 29 grudnia 2021 r. wziął udział w wydarzeniu – meczu koszykówki „córki kontra mamy” zorganizowanego przez koszykarki klubu „Wiślańska jedynka”. Mecz odbył się na hali im. Wiślańskich Olimpijczyków.
7. W dniu 8 stycznia 2022 r. wziął udział w Zjeździe Powiatowym OSP. Zjazd odbył się w Brennej. Podczas zjazdu w wyniku wyborów został wybrany prezesem związku.
8. W dniu 13 stycznia 2022 r. spotkał się z dyrektorem COS Szczyrk Tomaszem Laszczakiem. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło stanu realizacji inwestycji na trasach narciarskich na Kubalonce oraz planów działań na rok 2022.
9. W dniu 17 stycznia 2022 r. wziął udział w plenarnym spotkaniu Stowarzyszenia Samorządowego Ziemi Cieszyńskiej. Spotkanie odbyło się w Starostwie Powiatowym w Cieszynie i dotyczyło m.in. kwestii związanych z transportem publicznym w związku z brakiem dotacji wojewody na ten cel oraz sprawami OSP wynikającymi z wejścia w życie nowej ustawy o OSP.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wisła zajmował się w okresie międzysesyjnym.