

Projekt

z dnia [14.10.2014]

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 24 lutego 2022 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych w wyniku inwestycji prowadzonych przez Gminę Wisła w ramach projektu: „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap IV”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021, poz.1372 t.j.), art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 poz.1973 t.j.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 poz.305 t.j.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2012 poz. 4981), mając na uwadze art. 4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U.z 2019 poz.1461 t.j.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala co następuje:**

§ 1.

Ustalić zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Wisła na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych w wyniku przedsięwzięć prowadzonych przez Gminę Wisła w ramach przedsięwzięcia: „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap IV”, jako kontynuacja uchwały NR XLII/659/2014 Rady Miasta Wisła z dnia 30 października 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 2.

1. Dotacji celowej, o której mowa w § 1, udziela się na dofinansowanie inwestycji polegających na budowie przyłącza kanalizacyjnego, budowie przyłącza wodociągowego (w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków – Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) w zakresie:

- 1) przygotowania i zatwierdzenia dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami (w tym warunki techniczne przyłącza, mapy i projekt);
- 2) zakupu materiałów bezpośrednio niezbędnych do budowy przyłączy, w szczególności rur, studzienek, złączy, zasuw;
- 3) wykonania pomiarów i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

2. Dotacji celowej nie udziela się na dofinansowanie kosztów:

- 1) robocizny własnej;
- 2) wykonania robót w związku z przeprowadzoną inwestycją, zleconych przez Wnioskodawcę;
- 3) zakupu innych materiałów niż wymienione w ust. 1 pkt 2;

- 4) odtworzenie nawierzchni w związku z realizacją inwestycji;
 - 5) wykonania przyłącza odprowadzającego wody opadowe.
3. Realizacja inwestycji w zakresie określonym w ust. 2 pkt 2 możliwa jest na koszt własny i staraniem wnioskodawcy.

§ 3.

W sytuacji, gdy Gmina Wisła przeznaczy w budżecie gminy lub pozyska ze źródeł zewnętrznych środki na budowę przyłączy kanalizacyjnych lub przyłączy wodociągowych, dotacji celowej, o której mowa w § 1, udziela się na sfinansowanie ich budowy w pełnym lub częściowym zakresie.

§ 4.

1. Prawo do otrzymania dotacji celowej z budżetu Gminy Wisła przysługuje podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych (zwanymi dalej Wnioskodawcą), które:

- 1) są posiadaczami budynku lub lokalu, położonego w granicach administracyjnych Gminy Wisła, leżących w zasięgu inwestycji realizowanych w ramach przedsięwzięcia: „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap IV”,
- 2) na etapie wykonywania dokumentacji bądź realizacji przedsięwzięć w ramach przedsięwzięcia: „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap IV”,
 - a) nie wyraziły sprzeciwu wobec realizacji sieci kanalizacyjnej bądź wodociągowej,
 - b) nie zrezygnowały lub nie uniemożliwiły realizacji zaprojektowanego odcinka sieci kanalizacyjnej bądź wodociągowej.

2. Z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej może wystąpić również jednostka organizacyjna administrująca budynkiem lub lokalem i realizująca inwestycję w zakresie, o którym mowa w § 2 ust 1 uchwały. Wniosek jednostki organizacyjnej winien zostać sporządzony na podstawie indywidualnych wniosków posiadaczy budynku lub lokali. Indywidualne wnioski winny zawierać pisemne oświadczenia o przeniesieniu przyznanej dotacji celowej na rzecz jednostki organizacyjnej administrującej budynkiem, która staje się wyłącznym dysponentem otrzymanych środków, przy czym środki te pozostają dochodami posiadaczy budynku lub lokali.

§ 5.

1. *Pomoc de minimis*, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 roku) w brzmieniu uwzględniającym Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 215/3 z dnia 7 lipca 2020 roku), w odniesieniu do przedsiębiorców, tj. podatników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, może stanowić dotacja celowa, o której mowa w § 1.

2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 200.000,00 EUR brutto, a dla przedsiębiorcy prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów kwoty 100.000,00 EUR brutto.

3. Niniejsza uchwała nie ma zastosowania w obszarach oznaczonych w art. 1 ust. 1 lit. *a-e* Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.

4. Przedsiębiorca ubiegając się o udzielenie pomocy *de minimis* ma obowiązek przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy *de minimis* lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy *de minimis* w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy;

2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*, którego wzór określono w rozporządzeniu Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2020r. poz. 708 z późn. zm.), w szczególności stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53 poz. 311 ze zm.);

3) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. Termin złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, ustala się na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w §5.

6. Przedsiębiorca nie może skorzystać z pomocy *de minimis* w następujących przypadkach:

- 1) przekroczenia pułapu dopuszczalnej pomocy *de minimis* lub
- 2) niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 4 lub 5 lub
- 3) zalegania z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Wisła.

7. Pomocy *de minimis* nie można łączyć z pomocą państwa w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub z pomocą państwa dla tego samego środka finansowania ryzyka, w przypadku gdyby taka kumulacja miała przekroczyć odpowiedni maksymalny poziom intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub w decyzji Komisji, w szczególności w okresie trzech kolejnych lat podatkowych.

§ 6.

1. Warunkiem niezbędnym do uzyskania wypłaty dotacji celowej w przypadku inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 1, jest:

- 1) złożenie wniosku i rozliczenia finansowo-rzeczowego,
- 2) zaprojektowanie i zgłoszenie właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej zamiaru budowy przyłącza bądź uzgodnienie projektu przez Wodociągi Ziemi Cieszyńskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Ustroniu przy ul. Myśliwskiej 10 (zwane dalej WZC) – nie dotyczy przyłączy ujętych w zatwierdzonym projekcie sieci kanalizacyjnej bądź wodociągowej,
- 3) wykonanie przyłącza,
- 4) pozytywny odbiór wykonanego przyłącza przez przedstawiciela WZC oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 5) oddanie budynku do użytku oraz nadanie numeru porządkowego budynkowi w przypadku inwestycji zrealizowanej dla nowo powstającego budynku,
- 6) odprowadzanie wszystkich ścieków bytowych powstających w nieruchomości poprzez wykonane przyłącze kanalizacyjne.

2. W przypadku o którym mowa w §3 rozliczenie finansowo-rzeczowe oraz pkt 2-4 może realizować Gmina Wisła.

§ 7.

1. Wnioskodawca ubiegający się o uzyskanie dotacji celowej w przypadku inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 1, składa pisemny wniosek w ramach naboru prowadzonego przez Burmistrza Miasta Wisła, w terminach określonych przez Burmistrza Miasta Wisła.

2. Do wniosków, o których mowa w ust. 1, należy dołączyć dokument potwierdzający prawo własności lub prawo dysponowania nieruchomością (budynkiem lub lokalem), lub pisemne oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością (budynkiem lub lokalem); jeżeli posiadacz nieruchomości nie jest jej właścicielem lub użytkownikiem wieczystym, do wniosku dołącza się zgodę właściciela nieruchomości (budynku lub lokalu) na wykonanie inwestycji.

3. W przypadku, o którym mowa w §3 uchwały, proces przyznawania dotacji nie wymaga złożenia wniosku o dotację przez Wnioskodawcę - przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy dotacji.

§ 8.

1. Czynności poprzedzające przyznanie dotacji celowej w przypadku inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 1, obejmują w szczególności:

- 1) sprawdzenie czy Wnioskodawca ubiegający się o dotację, spełnia warunki zapisane w § 4 uchwały;
- 2) analizę zgodności zakresu inwestycji z zapisami § 2 uchwały;
- 3) analizę złożonych wniosków oraz rozliczenia finansowo-rzeczowego.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, wykonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Wiśle.

3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku bądź rozliczenia finansowo-rzeczowego, Wnioskodawca zostaje wezwany do uzupełnienia braków, w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski nieuzupełnione w tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Przed otrzymaniem dotacji celowej Wnioskodawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie pracownikom Urzędu Miejskiego w Wiśle kontroli nieruchomości (budynku, lokalu) w zakresie objętym wnioskiem.

§ 9.

1. O przyznaniu dotacji decyduje Burmistrz Miasta Wisła.

2. Dotacje przyznawane będą zgodnie z kolejnością złożenia prawidłowego rozliczenia finansowo-rzeczowego, poprzedzonego złożeniem kompletnego wniosku o udzielenie dotacji. Wypłata dotacji nastąpi w miarę posiadanych i zaplanowanych na ten cel środków finansowych.

3. W przypadku, kiedy łączna kwota dotacji celowych wynikająca z ilości złożonych rozliczeń finansowo-rzeczowych wraz z kompletnymi wnioskami, przekracza możliwości finansowe budżetu Gminy, Burmistrz Miasta Wisła przyznaje dotacje do posiadanej kwoty, a rozliczenia nieuwzględnione ze względu na brak środków - przechodzą na rok kolejny.

4. Wnioskodawca może powierzyć Gminie: wykonanie projektu budowy przyłącza sanitarnego i wodociągowego, wykonanie przyłącza wraz z wszystkimi dokumentami powykonawczymi, dokonanie odbioru wykonanego przyłącza.

5. Jeżeli Gmina Wisła, na podstawie zawartej, odrębnej umowy z właścicielem nieruchomości, wykona w całości lub w części zadanie, zostanie dokonana kompensata, tj. właścicielowi nieruchomości nie zostaną wypłacone środki finansowe.

§ 10.

1. Wysokość udzielanej dotacji celowej, dla każdego rodzaju przyłącza, wynosi:

- 1) w zakresie określonym w § 2, ust. 1, pkt. 1 i 3 uchwały, do 100% poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów, ale nie więcej niż 1.000,00 zł;
- 2) w zakresie określonym w § 2, ust. 1, pkt. 2 uchwały, do 50% poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów, ale nie więcej niż 1.000,00 zł;
- 3) w zakresie określonym w §3 uchwały, do 100% kosztów poniesionych przez Gminę Wisła.

§ 11.

1. Udzielenie dotacji celowej w przypadku inwestycji, o których mowa w §2 ust. 1, następuje w formie refundacji poniesionych kosztów na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Wisła, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wisła, a Wnioskodawcą.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

3. W przypadku, o którym mowa w §9 ust 4 uchwały, Wnioskodawca zawrze z Gminą Wisła, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wisła, stosowną umowę powierzenia, określającą zasady realizacji zadania.

§ 12.

1. Po zakończeniu inwestycji, dofinansowanej w formie dotacji, o której mowa w §2 uchwały, Wnioskodawca przedkłada rozliczenie poniesionych kosztów w formie sprawozdania merytorycznego i finansowo-rzeczowego z realizacji całej inwestycji z wyszczególnieniem źródeł jej finansowania.

2. Sprawozdanie merytoryczne, o którym mowa w ust. 1, powinno obejmować wykaz wszystkich wykonanych czynności wraz z wykazem przedkładanych dokumentów.

3. Do rozliczenia rzeczowo-finansowego Wnioskodawca dołącza oryginały rachunków i faktur z wyszczególnionymi kosztami materiałów oraz następujące dokumenty:

1) oświadczenie, że wszelkie prace związane z realizacją inwestycji zostały wykonane zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych, a Wnioskodawca uzyskał wszelkie wymagane zezwolenia i dokonał wymaganych uzgodnień z właściwymi organami i jednostkami organizacyjnymi,

2) w przypadku inwestycji zrealizowanej dla nowo powstającego budynku – dokument potwierdzający oddanie budynku do użytku oraz dokument potwierdzający nadanie numeru porządkowego budynkowi,

3) protokół odbioru robót i dopuszczenia wykonanego przyłącza do eksploatacji, podpisany przez przedstawiciela WZC, wraz z umową na odprowadzanie nieczystości ciekłych do komunalnej sieci kanalizacyjnej lub umową na dostawę wody,

4) projekt przyłącza oraz potwierdzenie dokonania zgłoszenie właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej zamiaru budowy przyłącza bądź uzgodnienia projektu przez WZC – nie dotyczy przyłączy ujętych w zatwierdzonym projekcie sieci kanalizacyjnej bądź wodociągowej,

5) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.

4. Rozliczenie poniesionych kosztów nastąpi nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

5. Wnioskodawca jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie pracownikom Urzędu Miejskiego w Wiśle kontroli nieruchomości (budynku, lokalu) w zakresie obejmującym dotowaną inwestycję oraz okazać, na żądanie pisemne lub ustne podczas kontroli, dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1.

6. W razie wątpliwości co do prawdziwości wysokości poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów, wynikających z rozliczenia rzeczowo-finansowego, Burmistrz Miasta Wisła może zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia.

7. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 15 dni od dnia pozytywnego zatwierdzenia rozliczenia poniesionych kosztów z zastrzeżeniem ust. 3 w §9.

§ 13.

W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 14.

Wnioskodawca jest zobowiązany umożliwić przedstawicielom Gminy Wisła przeprowadzenie kontroli nieruchomości, na której wykonano dotowaną inwestycję przez okres 10 lat od daty rozliczenia umowy.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski