

# Karta informacyjna zadania kierowanego na sesję Rady Miasta Wisła kwiecień 2022

**1. Zadanie:**

określenie wzoru deklaracji właściciela nieruchomości o przekazaniu odpadów w ilości przekraczającej ustalony limit,

**2. Podstawa prawna:**

art. 6r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) i §1b ust. 2 pkt 1 Uchwały Nr XVI/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2022 r. poz. 138 z późn. zm.)

**3. Opis zadania:**

W związku z określeniem, w §4, §4a i §4b Uchwały Nr XXX/452/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2021 r. poz. 3924 z późn. zm.), limitu odbioru wybranych frakcji odpadów i określeniem stawki w wysokości 1 PLN/kg, w §1b Uchwały Nr XVI/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2022 r. poz. 138 z późn. zm.), konieczne jest określenie **wzoru deklaracji** składanej przez właścicieli nieruchomości o przekazaniu odpadów w ilości przekraczającej ustalony limit.

Zgodnie z oczekiwaniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, ze względu na odrębność i fakultatywność tej opłaty, deklaracja winna zostać zatwierdzona w trybie innym niż przewidziano dla podatków i opłat lokalnych, a stanowiło to podstawę podjętych w lutym br. uchwał Rady Miasta Wisła nr XLI/592/2022 i XLI/593/2022.

**4. Załączniki:**

projekt uchwały  
publikacja zmienianej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego:  
<http://dzienniki.slask.eu/legalact/2022/138/>

**5. Wielkość środków finansowych potrzebna na realizację zadania:**

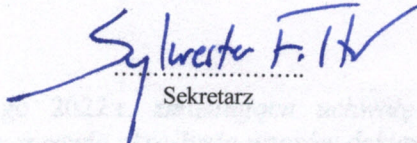
Nie dotyczy

**6. Uwagi:**

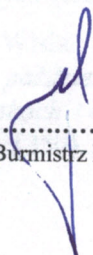
brak

.....  
Kierownik referatu

  
.....  
Skarbnik

  
.....  
Sekretarz

**Zatwierdzam:**

  
.....  
Burmistrz Miasta