

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Wisła w okresie międzysesyjnym (w okresie od 23 września 2022 r. do 27 października 2022 r.)

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenie w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2022 r.: w dniu 30 września 2022 r. oraz w dniu 14 października 2022 r., w wyniku których:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 13.454,58 PLN w związku z dotacjami celowymi Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na:
 - wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych, zmniejszenie dotacji o kwotę 455,56 PLN,
 - wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej, kwota 1.065,00 PLN,
 - zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego, kwota 2.512,64 PLN,
 - obsługę obywateli i wydawanie zezwoleń, kwota 718,00 PLN,
 - zaspokajanie potrzeb Sił Zbrojnych i wojsk sojusznicznych przez sektor pozamilitarny, kwota 119,00 PLN,
 - wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, kwota 4.841,50 PLN,
 - wsparcie rodzin wielodzietnych, kwota 154,00 PLN,
 - opłacanie i refundację składek na ubezpieczenie zdrowotne z budżetu państwa, kwota 4.500,00 PLN;
 - 3) uruchomiono rezerwy budżetowe:
 - rezerwę ogólną w kwocie 47.200,00 PLN na zapewnienie finansowania dla rozliczenia wydatków bieżących,
 - rezerwę celową na wydatki bieżące oświaty, w tym wynagrodzenia w kwocie 8.873,00 PLN.
 - 4) zwiększono budżet równolegle po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacjami Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na realizację zadań związanych z kryzysem uchodźczym będącym następstwem ataku Rosji na Ukrainę, kwota 156.703,77 PLN.
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu.
3. Przesłał elektronicznie okresowe sprawozdania budżetowe do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, Krajowego Biura Wyborczego w Bielsku-Białej.
4. Wysłał 75 upomnień do podatników i złożył 17 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
5. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 6 października 2022 r. zawarł umowę notarialną w sprawie nabycia nieruchomości stanowiącej fragment publicznego odcinka ul. Krętej, działka 1321/6 o pow. 0,0222 ha.
2. W dniu 12 października 2022 r. wyłonił wykonawcę na opracowanie MPZP dla obszaru Wisła Gościejów i Wisła Czarne.

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu:

1. Organizacja Mistrzostw Polski w Dogtrekkingu – 24.09.2022 r.,
2. Organizacja finału I Wiślańskiej Spartakiady Dolin – 25.09.2022 r.,
3. Udział w Wojewódzkich obchodach Światowego Dnia Turystyki – 27.09.2022 r.,
4. Współorganizacja 67. Rajdu Wisły w dniach – 30.09-01.10.2022 r.,
5. Odślonięcie pamiątkowej tablicy Zbigniewa Cieślara w wiślańskiej Alei Gwiazd Sportu – 30.09.2022 r.

6. Organizacja spotkania z partnerami Wiślańskiej Karty Mieszkańca – 03.10.2022 r.
7. Współorganizacja zawodów rowerowych Uphil Stożek MTB – 15.10.2022 r.,
8. Zorganizował spotkanie Komitetu Organizacyjnego Świąt Państwowych – 20.10.2022 r.,

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

1. W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:
 - 1) Współorganizacja następujących wydarzeń w sezonie letnim:
 - Ogólnopolski Zjazd Młodzieży Ewangelickiej – 7-9 września 2022r.
 - Wystawa królików – 21-23 września 2022r.,
 - 2) Organizacja i przeprowadzenie zajęć w domu kultury dla dzieci i młodzieży:
 - Poniedziałki – malowanki, próby zespołu regionalnego Mała Wisła, nauka gry na skrzypcach, szycie w ramach projektu Mistrz Tradycji, robotyka,
 - Wtorki – rzeźba,
 - Środy – balet, taniec nowoczesny,
 - Czwartki – szachy,
 - Piątki – próby kapeli Mała Wisła,
 - 3) Udostępnienie amfiteatru do przeprowadzenia zewnętrznego wydarzenia: XI Śląski Rajd Turystyczny „Bez barier” – 24 września 2022 r.,
 - 4) Ogłoszenie informacji na temat najbliższych wydarzeń:
 - Jesienny konkurs plastyczny „Liście lecą z drzew”, wernisaż – 4 listopada 2022r.
 - Festiwal piosenki europejskiej, warsztaty i koncert „WYśpiewaMY Europę” – 17 – 18 listopada 2022r. (w ramach projektu 7 Dolin „Kameleon”),
 - Śląski Jarmark Bożonarodzeniowy – 10 – 18 grudnia 2022r.
2. W okresie sprawozdawczym Centrum Edukacji Ekologicznej wykonało następujące działania:
 - 1) W ramach organizowanej co roku akcji edukacyjnej EKO Jesień zorganizowano cykl warsztatów i spotkań, w tym edukacyjny spektakl muzyczny – łącznie 19 wydarzeń skierowanych dla grup szkolnych, przedszkolnych i młodzieży, ale też osób indywidualnych.
 - 2) Prowadzono prezentację Sali ekspozycyjnej i ogrodów edukacyjnych CEE dla grup i osób indywidualnych. W październiku 2022 frekwencja wyniosła 493 osoby.
 - 3) Otrzymano dofinansowanie na aplikowany do WFOŚ Katowice projekt pt.: „Nasza planeta – moje eko rozwiązania” w wysokości 11.500,00 zł. Celem projektu jest poszerzenie wiedzy przyrodniczej i świadomości ekologicznej uczestników oraz rozwijanie ich umiejętności manualnych oraz kreatywnego myślenia. Tematyka warsztatów będzie się skupiała na odnawialnych źródłach energii oraz na zmianach klimatu. Do ich realizacji użyte zostaną materiały naturalne oraz pochodzące z recyklingu.
 - 4) Na bieżąco prowadzona jest strona www.cee.wisla.pl, oraz fb,
 - 5) Prowadzono prace polowe związane z pielęgnacją i utrzymaniem ogrodów, trawników i drobnej infrastruktury.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Zawarł umowę na opracowanie projektu zamiennego instalacji gazowej dla budowy 3 kotłowni gazowych w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle.
2. Wydał zarządzenie Nr Or.0050.199.2022 z dnia 17 października 2022 roku w sprawie: przeznaczenia nieruchomości stanowiącej własność gminy do oddania w najem oraz ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do najmu – dotyczy lokalu użytkowego – garażu, w budynku przy ul. Jawornik 56 w Wiśle.
3. Zawarł umowę na opracowanie dokumentacji kosztorysowej na remont części parteru w budynku przy ul. Dziechcinka 4 Wiśle w tym min. wykonanie niezbędnych inwentaryzacji budynku, opracowanie wytycznych projektowych dotyczących wykonania robót ogólnobudowlanych wykończeniowych pomieszczeń, wykonanie brakującej klimatyzacji pomieszczeń, uzupełnienia brakujących elementów i uruchomienia istniejącej wentylacji mechanicznej wraz z opracowaniem niezbędnej dokumentacji przetargowej.

4. Zlecił wykonanie przeglądów okresowych kotłowni c.o. w budynkach komunalnych;
5. Zlecił dostawę i montaż szyb w drzwiach garażowych w Remizie OSP nr 1 Wiśla Centrum;
6. Przetworzył do CEiDG 53 wniosków w sprawie prowadzonej przez przedsiębiorców działalności gospodarczej.
7. Wydał łącznie 61 decyzji dot. zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.
8. Wydano 4 licencje na wykonywanie krajowego transportu krajowego w zakresie przewozu osób taksówką oraz 5 wypisów z licencji,
9. Skierował pisma do przedsiębiorców wykonujących przewóz osób taksówką o konieczności dostosowania licencji do nowych przepisów do 31.12.2022 r.
10. Zlecił naprawę uszkodzonego narożnika przy bramie garażowej OSP Wiśla-Jawornik.
11. Zlecił wykonanie usługi deratyzacji studzienek na terenie targowiska i w ciągu deptaku w centrum miasta.
12. Ogłosił zapytanie ofertowe na zadanie „Wymiana sieci wodociągowej na Cmentarzu Komunalnym w Wiśle”.

W zakresie działania Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg

1. Zawarł umowę na wykonanie zadania: „Przebudowa drogi ul. Spokojnej w Wiśle na długości 183.5m” – termin wykonania przedmiotu umowy do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.
2. Zawarł umowę na wykonanie zadania: „Przebudowa drogi ul. Kasztanowej w Wiśle na długości 368m” – termin wykonania przedmiotu umowy do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.
3. Zawarł umowę na wykonanie zadania: „Sprzedaż i dostawa masy na zimno do stosowania w sezonie jesienno - zimowym” – Bornit Kaltmischgut KM” (15 ton w workach po 25 kg) – termin trwania umowy do 10 listopada 2022 r.
4. Zawarł umowę na wykonanie zadania: „Przebudowa (modernizacja) drogi powiatowej nr 2672 S ul. Dziechcinki w Wiśle na długości 900.00m” – termin wykonania przedmiotu umowy do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
5. Zakupił i zamontował znaki na ul. Zameczek – wdrożenie organizacji ruchu.
6. Zakupił materiały i wykonał prace w obrębie os. Zdejszy (odwodnienie), os. Bobrów i os. Czupel (poprawa posadowienia płyt, wykonanie wodospustów), ul. Krzywej (przełożenie trylinki), os. Skolnity (montaż korytek odwadniających), ul. Torfowa (montaż studzienki odwadniającej).
7. Rozpoczął remont schodów przy ul. Ogródkowej.
8. Zakupił 90 palet i przetransportował na teren oczyszczalni ścieków ok. 800m² kostki z demontażu z Bulwaru Słonecznego.
9. Przygotował 22 odpowiedzi na pisma mieszkańców dotyczące m.in. remontów dróg.
10. Na bieżąco wykonywał prace związane z usuwaniem usterek w mieniu komunalnym zgłaszanych przez Referat Gospodarki Komunalnej.
11. Wydał 7 opinii w sprawie dostępu do drogi publicznej, wydał 15 decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz 8 decyzji na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym, zaopiniował 8 projektów w sprawie uzgodnienia uzbrojenia podziemnego w pasie drogowym, wydał 4 opinie dotyczących organizacji ruchu.

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska

1. Ogłosił i rozstrzygnął:
 - 1) Zamówienie publiczne na zadanie Przebudowa (modernizacja) drogi powiatowej nr 2672 S ul. Dziechcinki w Wiśle na długości 900.00 m,
 - 2) Zamówienie publiczne na zadanie przebudowa dróg gminnych - ul. Nowa, ul. Dworcowa, ul. Kręta.
2. Ogłosił:
 - 1) Zamówienie publiczne na zadanie Rozbudowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Wiśle.
 - 2) Zamówienie publiczne na zadanie Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wiśla w roku 2023.
3. Rozstrzygnął zamówienie publiczne na budowę sieci wodociągowej w Wiśle Malince.

W zakresie działania Referatu Urząd Stanu Cywilnego:

1. Wydał 90 kart mieszkańca w tym 61 to karty plastikowe.
2. Zarejestrował pobyt 47 obywateli Ukrainy.
3. Nadał 69 profili zaufanych obywatelom Ukrainy.
4. Rejestrował zgłoszenia wyjazdów i powrotów z zagranicy obywateli Ukrainy.
5. Przyjął 89 wniosków o wydanie dowodów osobistych, wydał 92 dowody.
6. Zarejestrował 13 zgonów, 1 urodzenie, 14 małżeństw, wydał 178 odpisów aktów stanu cywilnego.
7. Przeprowadził dwuszczeblowe powiatowe ćwiczenie obronne wraz z ewakuacją UM.
8. Dokonał wraz z funkcjonariuszami PSP przeglądu miejsc, które potencjalnie mogłyby stanowić miejsca ukryć dla ludności w sytuacji zagrożenia.
9. Przyjął rozliczenie dotacji w wysokości 5.000,00 zł udzielonej PSP na dofinansowanie zakup samochodu.
10. Przyjął z ARS – 60 szt. łóżek polowych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych .
11. Przygotował, zgodnie z wytycznymi, plan dystrybucji tabletek jodku potasu i zamieścił na stronie internetowej stosowne informacje dla mieszkańców,
12. Oddelegował kierownika USC do uczestnictwa w wideokonferencjach organizowanych z Wojewodą Śląskim, poświęconym dystrybucji tabletek jodku potasu oraz bieżącym zadaniom powierzonym do realizacji administracji samorządowej.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

1. Na bieżąco przyjmował zarządzenia w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkuszy szkół i przedszkoli na rok szkolny 2022/2023.
2. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.189.2022 z dnia 26 września 2022r. w sprawie powołania kapituły do rozpatrzenia wniosków o przyznanie Nagrody im. Jana Bujaka w roku 2022.
3. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.190.2022 z dnia 27 września 2022r. w sprawie przyznania Nagrody im. Jana Bujaka w roku 2022.
4. Na bieżąco odpisywał dyrektorom szkół i placówek w sprawie organizacji roku szkolnego 2022/2023.
5. Podpisał pismo w sprawie nauczania języka mniejszości w SP-1 w Wiśle- 5 października 2022r.
6. Podpisał umowę w sprawie realizacji Rządowego programu pomocy uczniom w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022- 5 października 2022r.
7. Podpisał decyzje o dofinansowaniu kosztów kształcenia młodocianych pracowników – 13 październik 2022r.
8. Podpisał pismo w sprawie przyznania dodatkowych godzin nauki języka polskiego – 14 października 2022r.
9. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.201..2022 z dnia 19 października 2022r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Pawła Stalamacha w Wiśle do reprezentowania interesów Gminy Wisła we wszystkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących uczestnictwa Szkoły Podstawowej nr 1 w Programie Erasmus+.
10. Podpisał upoważnienie dla dyrektora MZEAS - do przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania dotacji w 2022r. przez Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczno- Integrycyjne Niebieski Motyl w Wiśle - 20 października 2022r

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniu 23 września 2022 r. delegował Sekretarza na Zgromadzenie Wspólników SIM Śląsk Południe sp. z o.o.
2. W dniu 4 października 2022 r. wziął udział w spotkaniu zarządu WSS.
3. W dniu 5 października 2022 r. delegował Sekretarza na spotkanie Rady Klastra Energii, które odbyło się w Starostwie Powiatowym w Cieszynie.
4. W dniu 6 października 2022 r. spotkał się z dyrektorem Szpitala Śląskiego w Cieszynie. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło możliwości otwarcia w Wiśle działalności specjalistycznej Szpitala z zakresu psychiatrii.

5. W dniu 6 października 2022 r. spotkał się z Adamem Małyszem i wykonawcą aranżacji projektowanego Muzeum Narciarstwa Beskidzkiego. Tematem spotkania były kwestie związane z wizją funkcjonowania Muzeum oraz sprawy bieżące związane ze współpracą Miasta i PZN.
6. W dniu 6 października 2022 r. przywitał uczestników Forum Sołtysów Województwa Śląskiego, które odbyło się w Hotelu Stok.
7. w dniu 17 października 2022 r. wziął udział w III Forum Oficerów Rowerowych. Forum odbyło się w Ustroniu, a podczas jego trwania omawiane były m.in. kwestie rozwoju tras rowerowych w Województwie Śląskim.
8. W dniu 17 października 2022 r. zorganizował gminne obchody Dnia Edukacji Narodowej. Wydarzenie odbyło się w Sali Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle.
9. W dniu 19 października 2022 r. zorganizował spotkanie zarządu WSS z rodzicami zawodników. Spotkanie odbyło się w Sali sesyjnej Urzędu Miejskiego i dotyczyło zasad finansowania poszczególnych sekcji Klubu.
10. W dniu 20 października 2022 r. wziął udział w Dniu Seniora organizowanym przez Koło Rencistów i Emerytów. Spotkanie odbyło się w Dworku nad Wisłą.
11. W dniach od 20 do 22 października 2022 r., na zaproszenie Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, udał się z delegacją do zaprzyjaźnionych gmin z terenu Województwa Wielkopolskiego (Pakość, Stawiszyn, Liski).
12. W dniu 27 października 2022 r. wziął udział w spotkaniu w sprawie transportu publicznego oraz w sprawie dystrybucji węgla dla mieszkańców. Spotkanie odbyło się w Starostwie Powiatowym w Cieszynie.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wisła zajmował się w okresie międzysesyjnym.