

Projekt

z dnia 24 listopada 2022 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 24 listopada 2022 r.

zmieniająca uchwałę nr XIV/217/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku *o gospodarce komunalnej* (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 679 z późn. zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2019 r. poz. 356), mając na uwadze art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1461)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

W uchwale Nr XIV/217/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 30 stycznia 2020 r. *w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła* (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2020 r. poz. 1198) wprowadza się następujące zmiany:

1) uchyla się dotychczasowe brzmienie ust. 3 w §1 i nadaje nowe o treści:

„3. Dopuszcza się korzystanie z miejsc postojowych wyłącznie przez samochody osobowe i motocykle w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.).”;

2) uchyla się dotychczasowe brzmienie §2 i nadaje nowe o treści:

„§ 2. 1. Ustala się opłatę abonamentową za korzystanie z miejsc postojowych, obowiązującą odrębnie dla każdego miesiąca i płatną z góry, potwierdzoną biletami abonamentowymi wydawanymi przez Urząd Miejski w Wiśle lub inny podmiot dysponujący nieruchomością komunalną, przy czym:

- 1) minimalny okres objęty biletami abonamentowymi wynosi jeden miesiąc,
- 2) okres ważności biletu abonamentowego rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca;
- 3) bilet abonamentowy obowiązuje wyłącznie na wskazanej w jego treści jednej lokalizacji.

2. Bilety abonamentowe, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wydane osobom zamieszkującym w Gminie Wisła, a w uzasadnionych przypadkach również innym osobom, przy czym:

- 1) ilość wydanych biletów abonamentowych nie może przekraczać 30% ilości wyznaczonych miejsc postojowych w jednej lokalizacji,
- 2) pierwszeństwo przyznania biletów abonamentowych przysługuje użytkownikom obiektów użyteczności publicznej i budynków komunalnych zlokalizowanych w pobliżu miejsc postojowych.

3. Ustala się następujące rodzaje opłat za korzystanie z miejsc postojowych, obowiązujące w przypadku braku wniesienia opłaty abonamentowej, o której mowa w ust. 1 i 2, odrębnie dla każdej doby:

- 1) wymiarową, tj. za postój ze wskazaniem czasu rozpoczęcia i zakończenia postoju potwierdzonym wydrukiem z parkometru lub fakturą VAT:
 - a) za pierwszą rozpoczętą godzinę postoju,
 - b) za drugą godzinę postoju,
 - c) za trzecią godzinę postoju,
 - d) za każdą kolejną godzinę postoju;
- 2) ryczałtową, tj. za postój inny niż wskazany w pkt 1.

4. Opłatę wymiarową za korzystanie z miejsc postojowych pobiera się codziennie w godzinach od 8.00 do 22.00.

5. Ustalenie wysokości opłat za korzystanie z miejsc postojowych powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła. ”;

- 3) uchyla się dotychczasowe brzmienie pkt 1 w §3 ust. 1 i nadaje nowe o treści:

„1) jednostek organizacyjnych Gminy Wisła lub wykorzystywanych do celów służbowych pojazdów pracowników tychże jednostek wyłącznie w godzinach ich pracy,”;

- 4) dodaje się pkt 4a i 4b w §3 ust. 1 o treści:

„4a) za pierwszy rozpoczęty w danym dniu postój do 30 minut na nieruchomości wskazanej w §1 ust. 1 pkt 5, za wyjątkiem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy: oznakowane w stosowny sposób samochody i motocykle posiadaczy Wiślańskiej Karty Mieszkańca,

4b) za dwa postoje w danym dniu każdorazowo do 10 minut na nieruchomości wskazanej w §1 ust. 1 pkt 6, za wyjątkiem dni, w których jest nieczynne Przedszkole Nr 2 z siedzibą w Wiśle ul. Wodna 4: samochody osób przywożących lub odwożących dzieci uczęszczające do Przedszkola Nr 2 z siedzibą w Wiśle ul. Wodna 4,”;

- 5) uchyla się dotychczasowe brzmienie pkt 5 w § 3 ust. 1 i nadaje nowe o treści:

„5) inne pojazdy posiadające indywidualne zezwolenia wydane przez Burmistrza Miasta Wisła – pod warunkiem ich umieszczenia za przednią szybą wewnątrz pojazdu.”;

- 6) uchyla się dotychczasowe brzmienie ust. 1 i 2 w §4 i nadaje nowe o treści:

„1. Opłatę ryczałtową i opłatę abonamentową wnosi się w formie przelewu bankowego na rachunek Gminy Wisła lub w formie wpłaty w kasie Urzędu Miejskiego.

2. Opłatę wymiarową wnosi się z góry za pomocą parkometru (w szczególności w formie monet lub systemu płatności mobilnych), a w przypadku, gdy przedsiębiorca zgłosił chęć otrzymania faktury VAT na co najmniej jedną dobę przed planowanym postojem, opłatę wymiarową wnosi się w formie przelewu bankowego na rachunek Gminy Wisła.”;

- 7) uchyla się dotychczasowe brzmienie załącznika nr 2 i nadaje nowe o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Wisła

z dnia 24 listopada 2022 r.

Zasady pobierania opłaty za korzystanie z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła

1. Ustalenie i wprowadzenie opłaty za korzystanie z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła (zwanymi dalej "strefą płatnego parkowania") nastąpiło Uchwałą Nr XIV/217/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 30 stycznia 2020 roku.

2. Opłaty za parkowanie pojazdów w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego pobierane są codziennie w godzinach od 8:00 do 22:00.

3. Opłata wymiarowa za postój pojazdów pobierana jest na podstawie biletów parkingowych po uprzednim opłaceniu w parkometrze. Opłatę wnosi się z góry za cały deklarowany czas parkowania, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu.

4. Opłata ryczałtowa za postój pojazdów pobierana jest na z góry w formie dobrowolnej wpłaty parkującego lub z dołu na podstawie wezwania kontrolera - w kasie Urzędu Miejskiego w Wiśle lub na rachunek bankowy Gminy Wisła.

5. Dowód dokonania opłaty wymiarowej za postój pojazdu (bilet parkingowy) lub opłaty abonamentowej (bilet abonamentowy) należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający jego odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości, co do ich treści i ważności.

6. W przypadku nieuiszczenia opłaty wymiarowej lub opłaty abonamentowej pobiera się opłatę ryczałtową. Kontroler wystawia wezwanie do uiszczenia opłaty ryczałtowej, które umieszcza na przedniej szybie pojazdu (w szczególności za wycieraczką). Opłatę ryczałtową należy wpłacić w terminie 14 dni od daty wystawienia wezwania bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego w Wiśle lub na rachunek bankowy Gminy Wisła.

7. Opłata ryczałtowa nieuiszczona w terminie podlega egzekucji w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym.

8. Osoba zobowiązana do zapłaty opłaty ryczałtowej może skutecznie zwolnić się z tego obowiązku wykazując w trakcie postępowania reklamacyjnego:

- 1) fakt uiszczenia opłaty w czasie postoju - warunkiem zwolnienia z obowiązku uiszczenia opłaty ryczałtowej jest przedłożenie w terminie do 7 dni od wystawienia zawiadomienia o opłacie ryczałtowej, oryginału właściwego wydruku z parkometru;
- 2) fakt niemożności uiszczenia opłaty w czasie postoju spowodowany usterką parkometru - warunkiem zwolnienia z obowiązku uiszczenia opłaty ryczałtowej jest zgłoszenie usterki parkometru (w szczególności zgłoszenie telefoniczne, w tym w formie SMS) Kontrolerowi lub funkcjonariuszowi Straży Miejskiej z wskazaniem mu numeru tablicy rejestracyjnej zaparkowanego pojazdu .

9. W przypadku złożenia reklamacji w sytuacji wskazanej w ust. 8:

- 1) Pisemną reklamację od nałożonej opłaty ryczałtowej za postój w strefie płatnego parkowania bez uiszczenia opłaty, można wnieść w terminie do 7 dni od dnia wystawienia wezwania o opłacie ryczałtowej bezpośrednio do Burmistrza Miasta Wisła.
- 2) Reklamacja wniesiona po upływie terminu na jej złożenie nie jest rozpatrywana.
- 3) Z dniem wniesienia reklamacji ulega zawieszeniu termin płatności, o którym mowa w ust. 6.
- 4) Reklamacja zostanie uwzględniona w przypadku, gdy w chwili kontroli opłata za postój była uiszczona.
- 5) O wyniku rozpatrzenia reklamacji osoba kwestionująca nałożenie opłaty ryczałtowej powiadamiana jest pisemnie.
- 6) W przypadku uznania reklamacji zawiadomienie o opłacie ryczałtowej nie rodzi skutków prawnych.

7) Nieuwzględnienie reklamacji lub wniesienie jej po terminie skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty ryczałtowej wraz z należnymi odsetkami (liczonymi od dnia wskazanego w ust. 6) niezwłocznie, ale nie później niż do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyniku rozpatrzenia reklamacji.