

Projekt

z dnia 7 września 2023 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 28 września 2023 r.

w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6c ust. 2 i 3, art. 6j ust. 3b i 5, art. 6k ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 3, 4a, art. 6l ust. 1, art. 6n ust. 1 pkt 1 i 2, art. 6r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.) po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2019 poz. 365), mając na uwadze art. 4 ust. 1, art. 5 i art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

Uchwałą niniejszą Rada Miasta Wisła:

- 1) dokonuje wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustala stawkę takiej opłaty;
- 2) nakłada obowiązek ponoszenia przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) uchwala ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 4) postanawia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 5) ustala sposób obliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 6) ustala stawkę opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności, przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości;
- 7) określa stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny;
- 8) zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym;
- 9) określa termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 10) określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
- 11) określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- 12) określa rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposób ich świadczenia oraz wysokość cen za te usługi.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 1. 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w ust. 2 - z zastrzeżeniem § 2a.

2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 36 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 2, tj. w wysokości 144 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

4. Zwalnia się z opłaty, o której mowa w § 1, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym - w części wynoszącej 6,00 zł miesięcznie, tj. proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

§ 2. 1. Postanawia się odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe.

2. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **224 zł** za rok od domku letniskowego na nieruchomości, o której mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 2, tj. w wysokości **896 zł** za rok od domku letniskowego na nieruchomości, o której mowa w ust. 1.

4. Postanawia się odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości innych niż nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w szczególności od: właścicieli wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe samodzielnych lokali mieszkalnych, a także od właścicieli wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe samodzielnych lokali o innym przeznaczeniu.

5. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **224 zł** za rok od nieruchomości, o której mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 5, tj. w wysokości **896 zł** za rok od nieruchomości, o której mowa w ust. 4.

§ 3. 1. Postanawia się odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm., zwane dalej „nieruchomościami, które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich”), w części dotyczącej tychże usług, i jednocześnie nieruchomości te są w części zamieszkane.

2. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 1, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi sumę:

1) iloczynu:

- a) stawki opłaty ustalonej w ust. 3, a jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny - stawki opłaty ustalonej w ust. 4,
- b) powierzchni lokalu użytkowego,

2) opłaty wskazanej w §1 ust. 1, a jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny - opłaty wskazanej w §1 ust. 3.

3. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za każdy metr kwadratowy powierzchni lokalu wskazanego w ust. 2 pkt 1 lit. b w wysokości 1,32 zł miesięcznie.

4. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, za każdy metr kwadratowy powierzchni lokalu wskazanego w ust. 2 pkt 1 lit. b w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 3, tj. 5,28 zł miesięcznie.

§ 4. 1. Ustala się stawkę opłaty za pojemnik lub worek o pojemności 120 l przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w wysokości 29,25 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za pojemnik lub worek o pojemności 120 l przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 1, tj. w wysokości 117,00 zł.

§ 5. Różnicowanie stawek, o którym mowa w: §1 ust. 3 i 4, §2 ust. 3 i 5, §3 ust. 4, §4 ust. 2 nie stanowi pomocy de minimis ze względu na niespełnianie przesłanek, o których mowa w art. 107 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w szczególności przez brak zakłócenia konkurencyjności oraz brak wpływu na wymianę handlową między państwami członkowskimi.

§ 6. 1. Określa się, że w danym roku kalendarzowym uiszcza się opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) o której mowa w §1 niniejszej uchwały:

a) bez wezwania,

b) z góry za trzy kolejne miesiące kwartału kalendarzowego w terminie zgodnym z poniższym zestawieniem:

Termin wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Miesiące objęte wnoszoną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi
do dnia 5 marca	styczeń, luty, marzec
do dnia 5 czerwca	kwiecień, maj, czerwiec
do dnia 5 września	lipiec, sierpień, wrzesień
do dnia 5 grudnia	październik, listopad, grudzień

2) o której mowa w §2 niniejszej uchwały

a) bez wezwania,

b) z góry za cały rok w terminie:

- do 5 lutego każdego roku, z zastrzeżeniem turetu drugiego,

- 14 dni od dnia złożenia deklaracji;

3) o której mowa w §3 niniejszej uchwały:

a) bez wezwania,

b) z góry za trzy kolejne miesiące kwartału kalendarzowego w terminie wynikającym z zestawienia określonego w pkt 1 lit b;

4) o której mowa w §4 niniejszej uchwały:

a) bez wezwania,

b) z góry za cały rok w terminie:

- do 5 lutego każdego roku, z zastrzeżeniem turetu drugiego,

- 14 dni od dnia złożenia deklaracji;

2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się zgodnie z wyborem wnoszącego opłatę:

- 1) gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Wiśle lub
- 2) przelewem na nadany przez Burmistrza Miasta Wisła indywidualny numer rachunku bankowego lub
- 3) przelewem na podstawowy rachunek bankowy Gminy Wisła (podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty).

Wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym

§ 7. 1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opublikowane w centralnym repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych ustanowionym na podstawie art 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.):

- 1) dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:
 - a) XML (plik wyróżnika) - <http://crd.gov.pl/wzor/2021/10/11/10967/wyroznik.xml>,
 - b) XSD (plik schematu) - <http://crd.gov.pl/wzor/2021/10/11/10967/schemat.xsd>,
 - c) XSL (plik transformaty) - <http://crd.gov.pl/wzor/2021/10/11/10967/styl.xml>;
 - 2) dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości:
 - a) XML (plik wyróżnika) - <http://crd.gov.pl/wzor/2021/02/05/10342/wyroznik.xml>,
 - b) XSD (plik schematu) - <http://crd.gov.pl/wzor/2021/02/05/10342/schemat.xsd>,
 - c) XSL (plik transformaty) - <http://crd.gov.pl/wzor/2021/02/05/10342/styl.xml>;
 - 3) dla nieruchomości, która jest związana ze świadczeniem usług hotelarskich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.), w części dotyczącej tychże usług, i jednocześnie nieruchomości te są zamieszkane:
 - a) XML (plik wyróżnika) - <http://crd.gov.pl/wzor/2023/01/20/12099/wyroznik.xml>,
 - b) XSD (plik schematu) - <http://crd.gov.pl/wzor/2023/01/20/12099/schemat.xsd>,
 - c) XSL (plik transformaty) - <http://crd.gov.pl/wzor/2023/01/20/12099/styl.xml>;
2. Określa się następujący wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w ust. 1, jeżeli różnią się od zbioru danych osobowych mieszkańców Miasta Wisła:
- 1) Oświadczenie wskazujące uczące się dzieci pozostające poza miejscem zamieszkania oraz zaświadczenie ze szkoły lub placówki oświatowej / uczelni.
 - 2) Oświadczenie wskazujące osoby pozostające poza granicami kraju oraz potwierdzenie zgłoszenia organowi podatkowemu ustanowienia pełnomocnika do spraw doręczeń lub innego równoważnego dokumentu.
 - 3) Oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe poza granicami Gminy Wisła oraz kopia deklaracji z tej gminy bądź stosowne zaświadczenie Urzędu tej gminy.
 - 4) Oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe na terenie Gminy Wisła pod innym adresem niż adres zameldowania.
3. Określa się następujący wykaz pozostałych dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w ust. 1:
- 1) pełnomocnictwo wraz z uiszczoną opłatą skarbową w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika;
 - 2) wykaz wszystkich współwłaścicieli nieruchomości z podaniem ich numerów identyfikacji podatkowej (PESEL lub NIP) oraz adresów korespondencyjnych, jeżeli numery te lub adresy są znane składającemu deklarację;
 - 3) wskazanie współmałżonka z podaniem jego numeru identyfikacji podatkowej (PESEL lub NIP) oraz adresem korespondencyjnym, jeżeli adres ten jest inny niż adres korespondencyjny składającego deklarację - w sytuacji, gdy współmałżonek jest współwłaścicielem.

4. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w ust. 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny deklaracji: format danych XML;
- 2) układ informacji i powiązań między danymi, o których mowa w pkt 1, dla deklaracji:
 - a) dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy - jak w załączniku nr 2a,
 - b) dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości - jak w załączniku nr 2b,
 - c) dla nieruchomości, która jest związana ze świadczeniem usług hotelarskich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.), w części dotyczącej tychże usług, i jednocześnie nieruchomości te są zamieszkane - jak w załączniku nr 2c;
- 3) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - a) za pośrednictwem:
 - Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP (<http://epuap.gov.pl>) z zastrzeżeniem uprzedniego wypełnienia udostępnionej tam aktualnej wersji formularza oraz opatrzenia go podpisem elektronicznym, o którym mowa w pkt 4;
 - publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej albo kwalifikowanej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, o których mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.);
 - poczty elektronicznej skierowanej na adres um@wisla.pl z zastrzeżeniem uprzedniego wypełnienia udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła aktualnej wersji formularza oraz opatrzenia go podpisem elektronicznym, o którym mowa w pkt 4, przy czym jako datę przedłożenia deklaracji traktuje się datę jej zarejestrowania w Urzędzie Miejskim w Wiśle w szczególności wskazaną przez serwer poczty elektronicznej obsługującej skrzynkę um@wisla.pl - w tej sytuacji nie stosuje się przepisu lit. b;
 - b) brak konieczności znakowania czasem przez wysyłającego - fakt otrzymania przez serwer Urzędu Miejskiego w Wiśle zostanie potwierdzony przez wygenerowane w sposób automatyczny urzędowe poświadczenie odbioru, które zostanie przekazane do nadawcy drogą elektroniczną;
 - c) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa, wiarygodności i niezaprzeczalności danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem;
- 4) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone:
 - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo
 - b) podpisem zaufanym albo podpisem osobistym- w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1797 z późn. zm.)

Świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, położonych na obszarze Gminy Wisła, w szczególności od:

- 1) właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:
 - a) nieruchomości, które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich,
- 2) właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

§ 8. 1. Odbiera się następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady:
 - a) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
 - b) pozostałe;
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady komunalne powstałe po wysegregowaniu frakcji, o których mowa w ust. 1, odbiera się jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 9. 1. Odbiera się odpady komunalne z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z:
 - a) nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej: nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - c) nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - d) nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe: nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 1-5: nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 3) selektywnie zebrane odpady komunalne z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 6:
 - a) w okresie od początku kwietnia do końca października:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe: nie rzadziej niż raz na miesiąc;

- z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich: nie rzadziej niż raz na miesiąc;

b) w pozostałym okresie: nie odbiera się.

4) selektywnie zebrane odpady komunalne z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 7, 11, 12, 13: nie rzadziej niż raz na rok;

2. Odpadów z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 6 nie odbiera się od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, którzy je kompostują w przydomowym kompostowniku i korzystają ze zwolnienia:

a) z obowiązku posiadania worków na te odpady, w części odpowiadającej ilości bioodpadów poddawanych kompostowaniu, oraz

b) w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Burmistrz Miasta Wisła ustala harmonogram odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio sprzed nieruchomości w szczególności co do dnia.

§ 10. 1. Zbierane selektywnie odpady z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 14 odbiera się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), o którym mowa w §13 niniejszej uchwały, w ilości nie większej niż:

- 1) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) rocznie 0,01 Mg od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 3) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich.

2. Zbierane selektywnie odpady z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 12, odbiera się w ilości nie większej niż:

- 1) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) rocznie 0,01 Mg od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 3) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich.

3. Zbierane selektywnie odpady z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 6 lit. a, odbiera się w ilości nie większej niż:

- 1) każdorazowo 4 worki, o których mowa w §11 ust. 2, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy - wyłącznie podczas odbioru, o którym mowa w §12 pkt 1;
- 2) każdorazowo 1 worek, o którym mowa w §11 ust. 2, od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - wyłącznie podczas odbioru, o którym mowa w §12 pkt 1;
- 3) każdorazowo 4 worki, o których mowa w §11 ust. 2, od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich.

§ 11. 1. Usługę w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości świadczy przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wyłoniony zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. W ramach uiszczonej przez właścicieli nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podmiot, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 wyposaża nieruchomości w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Nie wyposaża się w worki nieruchomości, wobec których Rada Miasta Wisła na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* dopuściła zbieranie i gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach innych niż worki.

§ 12. 1. Odpady komunalne z frakcji określonych w §8 ust. 1 odbiera się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), o którym mowa w §13, po ich dostarczeniu przez właścicieli nieruchomości.

2. Odpady komunalne z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 1-6, z zastrzeżeniem §9 ust. 2, oraz odpady komunalne, o których mowa w §8 ust. 2, odbiera się bezpośrednio sprzed nieruchomości przez podmiot, o którym mowa w §11 ust.1.

3. Odpady komunalne z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 7, 11, 12, 13 odbiera się bezpośrednio sprzed nieruchomości przez podmiot, o którym mowa w §11 ust.1.

§ 12. 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) odbiera, z zastrzeżeniem ust. 2, odpady komunalne:

- 1) w każdy niebędący ustawowo dniem wolnym od pracy: poniedziałek, środę i piątek - co najmniej przez 8 godzin (w godzinach pomiędzy 6.00 a 17.00) oraz
- 2) w każdą sobotę niebędącą ustawowo dniem wolnym od pracy - co najmniej przez 6 godzin (w godzinach pomiędzy 6.00 a 13.00).

2. Świadczenie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) dodatkowych usług, o których mowa w §14, realizowane jest:

- 1) w każdy niebędący ustawowo dniem wolnym od pracy: poniedziałek i piątek - w godzinach pomiędzy 7.00 a 17.00 oraz
- 2) w każdą sobotę niebędącą ustawowo dniem wolnym od pracy - w godzinach pomiędzy 7.00 a 12.00.

3. Informację o godzinach i dniach funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła (bip.wisla.pl) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Wisła.

§ 13. 1. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego świadczenia usług przez firmę wywozową odbierającą odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zawiadomienie składa się:

- 1) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wiśle, Pl. Hoffa 3,
- 2) telefonicznie pod numerem telefonu 33 857 8850,
- 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: odpady@wisla.pl.

Świadczenie dodatkowych usług

§ 14. 1. Określa się dodatkową usługę polegającą na przyjmowaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych w ilości przekraczającej limit odpadów określony w §10.

2. Dodatkową usługę świadczy się na rzecz właścicieli nieruchomości, którzy są zobowiązani do wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w następujący sposób:

- 1) Odpady komunalne objęte dodatkową usługą, o której mowa w ust. 1, odbiera się wyłącznie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) po uprzednim przyjęciu przez Burmistrza Miasta Wisła stosownej deklaracji właściciela nieruchomości o zamiarze przekazania odpadów.
- 2) Odpady komunalne objęte dodatkową usługą, o której mowa w ust. 1, odbiera się wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 3) Termin płatności należności za dodatkową usługę wynosi 14 dni od dnia jej realizacji.

3. Określa się cenę za przyjęcie odpadów z frakcji:

- 1) określonych w §8 ust. 1 pkt 12, tj. w szczególności mebli i innych odpadów wielkogabarytowych: **1,20 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg);
- 2) określonych w §8 ust. 1 pkt 14, tj. w szczególności odpadów budowlanych i rozbiórkowych: **1,20 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg);

3) określonych w §8 ust. 1 pkt 6 lit a, tj. w szczególności stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy - **1,20 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg).

§ 15. 1. Określa się dodatkową usługę polegającą na przyjmowaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych z frakcji określonych w §8 ust. 1 pkt 3 i 4 (tj. tworzywa sztuczne i szkło) od właścicieli nieruchomości:

- 1) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i
- 2) wobec których nie postanowiono o odbieraniu odpadów komunalnych.

2. Dodatkową usługę świadczy się w następujący sposób:

- 1) Odpady komunalne objęte dodatkową usługą, o której mowa w ust. 1, odbiera się wyłącznie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) po uprzednim przyjęciu przez Burmistrza Miasta Wisła stosownej deklaracji właściciela nieruchomości o zamiarze przekazania odpadów.
- 2) Odpady komunalne objęte dodatkową usługą, o której mowa w ust. 1, odbiera się wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają zaległości z tytułu tejże dodatkowej usługi.
- 3) Termin płatności należności za dodatkową usługę wynosi 14 dni od dnia jej realizacji.

3. Określa się cenę za przyjęcie odpadów, o których mowa w ust. 1: **1,20 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg).

§ 16. 1. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XVI/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2023 r. poz. 167 z późn. zm.),
- 2) Uchwała Nr XXX/452/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2023 r. poz. 172 z późn. zm.);

2. W Uchwale Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła z 2023 r. poz. 169 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się ust. 3 w §1;
- 2) uchyla się §1a;
- 3) uchyla się załączniki nr: 5a, 5b, 5c.

3. W Uchwale Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła z 2023 r. poz. 173 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się ust. 3 w §1;
- 2) uchyla się pkt 5 w §2 ust. 2;
- 3) uchyla się załączniki nr: 5a, 5b, 5c.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.

Pod względem
formalno-prawnym
nie wnoszę zastrzeżeń

RADCA PRAWNY

mgr Elżbieta Paździś

ADWOKAT

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

PESEL/REGION	NIP	KRS *

Załącznik Nr 1a
do Uchwały Rady Miasta Wisła
Nr ____/____/2023 z dnia ____ 2023 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników. Identyfikatorem podatkowym jest:
a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podatników podlegających obowiązkom ewidencyjnym.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ) NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tękt jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.)
Składający: Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników w wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania: Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania: W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub powstania odpadów komunalnych, za wyjątkiem:
1) w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości opłat - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana;
2) w przypadku śmierci mieszkańca - w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
RODO: Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]
POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

<input type="checkbox"/> 1. ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI [] (dd/mm/rrrr) data powstania obowiązku poniesienia opłaty Przyczyna złożenia deklaracji (np. nabycie nieruchomości)	<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI (usunięcie błędów) [] (dd/mm/rrrr) data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta
<input type="checkbox"/> 2. ZŁOŻENIE KOLEJNEJ DEKLARACJI (aktualizacja informacji) [] (dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany Wskazanie rodzaju aktualizowanych informacji:	<input type="checkbox"/> 4. USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY [] (dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany Przyczyna ustania obowiązku uiszczania opłaty (np. sprzedaż nieruchomości)

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

Ulica (pełna nazwa) _____

Nr budynku	Nr lokalu

Nr działki/działek, obręb (należy obowiązkowo wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość): _____

Opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono pola: ulica)

II.2. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny (segregacja) wykorzystując kompostownik przydomowy:

TAK NIE

Zasady segregacji, w tym podział na poszczególne frakcje odpadów, dostępny jest na stronie internetowej odpady.wisla.pl

III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)

III.2. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

OSOBA FIZYCZNA OSOBA PRAWNA WSPÓLNOTA/SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

Urząd Miejski w Wiśle
ul. B. Hoffa 3
43-460 Wisła

III.3. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

WŁAŚCICIEL

WSPÓŁWŁAŚCICIEL

UŻYTKOWNIK WIECZYSTY

INNA FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:

III.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / **SIEDZIBA** (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną) ORAZ DANE KONTAKTOWE

Kraj		Województwo		Powiat	
Gmina		Ulica (pełna nazwa) / os.			
Nr budynku	Nr lokalu	Miejscowość		Kod pocztowy	
Nr telefonu kontaktowego *			Adres e-mail *		
Imię ojca *		Imię matki *		Data urodzenia * (jeżeli nie podano Pesel)	

III.5. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – adres do doręczeń (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)

Kraj		Województwo		Powiat	
Gmina		Ulica (pełna nazwa)			
Nr domu	Nr lokalu	miejscowość		Kod pocztowy	

III.6. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK

Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *	Ilość załączników DŚ/A *
---	--------------------------

IV. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

(wypełnia się, jeżeli nie zaznaczono celu 1.4)

IV.1 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W SEKCJI II.1.

IV.1.1. UWAGA: W przypadku nieruchomości niezamieszkałych deklaracji nie składa się.

IV.1.2. NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY STAŁE

liczba osób zamieszkujących

IV.1.3. NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY RÓWNIEŻ OKRESOWO

Wypełnić, jeżeli co najmniej 1 osoba zamieszkuje nieruchomość stałe. Nie dotyczy najmu krótkoterminowego!

miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ		<input type="checkbox"/> MAJ		<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	
<input type="checkbox"/> LUTY		<input type="checkbox"/> CZERWIEC		<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	
<input type="checkbox"/> MARZEC		<input type="checkbox"/> LIPIEC		<input type="checkbox"/> LISTOPAD	
<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ		<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ		<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ	

IV.1.4. INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA SKŁADANA PRZEZ WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ LUB SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ*

Ilość lokali w zarządzie:	Ilość lokali zamieszkałych stałe:	Ilość lokali innych niż zamieszkałe stałe:
---------------------------	-----------------------------------	--

IV.2. STAWKA JEDNOSTKOWE (informacja)

Zgodnie z Uchwałą Nr XVI/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

STAWKA OPLATY

36 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA

STAWKA OPLATY W PRZYPADKU SEGREGACJI Z WYKORZYSTANIEM KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO

30 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA

(częściowe zwolnienie w kwocie 6 zł/miesiąc/osoba)

IV.3. MIESIĘCZNA OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**IV.3.1. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA STAŁEGO**
 zł
opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.2.
IV.2 (stawka) x IV.1.2 (liczba osób)**IV.3.2. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA OKRESOWEGO**

miesiąc	opłata
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	..... zł
<input type="checkbox"/> LUTY	..... zł
<input type="checkbox"/> MARZEC	..... zł
<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ	..... zł

miesiąc	opłata
<input type="checkbox"/> MAJ	..... zł
<input type="checkbox"/> CZERWIEC	..... zł
<input type="checkbox"/> LIPIEC	..... zł
<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ	..... zł

miesiąc	opłata
<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	..... zł
<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	..... zł
<input type="checkbox"/> LISTOPAD	..... zł
<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ	..... zł

opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.3 ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca

IV.2 (stawka) x IV.1.3 (liczba osób) ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca**UWAGA: Opłata w KONKRETNYM MIESIĄCU to suma sekcji IV.3.1. i IV.3.2.****V. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PROWADZONA NA NIERUCHOMOŚCI**

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

 TAK NIE

Osoby prowadzące działalność gospodarczą muszą zawrzeć dodatkową, odrębną umowę na wywóz odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia tej działalności z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

VI. ZAŁĄCZNIKI dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji inne (należy wpisać):**VII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1438 z późn. zm.).

Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela
<input type="text"/>	<input type="text"/>

VIII. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego

Identyfikator przyjmującego formularz

Data i podpis przyjmującego formularz

* informacja fakultatywna

Pouczenie:

- 1) W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.).
- 2) W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
- 3) Odpowiedzialność za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy albo niezawiadomienie o zmianie danych reguluje art. 56 ustawy Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 19 z późn. zm.).

§ 1. Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie jest małej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych.

§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.

§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten podatnik, który mimo ujawnienia przedmiotu lub podstawy opodatkowania nie składa w terminie organowi podatkowemu lub płatnikowi deklaracji lub oświadczenia lub wbrew obowiązkom nie składa ich za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Agnieszka Sutor, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

IDENTYFIKATOR PODATKOWY

1. PESEL	2. NIP
----------	--------

DŚ/A

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA**

Załącznik składany do deklaracji DŚ wg stanu od dnia

C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK

C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1 / MAŁŻONEK (JEŻELI OBOWIAZUJE MAŁŻEŃSKA WSPÓLNOŚĆ MAJĄTKOWA)

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJACEJ ZAŁĄCZNIK

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis

* Informacja fakultatywna

DŚ/A/2024

POLA JASNE WYPELNIĄ WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPELNIĄC KOMPUTEROWO LUB REZCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Identyfikator podatkowy właściciela nieruchomości zobowiązanego do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami		
PESEL/REGION	NIP	KRS *

Załącznik Nr 1b
do Uchwały Rady Miasta Wisła
Nr ____/____/2023 z dnia ____ 2023 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:
a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu...”

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-L)	
NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, BEZ WZGLĘDU NA DŁUGOŚĆ OKRESU KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI	
Podstawa prawna: Składający:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub powstania odpadów komunalnych, za wyjątkiem: 1) w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości opłat - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, 2) w przypadku śmierci mieszkańca - w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
RODO:	Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]
POUCZENIE:	Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać zadane dane)

<input type="checkbox"/> 1. ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI [] (dd/mm/rrrr) data powstania obowiązku postępowania opłaty Przyczyna złożenia deklaracji (np. nabycie nieruchomości)	<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI (usunięcie błędów) [] (dd/mm/rrrr) data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta
<input type="checkbox"/> 2. ZŁOŻENIE KOLEJNEJ DEKLARACJI (aktualizacja informacji) [] (dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany Wskazanie rodzaju aktualizowanych informacji:	<input type="checkbox"/> 4. USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY [] (dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany Przyczyna ustania obowiązku uiszczania opłaty (np. sprzedaż nieruchomości)

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA			
Ulica (pełna nazwa)		Nr budynku	Nr lokalu
Nr działki/działek, obręb (należy obowiązkowo wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość):			
Opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono pola: ulica)			

II.2. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

Oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny (segregacja).

w tym:
- papier i tektura,
- szkło,
- opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale,
- zielone, ogrodowe, ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowań ulegających biodegradacji.

III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)	
[]	
[]	
III.2. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA	<input type="checkbox"/> WSPÓLNOTA/SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
<input type="checkbox"/> OSOBA PRAWNA	<input type="checkbox"/> JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

III.3. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

WŁAŚCICIEL
 WSPÓŁWŁAŚCICIEL
 UŻYTKOWNIK WIECZYSTY

INNA FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:

III.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / **SIEDZIBA** (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną) ORAZ DANE KONTAKTOWE

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica (pełna nazwa) / os.	
Nr budynku	Nr lokalu	Miejscowość
		Kod pocztowy
Nr telefonu kontaktowego *	Adres e-mail *	
Imię ojca *	Imię matki *	Data urodzenia * (jeżeli nie podano Pesel)

III.5. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – adres do doręczeń (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica (pełna nazwa)	
Nr domu	Nr lokalu	miejsowość
		Kod pocztowy

III.6. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK

Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *	Ilość załączników DŚ-L/A *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

IV. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)

Zgodnie z Uchwałą Nr XVI/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

STAWKA RYCZAŁTOWA 224 ZŁ/ROK

V. USTALENIE ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

V.1. INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA SKŁADANA PRZEZ WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ LUB SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ*

Ilość lokali w zarządzie:	<input type="text"/>	Ilość lokali zamieszkałych stale:	<input type="text"/>	Ilość lokali innych niż zamieszkałe stale:	<input type="text"/>
---------------------------	----------------------	-----------------------------------	----------------------	--	----------------------

V.2. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

zł

Należy wpisać ryczałtową roczną stawkę opłaty wskazaną w sekcji IV.
W przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub spółdzielni mieszkaniowej należy wpisać iloczyn rocznej stawki i ilości lokali innych niż zamieszkałych stale.

VI. ZAŁĄCZNIKI

dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji
 inne (należy wpisać):

VII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1314 z późn. zm.).

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela

VII. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego	
Identyfikator przyjmującego formularz	Data i podpis przyjmującego formularz

* informacja fakultatywna

Pouczenie:

- 1) W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.).
- 2) W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
- 3) Odpowiedzialność za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy albo niezawiadomienie o zmianie danych reguluje art. 56 ustawy Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 19 z późn. zm.):

§ 1. Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie jest małej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych.

§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.

§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten podatnik, który mimo ujawnienia przedmiotu lub podstawy opodatkowania nie składa w terminie organowi podatkowemu lub płatnikowi deklaracji lub oświadczenia lub wbrew obowiązкови nie składa ich za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Agnieszka Sutor, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi .
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami , przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

IDENTYFIKATOR PODATKOWY	2.NIP
1. PESEL	

DŚ-L/A

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WIŚLA

Załącznik składany do deklaracji DŚ-L wg stanu od dnia _____

C.4 WSPÓLWŁAŚCICIELE / WSPÓLPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK

C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1 / MAŁŻONEK (JEŻELI OBOWIĄZUJE MAŁŻEŃSKA WSPÓLNOŚĆ MAJĄTKOWA)

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJACEJ ZAŁĄCZNIK

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis

* informacja fakultatywna

DŚ-L/A/2024

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Identyfikator podatkowy właściciela nieruchomości zobowiązanego do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami

PESEL/REGON	NIP	KRS *

Załącznik Nr 1c
do Uchwały Rady Miasta Wisła
Nr ___/___/2023 z dnia ___ 2023 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:

a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencji numeru...”

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WIŚLA (DŚ-H)**

NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE I JEDNOCZEŚNIE ZWIĄZANE ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG HOTELARSKICH

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub powstania odpadów komunalnych, za wyjątkiem: 1) w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości opłat - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, 2) w przypadku śmierci mieszkańca - w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
RODO:	Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO (http://www.bip.wisla.pl)

POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WIŚLA Plac B. HOFFA 3 43-460 WIŚLA

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

<p>1. <input type="checkbox"/> ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI</p> <p>..... (dd/mm/rrrr) data powstania obowiązku poniesienia opłaty Przyczyna złożenia deklaracji (np. nabywanie nieruchomości)</p>	<p>3. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI (usunięcie błędów)</p> <p>..... (dd/mm/rrrr) data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta</p>
<p>2. <input type="checkbox"/> ZŁOŻENIE KOLEJNEJ DEKLARACJI (aktualizacja informacji)</p> <p>..... (dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany</p> <p>Wskazanie rodzaju aktualizowanych informacji:</p>	<p>4. <input type="checkbox"/> USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY</p> <p>..... (dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany</p> <p>Przyczyna ustania obowiązku uiszczania opłaty (np. sprzedaż nieruchomości)</p>

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

Ulica (pełna nazwa)	Nr budynku	Nr lokalu

Nr działki/działek, obręb (należy obowiązkowo wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość):

Opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono pola: ulica)

II.2. SPOŚÓB ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny (segregacja) wykorzystując kompostownik przydomowy:

TAK NIE

Zasady segregacji, w tym podział na poszczególne frakcje odpadów, dostępny jest na stronie internetowej odpady.wisla.pl

III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)

III.2. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

OSOBA FIZYCZNA OSOBA PRAWNA WSPÓLNOTA/SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

III.3. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane) WŁAŚCICIEL WSPÓŁWŁAŚCICIEL UŻYTKOWNIK WIECZYSTY INNA FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:**III.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** (dotyczy osób fizycznych) / **SIEDZIBA** (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną) **ORAZ DANE KONTAKTOWE**

Kraj		Województwo		Powiat
Gmina		Ulica (pełna nazwa) / os.		
Nr budynku	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy	
Nr telefonu kontaktowego *		Adres e-mail *		
Imię ojca *		Imię matki *		Data urodzenia * (jeżeli nie podano Posel)

III.5. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – adres do doręczeń (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)

Kraj		Województwo		Powiat
Gmina		Ulica (pełna nazwa)		
Nr domu	Nr lokalu	miejscowość	Kod pocztowy	

III.6. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK

Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *	Ilość załączników DŚ/A *
---	--------------------------

IV. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA LOKALU MIESZKALNEGO NA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ (wypełnia się, jeżeli nie zaznaczono celu 1.4)**IV.1 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W SEKCJI II.1.****IV.1.1. UWAGA:** W przypadku nieruchomości niezamieszkałych deklaracji nie składa się.**IV.1.2.** NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY STAŁE

liczba osób zamieszkujących

IV.1.3. NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY RÓWNIEŻ OKRESOWOWypełnić, jeżeli co najmniej 1 osoba zamieszkuje nieruchomość stałe. Nie dotyczy najmu krótkoterminowego!

miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> MAJ	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> LUTY	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> MARZEC	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> LIPIEC	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ	<input type="text"/>

IV.1.4. INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA SKŁADANA PRZEZ WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ LUB SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ*

Ilość lokali w zarządzie:	Ilość lokali zamieszkałych stałe:	Ilość lokali innych niż zamieszkałe stałe:
---------------------------	-----------------------------------	--

IV.2. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)

Zgodnie z Uchwałą Nr XVI/822/2018 Rady Miasta Wiele z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

STAWKA OPŁATY

36 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA

STAWKA OPŁATY W PRZYPADKU SEGREGACJI Z WYKORZYSTANIEM KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO

30 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA

(częściowe zwolnienie w kwocie 6 zł/miesiąc/osoba)

IV.3. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**IV.3.1. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA STAŁEGO**

opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.2.
IV.2 (stawka) x IV.1.2 (liczba osób)

IV.3.2. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA OKRESOWEGO

miesiąc	opłata	miesiąc	opłata	miesiąc	opłata
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	..... zł	<input type="checkbox"/> MAJ	..... zł	<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	..... zł
<input type="checkbox"/> LUTY	..... zł	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	..... zł	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	..... zł
<input type="checkbox"/> MARZEC	..... zł	<input type="checkbox"/> LIPIEC	..... zł	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	..... zł
<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ	..... zł	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ	..... zł	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ	..... zł

opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.3 ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca

IV.2 (stawka) x IV.1.3 (liczba osób) ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca

V. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA LOKALU UŻYTKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ ZWIĄZANEJ ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG HOTELARSKICH (w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2020r. poz.2211 z późn. zm.)

V.1. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)

Zgodnie z Uchwałą Nr XVI/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

STAWKA OPŁATY **1,00 ZŁ/M²/MIESIĄC**

V.2. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Powierzchnia lokalu użytkowego	Stawka opłaty	Miesięczna wysokość opłaty (LICZYN SEKCJI V.2.1 (powierzchnia) x V.2.2 (stawka))
V.2.1.....m ²	V.2.2.....zł/m ²	V.2.3.....zł

VI. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY (suma sekcji IV.3.1 i IV.3.2. i V.2.3)

..... zł

VII. ZAŁĄCZNIKI

- dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji
- inne (należy wpisać):

VIII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
 Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 479 z późn. zm.).

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/yyyy)	Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela

IX. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego	
Identyfikator przyjmującego formularz	Data i podpis przyjmującego formularz

* informacja fakultatywna

Pouczenie:

- 1) W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.).
- 2) W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
- 3) Odpowiedzialność za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy albo niezawiadomienie o zmianie danych reguluje art. 56 ustawy Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 19 z późn. zm.).

§ 1. Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co narazi podatek na uszczerpiecie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczerpiecie jest małej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych.

§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczerpiecie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.

§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten podatnik, który mimo ujawnienia przedmiotu lub podstawy opodatkowania nie składa w terminie organowi podatkowemu lub płatnikowi deklaracji lub oświadczenia lub wbrew obowiązku nie składa ich za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Agnieszka Sutor, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

IDENTYFIKATOR PODATKOWY

1. PESEL	Z.NIP
----------	-------

DŚ-H/A

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI N O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-H)**

Załącznik składany do deklaracji DŚ-H wg stanu od dnia _____

C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK

C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1 / MAŁŻONEK (JEŻELI OBOWIĄZUJE MAŁŻEŃSKA WSPÓLNOŚĆ MAJĄTKOWA)

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJACEJ ZAŁĄCZNIK

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis

* Informacja fakultatywna

DŚ-H/A/2024