

do akceptacji BM
SK

**Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Wiśla w okresie międzysesyjnym
(w okresie od 21 września 2023 r. do 18 października 2023 r.)**

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wiśla zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenie w sprawie zmian budżetu Miasta Wiśla na 2023 r. w dniach: 29 września 2023 r., 10 października 2023 r., 13 października 2023 r. oraz 17 października 2023 r., w wyniku których:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 124.398,85 PLN w związku z dotacjami celowymi Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na:
 - opłacanie i refundacja składek ubezpieczenia zdrowotnego, zmniejszenie dotacji o kwotę 5.000,00 PLN,
 - wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej, zmniejszenie dotacji o kwotę 60.000,00 PLN,
 - zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego, kwota 7.031,53 PLN,
 - obsługę obywateli i wydawanie zezwoleń, kwota 4.400,00 PLN,
 - finansowanie, nadzór i kontrola realizacji zadań z zakresu administracji rządowej (dowody osobiste, ewidencja ludności, rejestracja zdarzeń stanu cywilnego), kwota 1.212,17 PLN,
 - wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, zmniejszenie dotacji o kwotę 67,50 PLN,
 - wsparcie rodzin wielodzietnych, kwota 126,00 PLN
 - świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego, kwota 176.696,65 PLN.
 - 3) zwiększono budżet równolegle po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacjami Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na realizację zadań związanych z kryzysem uchodźczym będącym następstwem ataku Rosji na Ukrainę, kwota 45.915,11 PLN;
 - 4) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 40.800,00 PLN, dotacja Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Bielsku-Białej przeznaczona na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do Sejmu i Senatu RP;
 - 5) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 173.627,55 PLN, w związku z subwencją ogólną przyznaną przez Ministra Finansów z przeznaczeniem na nagrodę specjalną z okazji 250 rocznicy utworzenia Komisji Edukacji Narodowej;
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu.
3. Przesłał elektronicznie okresowe sprawozdania budżetowe do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, Krajowego Biura Wyborczego w Bielsku-Białej, Starostwa Powiatowego w Cieszynie.
4. Wysłał 11 upomnień do podatników i złożył 13 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
5. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 5 października 2023 r. zawarł dwie umowy wykonania pierwokupu dla udziałów w użytkowaniu wieczystym niezabudowanych nieruchomości położonych przy ul. Kopydło (poniżej SIM).
2. W dniu 11 października 2023 r. uczestniczył w spotkaniu w Nadleśnictwie Wiśla w sprawie wieży widokowej na Baraniej Górze.
3. W dniu od 12 października 2023 r. zawarł umowę ustanowienia służebności przejazdu i przechodu do nieruchomości położonej przy ul. Kamienna. (droga na Jarzębata).

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu:

1. W dniach 22-24 września 2023 r. – współorganizacja 5. Beskidzkiego Festiwalu Podróżników na Soszowie.
2. W dniu 23 września 2023 r. – współorganizacja zawodów o Puchar Polski w Dogtrekkingu.
3. W dniach od 23-24 września 2023 r. – współorganizacja wydarzenia Cube4Fun – zawodów w układaniu kostki Rubika.
4. W dniu 26 września 2023 r. – udział w wojewódzkich obchodach Światowego Dnia Turystyki w Chorzowie (nagrody za zasługi dla rozwoju turystyki w woj. Śląskim otrzymała spółka Baseny Wisła Spółka z o.o. oraz Spółdzielnia Socjalna Wisła Otwarta Turystycznie).
5. W dniu 28 września 2023 r. – udział w Europejskim Forum Regionalnego Sportu w Legionowie – panel dyskusyjny „Rola samorządu w rozwoju sportu lokalnego”;
6. W dniu 29 września 2023 r. – udział w otwarciu Muzeum Wiślańskiej Kuchni Regionalnej Stolica Pradziadków;
7. W dniu 29 września 2023 r. – opracowanie i wydanie kalendarza wydarzeń w Wiśle na miesiąc październik;
8. W dniach 29-30 września 2023 r. – współorganizacja 68. Rajdu Wisły;
9. W dniu 01 października 2023 r. – współorganizacja zawodów rowerowych Uphill MTB Stożek;
10. W dniu 08 października 2023 r. – organizacja Piłkarskiego Turnieju Dolin;
11. W dniu 08 października 2023 r. – organizacja finału Wiślańskiej Spartakiady Dolin;

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

1. W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:
 - 1) Organizacja i współorganizacja następujących wydarzeń:
 - Festyn Dożynkowy – 23 września 2023 r.
 - XI Piknik Spadochroniarski – 7 października 2023 r.
 - 6. Beskidzka Wystawa królików, gołębi rasowych oraz drobiu ozdobnego – 13 – 15 października 2023 r.
 - 2) Organizacja i przeprowadzenie zajęć w domu kultury dla dzieci i młodzieży:
 - Poniedziałki – malowanki, nauka gry na skrzypcach, robotyka, próby wiślańskiego chóru,
 - Wtorki – próby zespołu regionalnego Mała Wisła, rzeźba,
 - Środy – balet, taniec nowoczesny,
 - Czwartki – spotkania z tradycją – od kucharza po artystę,
 - Piątki – próby kapeli Mała Wisła
 - 3) Przygotowanie organizacyjne do kolejnych wydarzeń:
 - Jarmark świąteczny,
 - Koncerty kolęd,
 - Sylwester na Rynku,
 - WOŚP,
 - Koncert Noworoczny
 - 4) Nagrania odcinków październikowego Wirtualnego Echa Wisły.
 - 5) Przygotowanie do druku, druk i dystrybucja jesiennego Echa Wisły.
 - 6) Organizacja spotkania z właścicielami i przedstawicielami wiślańskich muzeów i galerii, w którym wzięli udział przedstawiciele Urzędu Miasta, Rady Miasta i WCK.
2. W okresie sprawozdawczym Centrum Edukacji Ekologicznej wykonało następujące działania:
 - 1) Prowadzono prezentację Sali ekspozycyjnej CEE dla grup i osób indywidualnych. CEE. Łącznie 13 wydarzeń, z których skorzystało 444 uczestników.
 - 2) Na bieżąco prowadzona jest strona www.cee.wisla.pl, oraz fb,
 - 3) Prowadzono prace porządkowe związane z przygotowaniem pasieki i ogrodów do sezonu zimowego.

W zakresie działania Miejskiej Biblioteki Publicznej:

1. Oddział dla dzieci:
 - 1) 1496 wypożyczonych woluminów,
 - 2) Przeprowadzone warsztaty/lekcje biblioteczne: 23,
 - 3) Ilość osób na wydarzeniach: 811 osób.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 1) Wypożyczenia 1100,
 - 2) Wydarzenia: 9 wydarzeń,
 - 3) Ilość osób na wydarzeniach: 290.
3. W okresie sprawozdawczym:
 - 1) W bibliotece odbyły się działania wokół promocji czytelnictwa i edukacji czytelniczej, a także działania kulturalne animujące lokalną społeczność. Biblioteka wzięła udział w dwóch ogólnopolskich akcjach - Ogólnopolskiej Nocy Bibliotek oraz Czytanie z sercem. Zrealizowano lekcje, koncerty, happeningi czytelnicze.
 - 2) Biblioteka wsparła Szkołę Podstawową nr 1 oferując zajęcia kulturalne w trakcie ich Tygodnia Kultury.
 - 3) Odbyła się jesienna odsłona Czytania Szymborskiej w ramach obchodów Roku Wisławy Szymborskiej.
 - 4) W bibliotece realizowane są zajęcia stałe, czyli Klub Gier Planszowych, Klub Modelarski „Śpiący Rycerze”, Spotkania międzynarodowe „Klub Koleżanek” - dla kobiet polskich i ukraińskich, które mają charakter poznawczy i integrujący. Dla Maluchów realizowane są zajęcia Klub Rodzinnej Zabawy - cykliczne spotkania dla rodziców i dzieci w wieku 3+.
 - 5) Biblioteka prowadzi dwa Kluby Dyskusyjne - dla dzieci i dla dorosłych - każdy z nich spotyka się raz na miesiąc, aby dyskutować o literaturze.
 - 6) W ramach działań promujących czytelnictwo odbyły się spotkania literackie - z Miriam Synger, Michaeliem Morys Twarowskim.
 - 7) W okresie sprawozdawczym odbyły się dwie wizyty studyjne w naszej Bibliotece - z Zakopanego, a także Powiatu Cieszyńskiego - ok. 60 osób poznało nasze metody pracy i działania, a biblioteka zebrała wiele pozytywnych komentarzy.
 - 8) Aktualnie Biblioteka pracuje nad dużym wydarzeniem, które realizowane będzie w partnerstwie z Uniwersytetem Śląskim - Międzynarodową Konferencją dotyczącą Opowieści.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Zlecił wykonanie dokumentacji (kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót) i ogłosił zapytanie ofertowe na realizację zadania : „Remont nawierzchni alejki głównej na terenie cmentarza komunalnego w Wiśle”.
2. Zawarł umowę na wykonanie zadania pn. „Remont uszkodzonego podczas powodzi w sierpniu 2023r. odwodnienia oczka wodnego (koło kortów) w Wiśle”.
3. Zlecił deratyzację studzienek na terenie targowiska oraz na głównym deptaku w centrum miasta.
4. Zawarł umowę na wykonanie remontu mieszkania komunalnego w budynku przy ul. 1 Maja 19/1 uszkodzonego podczas powodzi.
5. Zawarł z ZZOZ w Cieszynie umowę przedwstępną najmu lokalu użytkowego w budynku przy ul. Dziechcinka 4 na prowadzenie działalności leczniczej – Poradni Centrum Zdrowia Psychicznego.
6. Zawarł z Firmą Medikool sp. z o.o. umowę najmu lokalu użytkowego w budynku przy ul. Dziechcinka 4.
7. Zawarł z Firmą FAR-BUD umowę najmu lokalu użytkowego w budynku przy pl. Hoffa 3A – restauracja „Dom Zdrojowy”.
8. Zawarł z Firmą Aspen umowę dzierżawy części działki 241/38 i 241/36 o łącznej pow. 42m² na powiększenie powierzchni magazynowej.

9. Skierował pismo do Starosty Cieszyńskiego wzywające do przywrócenia przystanku autobusowego na ul. Olimpijskiej w Wiśle.
10. Wydał łącznie 14 decyzji w sprawie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

W zakresie działania Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg:

1. Zawarł umowę na zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024, na terenie miasta Wisły” - rejon 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16. Umowa obowiązuje do 15.04.2023 r.
2. Zaprosił do negocjacji w celu podpisania umowy na świadczenie usługi zimowego utrzymania dróg gminnych i powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024, na terenie miasta Wisły – dotyczy rejonu 3, 12.
3. Zawarł umowę (02.10.2023 r.) na wykonanie zadania: „Sprzedaż i dostawa masy na zimno do stosowania w sezonie jesienno - zimowym – 10 ton.
4. Zawarł umowę (11.10.2023 r.) na wykonanie zadania pn. „Naprawa uszkodzonych nawierzchni dróg gminnych w wyniku intensywnych opadów deszczu w dniu 26 sierpnia 2023 roku: Naprawa zniszczonego fragmentu ul. Cieńkowskiej”. Termin wykonania przedmiotu umowy do 6 tygodni od daty podpisania umowy.
5. Zawarł umowę (16.10.2023 r.) na wykonanie zadania pn. „Przebudowa (modernizacja) drogi powiatowej nr 2678 S ul. Górnośląska w Wiśle na długości 422.00 m”. Termin wykonania przedmiotu umowy do 8 tygodni od daty podpisania umowy.
6. Przeprowadził prace ziemne w obrębie ul. Dziechcinka (odtworzenie dwóch zniszczonych przepustów) - prace zostały wykonane przez pracowników brygady RGD.
7. Wraz z mieszkańcami os. Kobyła wykonał prace naprawcze odcinka drogi o nawierzchni z płyt drogowych – prace wykonane przez pracowników brygady RGD.
8. Na bieżąco wykonywał prace związane z usuwaniem usterek zgłaszanych przez Referat Gospodarki Komunalnej.
9. Wydał 4 decyzje na uzgodnienie lokalizacji urządzenia obcego w pasie drogi. Wydał 8 opinii o zajęciu działki pod drogę publiczną i 7 opinii o dostępie nieruchomości do dróg publicznych. Zaopiniował 1 projekt czasowej organizacji ruchu na czas trwania imprezy sportowej pn. „Puchar Świata w skokach narciarskich w Wiśle 2024 r.”.

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska:

1. Rozstrzygnął:
 - 1) Zamówienie publiczne na zadanie Naprawa uszkodzonych nawierzchni dróg gminnych w wyniku intensywnych opadów deszczu w dniu 26 sierpnia 2023 roku: Naprawa zniszczonego fragmentu os. Jarzębata i ul. Cieńkowska.
 - 2) Zamówienie publiczne na zadanie „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wiśla w roku 2024”.
 - 3) Zamówienie publiczne na zadanie Przebudowa (modernizacja) drogi ul. Cieślarów.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

1. Podpisał pisma w sprawie zmian do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wiśla.
2. Podpisał umowę dotyczącą przekazania dofinansowania na zadanie polegające na tworzeniu miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach Programu „MALUCH+” – 27 września 2023r.
3. Podpisał odpowiedzi na wnioski o zmiany na stanowiskach obsługi szkół w ZSP nr 2 i SP nr 1– 29 września 2023r., 11 października 2023 r.
4. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.201.2023 z dnia 29 września 2023r. w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wiśla na rok szkolny 2023/2024.

5. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.202.2023 z dnia 2 października 2023r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 3 do arkusza organizacji ZSP nr 1 na rok szkolny 2023/2024.
6. Podpisał rozliczenie wykorzystanych środków z Funduszu Pomocy na zakup podręczników dla uczniów będących obywatelami Ukrainy – 10 października 2023r.
7. Podpisał pismo w sprawie dowozu dzieci niepełnosprawnych – 10 października 2023r.

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniu 21 września 2023 r. spotkał się z przedstawicielami Zarządu Dróg Wojewódzkich. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło m.in. sprawy modernizacji mostu na Wiśle na ul. Wyzwolenia.
2. W dniu 27 września 2023 r. spotkał się z przedstawicielami Wód Polskich. Spotkanie odbyło się w Wiśle i było poświęcone inwentaryzacji szkód powstałych w wyniku nawałnicy, która miała miejsce w dniu 26 sierpnia 2023 r.
3. W dniu 5 października 2023 r. wziął udział w uroczystości pasowania na ucznia w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Wiśle.
4. W dniu 9 października 2023 r. wziął udział w uroczystym otwarciu nowej stołówki w ZSGH w Wiśle.
5. W dniu 9 października 2023 r. delegował Sekretarza na spotkanie w COS w Szczyrku, na którym została przekazana informacja o rządowym wsparciu finansowym tras narciarskich na Kubalonce (wykonanie stadionu i zaplecza).
6. W dniu 12 października 2023 r. delegował Sekretarza na spotkanie udziałowców spółki SIM Śląsk Południe sp. z o.o. Spotkanie odbyło się w Jastrzębiu Zdroju i dotyczyło funkcjonowania spółki.
7. W dniu 16 października 2023 r. spotkał się z Apoloniuszem Tajnerem. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wiśla zajmował się w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz Miasta

Tomasz Bujok