

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA WISŁA

z dnia 20 grudnia 2018 r.

**ogłaszająca jednolity tekst uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r.
w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1523 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 poz. 994 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwała, co następuje:**

§ 1.

1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych (Dz. Urz. Woj. Śla. z 2013 r. poz. 6646).
2. Ogłoszenie tekstu jednolitego nastąpi w formie obwieszczenia Rady Miasta Wisła, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Wisła

z dnia 20 grudnia 2018 r.

**Obwieszczenie Nr 5/2018
Rady Miasta Wisła**

z dnia 20 grudnia 2018 r.

w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych

1. Na podstawie art.16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1523 z późn. zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w *sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2013 r. poz. 6646), z uwzględnieniem zmian:
 - 1) objętych Obwieszczeniem Nr 2/2017 Rady Miasta Wisła z dnia 30 listopada 2017 r. opublikowanym w dniu 12 grudnia 2017 r. (Dz.Urz.Woj.Sła z 2017 r. poz. 7030);
 - 2) wprowadzonych uchwałą Nr I/15/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 22 listopada 2018 r. *zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2018 r. poz. 7431), która wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.
2. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik do Obwieszczenia Nr 5/2018
Rady Miasta Wisła
z dnia 20 grudnia 2018 r.

**UCHWAŁA NR XXXI/470/2013
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 31 października 2013 r.

**w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych
(tekst jednolity wg stanu na dzień 1 stycznia 2019 r.)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. 2017 r. poz. 1892 z późn. zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz.U. 2017 r. poz. 1821 z późn. zm.), art. 6n ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.), mając na uwadze art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. 2017 r. poz. 1523 z późn. zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie § 3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisły z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Śl. z 2016 r. poz. 88 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Określa się wzór informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, o gruntach i o lasach osób fizycznych - jak w załączniku nr 1.
2. Określa się wzory deklaracji osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej:
 - 1) na podatek od nieruchomości – jak w załączniku nr 2,
 - 2) na podatek leśny – jak w załączniku nr 3,
 - 3) na podatek rolny – jak w załączniku nr 4.
3. ¹⁾ Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
 - 1) dla nieruchomości zamieszkałych - jak w załączniku nr 5a,
 - 2) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - jak w załączniku nr 5b.

§ 1a.

1. Określa się następujący wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w § 1 ust. 3, jeżeli różnią się od zbioru danych osobowych mieszkańców Miasta Wisła:

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr I/15/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 22 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z 31 października 2013 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych (Dz. Urz. Woj. Śląs. z 2018 r. poz. 7431 obowiązującym od 1 stycznia 2019)

- 1) Oświadczenie wskazujące uczące się dzieci pozostające poza miejscem zamieszkania oraz zaświadczenie ze szkoły lub placówki oświatowej / uczelni.
 - 2) Oświadczenie wskazujące osoby pozostające poza granicami kraju oraz potwierdzenie zgłoszenia organowi podatkowemu ustanowienia pełnomocnika do spraw doręczeń lub innego równoważnego dokumentu.
 - 3) Oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe poza granicami Gminy Wisła oraz kopia deklaracji z tej gminy bądź stosowne zaświadczenie Urzędu tej gminy.
 - 4) Oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe na terenie Gminy Wisła pod innym adresem niż adres zameldowania.
2. Określa się następujący wykaz pozostałych dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji:
- 1) pełnomocnictwo wraz z uiszczoną opłatą skarbową w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika;
 - 2) wykaz wszystkich współwłaścicieli nieruchomości z podaniem ich numerów identyfikacji podatkowej (PESEL lub NIP) oraz adresów korespondencyjnych, jeżeli numery te lub adresy są znane składającemu deklarację;
 - 3) wskazanie współmałżonka z podaniem jego numeru identyfikacji podatkowej (PESEL lub NIP) oraz adresem korespondencyjnym, jeżeli adres ten jest inny niż adres korespondencyjny składającego deklarację - w sytuacji, gdy współmałżonek jest współwłaścicielem.

§ 2.

1. Deklaracje i informacje, o których mowa w §1, należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Wiśle przy Placu Hoffa 3 lub przesłać drogą pocztową.
2. Terminy składania deklaracji, o której mowa w §1 ust. 3, określa art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj. 14 dni:
 - 1) od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
 - 2) od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XXI/311/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, o gruntach i o lasach od osób fizycznych i deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 5.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2014 roku.

1. PESEL	2. NIP

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:

- a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu,...

INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH, O GRUNTACH I O LASACH OSÓB FIZYCZNYCH (INRL)

wg stanu od dnia

3. Rok - miesiąc - dzień

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 z późn. zm.), Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1892 z późn. zm.), Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1821 z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla osób fizycznych będących: 1) właścicielami, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, gruntów, lasów, 2) użytkownikami wieczystymi gruntów, lasów, 3) posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, gruntów lasów, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, 4) posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników lub przepisów dotyczących uzyskiwania rent strukturalnych
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Wiśle
Płatność:	Podatek jest płatny w ratach w terminach: do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego. W przypadku, gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.
RODO	Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]

A. ORGAN PODATKOWY

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- a) informacja składana po raz pierwszy na dany rok b) korekta uprzednio złożonej informacji

C. SKŁADAJĄCY INFORMACJĘ

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Nazwisko	7. Pierwsze imię	8. Drugie imię
9. Data urodzenia*	10. Imiona rodziców *	
11. Związek małżeński*		
<input type="checkbox"/> Tak* <input type="checkbox"/> Tak, ale ustanowiono odrębność majątkową* <input type="checkbox"/> Nie*		

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA

12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat
15. Gmina	16. Ulica	17. Numer domu / Numer lokalu
18. Miejscowość	19. Kod Pocztowy	20. Poczta
21. Numer telefonu kontaktowego*	22. Poczta elektroniczna (e-mail)*	

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat
26. Gmina	27. Ulica	28. Numer domu / Numer lokalu
29. Miejscowość	30. Kod Pocztowy	31. Poczta

C.4. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM WSPÓŁMAŁŻONEK

32. Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *	33. Ilość załączników INRL-A *

D. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA

34. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć jedną właściwą kratkę)		<input type="checkbox"/> a) właściciel	<input type="checkbox"/> b) współwłaściciel
<input type="checkbox"/> c) posiadacz samoistny	<input type="checkbox"/> d) współposiadacz samoistny	<input type="checkbox"/> e) użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> f) współużytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> g) posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)		<input type="checkbox"/> h) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)	
35. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/ly, identyfikator/ly działek, budynków, lokali, Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów Sądu Rejonowego w Cieszynie			
ul/oś : działki KW			
ul/oś : działki KW			
.....			

PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	36.	..... m ²
1.1. <u>w tym</u> gruntów w okresie zawieszenia działalności gospodarczej ** <input type="checkbox"/> styczeń <input type="checkbox"/> luty <input type="checkbox"/> marzec <input type="checkbox"/> kwiecień <input type="checkbox"/> maj <input type="checkbox"/> czerwiec <input type="checkbox"/> lipiec <input type="checkbox"/> sierpień <input type="checkbox"/> wrzesień <input type="checkbox"/> październik <input type="checkbox"/> listopad <input type="checkbox"/> grudzień	37.	..... m ²
2. pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	38.	..... ha
3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	39.	..... m ²
3.1. <u>w tym</u> gruntów zakwalifikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako drogi, niestanowiące dróg publicznych	40.	..... m ²
3.2.*	41.	..... m ²
4. niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2015 poz. 1398) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu miesznym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejście w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	41a.	..... m ²
Razem	42.	..... m ²

** UWAGA: należy wskazać miesiące określone w szczególności na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej! [www.firma.gov.pl]

D.1.A. INFORMACJA O GRUNTACH ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
.....	..... m ²
.....	..... m ²
3. Razem	43. m ²

D.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

Za budynek w rozumieniu ustawy uważa się obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach. Do **powierzchni użytkowej** budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się

UWAGA: Jeżeli podatnik korzysta z instytucji zawieszenia działalności gospodarczej potwierdzonej wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [www.firma.gov.pl] lub równoważnej, wypełnia załącznik INRL/B zamiast punktów 1 i 1.1

a) korzystam i wypełniam załącznik INRL-B

b) nie korzystam

1. mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	powierzchnia użytkowa ogółem	44.	..... m ²
1.1. <u>w tym</u>	- poniżej 1,40 m	45.	..... m ²
	- od 1,40 m do 2,20 m	46.	..... m ²
	- powyżej 2,20 m	47.	..... m ²
** UWAGA: powierzchnia netto w rozumieniu PN-ISO 9836:1997, tj. w szczególności powierzchnia pomieszczeń liczona wzdłuż wewnętrznych ścian			
2. mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie muzealnictwa	powierzchnia użytkowa ogółem	48.	..... m ²
3. mieszkalnych <u>nie</u> zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	powierzchnia użytkowa ogółem	49.	..... m ²
3.1. <u>w tym</u>	- poniżej 1,40 m	50.	..... m ²
	- od 1,40 m do 2,20 m	51.	..... m ²
	- powyżej 2,20 m	52.	..... m ²
** UWAGA: powierzchnia netto w rozumieniu PN-ISO 9836:1997, tj. w szczególności powierzchnia pomieszczeń liczona wzdłuż wewnętrznych ścian			
4. garaży w budynkach mieszkalnych	powierzchnia użytkowa ogółem	53.	..... m ²
5. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	powierzchnia użytkowa ogółem	54.	..... m ²
5.1. <u>w tym</u>	- poniżej 1,40 m	55.	..... m ²
	- od 1,40 m do 2,20 m	56.	..... m ²
	- powyżej 2,20 m	57.	..... m ²
** UWAGA: powierzchnia netto w rozumieniu PN-ISO 9836:1997, tj. w szczególności powierzchnia pomieszczeń liczona wzdłuż wewnętrznych ścian			

6. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	powierzchnia użytkowa	58.	..... m ²
7. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	powierzchnia użytkowa	59.	..... m ²
8. garaży znajdujących się w budynkach pozostałych, w tym w budynkach gospodarczych	powierzchnia użytkowa	60.	..... m ²
9. garaży wolnostojących trwale związanych z gruntem	powierzchnia użytkowa	61.	..... m ²
10. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	powierzchnia użytkowa	62.	..... m ²
11. budynków gospodarczych trwale związanych z gruntem	powierzchnia użytkowa	63.	..... m ²
12. pozostałych	powierzchnia użytkowa	64.	..... m ²
13.*		65.	..... m ²

D.2.A. INFORMACJA O POWIERZCHNIACH BUDYNKÓW ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię budynków zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
.....	..... m ²
.....	..... m ²
3. Razem	66. m ²

D.3. BUDOWLE

Wartość budowli, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

1. Budowle - urządzenia służące do zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych	67. **	..... ,00 PLN
2. Budowle - pozostałe	68. **	..... ,00 PLN
3. RAZEM	69.	..... ,00 PLN

** Zgodnie z art.63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz.800 z późn. zm.) *podstawy opodatkowania (...) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych*

D.3.A. INFORMACJA O BUDOWLACH ZWOLNIONYCH

Należy podać wartość budowli zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... ,00 PLN
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... ,00 PLN
3) § 2 ust. pkt. uchwały Nr XLV/620/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r.	..... ,00 PLN
.....	..... ,00 PLN
Razem	70. ,00 PLN

PODATEK LEŚNY

D.4. POWIERZCHNIA LASÓW

Przy wpisywaniu powierzchni lasu w wieku do 40 lat nie należy wykazywać powierzchni lasu, w której dokonano uzupełnień nasadzenia w figurującej powierzchni leśnej, lecz jedynie nowo nasadzoną powierzchnię lasu (stanowiącą określoną działkę leśną)

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1. Lasy ochronne	71. ha
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	72. ha
3. Lasy i grunty leśne pozostałe (nie ujęte w powyższych kategoriach)	73. ha
4. Lasy i grunty leśne - ogółem	74. ha

D.4.A. INFORMACJA O LASACH ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie

1) art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, tj. lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat:	..... ha
wiek lasu: lat numery działek:	
wiek lasu: lat numery działek:	
.....	
2) art. 7 ust. pkt. ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym:	..... ha
.....	..... ha
.....	..... ha
3. Razem	75. ha

PODATEK ROLNY

D.5. POWIERZCHNIA GRUNTÓW ROLNYCH (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych (ha)					Ogółem w ha
	Orne (R)**	Sady (S-R, S-Ł, S-Ps)**	Użytki zielone (Ł, Ps)**	Użytki zabudowane (B-R, B-Ł, B-Ps)**	Zadrzewione i zakrzewione (Lz-R, Lz-Ł, Lz-Ps)**	
I						..... ha
II						..... ha
III ha
IIIa		 ha
IIIb		 ha
IV ha
IVa		 ha
IVb		 ha
V						..... ha
VI						..... ha
VIz						..... ha
Grunty pod stawami (Wsr)						
a) zarybione łososiem, trocią, głowacimą, palią i pstrągiem						..... ha
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w pozycji 1.						..... ha
c) grunty pod stawami niezarybionymi						..... ha
Rowy (W)						..... ha
Grunty, dla których nie można ustalić przelicznika powierzchni użytków rolnych						..... ha
Razem						76. ha

** - przykładowe oznaczenie geodezyjne

D.5.A. INFORMACJA O GRUNTACH ROLNYCH ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 12 ust. ... pkt. lit. ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym:	..... ha
2) art. 12 ust. ... pkt. lit. ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym:	..... ha
.....	..... ha
.....	..... ha
3. Razem	77. ha

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

76. Imię	77. Nazwisko
78. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)	79. Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela

F. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

80. Uwagi organu podatkowego	
81. Identyfikator przyjmującego formularz	82. Data i podpis przyjmującego formularz

* - informacje fakultatywne
** - przykładowe oznaczenie geodezyjne

1. PESEL	2. NIP
----------	--------

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

INRL-A

ZAŁĄCZNIK DO INFORMACJI O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH, O GRUNTACH I O LASACH OSÓB FIZYCZNYCH

Załącznik składany do deklaracji INRL wg stanu od dnia		
C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM WSPÓŁMAŁŻONEK		
C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1		
3. Nazwisko	4. Pierwsze imię	5. Drugie imię
6. PESEL	7. Imiona rodziców	
C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica	13. Numer domu / Numer lokalu
14. Miejscowość	15. Kod Pocztowy	16. Poczta
C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2		
17. Nazwisko	18. Pierwsze imię	19. Drugie imię
20. PESEL	21. Imiona rodziców	
C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat
25. Gmina	26. Ulica	27. Numer domu / Numer lokalu
28. Miejscowość	29. Kod Pocztowy	30. Poczta
C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3		
31. Nazwisko	32. Pierwsze imię	33. Drugie imię
34. PESEL	35. Imiona rodziców	
C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
36. Kraj	37. Województwo	38. Powiat
39. Gmina	40. Ulica	41. Numer domu / Numer lokalu
42. Miejscowość	43. Kod Pocztowy	44. Poczta
C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4		
45. Nazwisko	46. Pierwsze imię	47. Drugie imię
48. PESEL	49. Imiona rodziców	
C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
50. Kraj	51. Województwo	52. Powiat
53. Gmina	54. Ulica	55. Numer domu / Numer lokalu
56. Miejscowość	57. Kod Pocztowy	58. Poczta
C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK		
59. Imię	60. Nazwisko	
61. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)	62. Podpis	

1. PESEL	2. NIP

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

INRL-B

ZAŁĄCZNIK DO INFORMACJI O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH, O GRUNTACH I O LASACH OSÓB FIZYCZNYCH

Załącznik składany do deklaracji INRL wg stanu od dnia

D.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

2.2. mieszkalnych okresowo zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej*

	powierzchnia użytkowa ogółem zajęta na prowadzenie działalności gospodarczej	powierzchnia użytkowa ogółem NIE zajęta na prowadzenie działalności gospodarczej
styczeń	3. m ²	4. m ²
lut	5. m ²	6. m ²
marzec	7. m ²	8. m ²
kwiecień	9. m ²	10. m ²
maj	11. m ²	12. m ²
czerwiec	13. m ²	14. m ²
lipiec	15. m ²	16. m ²
sierpień	17. m ²	18. m ²
wrzesień	19. m ²	20. m ²
październik	21. m ²	22. m ²
listopad	23. m ²	24. m ²
grudzień	25. m ²	26. m ²

* UWAGA: należy w szczególności wskazać miesiące określone na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [www.firma.gov.pl]

E. PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U z 2018 poz.1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

27. Imię	28. Nazwisko
29. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)	30. Podpis

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Beata Woszczyzna, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

1. PESEL/REGON	2. NIP	3. KRS *
----------------	--------	----------

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:

- a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi i objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu....”

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI (DN)

na	4. Rok	wg stanu od dnia	5. Rok-miesiąc-dzień
----	--------	------------------	----------------------

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 z późn. zm.),
Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli lub posiadaczy samodzielnych nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkowników wieczystych gruntów, posiadaczy (stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego) nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części – będącymi:
1) osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi oraz spółkami niemającymi osobowości prawnej lub jednostkami organizacyjnymi Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa oraz Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasów Państwowych;
2) osobami fizycznymi będącymi współwłaścicielami lub współposiadaczami z podmiotami wskazanymi w pkt. 1
Termin składania: Do 31 stycznia, organowi podatkowemu, deklarację na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy, a jeżeli obowiązek podatkowy powstał po tym dniu – w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie tego obowiązku
Platność: W ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, obliczonego w deklaracji na podatek od nieruchomości, na rachunek budżetu Miasta Wisła, za poszczególne miesiące, do 15 każdego miesiąca, a za styczeń do dnia 31 stycznia.
W przypadku, gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.
Miejsce składania: Urząd Miejski w Wiśle
RODO Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]

A. ORGAN PODATKOWY

6. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego
BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

7. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
<input type="checkbox"/> a) deklaracja na dany rok <input type="checkbox"/> b) korekta deklaracji rocznej <input type="checkbox"/> c) wygaśnięcie obowiązku podatkowego
<input type="checkbox"/> d) powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku <input type="checkbox"/> e) zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ## dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> a) osoba fizyczna <input type="checkbox"/> b) osoba prawna		
<input type="checkbox"/> c) jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> d) spółka niemająca osobowości prawnej		
9. Nazwa pełna # / Nazwisko ##	10. Nazwa skrócona # / Imiona rodziców ## *	
11. Pierwsze imię ##	12. Drugie imię ##	13. Data urodzenia ## *

C.2. ADRES SIEDZIBY # / ADRES ZAMIESZKANIA ##

14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Numer domu / Numer lokalu
20. Miejscowość	21. Kod Poczty	22. Poczta
23. Numer telefonu kontaktowego *	24. Poczta elektroniczna (e-mail) *	

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres siedziby / zamieszkania)

25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat
28. Gmina	29. Ulica	30. Numer domu / Numer lokalu
31. Miejscowość	32. Kod Poczty	33. Poczta

C.4. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCIELE / WSPÓŁPOSADACZE *

34. Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy*	35. Ilość załączników DN-A *
--	------------------------------

D. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA

Wykazać należy dane aktualne. W przypadku, gdy część D deklaracji jest niewystarczająca do wykazania wszystkich zmian zaistniałych w ciągu roku podatkowego, należy sporządzić załączniki DN-B zawierające dane historyczne

36. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć jedną właściwą kratkę)	<input type="checkbox"/> a) właściciel <input type="checkbox"/> b) współwłaściciel
<input type="checkbox"/> c) posiadacz samodzielny <input type="checkbox"/> d) współposiadacz samodzielny <input type="checkbox"/> e) użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> f) współużytkownik wieczysty	

g) posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) h) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

37. Miejsce/a (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y, identyfikator/y działek, budynków, lokali, Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów Sądu Rejonowego w Cieszynie

ul/oś : działkiKW

ul/oś : działkiKW

ul/oś : działkiKW

.....

.....

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku w zł, gr
------------------	------------------------	----------------	------------------------

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m²)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ²	.....	.....
2. pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	..... ha	.....	.....
3a. gruntów zakwalifikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako drogi, niestanowiące dróg publicznych	..... m ²	.....	.....
3b. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²	.....	.....
4. niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2018 poz. 1398) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu miesznym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejście w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	..... m ²	.....	.....
5. *	.....	.....	.....
Razem			38.

D.1.A. INFORMACJA O GRUNTACH ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
.....	..... m ²
.....	..... m ²
3. Razem	39. m ²

D.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

Za budynek w rozumieniu ustawy uważa się obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach. Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się

1. mieszkalnych	..... m ²	.....	.....
2. mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie muzealnictwa	..... m ²	.....	.....
3. garaży w budynkach mieszkalnych	..... m ²	.....	.....
4. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	..... m ²	.....	.....
5. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	..... m ²	.....	.....
6. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	..... m ²	.....	.....
7. garaży znajdujących się w budynkach pozostałych, w tym w budynkach gospodarczych	..... m ²	.....	.....
8. garaży wolnostojących trwale związanych z gruntem	..... m ²	.....	.....
9. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie muzealnictwa, które nie są objęte zwolnieniami bądź preferencjami wynikającymi z przepisów powszechnie oboowiązujących	..... m ²	.....	.....
10. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²	.....	.....
11. *	..... m ²	.....	.....
Razem			40.

D.2.A. INFORMACJA O POWIERZCHNIACH BUDYNKÓW ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię budynków zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
.....	..... m ²
.....	..... m ²
3. Razem	41. m ²

D.3. BUDOWLE

Wartość budowli, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

1. Budowle - urządzenia służące do zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych	** .....	..... %	..... PLN
2. Budowle pozostałe	** .....	..... %	..... PLN
3. Razem			42. PLN

** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.), podstawę opodatkowania, (.....) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

D.3.A. INFORMACJA O BUDOWLACH ZWOLNIONYCH

Należy podać wartość budowli zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	.....	.....,00 PLN
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	.....	.....,00 PLN
3) § 2 ust. pkt. uchwały Nr XLV/620/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r.	.....	.....,00 PLN
Razem	43.	.....,00 PLN

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku **	44.	..... PLN
Suma kwot z poz. 38, 40 i 42		..... PLN
Kwota podatku z załączników DN-B	45. Liczba załączników	46. PLN
(dane historyczne)		..... PLN
Łączna kwota podatku **	47.	.....,00 PLN
Suma kwot z poz. 44 i 46		.....,00 PLN

** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.), kwotę podatku (.....) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1314 z późn. zm.).

48. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)

a) b)

49. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)

50. Pieczęć podatnika

51. Podpis(y) składającego / osoby reprezentującej składającego

E.1. Dane kontaktowe osoby sporządzającej deklarację *

52. Imię *	53. Nazwisko *	54. Numer telefonu kontaktowego*
.....

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

55. Uwagi organu podatkowego

56. Identyfikator przyjmującego formularz

57. Data i podpis przyjmującego formularz

* informacje fakultatywne

1. PESEL / REGON	2. NIP	3. KRS *

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN-A

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

4. Rok

Załącznik składany do deklaracji DN wg stanu od dnia		
C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE		
C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1		
5. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		6. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *
7. Pierwsze imię ##	8. Drugie imię ##	9. PESEL ## *
C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod Pocztowy	18. Poczta
19. Numer telefonu kontaktowego *	20. Poczta elektroniczna (e-mail) *	
C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2		
21. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		22. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *
23. Pierwsze imię ##	24. Drugie imię ##	25. PESEL ## *
C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
26. Kraj	27. Województwo	28. Powiat
29. Gmina	30. Ulica	31. Numer domu / Numer lokalu
32. Miejscowość	33. Kod Pocztowy	34. Poczta
35. Numer telefonu kontaktowego *	36. Poczta elektroniczna (e-mail) *	
E. PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK		
37. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)		
a)		b)
38. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)		39. Pieczęć podatnika
40. Podpis(y) składającego / osoby reprezentującej składającego		

* informacje fakultatywne

1. PESEL/REGON	2. NIP	3. KRS *

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN-B ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

4. Rok	5. Miesiące	6. Nr załącznika
na rok	za okres od do	1

Załącznik składany do deklaracji DN wg stanu od dnia

Wypełnia się w przypadku, gdy część D deklaracji na podatek od nieruchomości jest niewystarczająca do wykazania wszystkich zmian zaistniałych w ciągu roku podatkowego

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku w zł, gr
------------------	------------------------	----------------	------------------------

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m²)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ²	.....	.....
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	..... ha	.....	.....
3a. gruntów zakwalifikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako drogi, niestanowiące dróg publicznych*	..... m ²	.....	.....
3b. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²	.....	.....
4. niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2018 poz. 1938) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu miesznym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejście w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	..... m ²	.....	.....
5. *	.....	.....	.....
Razem			7.

D.1.A. INFORMACJA O GRUNTACH ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²	.....
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²	.....
.....	..... m ²	.....
.....	..... m ²	.....
3. Razem	..... m ²	8. **

D.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

Za budynek w rozumieniu ustawy uważa się obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach. Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 zalicza się do powierzchni

1. mieszkalnych	..... m ²	.....	.....
2. mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie muzealnictwa	..... m ²	.....	.....
3. garaży w budynkach mieszkalnych	..... m ²	.....	.....
4. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	..... m ²	.....	.....
5. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	..... m ²	.....	.....
6. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	..... m ²	.....	.....
7. garaży znajdujących się w budynkach pozostałych, w tym w budynkach gospodarczych	..... m ²	.....	.....
8. garaży wolnostojących trwale związanych z gruntem	..... m ²	.....	.....
9. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie muzealnictwa, które nie są objęte zwolnieniami bądź preferencjami wynikającymi z przepisów	..... m ²	.....	.....
10. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²	.....	.....
11. *	..... m ²	.....	.....
Razem			9.

D.2.A. INFORMACJA O POWIERZCHNIACH BUDYNKÓW ZWOLNIONYCH

Należy podać powierzchnię budynków zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... m ²
.....	..... m ²
.....	..... m ²
3. Razem	10. ** m ²

D.3. BUDOWLE

Wartość budowli, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

1. Budowle - urządzenia służące do zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych*	**	,00	..... %	..... PLN
2. Budowle pozostałe	**	,00	..... %	..... PLN
3. Razem (wiersz 1 i 2)	11.			..... PLN

** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 613 z późn. zm.), podstawę opodatkowania, (.....) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

D.3.A. INFORMACJA O BUDOWLACH ZWOLNIONYCH

Należy podać wartość budowli zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia

1) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... ,00 PLN
2) art. 7 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych:	..... ,00 PLN
3) uchwała.....	..... ,00 PLN
.....	..... ,00 PLN
Razem	12. ,00 PLN

C. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Łączna kwota podatku **	13.
Suma kwot z poz. 7, 9 i 11	..... , .. PLN

** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 613 ze zmianami), kwotę podatku (.....) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

D. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U z 2018 r., poz. 1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 1314 z późn. zm.).

14. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)	
a)	b)
15. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)	16. Pieczęć podatnika
17. Podpis składającego/osoby reprezentującej składającego	

* informacje fakultatywne

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Beata Woszczyzna, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

1. PESEL/REGON	2. NIP	3. KRS *

Załącznik N3
do Uchwały Rady Miasta Wisła
N XXXX/470/2013 z dnia 31 października 2013r.

Zgodnie z art. 3 ustawy z 2002 r. o identyfikacji podatkowej (Jednolity tekst) – będącymi:

- a) numer PESEL – w przypadku podatków będących osobami fizycznymi obywateli – jest numer PESEL, nie prowadzących działalności gospodarczej lub nie będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, ... *

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY (DL)

na	4. Rok	wg stanu od dnia	5. Rok - miesiąc - dzień
	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1821, z późn zm.).	
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli, posiadaczy samoistnych lub użytkowników wieczystych lasów oraz dla posiadaczy lasów (stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego) – będącymi: 1) osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi oraz spółkami niemającymi osobowości prawnej lub jednostkami organizacyjnymi Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa czy też Lasów Państwowych; 2) osobami fizycznymi będącymi współwłaścicielami lub współposiadaczami z podmiotami wskazanymi w pkt. 1	
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego oraz w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.	
Platność:	Podatek jest płatny w ratach w terminach: do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego. W przypadku, gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.	
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Wiśle	
RODO	Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]	
A. ORGAN PODATKOWY		
6. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego		
BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA		
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
7. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> a) deklaracja na dany rok <input type="checkbox"/> b) korekta deklaracji rocznej <input type="checkbox"/> c) wygaśnięcie obowiązku podatkowego <input type="checkbox"/> d) powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku <input type="checkbox"/> e) zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby		
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ		
# dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ## dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
8. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> a) osoba fizyczna <input type="checkbox"/> b) osoba prawna <input type="checkbox"/> c) jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> d) spółka nie mająca osobowości prawnej		
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE		
9. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		
10. Nazwa skrócona # / Imiona rodziców ## *		
11. Pierwsze imię ##	12. Drugie imię ##	
13. Data urodzenia ## *		
C.2. ADRES SIEDZIBY # / ADRES ZAMIESZKANIA ##		
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Numer domu / Numer lokalu
20. Miejscowość	21. Kod Pocztowy	22. Poczta
23. Numer telefonu kontaktowego *	24. Poczta elektroniczna (e-mail) *	
C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres siedziby / zamieszkania)		
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat
28. Gmina	29. Ulica	30. Numer domu / Numer lokalu
31. Miejscowość	32. Kod Pocztowy	33. Poczta
C.4. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE *		
34. Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *		35. Ilość załączników DL-A *

D. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA			
36. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć jedną właściwą kratkę)		<input type="checkbox"/> a) właściciel	<input type="checkbox"/> b) współwłaściciel
<input type="checkbox"/> c) posiadacz samoistny	<input type="checkbox"/> d) współposiadacz samoistny	<input type="checkbox"/> e) użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> f) współużytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> g) posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)	<input type="checkbox"/> h) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)		
37. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y, identyfikator/y działek, Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów Sądu Rejonowego w Cieszynie			
ul/oś.....: działki.....		KW.....	
ul/oś.....: działki.....		KW.....	
D.1. POWIERZCHNIA LASÓW			
Przy wpisywaniu powierzchni lasu w wieku do 40 lat nie należy wykazywać powierzchni lasu, w której dokonano uzupełnień nasadzenia w figurującej powierzchni leśnej, lecz jedynie nowonasadzoną powierzchnię lasu (stanowiącą określoną działkę leśną)			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku	Kwota podatku
1. Lasy ochronne	..... ha	..... PLN	..... PLN
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	..... ha	..... PLN	..... PLN
3. Lasy pozostałe i grunty leśne (nie wymierzone w wierszu 1 i 2)	..... ha	..... PLN	..... PLN
4. Razem (wiersz 1 - 3)	..... ha		38. **00 PLN
** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.), kwoty podatków, (.....) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.			
D.1.A. INFORMACJA O LASACH ZWOLNIONYCH			
Należy podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie			
1) art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, tj. lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat:		.....	..... ha
wieklasu:	lat	numery działek:	
wieklasu:	lat	numery działek:	
2) art. 7 ust. pkt. ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym:		.....	..... ha
.....		.....	..... ha
.....		.....	..... ha
3. Razem		39. **	..... ha
E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.			
Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U z 2018 r., poz. 1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością			
Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy dania 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1314 z późn. zm.).			
40. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)			
a).....		b).....	
41. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)		42. Pieczęć podatnika	
43. Podpis(y) składającego / osoby reprezentującej składającego			
E.1. Dane kontaktowe osoby sporządzającej deklarację *			
44. Imię *	45. Nazwisko *	46. Numer telefonu kontaktowego*	
F. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
47. Uwagi organu podatkowego			
48. Identyfikator przyjmującego formularz		49. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. PESEL / REGON	2. NIP	3. KRS *

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DL-A ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK LEŚNY

na

4. Rok

Załącznik składany do deklaracji DL wg stanu od dnia			
C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE			
C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1			
5. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		6. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *	
7. Pierwsze imię ##	8. Drugie imię ##	9. Data urodzenia ## *	
C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA			
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat	
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu	
16. Miejscowość	17. Kod Pocztowy	18. Poczta	
19. Numer telefonu kontaktowego *	20. Poczta elektroniczna (e-mail) *		
C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2			
21. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		22. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *	
23. Pierwsze imię ##	24. Drugie imię ##	25. Data urodzenia ## *	
C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA			
26. Kraj	27. Województwo	28. Powiat	
29. Gmina	30. Ulica	31. Numer domu / Numer lokalu	
32. Miejscowość	33. Kod Pocztowy	34. Poczta	
35. Numer telefonu kontaktowego *	36. Poczta elektroniczna (e-mail) *		
E. PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK			
37. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)			
a)		b)	
38. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)		39. Pieczęć podatnika	
40. Podpis(y) składającego / osoby reprezentującej składającego			

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Beata Woszczyzna, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

1. PESEL / REGON	2. NIP	3. KRS *

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Miasta Wisły
Nr XXXI/470/2013 z dnia 31 października 2013 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:

- a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu....”

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY (DR)

na	4. Rok	wg stanu od dnia	5. Rok - miesiąc - dzień

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1892 z późn. zm.)		
Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli, posiadaczy samoistnych lub użytkowników wieczystych gruntów oraz dla posiadaczy gruntów (stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, bądź jeżeli posiadanie wynika z umowy dzierżawy zawartej zgodnie z przepisami o ubezpieczeniu społecznym rolników lub przepisów dotyczących uzyskiwania rent strukturalnych) – będącymi: 1) osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi oraz spółkami niemającymi osobowości prawnej lub jednostkami organizacyjnymi Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa czy też Lasów Państwowych; 2) osobami fizycznymi będącymi współwłaścicielami lub współposiadaczami z podmiotami wskazanymi w pkt. 1		
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego oraz w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Płatność: Podatek jest płatny w ratach w terminach: do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego. W przypadku, gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.		
Miejsce składania: Urząd Miejski w Wiśle		
RODO Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]		
A. ORGAN PODATKOWY		
6. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego		
BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA		
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
7. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> a) deklaracja na dany rok <input type="checkbox"/> b) korekta deklaracji rocznej <input type="checkbox"/> c) wygaśnięcie obowiązku podatkowego		
<input type="checkbox"/> d) powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku <input type="checkbox"/> e) zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby		
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ		
# dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ## dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE		
8. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> a) osoba fizyczna <input type="checkbox"/> b) osoba prawna		
<input type="checkbox"/> c) jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> d) spółka nie mająca osobowości prawnej		
9. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		10. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *
11. Pierwsze imię ##	12. Drugie imię ##	13. Data urodzenia ## *
C.2 ADRES SIEDZIBY # / ADRES ZAMIESZKANIA ##		
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Numer domu / Numer lokalu
20. Miejscowość	21. Kod Pocztowy	22. Poczta
23. Numer telefonu kontaktowego *	24. Poczta elektroniczna (e-mail) *	
C.3 ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres siedziby / zamieszkania)		
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat
28. Gmina	29. Ulica	30. Numer domu / Numer lokalu
31. Miejscowość	32. Kod Pocztowy	33. Poczta
C.4 POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE *		
34. Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *		35. Ilość załączników DR-A *

DR/ 2019

D. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA

36. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć jedną właściwą kratkę) a) właściciel b) współwłaściciel
 c) posiadacz samoistny d) współposiadacz samoistny e) użytkownik wieczysty f) współużytkownik wieczysty
 g) posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) h) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

37. Miejsce/a (adres/ly) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/ly, identyfikator/ly działek, budynków, lokali, Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów Sądu Rejonowego w Cieszynie

ul/oś : działkiKW.....
 ul/oś : działkiKW.....
 ul/oś : działkiKW.....

D.1 DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						zwolnienie
VI						zwolnienie
VIz						zwolnienie
Sady						
I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						zwolnienie
VI						zwolnienie
VIz						zwolnienie
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						zwolnienie
VI						zwolnienie
VIz						zwolnienie
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						zwolnienie
VI						zwolnienie
VIz						zwolnienie
Grunty pod stawami						
a) zarybione, łososiem, trocią, głowacicą, palia i pstragiem						
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
c) grunty pod stawami niezarybionymi						
rowy						

Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na użytkach rolnych						
I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						zwolnienie
VI						zwolnienie
VIz						zwolnienie
Razem						38.
						....., _ _ PLN
D.1.A. INFORMACJA O GRUNTACH ROLNYCH ZWOLNIONYCH						
<i>Należy podać powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia</i>						
1) art. 12 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym						....., _ _ _ ha
2) art. 12 ust. pkt. ... lit. ... ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym						....., _ _ _ ha
.....						....., _ _ _ ha
.....						....., _ _ _ ha
3. Razem						39. **
						....., _ _ ha
E. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW						
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów						....., _ _ PLN
2. inwestycyjne						....., _ _ PLN
3. górskie						....., _ _ PLN
4. inne						....., _ _ PLN
Razem ulgi						40.
						....., _ _ PLN
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU						
Łączna kwota podatku						41.
Różnica kwot z poz.: 38 - 40 **						....., _ _ PLN
** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.), kwoty podatków, (.....) zaokrąglą się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.						
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO						
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U z 2018 r., poz. 1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością						
Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1314 z późn. zm.).						
42. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)						
a)			b)			
43. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)			44. Pieczęć podatnika			
45. Podpis(y) składającego / osoby reprezentującej składającego						
G.1. Dane kontaktowe osoby sporządzającej deklarację *						
44. Imię *		45. Nazwisko *		46. Numer telefonu kontaktowego *		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO						
47. Uwagi organu podatkowego						
48. Identyfikator przyjmującego formularz			49. Data i podpis przyjmującego formularz			

* informacje fakultatywne

DRV 2019

1. PESEL / REGON	2. NIP	3. KRS *
------------------	--------	----------

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DR-A ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK ROLNY

na

4. Rok

Załącznik składany do deklaracji DR wg stanu od dnia

C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE

C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1

5. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		6. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *	
7. Pierwsze imię ##		8. Drugie imię ##	9. PESEL ## *

C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod Pocztowy	18. Poczta
19. Numer telefonu kontaktowego *	20. Poczta elektroniczna (e-mail) *	

C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2

21. Nazwa pełna # / Nazwisko ##		22. Nazwa skrócona #/ Imiona rodziców ## *	
23. Pierwsze imię ##		24. Drugie imię ##	25. PESEL ## *

C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA

26. Kraj	27. Województwo	28. Powiat
29. Gmina	30. Ulica	31. Numer domu / Numer lokalu
32. Miejscowość	33. Kod Pocztowy	34. Poczta
35. Numer telefonu kontaktowego *	36. Poczta elektroniczna (e-mail) *	

G. PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK

37. Imię (Imiona) i Nazwisko (Nazwiska)	
a)	b)
38. Data wypełnienia (rok-miesiąc-dzień)	39. Pieczęć podatnika
40. Podpis(y) składającego / osoby reprezentującej składającego	

* informacje fakultatywne

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Beata Woszczyzna, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

1. PESEL/REGION	2. NIP	3. KRS *	Załącznik Nr 5a do Uchwały Rady Miasta Wisła Nr XXXII/470/2013 z dnia 31 października 2013
f.			

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników Identyfikatorem podatkowym jest:
a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu...."

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ)
NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Składający: Właściele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaściele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania: Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty
RODO: Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]
POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- PIERWSZA DEKLARACJA¹** [][]-[][]-[][][][] data powstania obowiązku poniesienia opłaty
(dd/mm/rrrr)
- KOLEJNA DEKLARACJA¹** (zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji) [][]-[][]-[][][][] data zaistnienia zmiany
(dd/mm/rrrr)
Czego dotyczy zmiana:.....
- USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY¹** (np. w przypadku sprzedaży nieruchomości) [][]-[][]-[][][][]
(dd/mm/rrrr)
Przyczyna ustania obowiązku:.....
- KOREKTA DEKLARACJI** [][]-[][]-[][][][] data złożenia deklaracji do, której składana jest korekta
(dd/mm/rrrr)

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

- WŁAŚCICIEL
- WSPÓŁWŁAŚCICIEL (udział w lokalu mieszkalnym*)
- UŻYTKOWNIK WIECZYSTY
- JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA LUB OSOBA POSIADAJĄCA NIERUCHOMOŚĆ W ZARZĄDZIE ALBO UŻYTKOWANIU
- INNY PODMIOT (rodzaj).....

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

- OSOBA FIZYCZNA
- OSOBA PRAWNA
- JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

NAZWA PEŁNA / IMIĘ I NAZWISKO

Data urodzenia *	Imię ojca *	Imię matki *
.....
Związek małżeński*		
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Tak, ale ustalono odrebność majątkową <input type="checkbox"/> Nie		

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

ULICA / OS.	NR BUDYNKU	NUMER PARCELI GRUNTOWEJ*
.....

F. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA NA STAŁE

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT
.....
GMINA	ULICA / OS.	NR BUDYNKU
.....
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA
.....
NUMER TELEFONU KONTAKTOWEGO *	POCZTA ELEKTRONICZNA (E-MAIL) *	
.....	

G. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli inny niż w sekcji F)

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT
.....
GMINA	ULICA / OS.	NR BUDYNKU
.....

MIEJSCOWOŚĆ		KOD POCZTOWY	POCZTA
NUMER TELEFONU KONTAKTOWEGO *		POCZTA ELEKTRONICZNA (E-MAIL) *	

H. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PROWADZONA NA NIERUCHOMOŚCI

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

TAK

NIE

Osoby prowadzące działalność gospodarczą muszą zawrzeć dodatkową, odrębną umowę na wywóz odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia tej działalności z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

I. LICZBA MIESZKAŃCÓW ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W SEKCJI E

I.1.

NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

I.2. NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY STAŁE

..... zł

J. RODZAJ ODBIERANYCH ODPADÓW

Odpady segregowane⁴ (papier, metal, tworzywo sztuczne, szkło, odpady komunalne ulegające biodegradacji, pozostałe odpady zmieszane)
- stawka opłaty wynosi 15 PLN od jednego mieszkańca miesięcznie

K. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

..... zł

Powyższą stawkę opłaty wylicza się mnożąc zadeklarowaną w sekcji J. stawkę jednostkową opłaty przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji I.2. wspólnie zamieszkujących nieruchomość zadeklarowaną w sekcji E ,czyli iloczyn właściwej stawki i ilości osób, której stawka dotyczy

(sekcja J deklaracji) x liczba osób zamieszkujących (I.2.) = opłata

L. PRZYBLIŻONA ILOŚĆ ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ŻYWNÓŚĆ, TRAWA, LIŚCIE) POWSTAJĄCYCH PRZECIĘTNIE NA MIESIĄC W GOSPODARSTWIE I ZAGOSPODAROWANYCH NA WŁASNE POTRZEBY (np. jako karma dla zwierząt czy przeznaczona na kompost):

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

brak

do 20 kilogramów

powyżej 20 do 30 kilogramów

powyżej 30 kilogramów

M. OŚWIADCZENIE I PODPISY SKŁADAJĄCYCH / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
Potwierdzam, że znane są mi przepisy ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1958 z późn. zm.), w szczególności określone w art. 56 ustawy, o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1314 z późn. zm.).

Imię i Nazwisko / Imiona i Nazwiska		Pieczęć *
Data wypełnienia (dzień-miesiąc- rok)		
Podpisy składających deklarację		
Dane kontaktowe osoby sporządzającej deklarację *		
Imię *	Nazwisko *	Numer telefonu kontaktowego*

N. ZAŁĄCZNIKI⁵ (należy wymienić rodzaje załączników)

1.

2.

3.

O. UWAGI SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁶

--

OBJAŚNIENIA

- 1) a) Pierwszą deklarację składa się w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania podatkowego (tj. powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych).
- b) Kolejną deklarację składa się w terminie 14 od dnia zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty, np. zmiana danych podmiotu składającego deklarację, zmiana rodzaju powstających odpadów .
- c) Ustanie obowiązku uiszczenia opłaty - deklarację składa się w przypadku sprzedaży nieruchomości.
- d) Korektę deklaracji składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości.
- 2) Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, podzielono na 3 grupy:
 - a) NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY
 - b) NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY STAŁE
 - c) NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE, LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, WYKORZYSTYWANE JEDYNI PRZEZ CZĘŚĆ ROKU

punkt a) Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: **B, C, D, E, F, G, H, I, L1, M, N, O**

punkt b) Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: **B, C, D, E, F, G, H, I, L2, J, K, L, M, N, O**

punkt c) Właściciele tych nieruchomości wypełniają odrębną deklarację
- 3) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje Uchwała opublikowana w BIP.
- 4) Zaznaczenie sekcji J (odpady segregowane) oznacza, iż właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów komunalnych z podziałem na odpowiednie frakcje, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Wiśla.
W przypadku niezaznaczenia sekcji J (odpady segregowane) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do posiadania minimum jednego pojemnika/worka do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz dostarczania niektórych odpadów do PSZOK, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Wiśla.
- 5) W szczególności składający deklarację zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo zgodnie z przepisami odrębnymi wraz z potwierdzeniem uiszczonej opłaty skarbowej w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika.
W przypadku zaistnienia np. rozbieżności pomiędzy liczbą osób zamieszkałych a liczbą osób zameldowanych na nieruchomości, dla której składana jest deklaracja, właściciel nieruchomości w części O może zamieścić informacje o przyczynie rozbieżności. W tej części właściciel nieruchomości również umieszcza inne informacje mające znaczenie przy weryfikacji deklaracji (w tym m.in. zamieszkanie na terenie innej gminy).
- 6)

ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego	
Identyfikator przyjmującego formularz	Data i podpis przyjmującego formularz

* informacja fakultatywna

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Beata Woszczyzna, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POŁA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIEM, DUŻYMI, Drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

1. PESEL/REGON	2. NIP	3. KRS *	Załącznik Nr 5b do Uchwały Rady Miasta Wisła Nr XXXIV/70/2013 z dnia 31 października 2013 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników. Identyfikatorem podatkowym jest:
a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu...."

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY

ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-L)

NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWIE WYKORZYSTYWANE JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Składający: Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania: Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty
RODO: Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)																
1. <input type="checkbox"/> Złożenie pierwszej deklaracji	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td>/</td><td> </td><td> </td><td>/</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td colspan="5">(dd/mm/rrrr)</td></tr> </table> <p>data powstania obowiązku poniesienia opłaty</p>			/			/					(dd/mm/rrrr)				
		/			/											
(dd/mm/rrrr)																
2. <input type="checkbox"/> Złożenie kolejnej deklaracji (zmiana danych zawartych w deklaracji poprzedniej)	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td>/</td><td> </td><td> </td><td>/</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td colspan="5">(dd/mm/rrrr)</td></tr> </table> <p>data zaistnienia zmiany</p> <p>Czego dotyczy zmiana:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			/			/					(dd/mm/rrrr)				
		/			/											
(dd/mm/rrrr)																
3. <input type="checkbox"/> Ustanie obowiązku uiszczania <u>rocznej</u> opłaty*	<p>Przyczyna ustania obowiązku:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>* nie wypełnia się części IV deklaracji</p>															
4. <input type="checkbox"/> Korekta deklaracji	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td>/</td><td> </td><td> </td><td>/</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td colspan="5">(dd/mm/rrrr)</td></tr> </table> <p>data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta</p>			/			/					(dd/mm/rrrr)				
		/			/											
(dd/mm/rrrr)																

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA ORAZ POJEMNIKACH / WORKACH DO GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH	
II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA	
5. ulica (pełna nazwa)	
	6. nr budynku
7. nr działki/działek; obręb (należy wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość):	

jest inny niż adres wskazany w części III.5.)					
35. kraj		36. województwo		37. powiat	
38. gmina		39. ulica (pełna nazwa)			
40. nr domu	41. nr lokalu	42. miejscowość		43. kod pocztowy	
III.7. DANE MAŁŻONKA					
44. imię			45. nazwisko		
46. kraj		47. województwo		48. powiat	
49. gmina		50. ulica (pełna nazwa)		51. nr domu	52. nr lokalu
53. miejscowość		54. kod pocztowy		55. PESEL	

IV. OBLICZENIE ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
IV. 1.	WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – DLA DOMKU LETNISKOWEGO LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (jeżeli zaznaczono poz. 9)
56. informacje na temat wysokości rocznych stawek opłaty można znaleźć w objaśnieniach do deklaracji	
<p><u>Wysokość rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</u> (należy wpisać ryczałtową, roczną stawkę opłaty)</p> <p>..... zł</p>	

V. ZAŁĄCZNIKI	
57.	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji
58.	<input type="checkbox"/> inne (należy wpisać):
.....	

VI. OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ	
59. Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z rzeczywistością.	
IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO/NAZWISKA OSOBY/OSÓB PODPISUJĄCEJ/YCH (należy wpisać czytelnie imię i nazwisko): (miejscowość i data) (podpis/y)	

VII. ADNOTACJE URZĘDOWE	
Sprawdzono pod względem formalnym	
data.....podpis.....	

* informacja fakultatywna

**OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA
DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-L)**

SKŁADANEJ PRZEZ: WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, WYKORZYSTYWANEJ JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU.

W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – patrz art. 6o ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

OBJAŚNIENIA DO POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI DEKLARACJI

CZEŚĆ I

- Ad 1. **Pierwszą deklarację** składa się w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania podatkowego (tj. uzyskania statusu właściciela nieruchomości).
- Ad 2. **Kolejną deklarację** składa się w terminie 14 od dnia zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty np. zmiana sposobu gromadzenia odpadów komunalnych.
- Ad 3. **Ustanie obowiązku uiszczania rocznej opłaty** - deklarację składa się w przypadku np. sprzedaży nieruchomości.
- Ad 4. **Korektę deklaracji** składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości.

CZEŚĆ II

- Ad 8. W przypadku, gdy nieruchomość nie posiada nadanego nr budynku należy opisać położenie nieruchomości w taki sposób, aby firma wywozowa nie miała problemów z jej zlokalizowaniem – np. nieruchomość położona jest pomiędzy budynkiem nr 54 i 58 lub naprzeciwko budynku nr 55 itp.
- Ad 10. Zaznaczenie pozycji 10 oznacza, iż właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów komunalnych z podziałem na odpowiednie frakcje, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Wiśła.
- W przypadku niezaznaczenia pozycji 10 właściciel nieruchomości zobowiązany jest do posiadania minimum jednego pojemnika / worka do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz dostarczania niektórych odpadów do PSZOK, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Wiśła.

CZEŚĆ III

- Ad 13. W przypadku:
- osób fizycznych - należy podać imię i nazwisko składającego deklarację,
 - spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną - należy podać nazwę.
- Ad 15, 16. Jeżeli składającym deklarację jest osoba fizyczna należy podać PESEL, natomiast jeżeli składającym deklarację jest spółka lub inny podmiot niebędący osobą fizyczną należy podać NIP.
- Ad 18. Jeżeli deklaracja składana jest przez współwłaściciela nieruchomości należy podać liczbę wszystkich współwłaścicieli włącznie ze współwłaścicielem składającym deklarację.
- Ad 21-29. Należy podać adres zamieszkania (w przypadku osób fizycznych) albo adres siedziby (w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka lub inny podmiot niebędący osobą fizyczną).
- Jeżeli właściciel nieruchomości ustanowił pełnomocnika lub upoważnił inną osobę, która w jego imieniu podpisuje deklarację, należy wpisać dane właściciela nieruchomości, natomiast podpis na deklaracji składa pełnomocnik lub inna osoba upoważniona.**

CZEŚĆ IV

Części IV nie wypełnia się w przypadku ustania obowiązku uiszczania opłaty.

Ad 56. Ryczałtowe, roczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynoszą:

	ROZCZNE, RYCZAŁTOWE STAWKI OPŁATY
	DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE
	WYSOKOŚĆ ROCZNEJ STAWKI OPŁATY
SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW KOMUNALNYCH	200 zł
NIESELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW KOMUNALNYCH	400 zł

Termin ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje Uchwała opublikowana w BIP.

CZEŚĆ V

Ad 57. Dokumentem potwierdzającym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa spółki osobowej itp. Udzielone pełnomocnictwo musi być zgodne z przepisami działu IV rozdziału 3a Ordynacji podatkowej. Wzór pełnomocnictwa określił w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw finansów publicznych.

CZEŚĆ VI

Ad 59. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 57 objaśnień.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Beata Woszczyna, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektora Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez pracownika prowadzącego postępowanie.