

Karta Informacyjna zadania kierowanego na sesję Rady Miasta Wisły  
(autopoprawka)

1. Zadanie :

Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym, na czas oznaczony do 6 miesięcy.

2. Podstawa prawna :

art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2018r. poz.994) w związku z art. 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. 2018r. poz. 2204.).

3. Opis zadania :

Zadanie dotyczy zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części działki ½ przy ul. 1 Maja w Wiśle (centrum miasta) z dotychczasowym dzierżawcą.

Dotychczasowa umowa zawarta była na czas oznaczony do 31 grudnia 2018 roku.

Dzierżawiona nieruchomość wykorzystywana jest na działalność gospodarczą - miejsce postojowe kolejki turystycznej

Zgodnie z art. 18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; burmistrz może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy. Po przedstawieniu tematu na połączonych Komisjach Rady Miasta Burmistrz Miasta proponuje zawarcie umowy na krótszy okres – tj. do 6 miesięcy dając możliwość przedsiębiorcom prowadzenia działalności w dotychczasowym miejscu, a w trwania dzierżawy Gmina poczyni starania w kierunku przeniesienia miejsca postojowego w okolice restauracji Ogrodowa i opracowania zmiany stałej organizacji ruchu w części obejmującej drogę gminną - ul. 1 Maja

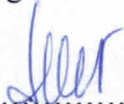
4. Załączniki :

- projekt uchwały w sprawie wyrażenie zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości stanowiących własność gminy Wisła w trybie bezprzetargowym, na czas oznaczony do 6 miesięcy.

5. Wielkość środków finansowych na realizację zadania:

Realizacja zadania angażuje wydatkowanie środków budżetowych związanych z opracowaniem zmiany stałej organizacji ruchu w szacowanej wysokości około 2.000 zł

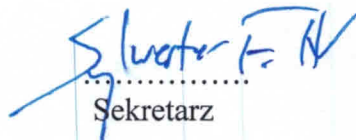
6. Uwagi:



.....  
Kierownik ref.



.....  
Skarbnik



.....  
Sekretarz

Zatwierdzam :

  
.....  
Burmistrz Miasta