

Projekt

z dnia 15 lutego 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 24 lutego 2022 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1930 ze zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwała:**

§ 1. W uchwale Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §2 w ust. 1 na końcu dodaje się następującą treść: *'Do czasu podpisania umowy dotacji nie przekazuje się.'*
- 2) w §6 w ust. 2 na końcu dodaje się następującą treść: *'3. Gmina Wisła może wezwać osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego do złożenia, w terminie do 7 dni od dnia wezwania, dodatkowych wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów w celu potwierdzenia prawdziwości danych zawartych w informacjach składanych na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszej uchwały.'*
- 3) w §6 w ust. 3 wyraz *'jest'* zastępuje się wyrazami *'może być'*.
- 4) §6 ust. 4 przyjmuje następujące brzmienie: *'4. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązana sporządzić i przekazać do 20 dnia miesiąca po upływie I, II i III kwartału kalendarzowego informację o bieżącym wykorzystaniu dotacji, przez które rozumie się skuteczne obciążenie wydzielonego rachunku bankowego, o którym mowa w §6, z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji - na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. W ramach rozliczenia końcowego dotacji za dany rok osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązana do przekazania Gminie Wisła w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, za który rozliczana jest dotacja, następujących dokumentów:*
 - 1) zestawienia wszystkich wydatków sfinansowanych z dotacji w roku, za który rozliczana jest dotacja, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, oraz
 - 2) zarchiwizowanych w wersji elektronicznej faktur VAT i innych dokumentów źródłowych, które zostały sfinansowane z dotacji, oraz
 - 3) wyciągów bankowych z rachunku, o którym mowa w §6, bądź zestawienia wszystkich operacji na rachunku, na który została przekazana dotacja. Dokumenty te stanowią ostateczny komplet dokumentów, na bazie których będzie przeprowadzana kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji za rok, za który rozliczana jest dotacja. Ostatnie zdanie w §6 ust. 2 stosuje się odpowiednio.'
- 5) §7 ust. 10 przyjmuje następujące brzmienie: *'10. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemną informację o odmowie*

podpisania protokołu wraz z uzasadnieniem lub dodatkowymi wyjaśnieniami co do ustaleń zawartych w protokole. Do złożonych dodatkowych wyjaśnień co do ustaleń zawartych w protokole organ dotujący ustosunkowuje się w wystąpieniu pokontrolnym. Brak podpisu kontrolowanego pod protokołem nie wstrzymuje dalszej procedury pokontrolnej, a odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowuje w wystąpieniu pokontrolnym. Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący odstępuje od sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.'

6) w §7 po ust. 11 dodaje się ust. 12 w następującym brzmieniu: *'12. Przepisów ust. 5 – 8 oraz ust. 10 nie stosuje się w przypadku kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzanej w związku ze złożeniem przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego rozliczenia końcowego dotacji, o którym mowa w §6 ust. 4, informacji o bieżącym wykorzystaniu dotacji, o której mowa w §6 ust. 4, oraz informacji o liczbie wychowanków w danym miesiącu, o której mowa w §6 ust. 2.'*

7) w §8 w ust. 2 na końcu dodaje się następującą treść: *'Części dotacji na kolejny miesiąc nie przekazuje się, gdy w wyniku kontroli informacji o bieżącym wykorzystaniu dotacji okaże się, że dotacja została wykorzystana na pokrycie wydatków innych niż wskazane w art. 35 ustawy lub jeżeli została przeznaczona na pokrycie wydatków określonych w art. 35 ustawy, ale wydatki te jednocześnie zostały przedstawione przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego do rozliczenia, w części lub całości, dotacji uzyskanej od innego organu dotującego. W takich sytuacjach odpowiednio obniżona zostaje kwota dotacji na dany rok. §7 ust. 11 stosuje się odpowiednio.'*

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.