

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Wisła w okresie międzysesyjnym (w okresie od 21 listopada 2024 r. do 11 grudnia 2024 r.)

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenia w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2024 r. w dniach: 21 listopada 2024r., 28 listopada 2024 r., 4 grudnia 2024 r., 6 grudnia 2024 r., w wyniku których:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) zmniejszono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 26.675,00 PLN w zakresie dotacji celowych Wojewody Śląskiego przeznaczonych na:
 - pomoc państwa w zakresie dożywiania oraz pomoc żywnościowa dla najuboższych, kwota -15.000,00 PLN,
 - rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, kwota -60,00 PLN,
 - wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej, kwota -11.615,00 PLN;
 - 3) uruchomiono rezerwy:
 - ogólną w kwocie 42.250,00 PLN,
 - celową na wydatki majątkowe w kwocie 34.300,00 PLN,
 - celową na wynagrodzenia, w tym odprawy oraz nagrody jubileuszowe w kwocie 6.360,00 PLN;
 - 4) zwiększono budżet równolegle po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacjami Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na realizację zadań związanych z kryzysem uchodźczym będącym następstwem ataku Rosji na Ukrainę, kwota 136.712,66 PLN.
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu.
3. Wydał zarządzenie w sprawie zmiany WPF w dniu 27 listopada 2024 r.
4. Otrzymał pozytywne opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dotyczące:
 - 1) projektu uchwały budżetowej na rok 2025,
 - 2) projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.
5. Przesłał elektronicznie okresowe sprawozdania budżetowe do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, Krajowego Biura Wyborczego w Bielsku-Białej, Starostwa Powiatu Cieszyńskiego.
6. Wysłał 51 upomnień do podatników i złożył 109 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
7. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 5 listopada br. uczestniczył w spotkaniu z P. Joanną Bojczuk (Członek Zarządu Województwa Śląskiego) oraz przedstawicielami Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego i Wód Polskich w sprawie projektu uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego.
2. W dniu 10 grudnia br. uczestniczył w spotkaniu online z Panem Andrzejem Weigle Prezesem Zarządu NFOŚ w sprawie projektu Audytu krajobrazowego woj. Śląskiego.
3. W dniu 10 grudnia br. uczestniczył w spotkaniu z mieszkańcami SM Zacisze w sprawie rozwiązań komunikacyjnych.

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu:

1. W dniu 25 listopada 2024 r. – opracowanie kalendarza wydarzeń na miesiąc grudzień;

2. W dniach 26-27 listopada 2024 r. – udział w III Samorządowym Kongresie Internetu i Mediów Społecznościowych Local-Some '24;
3. W dniu 28 listopada 2024 r. – spotkanie z p. Ewelina Pająk Radio RMF;
4. W dniu 02 grudnia 2024 r. – udział w konferencji i jubileusz 20-lecia Śląskiej Organizacji Turystycznej;
5. W dniu 03 grudnia 2024 r. – udział w spotkaniu przedstawicieli branży turystycznej powiatu cieszyńskiego w Górkach Wielkich organizowanego przez Starostwo Powiatowe w Cieszynie;
6. W dniu 05 grudnia 2024 r. – udział w spotkaniu z zastępczynią burmistrza Katarzyną Czyż-Kaźmierczak, członkiem zarządu województwa śląskiego Joanną Bojczuk oraz przedstawicielami Domu Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha dot. planów wydarzeń kulturalnych w Wiśle oraz Festiwalu Słowa Granatowe Góry;
7. W dniu 05 grudnia 2024 r. – spotkanie z zastępczynią burmistrza i Marcinem Strządałą dot. organizacji City Tour 3x3 Basketball Turniej;
8. W dniu 06 grudnia 2024 r. – organizacja Ceremonii Wręczenia Numerów Startowych Pucharu Świata w Skokach Narciarskich;
9. W dniach 06-08 grudnia 2024 r. – współorganizacja programu Akademia Lotnika na pl. B. Hoffa;
10. W dniach 07-08 grudnia 2024 r. – współorganizacja PŚ w skokach narciarskich;
11. W dniu 07 grudnia 2024 r. – współorganizacja miasteczka radiowego TVP.info „Polska na tak”;
12. W dniu 07 grudnia 2024 r. – udział w gali konkursu Osobowość Ziemi Górskich, przygotowanie filmu z podziękowaniami z Aleksandrem Zniszczołem;
13. W dniu 10 grudnia 2024 r. – spotkanie z przedstawicielami Kompas Go;
14. W dniach 21 listopada – 11 grudnia 2024 r. – liczne wywiady do radia i telewizji dot. przygotowań do zimy, obłożenia w obiektach noclegowych oraz dot. Świątecznego jarmarku z Tradycją i Pucharu Świata w Skokach narciarskich;

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

1. W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:
 - 1) Organizacja i współorganizacja następujących wydarzeń:
 - Promocja książki „Pieśni i opowieści wiślańskich górali” 21.11.2024r.
 - 20 lat współpracy transgranicznej Polski i Czech – Piknik Rodzinny – 01.12.2024r.
 - Mikołaj oraz rozświetlenie choinki - 06.12.2024r.
 - Pomoc w nagrywaniu programu „Polska na tak” - 07.12.2024r.
 - Podsumowanie projektu Mistrz Tradycji – „Wiślański Wałaszczoki ze sukna” – 9.12.2024r.
 - 2) Zajęcia w domu kultury dla dzieci i młodzieży:
 - Poniedziałki – malowanki, nauka gry na skrzypcach, próby wiślańskiego chóru, ZUMBA dla dzieci i dorosłych,
 - Wtorki – próby zespołu regionalnego Mała Wisła, speedcubing- zajęcia z kostki Rubika, „Przez sztukę do rozwoju” – warsztaty dla dzieci,
 - Środy – balet, taniec nowoczesny,
 - Czwartki – próby wiślańskiego chóru, warsztaty dla dzieci „Misz Masz”,
 - Piątki – próby kapeli Mała Wisła.
 - 3) Przygotowanie organizacyjne do kolejnych wydarzeń:
 - Wernisaż wystawy Grupy Twórców Wiślanie – 12.12.2024r.
 - Jarmark Świąteczny – 14-15.12.2024r.
 - Koncert Kapeli Beskidzcy Zbóje – 27.12.2024r.
 - Koncert „A tradycja trwa” – 28.12.2024r.
 - Sylwester na Rynku – 31.12.2024r.
 - Koncert Noworoczny – 19.01.2025r.
 - Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – 26.01.2025r.

2. Projekty, które są rozliczane:
 - 1) EtnoPolska – „Opowieści i pieśni wiślańskich górali”,
 - 2) Infrastruktura domów kultury - “KINO MARZENIE - zakup wyposażenia na potrzeby prowadzenia zadań kulturalnych w Wiśle”,
 - 3) Pisanie projektów do MKiDN, NIKiDW na 2025r.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Naliczył odszkodowania za zajmowanie lokalu lub gruntu bez tytułu prawnego
2. Zawarł umowę na „Likwidację awarii -Wykonanie prac ziemnych przy studzienice na deptaku przy ul. 1 Maja w Wiśle, zgodnie z zakresem uzgodnionym z inspektorem nadzoru”,
3. Udzielał odpowiedzi w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej,
4. Przetwarzał w CEiDG wnioski przedsiębiorców;
5. Wydawał decyzje w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych,
6. Wydawał licencje taxi, wypisy do licencji oraz decyzje wygaszające do posiadanych licencji taxi;
7. Wystawiał faktury Vat;
8. Prowadził sprawy z zakresu wydawania zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, wzywając do uzupełnienia,
9. Przygotował umowy na korzystanie z dworca PKS, dla przewoźników od 1 stycznia 2025r.

W zakresie działania Referatu Urząd Stanu Cywilnego

1. Rejestrował pobyt obywateli Ukrainy i na bieżąco rejestrował zmiany statusów UKR.
2. Wydał 65 dowodów osobistych przyjął 56 wniosków o wydanie dowodu osobistego,
3. Zarejestrował 7 zgonów 1 małżeństwo 1 urodzenie, wydał 84 odpisy aktów stanu cywilnego.
4. Prowadził 1 postępowanie o wymeldowanie z pobytu stałego.

W zakresie działania Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg:

1. Zakończył prace związane z wymianą oświetlenia ulicznego w ciągu drogi powiatowej nr 2675 S - ul. Czarne na odcinku od obiektu mostowego przy Nadleśnictwie do wjazdu na Wał zapory – zadanie realizowane w ramach inwestycji pod nazwą: Modernizacja oświetlenia ulicznego – ul. Czarne.
2. Rozpoczął wymianę opraw oświetleniowych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Wisła - etap II.
3. Zawarł, w dniu 2 grudnia 2024 r., umowę na zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego na terenie miasta. Szacowany koszt zakupu energii - brutto 128.395,76 zł.
4. Zlecił zakup i dostawę iluminacji świątecznych. Koszt zlecenia - brutto 61 450,67 zł.
5. Zlecił wykonanie barier na obiekcie mostowym zlokalizowanym w ciągu drogi powiatowej ul. Jawornik. Koszt zlecenia – brutto 44.280,00 zł.
6. Wydał 1 opinię do projektu stałej organizacji ruchu oraz 4 opinie do projektów czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
7. Wydał 1 uzgodnienie dotyczące utrudnień w ruchu i trasy przejazdu kolejki turystycznej na rok 2025.
8. Wydał 2 opinie w zakresie dostępu nieruchomości do drogi publicznej.
9. Koordynował prace polegające na naprawie infrastruktury drogowej uszkodzonej podczas powodzi.
10. Koordynował przebieg Akcji Zimowej na drogach gminnych i powiatowych (rozliczanie czasu pracy sprzętu użytego do odśnieżania dróg dla 16 rejonów, przyjmowanie oraz reagowanie na bieżące zgłoszenia i uwagi mieszkańców).
11. Podpisał aneks do umowy na wykonanie zadania: „Sprzedaż i dostawa materiału uszorstniającego na terenie Miasta Wisły w roku 2024” (zwiększenie wartości umowy o 5000,00 zł – do kwoty 55 000,00 zł).

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska:

1. Przygotowanie, ogłoszenie i prowadzenie zamówienia publicznego dla zadania „Wykonanie, zainstalowanie i uruchomienie wystawy stałej poświęconej historii narciarstwa oraz historii polskiego skoczka Adama Małysza w Beskidzkim Centrum Narciarstwa”.
2. Rozstrzygnięto postępowanie przetargowe dla zadania „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wiśla w roku 2025” i zawarto umowę z wykonawcą.
3. Udział w realizacji zadań (Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza, nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru, rozbudowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Malince, Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle wraz zagospodarowaniem otoczenia).
4. Punkt konsultacyjny „Czyste powietrze” oraz wiślański ekodoradca: obsługa bieżąca klientów punktu, przyjmowanie wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność.
5. Realizacja spraw związanych z gospodarowaniem odpadami (zawiadomienia, wezwania, odpowiedzi na wnioski, zmiany wpisów RDR, wszczęcie postępowań o usunięcie odpadów, kary).
6. Realizacja bieżących spraw związanych z drzewostanem (zagrożenia, wnioski do Starostwa, zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew, wnioski o wydanie zezwolenia, nasadzenia),
7. Realizacja spraw dotyczących zmian stosunków wodnych oraz spraw dotyczących decyzji środowiskowych.
8. Bieżące koordynowanie i sprawozdawczość z zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

1. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.278.2024 z dnia 21 listopada 2024r. w sprawie przyjęcia planu opiekuńczo-wychowawczo edukacyjnego realizującego standardy opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobku „Wiślański Niedźwiadek” w Wiśle.
2. Podpisał aneks nr 2 do umowy ws. przekazania dofinansowania na zadania polegające na tworzeniu miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 MALUCH+ 2022-2029 – 25 listopada 2024r.
3. Podpisał pisma w sprawie zmian do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wiśla.
4. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.288.2024 z dnia 22 listopada 2024r. w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkusza organizacji Zespołu Przedszkoli Miejskich oraz arkusza Szkoły Podstawowej Nr 5 na rok szkolny 2024/2025.
5. Podpisał umowę ws. przekazania dofinansowania na funkcjonowanie miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach Programu rozwoju Instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022-2029 – 28 listopada 2024r.
6. Podpisał rozliczenie udzielonej dotacji celowej na realizację Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 21023-2025 – 09 grudnia 2024r.
7. Podpisał wystąpienie pokontrolne dotyczące kontroli pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej w 2023 roku na prowadzonej niepublicznego Przedszkola Terapeutyczno-Integracyjnego „Niebieski Moty” – 10 grudnia 2024r.
8. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.282.2024 z dnia 6 grudnia 2024r. w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej nr 2 i Szkoły Podstawowej nr 5 na rok szkolny 2024/2025.
9. Podpisał Wniosek organu prowadzącego o udzielenie wsparcia w latach 2022-2025 w ramach programu wieloletniego - „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” – Priorytet 3 – 18 listopada 2024r.

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniu 21 listopada 2024 r. spotkał się z komendantem powiatowym PSP. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło bieżącej współpracy.
2. W dniu 26 listopada br. uczestniczył w spotkaniu w Komendzie Powiatowej PSP, podczas którego wręczano medale i odznaczenia funkcjonariuszom PSP.
3. W dniu 28 listopada 2024 r. odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników spółki SIM Śląsk Południe sp. z o.o. Zgromadzenie odbyło się w siedzibie spółki w Bielsku – Białej.
4. W dniu 3 grudnia 2024 r. uczestniczył w posiedzeniu Rady Klastra Energii. Posiedzenie odbyło się w Starostwie Powiatowym w Cieszynie.
5. W dniu 4 grudnia 2024 r. spotkał się z przedstawicielami Rady Parafialnej Parafii Ewangelicko – Augsburskiej z Centrum. Spotkanie dotyczyło kwestii kanalizacji i odwodnienia na parkingu.
6. W dniu 5 grudnia 2024 r. uczestniczył w spotkaniu wigilijnym Koła Gospodyń Wiejskich z Głębiec.
7. W dniu 6 grudnia 2024 r. odbyło się Zgromadzenie Śląskiego Związku Gmin i Powiatów. Zgromadzenie odbyło się w Raciborzu.
8. W dniu 6 grudnia 2024 r. spotkał się z Zastępcą Prezesa NFZ. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle.
9. W dniu 9 grudnia 2024 r. uczestniczył w spotkaniu zarządu oddziału wojewódzkiego OSP. Spotkanie odbyło się w Koszęcinie.
10. W dniu 10 grudnia 2024 r. uczestniczył w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki Baseny Wisła sp. z o.o.
11. W dniu 11 grudnia 2024 r. odbyło się Zgromadzenie Ogólne Stowarzyszenia Aglomeracja Beskidzka.

Panie Przewodniczący!**Wysoka Rado!**

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wisła zajmował się w okresie międzysesyjnym.