

PROTOKÓŁ NR XIV/2025 RADY MIASTA WISŁA

z dnia 29 maja 2025 r.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności jej obrad.

z XIV Sesji Rady Miasta Wisła w dniu 29 maja 2025 roku. Sesja odbyła się w Sali Sesyjnej Urzędu Miejskiego w Wiśle.

Obrady rozpoczęto 29 maja 2025 roku o godzinie 14:00, a zakończono o godzinie 15:01 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 członków.

Obecni:

1. Roman Cieślar
2. Stanisław Cieślar
3. Barbara Kędzior
4. Piotr Madzia
5. Alicja Pilch
6. Tadeusz Pilch
7. Zdzisław Pilch
8. Piotr Pinkas
9. Henryk Podżorski
10. Janusz Podżorski
11. Piotr Polok
12. Andrzej Szalbót
13. Bronisław Szalbót
14. Sławomir Wantulok
15. Mirosław Wójcik

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności jej obrad.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podżorski rozpoczął obrady od powitania wszystkich obecnych, na podstawie listy obecności stwierdził kworum uprawniające do podejmowania prawomocnych uchwał i decyzji.

2. Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).

Zastępczyni Burmistrza Miasta Wisła Katarzyna Czyż-Kaźmierczak poprosiła o wprowadzenie do porządku obrad następujący projekt uchwały:

- o) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu oraz służebnością gruntową polegającą na prawie do przeprowadzenia infrastruktury wszelkich mediów.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podżorski poprosił o wprowadzenie do porządku obrad następujący projekt uchwały:

p) w sprawie odpowiedzi na petycję z dnia 5 marca 2025 r.

Głosowano w sprawie:

Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z XIII Sesji Rady Miasta Wisła z dnia 24 kwietnia 2025 roku

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że do protokołu nie wpłynęły żadne uwagi i poprosił o jego przyjęcie.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z XIII Sesji Rady Miasta Wisła z dnia 24 kwietnia 2025 roku

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

4. Wystąpienie zaproszonych gości.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła przekazał pozdrowienia radnej powiatowej Pani Anety Legierskiej-Bujok oraz poinformował, że nie może ona wziąć udziału w sesji.

5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła.

Radni Miasta Wisła zadawali pytania odnoszące się do działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła, odpowiedzi udzielała Zastępczyni Burmistrza Miasta Wisła Katarzyna Czyż-Kaźmierczak

W dyskusji wzięli udział:

- Mirosław Wójcik - Radny Miasta Wisła
- Barbara Kędzior - Radna Miasta Wisła

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

6. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczących Komisji.

Sprawozdanie z działalności Komisji Gospodarki Komunalnej, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa odczytał Radny Bronisław Szalbót
Sprawozdanie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu odczytał Radny Sławomir Wantulok.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu

Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych odczytała Radna Alicja Pilch.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej odczytał Radny Tadeusz Pilch.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Miasta odczytała Radna Barbara Kędzior.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Skarg Wniosków i Petycji odczytał Radny Mirosław Wójcik.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

7. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miasta Wisła.

Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego Rady Miasta Wisła przedstawił Przewodniczący Janusz Podzorski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 10 do protokołu

8. Działalność Spółdzielni Socjalnej „Wisła Otwarta Turystycznie” za rok 2024 (w tym działania Informacji Turystycznej, Centrum Edukacji Ekologicznej oraz Habsburskiej Osady Gospodarczej)

Przewodniczący Rady Miasta Wisła przywitał Prezes Spółdzielni Socjalnej "Wisła Otwarta Turystycznie" Katarzynę Wantulok oraz poinformował, że działalność Spółdzielni Socjalnej została omówiona. W związku z brakiem pytań Przewodniczący Rady Miasta poprosił o przyjęcie informacji. Przystąpiono do głosowania.

Głosowano w sprawie:

Działalność Spółdzielni Socjalnej „Wisła Otwarta Turystycznie” za rok 2024 (w tym działania Informacji Turystycznej, Centrum Edukacji Ekologicznej oraz Habsburskiej Osady Gospodarczej)

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (14)

Roman Ciešlar, Stanisław Ciešlar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (1)

Bronisław Szalbót

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Działalność Spółdzielni Socjalnej „Wisła Otwarta Turystycznie” za rok 2024 stanowi załącznik nr 11 do protokołu

9. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 r.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że temat został omówiony na posiedzeniu komisji połączonych oraz na komisji branżowej. Następnie, w związku z brakiem pytań poprosił o przyjęcie projektu uchwały.

Głosowano w sprawie:

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 r.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/188/2025 stanowi załącznik nr 12 do protokołu

10. Ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Wisła za 2024 rok

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że temat został omówiony na posiedzeniu komisji połączonych oraz na komisji branżowej. Następnie, w związku z brakiem pytań poprosił o przyjęcie uchwały.

Głosowano w sprawie:

Ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Wisła za 2024 rok

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/189/2025 stanowi załącznik nr 13 do protokołu

11. Nagroda Miasta Wisła w dziedzinie kultury i sztuki

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że temat został omówiony na posiedzeniu komisji połączonych oraz na komisji branżowej. Przypomniął, że nominowanym w kategorii indywidualnej jest Pan Wiktor Niemczyk, a w kategorii zespołowej kapela "Borowiczka". Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

Nagroda Miasta Wisła w dziedzinie kultury i sztuki

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/190/2025 stanowi załącznik nr 14 do protokołu

12. Informacja z działalności Spółki Baseny Wisła Sp. z o. o.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że temat został omówiony, a zgodnie z informacjami przekazanymi przez Prezesa Spółki Baseny Wisła, otwarcie basenów na sezon letni planowane jest na 19 czerwca 2025 roku. Następnie, w związku z brakiem pytań poprosił o przyjęcie informacji.

Głosowano w sprawie:

Informacja z działalności Spółki Baseny Wisła Sp. z o. o.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

13. Podjęcie następujących uchwał:

a) zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o przyjęcie projektu uchwały.

Głosowano w sprawie:

zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/191/2025 stanowi załącznik nr 15 do protokołu

b) zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2025

Kierownik Referatu Finansowego Dariusz Błaszkievicz przedstawił zmianę zawartą w autopoprawce projektu uchwały. Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań poprosił o przyjęcie projektu uchwały.

Głosowano w sprawie:

zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2025

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/192/2025 stanowi załącznik nr 16 do protokołu

c) zmieniająca Uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

zmieniająca Uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/193/2025 stanowi załącznik nr 17 do protokołu

d) w sprawie zmiany uchwały Nr V/53/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 21 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Wisła oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany uchwały Nr V/53/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 21 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Wisła oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/194/2025 stanowi załącznik nr 18 do protokołu

e) w sprawie zmiany uchwały Nr IX/123/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. uchylającej uchwałę Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy Wisła

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany uchwały Nr IX/123/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. uchylającej uchwałę Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy Wisła

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/195/2025 stanowi załącznik nr 19 do protokołu

f) w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/196/2025 stanowi załącznik nr 20 do protokołu

g) w sprawie zmiany uchwały Nr LX/939/2023 z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła

Sekretarz Miasta Wisła Sylwester Foltyn poinformował, że zgodnie z głosowaniem, które miało miejsce na komisjach połączonych projekt uchwały został zmieniony w zakresie obejmującym całe 24 godziny. Przystąpiono do głosowania.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany uchwały Nr LX/939/2023 z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/197/2025 stanowi załącznik nr 21 do protokołu

h) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/198/2025 stanowi załącznik nr 22 do protokołu

i) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/199/2025 stanowi załącznik nr 23 do protokołu

j) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/200/2025 stanowi załącznik nr 24 do protokołu

k) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu

Wyniki głosowania

ZA: 10, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (10)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Tadeusz Pilch, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (3)

Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Zdzisław Pilch

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Alicja Pilch, Piotr Pinkas

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/201/2025 stanowi załącznik nr 25 do protokołu

l) w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Wisła prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Wiśle.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Wisła prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Wiśle.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/202/2025 stanowi załącznik nr 26 do protokołu

m) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości przy ul. Kopydło 101 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości przy ul. Kopydło 101 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/203/2025 stanowi załącznik nr 27 do protokołu

n) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Ciešlar, Stanisław Ciešlar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/204/2025 stanowi załącznik nr 28 do protokołu

o) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu oraz służebnością gruntową polegającą na prawie do przeprowadzenia infrastruktury wszelkich mediów.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu oraz służebnością gruntową polegającą na prawie do przeprowadzenia infrastruktury wszelkich mediów.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Ciešlar, Stanisław Ciešlar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/205/2025 stanowi załącznik nr 29 do protokołu

p) w sprawie odpowiedzi na petycję z dnia 5 marca 2025 r.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że do uchwały jest załącznik, a następnie w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie odpowiedzi na petycję z dnia 5 marca 2025 r.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Ciešlar, Stanisław Ciešlar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podżorski, Janusz Podżorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XIV/206/2025 stanowi załącznik nr 30 do protokołu

PRZERWA W OBRADACH

Przewodniczący Rady Miasta Wisła wznowił obrady XIV Sesji Rady Miasta Wisła i przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

14. Interpelacje i zapytania

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem interpelacji i zapytań przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

15. Odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

16. Komunikaty i informacje.

Zastępczyni Burmistrza Miasta Wisła Katarzyna Czyż-Kaźmierczak zaprosiła wszystkich na rozpoczęcie V Edycji Festiwalu Słowa im. Jerzego Pilcha "Granatowe Góry". Poinformowała również, że w związku z 5. rocznicą śmierci Jerzego Pilcha w dniu dzisiejszym o godzinie 19:00 zostanie odsłonięty mural znajdujący się za budynkiem urzędu, natomiast o godzinie 19:30 w amfiteatrze odbędzie się koncert okolicznościowy Zespołu "Śląsk,,. Na oba wydarzenia zaprosił również Przewodniczący Rady Miasta.

17. Wolne wnioski.

Radny Miasta Wisła, Henryk Podżorski, zwrócił się z prośbą do Sekretarza Miasta o przypomnienie członkom komisji wyborczych, aby powstrzymali się od żartów dotyczących kandydatów na prezydenta w związku ze zbliżającymi się wyborami prezydenckimi. Następnie podziękował Burmistrzowi Miasta Wisła za promocję odbywającego się w mieście wydarzenia na antenie Radia Katowice.

Radny Miasta Wisła Mirosław Wójcik zwrócił się z prośbą o wycięcie suchych gałęzi w Parku Kopczyńskiego

Przewodnicząca Zarządu Osiedla nr 2 Monika Lipińska zgłosiła problem wystającego Rdestowca na ścieżkę rowerową przy ulicy Dębowej.

18. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podżorski zamknął obrady XIV Sesji Rady Miasta Wisła i przekazał, że następna Sesja Rady Miasta Wisła odbędzie się 26 czerwca 2025 roku.

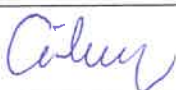
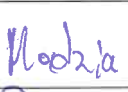
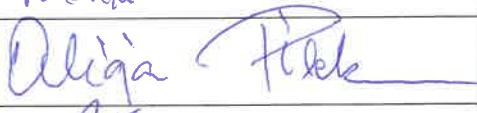
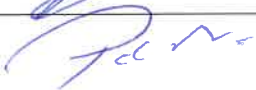
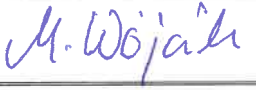
Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podżorski

Lista obecności Rady Miasta Wisła

z dnia 29 maja 2025 r.

RADY MIASTA WISŁA**na sesji Rady Miasta Wisła w dniu 29 maja 2025 r.**

L.p.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Roman Cieślar	
2.	Stanisław Cieślar	
3.	Barbara Kędzior	
4.	Piotr Madzia	
5.	Alicja Pilch	
6.	Tadeusz Pilch	
7.	Zdzisław Pilch	
8.	Piotr Pinkas	
9.	Henryk Podzorski	
10.	Janusz Podzorski	
11.	Piotr Polok	
12.	Andrzej Szalbót	
13.	Bronisław Szalbót	
14.	Sławomir Wantulok	
15.	Mirosław Wójcik	

**Lista obecności Przewodniczących
Zarządów Osiedli w Wiśle
na sesji Rady Miasta Wisła w dniu 29 maja 2025 r.**

NR ZARZĄDU	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Mirosław Szarzec	
2.	Monika Lipińska	
3.	Tomasz Smółka	
4.	Gabriela Szklarek-Nawrocka	
5.	Dariusz Cieślar	
6.	Stefan Kucierski	
7.	Iwona Boś Jan Kulaneck	

**Goście zaproszeni na sesję
RADY MIASTA WISŁA
w dniu 29 maja 2025 r.**

Lp	Nazwisko i imię	Instytucja	Podpis
1.	Papieżniński Tadeusz	Basen Wisła sp. z o.o.	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721.).

z w o ł u j ę n a d z i e ń
29 maja (czwartek) 2025 r. o godz. 14.00
XIV S E S J Ę RADY MIASTA WISŁA

z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności jej obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).
3. Przyjęcie protokołu z XIII Sesji Rady Miasta Wisła z dnia 24 kwietnia 2025 roku
4. Wystąpienie zaproszonych gości.
5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła.
6. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczących Komisji.
7. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miasta Wisła.
8. Działalność Spółdzielni Socjalnej „Wisła Otwarta Turystycznie” za rok 2024 (w tym działania Informacji Turystycznej, Centrum Edukacji Ekologicznej oraz Habsburskiej Osady Gospodarczej)
9. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 r.
10. Ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Wisła za 2024 rok
11. Nagroda Miasta Wisła w dziedzinie kultury i sztuki
12. Informacja z działalności Spółki Baseny Wisła Sp. z o. o.
13. Podjęcie następujących uchwał:
 - a) zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła
 - b) zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2025
 - c) zmieniająca Uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej
 - d) w sprawie zmiany uchwały Nr V/53/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 21 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Wisła oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie
 - e) w sprawie zmiany uchwały Nr IX/123/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. uchylającej uchwałę Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy Wisła
 - f) w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania

- g) w sprawie zmiany uchwały Nr LX/939/2023 z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła
 - h) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu. (ul. Koszarzyska)
 - i) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu. (ul. Turystyczna)
 - j) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu. (ul. Towarowa)
 - k) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu (ul. Towarowa M)
 - l) w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Wisła prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Wiśle. (PKP)
 - m) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości przy ul. Kopydło 101 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą. (ul. Kopydło)
 - n) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat
 - o) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu oraz służebnością gruntową polegającą na prawie do przeprowadzenia infrastruktury wszelkich mediów.**
 - p) w sprawie odpowiedzi na petycję z dnia 5 marca 2025 r.**
- 14. Interpelacje i zapytania
 - 15. Odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania.
 - 16. Komunikaty i informacje.
 - 17. Wolne wnioski.
 - 18. Zamknięcie obrad sesji.

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta
(w okresie od 17 kwietnia 2025 r.

Rady Miasta Wisła
z dnia 29 maja 2025 r.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenia w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2025 r. w dniach: 30 kwietnia 2025 r. i 9 maja 2025 r., w wyniku których:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) zwiększono budżet równolegle po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 3.200,00 PLN w zakresie dotacji celowej Wojewody Śląskiego przeznaczonej na pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów;
 - 3) zwiększono budżet równolegle po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacjami Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na realizację zadań związanych z kryzysem uchodźczym będącym następstwem ataku Rosji na Ukrainę, kwota 11.212,05 PLN;
 - 4) zwiększono budżet równolegle po stronie dochodów oraz wydatków w związku z dotacją Dyrektora Krajowego Biura Wyborczego przeznaczoną na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, kwota 37.400,00 PLN.
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu. Dokumenty zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Otrzymał do wiadomości pozytywną, bez uwag, opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dotyczącą sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2024.
4. Przesłał elektronicznie okresowe sprawozdanie budżetowe do Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach oraz do wiadomości do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach.
5. Przesłał elektronicznie do Regionalnej Izby Obrachunkowej finansowe sprawozdania roczne: bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, bilans łączny, rachunek zysków i strat, zmiany w funduszach i część opisową do sprawozdań.
6. W dniu 24 kwietnia 2025 r. wydał zarządzenie w sprawie zmiany WPF.
7. Przygotował stanowisko w sprawie Uchwały nr XIII/176/2025 Rady Miasta Wisła z dnia 24 kwietnia 2025 r. - zmieniającej uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła, w związku ze wszczęciem postępowania nadzorczego przez Regionalną Izbę Obrachunkową.
8. Wysłał 485 upomnień do podatników i złożył 22 tytuły wykonawcze do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
9. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 17 kwietnia br. wysłał do uzgodnienia i zaopiniowania projekt MPZP dla obszaru „Wisła Centrum”.
2. W dniu 21 maja 2025 r. zawarł umowę notarialną w sprawie nabycia nieruchomości w Wiśle przy ul. Czarne, na części której posadowiona jest kładka przez rzekę Wisła do Osady Habsburskiej.

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu

1. W dniu 17.04.2025 r. – spotkanie organizacyjne z Marcinem Strządałą dot. wydarzenia sportowego City Tour 3x3, zawody w koszykówce;

2. W dniu 18.04.2025 r. – opracowanie, wykonanie i montaż wielkogabarytowych tablic z mapami – Malinka Centrum, Wisła Czarne Biała Wisetka, ścieżka za skocznią im. A. Małysza, Jawornik, Bulwar Księżycowy;
3. W dniu 26.04.2025 r. – współorganizacja zawodów Wisła Extreme Duathlon;
4. W dniu 29.04.2025 r. – spotkanie z księdzem Waldemarem Szajthauerem dot. zawodów kolarskich Kryterium Asów;
5. W dniu 29.04.2025 r. – opracowanie kalendarza wydarzeń na miesiąc maj;
6. W dniu 30.04. 2025 r. – współorganizacja Spartakiady Sportowo-Obronnej Klas Mundurowych;
7. 03.05.2025 r. – organizacja obchodów Święta Konstytucji 3 Maja w Wiśle;
8. W dniu 03.05.2025 r. – współorganizacja akcji „Przewodnik czeka”;
9. W dniu 04.05.2025 r. – współorganizacja wydarzenia Wielkie Grillowanie z Radiem ESKA;
10. W dniu 08.05.2025 r. – udział w spotkaniu organizacyjnym 9Sił Festiwal w Zarzeczu;
11. W dniach 09-11.05.2025 r. – współorganizacja wydarzenia Rajd Beskidy;
12. W dniu 09.05.2025 r. – udział w gali inaugurującej 26. Bieg po Nowe Życie;
13. W dniu 10.05.2025 r. – współorganizacja 26. Biegu po Nowe Życie;
14. W dniu 11.05.2025 r. – współorganizacja wyścigu kolarskiego Kryterium Asów (odwołany);
15. W dniu 14.05.2025 r. – udział w pracach projektowych do projektu WCK „Wiślańskie Żywotki”;
16. W dniu 15.05.2025 r. – udział i współorganizacja konferencji prasowej Festiwalu Słowa im. Jerzego Pilcha Granatowe Góry;
17. W dniach 16-18.05.2025 r. – organizacja Wiślańskich Nocy Muzeów;
18. W dniu 17.05.2025 r. – organizacja Biegu Kelnerów (zmiana terminu);
19. W dniu 18.05.2025 r. – organizacja Biegu Śladami Wiślańskiego Niedźwiadka (zmiana terminu);
20. Bieżąca aktualizacja informacji i artykułów na stronie www.wisla.pl oraz w mediach społecznościowych;
21. Bieżący kontakt z mediami – radiem i tv, rozsyłanie newslettera oraz informacji prasowych.

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

1. W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:
 - 1) Organizacja i współorganizacja następujących wydarzeń:
 - Wiślańska Majówka- Górskie opowieści - 01 – 04. 05.2025r.
 - Jubileusz Straży Granicznej – 10.05.2025 r.,
 - Wiślańskie Noce Muzeów - 16 – 18.05.2025 r.,
 - Warsztaty dla dzieci z SP nr 1 w Wiśle podczas „Dni Kultury” – 20.05.2025r.
 - 2) Zajęcia w domu kultury dla dzieci i młodzieży:
 - Poniedziałki – malowanki, nauka gry na skrzypcach, próby wiślańskiego chóru, ZUMBA dla dzieci i dorosłych,
 - Wtorki – próby Zespołu regionalnego Mała Wisła, Rubika, „Przez sztukę do rozwoju” – warsztaty dla dzieci,
 - Środy – balet, taniec nowoczesny,
 - Czwartki – próby wiślańskiego chóru, warsztaty dla dzieci „Misz Masz”,
 - Piątki – próby kapeli Mała Wisła, Fajna Sztuka.
 - 3) Przygotowanie organizacyjne do kolejnych wydarzeń:
 - Dzień dziecka – 01.06.2025r.,
 - I Wiślański Festiwal Opery i Musicalu 13-15.06.2025r.,
 - Wiślańskie Żywotki – konferencja i wernisaż wystawy fotograficznej – 14.06.2025r.,
 - Wiślańskie Wianki 20.22.06.2025r.,
 - Festiwal Orkiestr OSP 28-29.06.2025r.,

- Piknik Leśny 05.07.2025r.,
- Zjazd Zabytkowych Samochodów 06.07.2025r.
- 4) Wniosek w trakcie realizacji:
 - Po drodze tradycji – Interreg,
 - Reymont. Interwencje – Zupełna cisza. Reymont w Wiśle – NCK,
 - Wiślańskie Żywotki – EtnoPolska.
- 2. Działania międzysesyjne Domu Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha w Wiśle:
 - 1) W okresie sprawozdawczym Dom Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha w Wiśle wykonał następujące działania:
 - Przygotowywanie i realizacja wydarzeń:
 - Koordynacja realizacji muralu z wizerunkiem Jerzego Pilcha,
 - Organizacja działań w ramach Wiślańskich Nocy Muzeów,
 - 2) Organizacja warsztatów w bibliotece dla wiślańskich szkół i przedszkoli pn. „Mała książka w drodze” pod patronatem Instytutu Książki.
 - 3) Organizacja koncertu okolicznościowego Zespołu Pieśni i Tańca Śląsk „Pilch / Hadyna”.
 - 4) Organizacja konferencji prasowej w siedzibie Radia Katowice promującej festiwal „Granatowe Góry”.
 - 5) Organizacja, wraz z Kolejami Śląskimi, akcji „Pociąg do czytania”.
 - 6) Organizacja Festiwalu Słowa im. Jerzego Pilcha „Granatowe Góry”.
 - 7) Granatowe Góry po średniku – planowanie spotkań i wydarzeń literackich na 2025r.
 - 8) Przygotowanie gadżetów promocyjnych Festiwalu „Granatowe Góry”,
 - 9) Projektowanie strony internetowej Domu Pracy Twórczej.

W zakresie działania Miejskiej Biblioteki Publicznej:

1. Wydarzenia:
 - 1) 25 kwietnia 2025 r. – muzyczna audycja – promocja Szkoły Muzycznej wśród uczennic i uczniów szkół w Wiśle – 200 os.,
 - 2) 25 kwietnia 2025 r. – Dyskusyjny Klub Filmowy - 20 os.,
 - 3) Ogólnopolski Tydzień Bibliotek – 5-12 maja:
 - 8 maja 2025 r. „W tę zieleń, czyli Leśmian” Spektakl Literackiej Grupy Rekonstrukcyjnej – 40 os.
 - 8 maja 2025 r. Kawa z czytelnikami – spotkanie dla czytających w Wiśle,
 - 12 maja 2025 r. „Kupuj odpowiedzialnie” warsztat dla licealistek w ramach projektu ekologicznego – 15 os.
 - 12 maja 2025 r. Spotkanie autorskie z Aleksandrą Rak – 40 os.
 - 13 maja 2025 r. „Szkocja- stan umysłu” spotkanie podróżnicze z dr Szymonem Godawą,
 - 15 maja 2025 r. Rozczytani – wręczenie nagród dla najbardziej aktywnych czytelników i czytelniczek – 30 os.
 - 16 maja 2025 r. Noc Muzeów – Kryminalna Gra Literacka – 60 os.
 - 19 maja 2025 r. Wiślańskie Preludium Ogólnopolskiego Festiwalu Ekspresji – 50 os. warsztaty dla dzieci z wiślańskich szkół z arteterapeutami związanymi z UŚ w Katowicach,
 - 19 maja 2025 r. Próba Chóry Kameralnego 12 os.
 - 4) Zajęcia cykliczne:
 - 22, 28 kwietnia 2025 r.; 6,13,20 maja 2025 r., - Klub Modelarski 12 osób,
 - 24 kwietnia 2025 r.; 8, 15 maja 2025 r. Esy-floresy – 12 os. Zajęcia twórcze dla dzieci 10-14 lat,
 - 23 kwietnia 2025 r. Dyskusyjny Klub Książki – 12 os.
 - 28 kwietnia 2025 r.; Esy-Floresy dla maluchów – zajęcia twórcze dla dzieci 6-10 lat,
 - 14,28 kwietnia 2025 r.; 5,12,19 maja 2025 r. Planszówki,
 - 23 kwietnia 2025 r.; 14 maja 2025 r. Szydełko,
 - 30 kwietnia 2025 r.; 7, 21 maja 2025 r. - Szachy dla wszystkich ludzi 10 os.

5) Wypożyczenia w okresie sprawozdawczym obowiązuje dni:

- 1) Dzieci: 2422 wypożyczeń,
- 2) Dorośli 1470 wypożyczeń.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Obsługa przedsiębiorców w ramach Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej.
2. Wydano 1 wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
3. Wystosowano pismo dla jednego z przewoźników naruszających przepisy porządkowe uchwały nr LVI/872/2023 w sprawie przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na terenie Miasta Wisła.
4. Wystosowano odpowiedź do Śląskiego Urzędu Marszałkowskiego dotyczące informacji do uzupełnienia Oceny Skutków Regulacji projektu ustawy o zmianie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
5. Korespondował z kuratorem w sprawie prac społeczno-użytecznych,
6. Zawarł umowę dzierżawy działki nr 175/29 o pow. 3m² pod kwiatomąt,
7. Zawarł umowę dzierżawy działki nr 1265/2 o pow. 61,80 m² na miejsca parkingowe,
8. Zawarł umowę dzierżawy działki nr 5828/39 o pow. 11m² z PKP (przedłużenie),
9. Zawarł umowę dzierżawy działki nr 204/1 o pow. 40 m²,
10. Naliczył odszkodowania za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego,
11. Zawarł umowy na wykonanie projektu instalacji centralnego ogrzewania w budynku przy ul. Głębcze 9 w Wiśle, wraz z uzyskaniem zgłoszenia robót. Wartość robót: 10.701,00zł brutto,
12. Wystosował pismo – wezwanie do uporządkowania terenu przez Panią Lidię Pilch w budynku przy ul. Jawornik 56.
13. Weryfikacja wniosków na najem lokalu;
14. Wydawał zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzje zmieniające, decyzje wygaszające oraz przesłano odwołanie do SKO,
15. Ogłosił konkurs na dzierżawę terenów pod wesołe miasteczko w Parku Kopczyńskiego (wpłynęła 1 oferta).

W zakresie działania Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg:

1. Wydał 5 decyzji na zajęcie pasa drogowego dróg publicznych na czas wykonywania robót oraz 3 decyzje na umieszczenie/pozostawienie urządzenia obcego w pasie drogowym drogi publicznej.
2. Wydał 2 decyzje na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogi publicznej.
3. Wydał 1 decyzję na lokalizację zjazdu z drogi publicznej.
4. Wydał 2 opinie do projektów czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót związanych z:
 - budową mostu nad potokiem Gościejów w ciągu drogi wojewódzkiej nr 942,
 - zjazdem z drogi powiatowej – ul. Bukowej.
5. Wydał 1 opinię na korzystanie z dróg w sposób szczególny – zawody rowerowe z cyklu Silesia Bike.
6. Wydał 5 opinii w zakresie dostępu nieruchomości do drogi publicznej.
7. Zawarł umowę na wykonanie remontów częściowych nawierzchni bitumicznych dróg na terenie Miasta Wisła w roku 2025. Wartość umowy: 300 000,00 zł. Termin wykonania: do 5 października 2025 r.
8. Zawarł umowę na dostęp do usługi Platforma CityLine i transmisji GSM dla parkomatu Citea zainstalowanego w Wiśle. Termin trwania umowy do 31.12.2025 r.
9. Opublikował zapytanie ofertowe na wykonanie rocznych przeglądów obiektów mostowych zlokalizowanych na terenie Miasta Wisła w roku 2025. Termin składania ofert: do 23.05.2025 r .

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska:

1. Zakończył postępowanie i zawarł umowę dla zamówienia publicznego: „Budowa ścieżki pieszo-rowerowej w Dolinie Czarnej w Wiśle z mostem dla pieszych i rowerzystów nad

- rzeką Mała Wisła oraz przepustami na istniejących rowach przy trasie – etap III w ramach Projektu Droga drewna – wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku PLSK.03.01-IP.01-0004/23-00”,
2. Zakończył postępowanie i zawarł umowę dla zamówienia publicznego: Modernizacja boisk - Budowa trybun wraz z zadaszeniem na boisku w Wiśle Jonidło - etap I w ramach tworzenia oraz rozwoju bazy do realizacji działań informacyjnych, edukacyjnych, integracyjno-rekreacyjnych, sportowych oraz miejsc aktywnego spędzania wolnego czasu”,
 3. Dokonał wyboru oferty najkorzystniejszej dla postępowania dla zamówienia publicznego: „Wykonanie remontów częściowych nawierzchni bitumicznych dróg na terenie Miasta Wisła w roku 2025 r.”,
 4. Ogłosił postępowanie dla zadania Modernizacja placów na Nowej Osadzie i Jaworniku,
 5. Ogłoszenie postępowania dla zadania Zakup krzeseł i stołów eventowych w ramach projektu Droga drewna wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku.
 6. Udział w realizacji zadań (Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza, Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle wraz zagospodarowaniem otoczenia, Budowa trybun, Budowa ścieżki pieszo-rowerowej).
 7. Prowadzenie punktu konsultacyjnego „Czyste powietrze”: obsługa bieżąca klientów punktu, przyjmowanie wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność.
 8. Prowadzenie działań wiślańskiego ekodoradcy: bieżąca obsługa klientów punktu,
 9. Realizacja spraw związanych z gospodarowaniem odpadami (zawiadomienia, wezwania),
 10. Realizacja bieżących spraw związanych z drzewostanem (zagrożenia, wnioski do Starostwa, zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew, wnioski o wydanie zezwolenia, nasadzenia),
 11. Sprawy dotyczące zmian stosunków wodnych oraz sprawy dotyczące decyzji środowiskowych,
 12. Bieżące koordynowanie i sprawozdawczość z zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych.

W zakresie Referatu Urząd Stanu Cywilnego:

1. Rejestrował pobyt obywateli Ukrainy i na bieżąco rejestrował zmiany statusów UKR.
2. Wydał 129 dowodów osobistych,
3. Zarejestrował 7 zgonów, 8 małżeństw i 4 urodzenia (transkrypcja zagranicznych aktów urodzenia), wydał 128 odpisów aktów stanu cywilnego.
4. Prowadził 3 postępowania o wymeldowanie z pobytu stałego oraz udzielił pomocy prawnej innemu urzędowi w prowadzonych postępowaniach.
5. Sporządził 7 aktów pełnomocnictw do głosowania na pierwszy dzień głosowania w wyborach Prezydenta RP zarządzonych na dzień 18.05.2025 r. oraz 14 pełnomocnictw do głosowania na dzień ponownego głosowania.
6. Przyjął 368 zawiadomień o zmianie miejsca głosowania.
7. Wydał 227 zaświadczeń o prawie do głosowania.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

1. Podpisał pisma, po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym w przedszkolach, w sprawie wskazania miejsca wychowania przedszkolnego– 17 kwietnia 2025r.
2. Podpisał pisma w sprawie zmian do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wisła,
3. Podpisał pismo w sprawie zaopiniowania projektów arkuszy organizacji na rok szkolny 2025/2026 – 23 kwietnia 2025r.
4. Podpisał porozumienie w sprawie zorganizowania nauki w Pozaszkolnym punkcie katechetycznym (religia prawosławna Bielsko- Biała) - 23 kwietnia 2025r.,

5. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.104.2025 z dnia 25 kwietnia 2025r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr Or. 0050.2.2025 Burmistrza Miasta Wisła z dnia 8 stycznia 2025r. w sprawie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2025.
6. Przyjął zarządzenia w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Wiśle.
7. Podpisał wniosek o udzielenie dotacji na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych dla szkół na rok szkolny 2025/2026 – 29 kwietnia 2025r.
8. Podpisał załączniki do umowy o dofinansowanie projektu „Lepszy Start II” – 2 maja 2025r.
9. Podpisał pismo w sprawie organizacji religii w szkołach - 6 maja 2025r.
10. Podpisał umowę o dofinansowanie z budżetu państwa zakupu książek będących nowościami wydawniczymi, elementów wyposażenia bibliotek szkoleń w ramach priorytetu 3 „Narodowego programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021 – 2025 – 13 maja 2025r.
11. Przyjął zarządzenie Nr Or.0050.112.2025 Burmistrza Miasta Wisła z dnia 13 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wisła, na rok szkolny 2025/2026.

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniu 17 kwietnia 2025 r. spotkał się z prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej „Zacisze”. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło kwestii związanych z regulacjami prawnymi nieruchomości.
2. W dniu 17 kwietnia 2025 r. spotkał się z prezesem Spółdzielni Samopomoc Chłopska. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim i dotyczyło bieżącej współpracy.
3. W dniu 25 kwietnia 2025 r. wziął udział w uroczystym apelu z okazji 30 lecia Dowództwa Garnizonu Warszawa. Uroczystość odbyła się w Warszawie.
4. W dniu 24 kwietnia 2025 r. spotkał się z Zarządem WOTu. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim i dotyczyło planów działania i organizacji pracy Stowarzyszenia.
5. W dniu 7 maja 2025 r. spotkał się z Nadleśniczym Nadleśnictwa Wisła. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim i dotyczyło bieżącej współpracy.
6. W dniu 8 maja 2025 r. wziął udział w spotkaniu zespołu doradczego do spraw przygotowania propozycji zmian prawnych w obszarze zarządzania gospodarką wodną w Ministerstwie Infrastruktury w Warszawie.
7. W dniu 10 maja 2025 r. wziął udział w jubileuszu 34 lecia powołania Straży Granicznej. Uroczystości odbyły się w Wiśle.
8. W dniu 13 maja 2025 r. Zastępczyni Burmistrza uczestniczyła w uroczystości otwarcia Regionalnych Mistrzostw w Ratownictwie Medycznym. Uroczystość odbyła się w Hotelu Stok w Wiśle.
9. W dniu 15 maja 2025 r. wziął udział w konferencji prasowej dotyczącej Festiwalu Słowa „Granatowe Góry”. Konferencja odbyła się w siedzibie Radia Katowice.
10. W dniu 21 maja 2025 r. spotkał się z radnym województwa Marcinem Szarkiem. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim i dotyczyło bieżącej współpracy.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wisła zajmował się w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej KoZałącznik Nr 4 do protokołu Nr XIV/2025
Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Ochrona Rady Miasta Wisła
z dnia 29 maja 2025 r.

W okresie międzysesyjnym Komisja Gospodarki Komunalnej odbyła posiedzenie w dniu 20 maj 2025r

Komisja zajmowała się tematami zgodnie z planem pracy Komisji.

1. Przyjęto protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji.

2. Temat: Przyjęcie comiesięcznej informacji o pracy Straży Miejskiej, działania Straży omówił z-ca Komendant Straży Miejskiej pan Wojciech Pliszczyński, przedstawił on szczegółowy wykaz przeprowadzonych kontroli, uwzględniając ich rodzaje i liczbę, szczegóły w załączniku do protokołu.

3. Podsumowanie akcji zimowej odśnieżania miasta – poniesione koszty, wykorzystanie sprzętu gminnego, potrzeby zakupu dodatkowego sprzętu.

Przygotowany materiał omówiła kierownik Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg p. Anna Procner, która poinformowała, że ze względu na łagodną zimę ilość interwencji była mniejsza niż w poprzednim sezonie, co pozwoliło obniżyć wydatki. Szczegóły w załączniku do protokołu.

4. Zasób mieszkań komunalnych (aktualny stan, plan rozwoju, możliwości pozyskania środków pozabudżetowych na budowę nowych mieszkań, lub modernizację istniejących). Informacja Z działalności Spółki SIM.

Przygotowany materiał omówiła inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej Janina Polok, która poinformowała, że gmina posiada 18 budynków komunalnych, w których znajduje się łącznie 98 mieszkań, w tym 9 lokali socjalnych. Szczegóły omawianego materiału w załączniku do protokołu.

5. W sprawach bieżących Kierownik Referatu Gospodarki przestrzennej p. Agata Szarzec omówiła wnioski w sprawie uregulowania stanu prawnego drogi przy ulicy Kuryatty.

Członkowie komisji brali również udział w posiedzeniu komisji połączonych, gdzie omawiano materiały kierowane na sesje rady miasta.

To były najważniejsze tematy ,którymi zajmowała się komisja.

Przewodniczący Komisji Gospodarki

Radny Bronisław Szalbót

SprawozdanieRady Miasta Wisła
Komisji Kultury, Turystyki, P_l**z** dnia 29 maja 2025 r.

Podczas posiedzenia komisji, które odbyło się 20.05.2025r.,

1. Przyjęto protokół z poprzedniego posiedzenia jednogłośnie.
2. Rozpatrzono wnioski o Nagrodę Miasta Wisła w dziedzinie kultury – komisja jednogłośnie poparła kandydaturę Wiktora Niemczyka w kategorii indywidualnej oraz kapeli „Borowiczka” w kategorii zespołowej.
3. Omówiono postępy prac przy rozbudowie zaplecza amfiteatru – przedstawiono dotychczasowe działania i plany dotyczące dalszej modernizacji. Prowadzone są również działania zmierzające do pozyskania środków zewnętrznych na wykończenie pozostałych pomieszczeń zaplecza amfiteatru.
4. W sprawach bieżących poruszono temat zagospodarowania terenu Jonidła, a także planowanej budowy, siedziby Śląsko-Beskidzkiego Związku Narciarskiego oraz przyszłości zawodów Pucharu Świata w skokach narciarskich w Wiśle.

Członkowie komisji spotkali się również 27.05.2025r. na komisjach połączonych, gdzie omawiano materiały kierowane na najbliższą Sesję Rady Miasta.

Przewodniczący Komisji Kultury Turystyki Promocji i Sportu

Sławomir Wantulok

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI Rady Miasta Wiśla

I SPRAW SOCJALNYCH ZA MIESIĄC z dnia 29 maja 2025 r.
MIAJ 2025 ROKU.

Członkowie Komisji spotkali się 19.05.2025r gdzie omawiali zaplanowane tematy zgodnie z działaniem Komisji.

W punkcie pierwszym przyjęto protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji.

W punkcie drugim Kierownik MOPS, Magdalena Bosowska przedstawiła Sprawozdanie z rocznej działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle za rok 2024. Materiał podsumowuje szereg przedsięwzięć, inicjatyw, projektów (zakończonych i rozpoczętych), działań i pozostałych zadań Ośrodka. Wskazuje potrzeby w zakresie pomocy społecznej, bilans potrzeb oraz kierunki działań na 2025 rok. W dalszej części posiedzenia przystąpiono do Oceny zasobów pomocy społecznej w Gminie Wiśla za rok 2024. Oba szeroko omówione dokumenty są załącznikiem do protokołu, a przygotowane materiały przyjęto jednogłośnie „za”.

Kolejnym punktem było spotkanie z Dyrektorami Szkół Podstawowych, Dyrektor Zespołu Przedszkoli Miejskich i Żłobka.

Wystosowano wniosek do Burmistrza Miasta Wiśla: O rozeznanie możliwości poszerzenia zakresu usług poradni psychologicznej na Dziechcinie 4 o działalność Psychiatriy Dziecięcego ze względu na ciągle narastające problemy zgłaszane przez Dyrektorów i braku takiego specjalisty w Wiślańskich Placówkach Oświatowych. W punkcie tym dokonano analizy projektów arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych na nowy rok szkolny, który przygotowała i omówiła Dyrektor MZEAS Barbara Szalbot.

27 maja omawiano materiały przygotowane na sesję.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia

i Spraw Socjalnych

Alicja Pilch

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Komisji Rewizyjnej Maj 2025

Komisja odbyła posiedzenie 26.05.2025 na posiedzeniu komisji branżowej, oraz 27 na wspólnym posiedzeniu komisji.

Na posiedzeniu komisji zapoznaliśmy się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, opinią RIO oraz sprawozdaniem finansowym. Informacji udzielał skarbnik miasta. Informacje zostały przyjęte jednogłośnie. Komisja wydała pozytywną opinię o wykonaniu budżetu Miasta Wisła za rok 2024. Opinia dostępna w załączniku. W związku z tym podjęliśmy wniosek o udzielenie Burmistrzowi Miasta Wisła absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2024. Natomiast na wspólnym posiedzeniu komisji zajmowaliśmy się materiałami przygotowanymi na sesję.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ Rady Miasta Wisła

ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW MIASTA z dnia 29 maja 2025 r.

Członkowie komisji spotkali się na posiedzeniu w dniu 26.05. br. i w 1 pkt było przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Następnie zapoznano się z informacją na temat ilości domków letniskowych, ich rozmieszczenia, rozliczania oraz wpływów do budżetu Miasta.

Z przygotowanej informacji wynika, że na obszarze Gminy Wisła funkcjonuje 514 domków letniskowych. Właściciele w/w domków objęci są stawką ryczałtową za odbiór i zagospodarowanie odpadów, które w 2024 r. kształtowało się na poziomie 224zł, co dało kwotę ok. 119 tys. zł wpływu do Budżetu Miasta.

Drugim tematem posiedzenia komisji była możliwość pozyskania dofinansowania w 2025 r. na planowane przez miasto inwestycje, przygotowane projekty i pozwolenia pod kątem planowanych inwestycji z możliwością pozyskania dofinansowań ze źródeł zewnętrznych.

Obszerny materiał przygotował i omówił Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska p.Sławomir Janusz.

Role i udział dofinansowania zadań inwestycyjnych Gminy Wisła pokazuje rosnący trend udziału środków zewnętrznych, na koniec 2024 r. było to ok. 60,72%.

Członkowie komisji spotkali się także na wspólnym posiedzeniu komisji połączonych, gdzie opiniowano projekty uchwał kierowanych na Sesję Rady Miasta.

To były wszystkie tematy którymi zajmowała się Komisja Rozwoju Gospodarczego i Finansów Miasta w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Komisji

Rozwoju Gospodarczego i Finansów Miasta

Barbara Kędzior

Załącznik Nr 9 do protokołu Nr XIV/2025
Rady Miasta Wisła

Sprawozdanie z działalności Komisji Sk
z dnia 29 maja 2025 r.

Komisja w okresie międzysesyjnym spotkała się dniu 26 maja 2025 roku. Podczas swojego posiedzenia komisja przeanalizowała wniosek z dnia 8 maja 2025 roku o ponowne rozpatrzenie wniosku o zmianę Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego oraz wysłuchała stanowiska w tej sprawie wnioskodawcy. Następnie, komisja przeanalizowała petycję z dnia 5 marca 2025 roku w sprawie obrony konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich i udzieliła odpowiedź stanowiącą załącznik do uchwały. Komisja przeanalizowała apel Rady Gminy Bolesław do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Ministerstwa Ochrony Klimatu i Środowiska o podjęcie działań zmierzających do zmian legislacyjnych mających na celu rozwiązanie problemu zwiększającej się populacji dzików. Komisja zapoznała się z Uchwałą Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach w sprawie poparcia apelu Rady Miasta Rybnik oraz uchwałą Powiatu Tarnogórskiego w sprawie wyrażenia sprzeciwu wobec relokacji nielegalnych imigrantów.

Członkowie komisji brali udział w posiedzeniu komisji połączonych w dniu 27 maja 2025 roku, gdzie omawiano materiały na Sesje Rady Miasta.

Przewodniczący Komisji
Miroslaw Wójcik

Informacja z działalności międzysesyjnej Pr
maj 2025r z dnia 29 maja 2025 r.

1. Dyżury w Biurze Rady Miasta w 1 i 3 środę miesiąca / przewodniczący i v-ce przewodniczący/. Spotkania po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu.
2. Przygotowanie informacji o pracach Rady.
3. 03.05.2025r- Święto 3 Maja- J. Podzorski
4. 09.05.2025r- Gala Biegu po Nowe Życie- Zd. Pilch
5. 10.05.2025r- Bieg po Nowe Życie- Zd. Pilch
6. 21.05.2025r- walne zebranie WSS Wisła- J. Podzorski
7. 24.05.2025r- otwarcie nowej siedziby Straży Pożarnej w Cieszynie- J. Podzorski

Przewodniczący Rady Miasta Wisły

Janusz Podzorski



Wisła Otwarta Turystycznie



Spółdzielnia Socjalna
WISŁA OTWARTA TURYSTYCZNIE
Pl. Bogumiła Hoffa 3,
43-460 Wisła

Załącznik Nr 11 do protokołu Nr XIV/2025
Rady Miasta Wisła
z dnia 29 maja 2025 r.

Wisła, dnia 14 maja 2025 r.

**Pan
Janusz Podżorski
Przewodniczący
Rady Miasta Wisła**

W związku z tematem pracy Rady Miasta Wisła w miesiącu maju 2025 r. wynikającym z przyjętego Planu Pracy Rada Miasta Wisła na rok 2025 poniżej przedstawiam informację w zakresie: „Działalność Spółdzielni Socjalnej Wisła Otwarta Turystycznie za rok 2024 (w tym działania Informacji Turystycznej, Centrum Edukacji Ekologicznej oraz Habsburskiej Osady Gospodarczej)”.

Katarzyna Wantulok
Prezes Zarządu



**Działalność Spółdzielni Socjalnej Wisła Otwarta Turystycznie za rok 2024
(w tym działania Informacji Turystycznej, Centrum Edukacji Ekologicznej oraz
Habsburskiej Osady Gospodarczej)
(stan na 31 grudnia 2024 r.)**

Spółdzielnia Socjalna Wisła Otwarta Turystycznie (dalej: Spółdzielnia) z siedzibą w Wiśle przy pl. Bogumiła Hoffa 3 została zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bielsku – Białej, Wydziale VIII Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000616158 dnia 29 kwietnia 2016 r. Spółdzielnia jest spółdzielnią osób prawnych, a jej członkami są Miasto Wisła i Stowarzyszenie Wiślańska Organizacja Turystyczna, każdy posiadający równą liczbę udziałów. Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest działalność w zakresie informacji turystycznej (klasyfikacja według PKD: 79.90.B – Działalność w zakresie informacji turystycznej), a dodatkowo:

- z dniem 1 stycznia 2024 r., na mocy stosownej uchwały Nr LXIII/972/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. *w sprawie powierzenia Spółdzielni Socjalnej Wisła Otwarta Turystycznie zadania własnego gminy w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz promocji gminy* Spółdzielnia przejęła administrowanie Habsburską Osadą Gospodarczą „U początków Wisły” (dalej HOG, oraz
- z dniem 1 lipca 2024 r., na mocy stosownej uchwały Nr LXIII/972/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. *w sprawie powierzenia Spółdzielni Socjalnej Wisła Otwarta Turystycznie zadania własnego gminy w zakresie ochrony środowiska i przyrody, utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz promocji gminy* Spółdzielnia przejęła administrowanie Centrum Edukacji Ekologicznej.

Spółdzielnię reprezentuje, wybierany przez walne zebranie, dwuosobowy zarząd składający się z prezesa i członka. Aktualnie funkcję prezesa pełni Katarzyna Wantulok, a funkcję członka Ewa Cieślar. Sprawami księgowymi zajmuje się Biuro Rachunkowe Megs z Cieszyna. W dniu 30 czerwca 2024 r. odbyło się zwyczajne walne zebranie sprawozdawcze, podczas którego prezes i członek zarządu otrzymali absolutorium, zatwierdzono sprawozdanie finansowe i przyjęto sposób pokrycia straty bilansowej za rok 2023. Walne zebranie członków, którego celem będzie analiza sprawozdań finansowych za rok 2024 planowane jest w miesiącu czerwcu 2025 r.



Działalność Spółdzielni (IT oraz prowadzenie toalet publicznych)

Na dzień 31 grudnia 2024 r. Spółdzielnia zatrudniała łącznie 16 osób (13,31 etatów), tj.: 2 członków zarządu, 13 pracowników oraz dodatkowo jedna osoba jest zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej (umowa zlecenia). Poszczególni pracownicy są przypisani do zadań/obiektów, które realizują. Podział przedstawia się następująco:

- prowadzenie informacji turystycznej (IT): 3 pracowników,
- prowadzenie toalet publicznych: 2 pracowników + jeden na umowę zlecenie,
- administrowanie HOG: 3 pracowników,
- administrowanie CEE: 4 pracowników,
- zarząd: 2 pracowników.

Należy jednak podkreślić, że w przypadku potrzeb pracownicy są kierowani do pracy/pomocy przy innych zadaniach w innych obiektach.

Spółdzielnia jest koordynatorem, trwającej od 2017 r., akcji promocyjnej „Wisła, Ustroń... zostaję dłużej, dostaję więcej.” Zajmuje się pozyskiwaniem partnerów akcji, projektem graficznym i drukiem kart oraz ich dystrybucją. W roku 2024 wydano łącznie: 5.821 kart. Akcja ta stanowi narzędzie zachęt do tego, by turyści odprowadzali opłatę miejscową przebywając i nocując na terenie Miasta Wisła.

Przy współpracy z Referatem Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości Urzędu Miejskiego w Wiśle realizowany był kolejny etap projektu montażu tablic informacyjno-kierunkowych dla ruchu kołowego. Montaż tablic odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w tzw. „uchwale krajobrazowej”. W tej kwestii m.in. przeprowadziliśmy indywidualne konsultacje z przedsiębiorcami zainteresowanymi posiadaniem panelu na nowych tablicach. W efekcie prowadzonych rozmów na panele zdecydowało się łącznie 68 przedsiębiorców. Na terenie Wisły zamontowane zostały aktualnie 34 nowe tablice, na których znalazły się panele informacyjno-kierunkowe z nazwami ulic, kościołami, atrakcjami turystycznymi, obiektami noclegowymi, lokalami gastronomicznymi oraz innymi usługami. W roku bieżącym realizujemy drugi etap tego działania, na podstawie kolejnych zgłoszeń przedsiębiorców.

IT

W roku 2024 Spółdzielnia prowadziła dwa punkty IT: na rynku oraz w budynku dworca – w Centrum Przesiadkowym. IT na rynku jest czynna siedem dni w tygodniu: poniedziałek – czwartek od 8.00 do 18.00, piątek i sobota od 9.00 do 20.00, niedziela i święta od 9.00 do 16.00. IT w budynku dworca w 2024 r. w miesiącach styczeń – październik była czynna codziennie, natomiast w listopadzie i grudniu od piątku do poniedziałku. Ponadto, w grudniu



Informacja była czynna codziennie w dniach: 20 grudnia – 23 grudnia oraz 27 grudnia – 31 grudnia, a w dniach 24 grudnia – 26 grudnia Informacja była zamknięta. Punkt był dostępny w godz. 9.00 – 17.00.

Ilość obsłużonych turystów w poszczególnych punktach w roku 2024 przedstawiają poniższe tabele.

IT: pl. Bogumiła Hoffa 3

Rok / miesiąc		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	suma
2017		1 078	883	397	710	1 114	1 647	4 063	3 720	1 440	804	394	484	16 734
2018		956	735	358	920	1 273	1 164	3 696	3 745	1 246	693	571	484	15 841
2019		974	1 337	505	766	998	1 432	4 380	3 695	1 694	1 094	556	454	17 885
2020		1 143	707	173	0	0	768	1 470	1 775	876	269	84	99	7 364
2021		175	405	172	63	480	928	2 218	2 222	1 157	555	244	421	9 040
2022		689	1055	506	562	1211	1582	2439	2811	1194	945	503	493	13990
2023		613	838	446	638	903	1009	2069	1729	1190	555	481	572	11 043
2024	PL	885	597	366	374	947	969	1912	1840	908	527	282	361	9968
	zagranica	68	32	125	131	137	86	322	254	113	222	49	85	1624
	razem	953	629	491	505	1084	1055	2234	2094	1021	749	331	446	11592

IT: budynek dworca PKP

Rok /miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	suma
2019				334	1 885	2 247	3 838	3 251	1 834	1 821	1 071	923	17 204
2020	1 746	1 163	349	0	0	286	599	830	178	86	0	0	5 237
2021	820	444	0	0	166	203	216	174	64	0	0	0	2 087
2022	Informacja Turystyczna w Centrum Przesiadkowym w 2022 roku była nieczynna w związku z remontem linii kolejowej Wisła - Katowice												
2023	1422	981	712	982	1255	1221	2046	2578	1338	1004	331	251	14121
2024 razem	667	1010	329	422	966	1047	2167	4929	2081	1130	723	529	16017
PL	608	942	311	380	927	997	2061	4847	2042	1025	699	524	15363
zagranica	59	68	18	42	39	50	106	82	56	105	24	5	654

W zakresie punktu na rynku widać wyraźnie tendencję zwiększania się ilości turystów chcących skorzystać z IT po spadku z okresu pandemii. Jeśli chodzi o punkt IT w budynku dworca, to można pokusić się o stwierdzenie, że liczba turystów odwiedzających punkt informacji jest powiązana ze zwiększającą się liczbą osób korzystających z przejazdów pociągami. Zwiększanie ilości i częstotliwości kursów pociągów ma niewątpliwie wpływ na ilość osób odwiedzających punkt IT zlokalizowany w budynku dworca. Biorąc pod uwagę oba



punkty należy podkreślić, że z usług wiślańskiej IT w roku 2024 skorzystało łącznie co najmniej 27609 osób i jest to drugi wynik w historii licząc od 2019 r., kiedy to rozpoczęliśmy prowadzenie dwóch punktów IT.

Głównym zadaniem IT jest świadczenie usług w zakresie doradzania zainteresowanym osobom oraz informowanie ich o walorach i atrakcjach turystycznych naszej miejscowości, o usługach turystycznych, a także służyć pomocą w planowaniu podróży i wyborze odpowiednich dla nich rozwiązań. I takie też było główne zadanie realizowane przez pracowników IT w roku 2024. Spółdzielnia prowadząc punkty IT nie ogranicza się wyłącznie do świadczenia usług doradczych i informacyjnych. Oprócz nieodpłatnego obsługiwanie turystów Spółdzielnia prowadzi także sprzedaż i świadczy różnego rodzaju usługi. W ramach tej działalności prowadzone są:

- wypożyczalnia rowerów,
- przechowalnia bagażu,
- sprzedaż map, przewodników, gadżetów promocyjnych, pamiątek, pocztówek, znaczków pocztowych i innych,
- sprzedaż biletów na imprezy organizowane w Wiśle, wycieczki biura turystycznego,
- sprzedaż Wispassów,
- rezerwacja noclegów za pośrednictwem należącego do Spółdzielni serwisu do rezerwacji noclegów www.noclegi.wisla.pl,
- administrowanie tablicami informacyjno-kierunkowymi usytuowanymi na terenie Miasta, zgodnie z tzw. „uchwałą krajobrazową”,
- organizowanie pobytów – study tourów dla grup zorganizowanych, obsługa wizyt studyjnych,
- wynajem Apartamentu Miejskiego w Centrum Przesiadkowym,
- prowadzenie miejskich toalet publicznych (przy budynku Urzędu oraz pod widownią Amfiteatru),
- zorganizowanie i prowadzenie toalety publicznej w Czarnem (w związku z organizacją kuligów) (toaleta była prowadzona tylko w 2024 r.),
- obsługa biurowa, administracyjna i organizacyjna Stowarzyszenia Wiślańska Organizacja Turystyczna,
- Współpraca ze Śląską Organizacją Turystyczną - w ramach projektu Śląski System Informacji Turystycznej pracownicy prowadzą statystyki monitorujące ilość turystów, wprowadzają dane do systemu i aktualizują informacje o wiślańskich wydarzeniach na stronie www.slaskie.travel.pl.



- realizacja innych zadań zleconych przez Burmistrza lub w ramach współpracy z referatami Urzędu lub jednostkami Miasta Wisła, szczególnie z Referatem Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu.

Informacje dotyczące kwestii kosztów i przychodów m.in. z w/w zadań zostały podane w dalszej części niniejszej informacji.

Prowadzenie toalet publicznych

Na podstawie umów dzierżawy zawartych z Miastem Wisła Spółdzielnia prowadzi i obsługuje toalety publiczne zlokalizowane przy budynku Urzędu Miejskiego (jedna toaleta) oraz pod widownią amfiteatru (dwie toalety). Dodatkowo w roku 2024 Spółdzielnia, na polecenie Burmistrza Miasta, zorganizowała i prowadziła, w okresie do końca lutego 2024 r., toaletę publiczną zlokalizowaną na parkingu w Czarnem na potrzeby związane z organizowaniem imprez (kuligów). Prowadzenie toalet jest jednym z aktualnych zadań Spółdzielni, o których wspominałam już wyżej, jednak z uwagi na fakt, iż działalność ta przynosi duże dochody postanowiłam w niniejszym sprawozdaniu opisać ten zakres działalności odrębnie. Zdecydowanie w największym zakresie przychody z tej działalności są realizowane w okresie sezonu letniego, wtedy, gdy w centrum Miasta organizowane są największe wydarzenia i imprezy. W roku 2024 ogólnie ze wszystkich toalet prowadzonych przez Spółdzielnię skorzystało łącznie ponad 82600 osób, w tym 10809 osób skorzystało bezpłatnie jako posiadacze Wiślańskiej Karty Mieszkańca. Na podkreślenie zasługuje fakt, że rok 2024 był rokiem, w którym prowadzona była inwestycja w Amfiteatrze i niektóre imprezy odbywały się w okrojonym zakresie lub, po prostu nie były organizowane, a mimo to tak wiele osób skorzystało z naszych toalet. Jak już wyżej zaznaczyłam, obsługą toalet zajmowały się łącznie trzy osoby. Zakres ich zadań, to przede wszystkim: utrzymanie odpowiedniego porządku, pilnowanie i uzupełnianie środków czystości oraz reagowanie w przypadku, gdy ze względów technicznych (np. awaria bramek, lub wyposażenia toalet) powstają przeszkody w realizowaniu usług.

Toalety znajdujące się pod widownią amfiteatru wymagają już coraz bardziej przeprowadzenia odpowiedniego remontu. Dla usprawnienia obsługi potrzebne byłyby też zmiany modernizacyjne, które usprawniłyby i poprawiły komfort użytkowania. W tej sprawie były już prowadzone rozmowy z władzami Miasta, jednak aktualnie z uwagi na brak środków te zadania nie zostały zaplanowane. Jako Spółdzielnia zwracamy jednak uwagę, że w najbliższej przyszłości należałoby do tego tematu wrócić.



Kwestie przychodów i kosztów związanych z prowadzeniem toalet zostały przedstawione w dalszej części niniejszej informacji.

HOG

Habsburska osada gospodarcza „U początków Wisły” została otwarta dla odwiedzających 19 stycznia 2024 r. Wstęp do osady jest odpłatny. Ceny biletów kształtują się następująco: bilet normalny 15 zł, bilet ulgowy 10 zł, bilet rodzinny 40 zł, bilet grupowy 10 zł. Dla mieszkańców Wisły, posiadających WKM wstęp jest nieodpłatny. W 2024 r. osadę odwiedziło 5.181 osób, w tym 604 mieszkańców z WKM. W pierwszym i drugim kwartale roku osada była czynna od czwartku do niedzieli w godz. 11:00 – 18:00, a od miesiąca lipca codziennie. Osadę odwiedzają goście indywidualni oraz grupy, istnieje możliwość skorzystania z dodatkowo płatnej usługi przewodnickiej (cena: 50 zł). Oprócz tradycyjnego zwiedzania w osadzie organizowane są różnego rodzaju spotkania, wydarzenia oraz imprezy. W 2024 r. między innymi zorganizowano: Wiślańskie Noce Muzeów, Wiślański Pieczoki, Piknik europejski, Od Łucyje do Wilije, Konkurs wiedzy o Wiśle, naradę TKB, komisję Rady Miasta, spotkanie profesorów Uniwersytetu Śląskiego, spotkanie z dr Mirosławem Miką i studentami Uniwersytetu Jagiellońskiego, spotkanie z partnerami Interreg, spotkania wiślańskich stowarzyszeń. Rok 2024 był okresem tzw. rozruchu. Organizowano funkcjonowanie osady, zatrudniono nowych pracowników, uzupełniono wyposażenie, wykonano inwentaryzację wszystkich eksponatów, zaaranżowano ogród. Do sadzenia kwiatów i roślin zaangażowano wiślańskich seniorów. W kolejnych latach planujemy rozszerzyć ofertę edukacyjną dla dzieci i młodzieży, organizować cykliczne spotkania dla mieszkańców, tworzyć wernisaże i wystawy czasowe, opracowywać różnego rodzaju wydarzenia tematycznie nawiązujące do charakteru miejsca.

Kwestie finansowe dotyczące funkcjonowania HOG zostały przedstawione w dalszej części niniejszej informacji.

CEE

Centrum Edukacji Ekologicznej w roku 2024 realizowało zadania związane z ochroną środowiska i przyrody, utrzymaniem gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz zadania z zakresu promocji gminy. Jak już wcześniej zaznaczyłam, Spółdzielnia przejęła administrowanie CEE z dniem 1 lipca 2024 r. W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r. CEE było administrowane przez Wiślańskie Centrum Kultury.

Godziny otwarcia CEE w 2024 r. kształtowały się następująco:



- poniedziałki: zamknięte,
- wtorek - piątek: 8:00 - 16:00 (ekspozycja czynna w godzinach 10:00-16:00, ostatnie wejście na salę o 15:00),
- sobota - niedziela: 8:00 - 16:00 (ekspozycja czynna w godzinach 10:00-14:00, ostatnie wejście na salę o godz. 14:00),
- Dni świąteczne w 2024 r., godziny otwarcia:
 - 15 sierpnia 2024 r. oraz 26 grudnia 2024 r.: 8:00 - 16:00,
 - 1 listopada 2024 r., 11 listopada 2024 r., 25 i 26 grudnia 2024 r.: zamknięte

Liczbę przeprowadzonych warsztatów w CEE w roku 2024 oraz liczbę uczestników tych warsztatów, a także liczbę odwiedzających przedstawia poniższa tabela.

Miesiąc	Liczba odwiedzin CEE	Liczba zorganizowanych spotkań, warsztatów i innych wydarzeń
Styczeń 2024	239	9
Luty 2024	491	13
Marzec 2024	295	7
Kwiecień 2024	541	14
Maj 2024	776	19
Czerwiec 2024	741	19
Lipiec 2024	795	19
Sierpień 2024	507	9
Wrzesień 2024	562	15
Październik 2024	416	11
Listopad 2024	458	10
Grudzień 2024	347	10
RAZEM	6168	155

Organizowane w roku 2024 wydarzenia (inne niż warsztaty ze stałej oferty CEE. Wydarzenia zaznaczone podkreśleniem odbywały się na terenie CEE, ale nie byliśmy ich organizatorami):

- 20 stycznia 2024 r. – Mandory – szmaciane laleczki (warsztaty szycia mandor, czyli laleczek ze skrawków różnych materiałów. W ramach akcji Ferie Zimowe w CEE),
- 26 stycznia 2024 r. – Dzień babci i dziadka (przedszkole Mały Miś),
- 27 stycznia 2024 r. – Karmniki dla ptaków (warsztaty nt. prawidłowego dokarmiania ptaków połączone z wykonywaniem karmników. W ramach akcji Ferie Zimowe w CEE),
- 3 lutego 2024 r. – Route 66 na Dzikie Zachód – wśród piasków pustyni i skalnych monumentów (slajdowisko podróżnicze. W ramach akcji Ferie Zimowe w CEE),
- 9 marca 2024 r. – Peelingi i maseczki (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),



- 15 marca 2024 r. – Prelekcje z okazji Światowego Dnia Wody (zajęcia dla szkół prowadzone przez Wodociągi Ziemi Cieszyńskiej w dwóch turach),
- 6 kwietnia 2024 r. – Wiosenna witalność (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 20 kwietnia 2024 r. - Narzędzia diagnostyczne i zwalczanie *Varroa destructor* pod zasklepem (szkolenie dla pszczelarzy),
- 23 kwietnia 2024 r. – Konferencja Związku Subregionu Centralnego,
- 27 kwietnia 2024 r. – Ekologiczny Piknik Rodzinny (gra terenowa, warsztaty, konsultacje audytora energetycznego, punkt informacyjny ekodoradcy, stoiska edukacyjne i inne atrakcje),
- 5 maja 2024 r. – Majowe kwiaty na łące i w filiżance (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 17 maja 2024 r. – Wiślańskie Noce Muzeów (gra terenowa, strefa czytania dziecięcych książek przyrodniczych, zwiedzanie sali i pokaz filmów przyrodniczych),
- 25 maja 2024 r. – Rowerowy Piknik Majowy z Radiem Zet,
- 1 czerwca 2024 r. – Larendogra – woda królowej węgierskiej (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 6 czerwca 2024 r. – Odpowiedzialna moda (warsztaty z Fundacją Kupuj Odpowiedzialnie dla uczniów ZSGH, w dwóch turach),
- 18 czerwca 2024 r. – Zagubione buty (prelekcja Marka Dragosza nt. Afryki, rozgrywki piłki nożnej oraz zbieranie butów dla potrzebujących dzieci),
- 5 – 7 lipca 2024 r. – Międzynarodowa Wystawa Psów Rasowych,
- 6 lipca 2024 r. – Naturalne antyperspiranty (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 13 lipca 2024 r. – Piknik Leśny (CEE miało tam swoje stanowisko warsztatowe),
- 3 sierpnia 2024 r. – Pielęgnacja skóry w lecie (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 7 września 2024 r. – Wstęp do aromaterapii (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 25 września 2024 r. – EKOJesień (tworzenie zielników z Muzeum *Na Grapie* – zajęcia dla szkół),
- 29 września 2024 r. – Jesienny Kotylion (warsztaty w ramach Spartakiady Dolin),
- 6 października 2024 r. – Zastosowanie olejków eterycznych w maściach przeciwzapalnych i przeciwbólowych (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),



- 9 października 2024 r. – EKOJesień (tworzenie zielników z Muzeum *Na Grapie* – zajęcia dla szkół),
- 19 października 2024 r. – EKOJesień – warsztaty z kapustą (zajęcia dla szkół prowadzenie: Muzeum *Na Grapie*),
- 3 listopada 2024 r. – Zastosowanie olejków eterycznych w leczeniu jesiennych infekcji (warsztaty w ramach cyklu *Zieliny po naszymu*),
- 10 listopada 2024 r. – Gua sha – ujędrniający masaż twarzy (warsztaty kosmetyczne),
- 19 listopada 2024 r. – Grupa fokusowa z Fundacją Kupuj Odpowiedzialnie (warsztaty dotyczące greenwashingu dla uczniów i uczennic wiślańskich szkół średnich),
- 12 grudnia 2024 r. – Warsztaty świąteczne (własnoręczne tworzenie ozdób choinkowych – warsztaty dla wiślańskich szkół, dwie grupy),
- 15 grudnia 2024 r. – Warsztaty świąteczne (własnoręczne tworzenie ozdób choinkowych – warsztaty dla rodzin z dziećmi),
- 17 grudnia 2024 r. – Warsztaty świąteczne (własnoręczne tworzenie ozdób choinkowych – warsztaty dla wiślańskich szkół, dwie grupy),
- 18 grudnia 2024 r. – Warsztaty świąteczne (własnoręczne tworzenie ozdób choinkowych – warsztaty dla wiślańskich szkół, dwie grupy),
- 19 grudnia 2024 r. – Warsztaty świąteczne (własnoręczne tworzenie ozdób choinkowych – warsztaty dla wiślańskich szkół, dwie grupy).

Oprócz w/w działań pracownicy CEE opiekowali się także ogrodami CEE (m.in. pielęgnacja, nasadzenia, koszenie trawników).

Kwestie finansowe dotyczące funkcjonowania CEE zostały przedstawione w dalszej części niniejszej informacji.

Działania dodatkowe

W odpowiedzi na potrzeby zgłaszane przez mieszkańców, turystów oraz gestorów prowadzących działalność na terenie naszego Miasta, dotyczących konieczności uporządkowania zasad świadczenia usług przewozu osób taksówkami oraz na podstawie uchwały Rady Miasta regulującej wysokość maksymalnych cen przewozu taksówkami, zawiązała się grupa taksówkarzy, którzy zdecydowali się stosować określone jednolite zasady i warunki świadczenia usług przewozu osób. Przedsiębiorcy ci wyszli naprzeciw zgłaszanym potrzebom i oczekiwaniom. W wyniku prowadzonych rozmów przedstawicieli taksówkarzy, Spółdzielni oraz Wiślańskiej Organizacji Turystycznej w listopadzie 2023 r. zostały podpisane



porozumienia pomiędzy Spółdzielnią a przedsiębiorcami. Na mocy niniejszego porozumienia strony zobowiązały się do wzajemnej współpracy i podejmowania działań mających na celu promowanie oraz stałe podnoszenie jakości świadczonych przez przedsiębiorców usług w zakresie przewozu osób taksówką na terenie Miasta Wisła, w tym dbanie o wizerunek Miasta. Wynegocjowano bardzo korzystne stawki za usługi przewozu, nawet niższe od cen zapisanych w uchwale Rady Miasta. Pojazdy zostały oznakowane opracowanym przez Spółdzielnię logotypem, wydrukowano ulotki i wizytówki. Kierowcy zrzeszeni w grupie przedsiębiorców „Taxi Wisła Non Stop” prowadzą harmonogram dyżurów nocnych, kursy poszczególnych wjazdów dziennych zlecane są przez specjalną aplikację. Ewentualne problemy i potrzeby każdej ze stron porozumienia są na bieżąco omawiane i załatwiane. Aktualnie grupa liczy 8 kierowców. Poniższa tabela przedstawia cennik usług świadczonych przez grupę taksówkarzy. Od podanych cen są stosowane upusty dla turystów opłacających opłatę miejscową w ramach akcji „Wisła, Ustroń – zostaję dłużej, dostaję więcej” w wysokości 15% za kursy przekraczające 4 km oraz upusty dla mieszkańców posiadających Wiślańską Kartę Mieszkańca w wysokości 20% niezależnie od długości kursu.

SAMOCHÓD OSOBOWY DO 4 OSÓB		
startowe	12 zł.	
Taryfa 1	7 zł.	od 6 ⁰⁰ do 21 ⁵⁹
Taryfa 2	9 zł.	od 22 ⁰⁰ do 5 ⁵⁹ oraz dni świąteczne
1 godzina postoju	60 zł.	
VANY, BUSY OD 5 – 8 OSÓB		
startowe	15 zł.	
Taryfa 1	9 zł.	od 6 ⁰⁰ do 21 ⁵⁹
Taryfa 2	11 zł.	od 22 ⁰⁰ do 5 ⁵⁹ oraz dni świąteczne
1 godzina postoju	60 zł.	

W 2024 r. zarząd Spółdzielni podjął szerokie działania mające na celu uzyskanie statusu przedsiębiorstwa społecznego. W grudniu 2024 r. złożony do Urzędu Wojewódzkiego wniosek został rozpatrzony pozytywnie i Spółdzielnia stała się przedsiębiorstwem społecznym. Posiadany status nakłada na nas szereg obligatoryjnych działań wynikających z Ustawy o ekonomii społecznej, jednocześnie daje możliwość pozyskiwania dodatkowych środków z różnych źródeł, dedykowanych tylko przedsiębiorstwom społecznym.



Finanse 2024 r.

W roku 2024 Spółdzielnia otrzymała następujące dotacje:

- 170.000 zł. (dotacja Miasta Wisła z przeznaczeniem na działalność IT),
- 200.000 zł. (dotacja Miasta Wisła z przeznaczeniem na działalność HOG),
- 200.000 zł. (dotacja Miasta Wisła z przeznaczeniem na działalność CEE. **W okresie 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r. działalność CEE była finansowana z dotacji otrzymanej przez Wiślańskie Centrum Kultury – kwota 250.000 zł**),
- 78.170,87 zł. (pozostałe dotacje dla Spółdzielni, w tym: PFRON, PUP oraz Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) na realizację projektu).

RAZEM OTRZYMANE DOTACJE 2024 r.: 648.170,87 zł.

Ważniejsze przychody (netto) uzyskane przez Spółdzielnię w roku 2024:

- przychody z toalet: 233.527,15 zł. (jak już wyżej zaznaczono ok. 11.000 razy z toalet skorzystali nieodpłatnie mieszkańcy – posiadacze Wiślańskiej Karty Mieszkańca. Zważywszy, że koszt toalety wynosi 4 zł., to razem uszczuplenie dochodów w tym zakresie z tytułu uprawnień wynikających z Wiślańskiej Karty Mieszkańca wyniosło ok. 40.000 zł. netto),
- przychody ze sprzedaży: 166.688,05 zł. (sprzedaż biletów na wydarzenia, wypożyczalnia rowerów, przechowalnia bagażu, sprzedaż w sklepiku),
- przychody z wynajmu apartamentu: 26.035,18 zł.
- przychody ze sprzedaży Wispassów: 93.573,79 zł.
- przychody z umowy współpracy z Wispassem: 48.000 zł.
- przychody związane z zarządzaniem tablicami kierunkowymi: 62.085,37 zł.
- przychody ze sprzedaży biletów wstępu do HOG: 38.407,34 zł.

RAZEM PRZYCHODY 2024 r. (na podstawie sprawozdania): 729.639,84 zł.

RAZEM DOTACJE+PRZYCHODY 2024 r.: 1.377.810,71 zł.

Poniesione ważniejsze koszty 2024 r. (rodzajowo):

- koszty wynagrodzeń: 915.232,70 zł.
- usługi obce: 196.424,14 zł.
- zużycie materiałów i energii: 227.284,85 zł.
- podatki i opłaty: 40.379,84 zł.



RAZEM KOSZTY 2024 r. (na podstawie sprawozdania): 1.413.611,17 zł.

W zakresie dotyczącym rozliczenia funkcjonowania HOG dotacja na rok 2024 wyniosła 200.000 zł. Uzyskane przychody ze sprzedaży biletów wejściowych do HOG: 38.407,34 zł., a więc przychód razem w 2024 r., to kwota: 238.407,34 zł., zaś wydatki ogółem na działalność HOG w 2024 r. wyniosły: 259.525,76. A zatem część wydatków w kwocie 21.118,42 zł została poniesiona z wypracowanych przez Spółdzielnię dochodów.

W zakresie dotyczącym rozliczenia funkcjonowania CEE dotacja na rok 2024 (okres od 1 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.) wyniosła 200.000 zł. CEE, z uwagi na warunki projektu, na podstawie którego obiekty CEE zostały wybudowane, nie może posykiwać dochodów. Wydatki ogółem na działalność CEE w 2024 r. (w okresie od 1 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.) wyniosły: 223.525,76 zł. A zatem część wydatków w kwocie 23.525,76 zł została poniesiona z wypracowanych przez Spółdzielnię dochodów.

W załączeniu przedkładam sprawozdanie finansowe Spółdzielni za rok 2024, które zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości zostało sporządzone i podpisane przez Zarząd Spółdzielni w terminie do 30 marca 2025 r. Nadmieniam jednak, że nie zostało ono jeszcze zatwierdzone przez Walne Zebranie członków, które planowane jest pod koniec czerwca 2025 r.

Zgodnie z w/w sprawozdaniem rok obrachunkowy Spółdzielni zamknął się stratą księgową w kwocie netto 35.800,46 zł. Zarząd Spółdzielni zaproponuje Walnemu Zebraniu pokrycie tej straty z przychodów lat kolejnych.

Plany Spółdzielni

Biorąc pod uwagę potrzeby związane z rozwijaniem działalności Spółdzielni i pozyskiwaniem dochodów na pokrywanie bieżącej działalności w najbliższym czasie Spółdzielnia planuje m.in. uruchomienie usług związanych ze sprzątaniem, a dokładnie praniem i czyszczeniem tapicerowanych mebli, dywanów i wykładzin. W tym celu w ramach środków pozyskanych z projektu OWES zakupiony został odpowiedni sprzęt sprzątający oraz samochód z napędem elektrycznym (Renault Kangoo). Samochód ten też jest wykorzystywany na bieżące potrzeby Spółdzielni, w tym także działania związane z administrowaniem HOG i CEE.

Odnosząc coraz częstsze prośby i zapytania osób w zakresie sprzedaży gadżetów promocyjnych online, Spółdzielnia podjęła już pierwsze kroki związane z uruchomieniem sklepu internetowego. Mam nadzieję, że oficjalnie uda się go uruchomić w okresie do końca trzeciego kwartału 2025 r. M.in. właśnie w tym celu uaktualniona została oferta nowych



gadżetów promocyjnych Miasta. Udało się na ten cel pozyskać środki i aktualnie taki pakiet nowych oryginalnych gadżetów jest przygotowywany.

Pomimo straty finansowej w zakresie obsługi toalety publicznej na parkingu w Czarnem dalej rozważamy możliwość uruchomienia tej toalety w kolejnych latach, być może łącznie z prowadzeniem i obsługą parkingu tam zlokalizowanego. Ze wstępnych informacji wynika, że teren ten aktualnie jest przedmiotem regulacji z Nadleśnictwem Wisła, ale gdyby udało się go uregulować prawnie, to Spółdzielnia byłaby zainteresowana jego zarządzaniem, oczywiście za zgodą władz Miasta Wisła.

Analizujemy także możliwość prowadzenia i obsługi (pobieranie opłat) parkingu zlokalizowanego przy CEE. W tej sprawie Spółdzielnia nie złożyła jeszcze oficjalnego wniosku do władz Miasta w tej sprawie, ale bardzo mocno analizujemy możliwości realizacji takiego działania.

W przyszłym roku, tj. w kwietniu 2026 r. Spółdzielnia będzie obchodziła 10 rocznicę swojego powstania. Z tej okazji już teraz planujemy zorganizowanie jakiegoś wydarzenia. Które miałyby na celu uczczenie tej rocznicy. Chcielibyśmy aby w wydarzeniu tym wzięli udział władze miasta, wszyscy inicjatorzy i osoby, które bezpośrednio brały udział w tworzeniu Spółdzielni oraz które współpracowały i dalej z nami współpracują. Zamierzamy także podjąć działania mające na celu pozyskanie środków na ten cel.

Podsumowanie

Zarząd Spółdzielni bardzo dziękuje Radzie Miasta Wisła oraz Burmistrzowi Miasta Wisła za dotychczasowe wsparcie i współpracę w zakresie realizacji różnych działań i inicjatyw, a ze swej strony, jako Prezes Zarządu, chciałabym podziękować wszystkim moim pracownikom i współpracownikom za pracę, zaangażowanie oraz wszystkie pomysły i inicjatywy związane z pracą i rozwojem Spółdzielni.

Katarzyna Wantulok

Prezes Zarządu

Załącznik Nr 12 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/11
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle za rok 2024

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art.110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r, o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1283 ze.zm.)

Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje :

§ 1. Przyjąć sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle za rok 2024, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

SPRAWOZDANIE ROCZNE Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WISŁE

za rok 2024



zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej*
(t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze.zm.)

Wisła, kwiecień 2025

SPIS TREŚCI:

Rozdział I. Zakres działalności, zasoby kadrowe, realizacja budżetu w 2024 r.	4
1. Zakres działalności Ośrodka	4
2. Struktura organizacyjna Ośrodka oraz koszty jego utrzymania	5
2.1. Struktura organizacyjna i zatrudnienie w Ośrodku w 2024 r.	5
2.2. Koszty utrzymania Ośrodka w 2024 r.	7
3. Realizacja budżetu Ośrodka.	8
3.1. Plan finansowy na 2024 rok	8
3.2. Wykonanie budżetu Ośrodka w 2024 roku	10
3.3. Dochody zrealizowane w 2024 roku	12
Rozdział II. Zadania zrealizowane przez Ośrodek w 2024 roku	16
4. System pomocy społecznej.	16
4.1. Świadczenia pieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej	
4.1.1. Zasiłki stałe	
4.1.2. Zasiłki okresowe	17
4.1.3. Zasiłki celowe i specjalne celowe	
4.1.4. Wynagrodzenie należne opiekunowi z tyt. sprawowania opieki przyznane przez sąd	
4.2. Świadczenia niepieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej	18
4.2.1. Praca socjalna	
4.2.2. Specjalistyczne poradnictwo	
4.2.3. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	
4.2.4. Kierowanie i ponoszenie odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej	
4.2.5. Kierowanie do ośrodków wsparcia i mieszkania treningowego	
4.2.6. Opłacanie składki na ubezpieczenia zdrowotne	
4.2.7. Inne świadczenia niepieniężne	
5. System świadczeń dla rodzin.	20
5.1. Świadczenia rodzinne oraz zasiłek dla opiekuna	20
5.2. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych.	23
5.3. Świadczenia wychowawcze (Program Rodzina 500 plus)	23
5.4. Karta Dużej Rodziny	23
5.5. Świadczenie „Za życiem”	24
5.6. Opłacanie składki na ubezpieczenia zdrowotne	24
6. Realizacja programów.	24
6.1. Pomoc udzielana w ramach wieloletniego Programu „Posiłek w domu i szkole”	24
6.2. Prowadzenie Klubu Senior+ realizacja Programu Wspieraj Seniora, grupa samopomocowa	25
6.3. Realizacja Programu Osłonowego Gminy Wisła na rok 2024 „Teleopieka dla potrzebujących”	25
6.4. Realizacja zadań ujętych w Programie Wspierania Rodziny w Gminie Wisła w 2024 r.	26
6.5. Realizacja zadań ujętych w Gminnym programie przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doświadczających przemocy domowej w gminie Wisła na lata 2024-2030 za 2024	28
6.6. Realizacja zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2024-2027 za 2024 rok	29
6.7. Realizacja projektu współfinansowanego ze środków EFS „Silni w rodzinie!”	29
Rozdział III. Inne zadania realizowane przez Ośrodek w 2024 roku	29
7. Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	29
8. Dodatki mieszkaniowe i energetyczne	29
9. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021 – 2027 Plus Podprogram 2023	
10. Pomoc obywatelom Ukrainy	30
11. Refundacja podatku VAT za paliwo gazowe gospodarstw domowych	
12. Dodatek osłonowy	31
13. Bon energetyczny	
14. Świadczenia na usuwanie skutków powodzi	
15. Program Czyste powietrze	32
16. Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi	
17. Pozostałe zadania Ośrodka	34
Rozdział IV. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej – bilans potrzeb, kierunki działań w 2025 roku	34

Wprowadzenie

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle przedstawia sprawozdanie podsumowujące działania realizowane w 2024 roku. Materiał pozwala podsumować szereg realizowanych przez Ośrodek przedsięwzięć, inicjatyw, projektów a także pozwala na zaprezentowanie przyjętych i wdrożonych działań. Odzwierciedla stale rozbudowywaną ofertę wsparcia, rosnący potencjał kadry Ośrodka i otwartość do angażowania się w różnorodne inicjatywy na rzecz społeczności lokalnej.

Działalność Ośrodka w 2024 r. wpisala się w ramy lokalnej polityki społecznej i była zgodna z realizacją głównych celów Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Wisła na lata 2016-2024.

Analogicznie jak w latach poprzednich, misją Ośrodka było efektywne i skuteczne wspieranie mieszkańców gminy Wisła. Na bazie wieloletnich doświadczeń w realizacji zadań spoczywających na Ośrodku, kładziono szczególny nacisk na zapewnienie możliwie najwyższej jakości świadczonych usług, podnoszenie kompetencji kadry oraz oferowanie mieszkańcom gminy form wsparcia stanowiących odpowiedź na zidentyfikowane potrzeby. Podobnie jak w latach poprzednich, w 2024 r. zachodziło wiele zmian w sytuacji społeczno-gospodarczej w kraju, rzutujących na zmianę profilu działania służb pomocy społecznej.

W celu realizacji coraz większej ilości zadań wiedza pracowników musi wykraczać poza problematykę pomocy społecznej i obejmować szerokie spektrum informacji koniecznych w procesie udzielania pomocy osobom i rodzinom tego wymagającym. Pojawia się też potrzeba wykorzystania w pracy specjalistów dotąd nie zatrudnianych, budowy infrastruktury okołopomocowej. Coraz bardziej istotne staje się również stosowanie interdyscyplinarnych rozwiązań, pogłębianie współpracy i budowanie partnerstw na rzecz pobudzania szeroko pojętej aktywności osób i rodzin trafiających do systemu pomocy społecznej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje swoje obowiązki zgodnie z zasadami celowości, legalności i gospodarności w zakresie wydatkowania środków finansowych, obowiązującymi standardami oraz zasadami etyki zawodowej. Realizacja misji i założonych celów przebiega zgodnie z wdrożoną polityką zarządzania ryzykiem i objęta jest kontrolą zarządczą.

Dane prezentujemy w odniesieniu do dwóch lat poprzednich tj. 2022r. i 2023r. Takie ukazanie danych pozwala dokonywać analizy zjawisk, ułatwia ich wykorzystywanie do celów planistycznych a także pozwala wykorzystywać je dla innych opracowań (strategii, raportów, projektów) lub potrzeb badawczych.

Kierownik i Pracownicy
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wiśle

Rozdział I. Zakres działalności, zasoby kadrowe, realizacja budżetu

1. Zakres działalności Ośrodka

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle (MOPS) realizuje zadania, w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (t.j.: Dz. U. z 2024r., poz. 1283 ze zm.);
- 2) świadczeń wychowawczych, zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. *o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci* (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1576);
- 3) świadczeń rodzinnych, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (t.j.: Dz. U. z 2024r., poz. 323 z późn. zm.);
- 4) świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowania w sprawie dłużników alimentacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 r. *o pomocy osobom uprawnionym do alimentów* (t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 438);
- 5) zasiłków dla opiekunów, zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. *o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów* (tj. Dz. U z 2024 r., poz. 246);
- 6) przyznawania rodzinom wielodzietnym Karty Dużej Rodziny, zgodnie z ustawą z dnia 05 grudnia 2014 r. *o Karcie Dużej Rodziny* (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1512);
- 7) udzielania wsparcia kobietom i rodzinom z chorym i/lub niepełnosprawnym dzieckiem na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. *o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”* (t.j.: Dz. U. z 2024r. poz. 1829);
- 8) przeciwdziałania przemocy domowej, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. *o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie* (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1673);
- 9) wsparcia rodzin, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. *o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 49);
- 10) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii, zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. *o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2151) oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. *o przeciwdziałaniu narkomanii* (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1939 ze zm.),
- 11) dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. *o dodatkach mieszkaniowych* (t.j.: Dz. U. z 2023r. poz. 1335.) oraz dodatków energetycznych zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. *prawo energetyczne*. (t.j.: Dz. U. z 2024r., poz. 266 z późn. zm.)
- 12) ustalania prawa do świadczeń na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 340 z późn. zm.)
- 13) pomocy materialnej dla uczniów na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024r. poz.750),
- 14) podpisania porozumień o wolontariacie na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.)
- 15) przyznawania świadczeń powodziowych na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2024 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw (tj. Dz. U. 2024 poz1717)
- 16) wydawania zaświadczeń, które reguluje ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. *prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 54 ze zm.)
- 17) przyznawania dodatków zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 2021r. o dodatku osłonowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 953)
- 18) udzielaniu świadczeń na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 337 z późn. zm.)
- 19) przyznawaniu dodatków z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz. U. z 2024 r. poz. 1509 ze zm.)
- 20) przyjmowania wniosków na podstawie ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1288 ze zm.)
- 21) innych zadań – na podstawie uchwał Rady Miasta, Zarządzeń Burmistrza, zawartych umów i porozumień.

2. Struktura organizacyjna Ośrodka oraz koszty jego utrzymania

2.1. Struktura organizacyjna i zatrudnienie w Ośrodku w 2024 roku

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań Ośrodka jest posiadanie dobrego zespołu pracowników wyposażonego w specjalistyczną wiedzę i doświadczenie.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku w Ośrodku zatrudnionych było (w różnych okresach) ogółem **26 osób**, w wymiarze **22,75 etatu**. Stan zatrudnienia w Ośrodku w ubiegłym roku obrazuje tabela nr 1.

tabela 1. Stan zatrudnienia w Ośrodku na przestrzeni całego 2024 roku

l.p.	stanowisko	ilość osób	wymiar etatu	Uwagi
Kierownictwo				
1.	kierownik	1	1	
Dział Finansowy				
2.	Główny księgowy	1	1	w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku na stanowisku głównego księgowego zatrudniona była 1 osoba.
3.	Inspektor ds. księgowości i płac	1	1	w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku na stanowisku inspektora ds. księgowości i płac zatrudniona była 1 osoba."
Dział Pomocy Środowiskowej i Administracji				
Pracownicy działu administracji				
4.	Inspektor	2	2	w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku na stanowisku inspektora zatrudnione były 2 osoby.
5.	Referent	1	1	w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku na stanowisku referenta zatrudniona była 1 osoba.
Pracownicy działu pomocy środowiskowej				
6.	Pracownicy socjalni	6	6	w 2024 roku zatrudnionych było 6 pracowników socjalnych na pełnych etatach. w tym: 1 pracownik zatrudniony na 0,5 etatu, odpowiedzialny za prowadzenie Klubu Senior +.
7.	Opiekunki środowiskowe	7	5,75	4 opiekunki zatrudnione na pełen etat w tym 1 opiekunka zatrudniona do 27 grudnia 2024 r. (przejście na emeryturę) 1 opiekunka zatrudniona na 0,5 etatu od 02.05.2024 r. do 31.12.2024 r., 1 opiekunka zatrudniona na 0,5 etatu 1 opiekunka zatrudniona na 0,75 etatu
8.	Asystent rodziny	1	1	
Dział Świadczeń Rodzinnych				
9.	Inspektor	3	2	w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku na stanowisku inspektora zatrudnione były 3 osoby w tym : 1 osoba zatrudniona na zastępstwo za starszego referenta który w całym okresie sprawozdawczym przebywał na L4, oraz urlopach: macierzyńskim i rodzicielskim.
10.	Starszy Referent /Referent	2	1	w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku na stanowisku starszego referenta/referenta zatrudnione były 2 osoby w tym : - 1 osoba w całym okresie sprawozdawczym przebywała na L4, oraz urlopach :macierzyńskim i rodzicielskim. - 1 osoba zatrudniona do 10.01.2024 r na zastępstwo za inspektora który w tym czasie przebywał na urlopie .
Zespół Informacyjno-Konsultacyjny ds. Rozwiązywania Problemów Rodziny oraz Klub Integracji Społecznej				
11.	Psycholog	1	1	
razem:		26	22,75	Przeciętna liczba zatrudnionych ogółem za rok 2024/12 -wynosi 23,58 etatu.

1. Pracownicy MOPS w 2024 roku oprócz zadań realizowanych w myśl ustaw, realizowali również cztery inne, dodatkowe zadania: Klub „Senior+”, program „Korpus wsparcia seniorów”, program „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2024, oraz w grudniu 2024 r rozpoczęto realizację projektu pn.: „Silni w rodzinie” realizowanego w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Projekt ma być realizowany do 31.10.2025 r.

Z uwagi na wielkość przedsięwzięć, koniecznym było wzmocnienie kadry, poprzez zatrudnienie dodatkowych specjalistów, by zapewnić odpowiednią jakość realizacji zadań oraz prawidłowo zabezpieczyć terminarz przedsięwzięć.

W ramach powyższych zadań Ośrodek zatrudniał (w różnych czasookresach), w oparciu o umowy zawarte w ramach realizowanych programów i projektów EFS dodatkowe osoby na umowy cywilnoprawne (w tym umowy zlecenia) tj. **15 osób – 16 umów**.

- **8 Asystentów – opiekunów** zatrudnionych w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”-edycja 2024 w okresie od marca do grudnia 2024 r świadczących usługi dla mieszkańców miasta Wisły w formie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej z orzeczeniem o niepełnosprawności poprzez odciążenie członka rodziny lub opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad tą osobą w codziennych obowiązkach przez zapewnienie za niego czasowego zastępstwa (8 rodzin objęto wsparciem).
- **1 Asystenta rodziny** realizującego zadania w ramach projektu pn.: „Silni w rodzinie” realizowanego w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
- **1 Twórcę ludowego (Animatora)** – zatrudnionego do prowadzenia zajęć dla członków grupy samopomocowej oraz członków Klubu Senior +.
- **1 specjalistę** – zatrudnionego w celu przeprowadzenia szkolenia dla członków zespołu interdyscyplinarnego.
- **1 specjalistę** – zatrudnionego w celu przeprowadzenia szkolenia dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- **1 specjalistę** – zatrudnionego w celu przeprowadzenia obowiązkowego szkolenia z samoobrony pracowników socjalnych;
- **1 księgową** - zatrudnioną w celu wsparcia -doradztwa księgowego od dnia 22.01.2024r. do 31.03.2024 r
- **1 opiekunkę środowiskową** – zatrudnioną na umowę zlecenia od 27.02.2024 r do 30.04.2024 r. za opiekunkę która w roku 2023 przeszła na emeryturę.

Dodatkowe pozyskanie rąk do pracy było zasobem na płaszczyźnie poszerzenia oferty wsparcia dla klientów MOPS. W kontekście zatrudnienia obciążało etatowych pracowników zadaniami w działach kadrowych, księgowości i w zakresie koordynacji programów.

Doskonalenie zawodowe, rozwój umiejętności i kompetencji zawodowych pracowników Ośrodka

Pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle, stosownie do zgłaszanych przez siebie potrzeb, podnosili w 2024 r. swoje kwalifikacje poprzez udział w **ok. 28 różnych szkoleniach**, m.in. z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczeń opiekuńczych, bonu energetycznego, partnerskiej współpracy międzyinstytucjonalnej, interwencji kryzysowej w pracy z osobami doświadczającymi przemocy domowej, postępowania administracyjnego w sprawach przyznawania prawa do świadczeń z pomocy społecznej, a także z prawa pracy, polityki rachunkowości i innych. Szczegółowy wykaz szkoleń przedstawia tabela nr 2

tabela 2. Wykaz szkoleń, w których uczestniczyli pracownicy Ośrodka w 2024 r.

l.p.	tytuł szkolenia	ilość osób	koszt ogólny
1	Świadczenia opiekuńcze 2024	1	499,00
2	Ewidencja księgowa w OPS	1	649,00
3	Sprawozdania z zadań publicznych	1	230,00
4	Ustawa o Pomocy Społecznej	2	740,00
5	Prawo pracy i czas pracy w praktyce	1	350,00
6	Lista płac w praktyce	1	320,00
7	Niebieska Karta	1	330,00
8	Program Czyste Powietrze	1	499,00
9	Systemowe rozumienie dynamiki dysfunkcji rodzinnych	1	2000,00
10	Zasady pracy w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1	1500,00
11	Bieżące problemy gospodarki fin. rachunkowości i spraw. w JPS	1	390,00
12	Zadania grup diagnostyczno-pomocowych w procedurze Niebieskiej Karty w świetle znowelizowanej ustawy	1	450,00

13	Bon energetyczny 2024	2	780,00
14	Polityka rachunkowości	1	649,00
15	Naliczanie wynagrodzeń	1	390,00
16	Odpłatność za DPS	1	649,00
17	Samoobrona pracownika socjalnego	6	830,00
18	Przedłużenie orzeczeń na nowy okres zasiłkowy	2	780,00
19	Decyzje administracyjna w praktyce Pomocy Społecznej - prawidłowe sporządzanie oraz uzasadnianie	1	389,00
20	Ogólnopolski Złot asystentów rodziny	1	250,00
21	Inwentaryzacja	1	649,00
22	Kolejne przedłużenie orzeczeń oraz pomoc społeczna	2	780,00
23	Karta Dużej Rodziny	1	389,00
24	Fundusz alimentacyjny - jest już nowelizacja	1	599,00
25	ZFŚS	1	400,00
26	Zarządzanie zespołem	1	200,00
Razem:		35	17 545,00

Ukazując działania realizowane na przestrzeni 2024 roku, należy wziąć pod uwagę, że podobnie jak w poprzednich latach, na sposób, skalę realizacji ustawowych zadań przez Ośrodek, wpływ miała pandemia COVID-19, w kontekście wypłacanych świadczeń, w oparciu o przedłużanie orzeczeń o niepełnosprawności.

Kolejne obciążenie to pokłosie rosyjskiej agresji na Ukrainie. Konflikt zbrojny skutkował napływem bezprecedensowej liczby uchodźców wojennych (zarówno osób dorosłych, jak i dzieci, często po traumatycznych przeżyciach, niejednokrotnie wymagających pomocy o charakterze interwencyjnym), którzy osiedlili się w Wiśle jako miejscu docelowego pobytu. W 2022 roku do gminy Wisła przybyło około 2 tysięcy osób, powstało 5 ośrodków z ramienia Wojewody Śląskiego, które zapewniły uchodźcom bezpieczne schronienie. Oprócz tego mieszkańcy Wisły również przyjmowali uchodźców. Obecnie na terenie naszego miasta funkcjonują 2 ośrodki.

W 2024 w związku z powodzią jaka dotknęła teren naszej gminy pracownicy Ośrodka podejmowali dodatkowe działania w zakresie przeprowadzania specjalnych wywiadów i szacowania szkód aby zapewnić pomoc osobom poszkodowanym na skutek działania żywiołu.

2.2. Koszty utrzymania Ośrodka w 2024 r.

W 2024 roku Gmina Wisła na zadanie własne (Rozdział 85219) o charakterze obowiązkowym, jakim jest „(...) *utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników*” (art. 17 ust. 1 pkt 18 ustawy o pomocy społecznej), zabezpieczyła w budżecie Ośrodka kwotę **2 495 000,00 zł**.

Wykonanie za 2024 rok, w zakresie kosztów utrzymania jednostki, wyniosło **2 070 457,48 zł**, co stanowiło **24,67%** ogólnej kwoty, jaką wydatkował Ośrodek na realizację zadań własnych Gminy oraz zadań zleconych z budżetu państwa, tj. kwoty **8 390 928,55 zł**, w ramach realizacji planu finansowego w działach 851, 852, 853, 854 i 855.

Dotacja z budżetu państwa stanowiła kwotę **270 923,74 zł**, tj. **13,08%** ogólnych kosztów utrzymania jednostki, którą przeznaczono na:

- wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej w wysokości 108 412,00 zł,
- wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz obsługę tego zadania zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 9 oraz ust. 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej, w wysokości 4 263,00 zł,
- dofinansowanie zadania wynikającego z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej, tj. wypłatę dodatku w wysokości 400,00zł miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, realizującego pracę socjalną w środowiskach, w wysokości 10 560,00 zł,
- dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, dodatki motywacyjne 147 688,74 zł

Ze środków własnych gminy Wisła pokryto m.in.:

- wynagrodzenia osobowe i pochodne – 1 783 105,53 zł;
- wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń – 3 440,00 zł

- wynagrodzenie bezosobowe – 3 000,00 zł
- zakup materiałów i wyposażenia – 66 992,68 zł;
- zakup energii i wody – 10 176,94 zł;
- zakup usług zdrowotnych – 677,00 zł
- zakup usług remontowych – 688,80 zł
- zakup usług pozostałych (usługi pocztowe, ścieki, naprawy sprzętu, aktualizacje programów itp.) – 73 169,50 zł;
- zakup usług telefonii stacjonarnej, komórkowej, Internet – 5 231,10 zł;
- ryczałty samochodowe i podróże służbowe krajowe – 13 261,83 zł;
- różne opłaty i składki – 1 574,67 zł,
- szkolenia pracowników – 10 547,27 zł
- obsługa prawna – 39 852,00 zł;
- podatek od nieruchomości – 2 384,00 zł;
- odpis na ZFŚS – 51 356,16 zł
- składki na PFRON – 0,00 zł.
- koszty postępowania sądowego – 0,00 zł

Wzrost kosztów utrzymania Ośrodka, w stosunku do lat poprzednich (1 745 156,63 zł 2023r.), wynika z podniesienia poziomu płacy najniższej krajowej, natomiast ogólna kwota niższa realizacji wydatków budżetowych wynika z mniejszych kwot wypłaconych świadczeń w ramach zleconych zadań: dodatku węglowego, elektrycznego, inne źródła ciepła dla gospodarstw domowych, prowadzenia mieszkania chronionego, dodatku wychowawczego oraz świadczeń dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie UKR.

3. Realizacja budżetu Ośrodka

Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2024 roku finansowana była ze środków:

- a) budżetu Gminy Wisła,
- b) budżetu państwa (dotacje celowe),
- c) dofinansowania w ramach środków unijnych i dotacji z budżetu państwa (projekty)
- d) środki z Funduszu Pomocy (realizacja zadań wynikających z Ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa)
- e) środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 (realizacja zadań wynikających z Ustawy o dodatku węglowym, na realizację zadań wynikający z Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw).

3.1. Plan finansowy na 2024 rok

Budżet Gminy Wisła na 2024 rok został przyjęty Uchwałą nr LXV/1008/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 21 grudnia 2023 r. *Uchwała Budżetowa na rok 2024.*

W 2024 roku Ośrodek dysponował budżetem w łącznej wysokości **9 610 188,60 zł** (plan po zmianach – działy 851, 852, 853, 854, 855).

Na realizację zadań własnych, **finansowanych w całości ze środków budżetu Gminy Wisła**, Ośrodek w dysponował następującymi środkami:

tabela 3. Plan finansowy na 2024 r. na realizację zadań własnych, finansowanych w całości z budżetu Gminy Wisła

Dział 851 – Ochrona zdrowia	
– rozdz. 85154 – przeciwdziałanie alkoholizmowi	255 830,00 zł
Dział 852 – Pomoc społeczna	
– rozdz. 85214 - zasiłki i pomoc w naturze (zasiłki celowe, DPS)	716 000,00 zł
– rozdz. 85215 – dodatki mieszkaniowe	146 000,00 zł
– rozdz. 85220 – mieszkanie chronione	11 100,00 zł
– rozdz. 85295 – pozostała działalność (samopomocowa gr. wsparcia, spotkania z org pozarządowymi,	93 258,00 zł

funkcjonowanie Klubu Senior+)	
Dział 855 –Rodzina	
– rozdz. 85508 rodziny zastępcze	40 000,00 zł
– rozdz. 8510 działalność placówek opiekuńczo - wychowawczych	30 000,00 zł
razem	1 292 188,00 zł

Na realizację zadań własnych gminy, **dofinansowanych ze środków budżetu państwa**, Ośrodek dysponował następującymi środkami:

tabela 4. Plan finansowy na 2024 r. na realizację zadań własnych, dofinansowanych ze środków budżetu państwa

Dział 852 – Pomoc społeczna		
	ogółem	w tym środki gminy
– rozdz. 85205 – zadania w zakresie przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	18 800,00 zł	12 800,00 zł
– rozdz. 85213 – składki na ubezpieczenie zdrowotne (od zasiłku stałego)	25 907,00 zł	5 017,00 zł
– rozdz. 85214 – zasiłki i pomoc w naturze (zasiłki okresowe)	80 000,00 zł	0,00 zł
– rozdz. 85216 – zasiłki stałe	304 203,00 zł	58 140,00 zł
– rozdz. 85219 – ośrodek pomocy społecznej	2 770 572,00 zł	2 495 000,00 zł
– rozdz. 85228 – usługi opiekuńcze	115 050,00 zł	42 850,00 zł
– rozdz. 85230 – pomoc państwa w zakresie dożywiania	140 926,00 zł	64 000,00 zł
– rozdz. 85278 – usuwanie skutków klęsk żywiołowych	13 248,00 zł	1 200,00 zł
– rozdz. 85295 – pozostała działalność (wspieraj seniora)	9 600,00 zł	1 920,00 zł
Dział 853 –Pozostała działalność		
– rozdz. 85395 - Pomoc finansowa Powódź 2024 – środki ROPS	40 000,00 zł	0,00 zł
Dział 854 –Edukacyjna opieka wychowawcza		
– rozdz. 85415 – pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	12 600,00 zł	5 250,00 zł
Dział 855 –Rodzina		
– rozdz. 85504 – wspieranie rodziny - asystent rodziny (w tym jednorazowy dodatek dla asystenta rodziny)	220 129,11 zł	185 800,00 zł
razem	3 751 045,11 zł	2 871 977,00 zł

Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, finansowanych **w całości ze środków budżetu państwa**, Ośrodek dysponował następującymi środkami:

tabela 5. Plan finansowy na 2024 r. na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, finansowanych ze środków budżetu państwa

Dział 852 – Pomoc społeczna	
– rozdz. 85215 – bon energetyczny	131 119,00 zł
– rozdz. 85219 – wynagrodzenie za sprawowanie opieki przyznane przez sąd	4 263,00 zł
– rozdz. 85278 – usuwanie skutków klęsk żywiołowych	129 903,80 zł
– rozdz. 85295 – dodatki osłonowe	51 987,37 zł
– rozdz. 85295 – zakup programu informatycznego	2 499,00 zł
Dział 855 – Rodzina	
– rozdz. 85501 – świadczenia wychowawcze	4 000,00 zł
– rozdz. 85502 – świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny	4 012 229,00 zł
– rozdz. 85503 – Karta Dużej Rodziny	949,00 zł
– rozdz. 85513 – składki na ubezpieczenie zdrowotne – świad. pielegn., specjalny zasiłek opiekuńczy	68 368,00 zł
razem	4 405 318,17 zł

Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, finansowanych **w całości ze środków Funduszu Pomocy**, Ośrodek dysponował następującymi środkami:

tabela 6. Plan finansowy na 2024 r. na realizację zadań zleconych finansowanych ze środków FUNDUSZU POMOCY

Dział 852 – Pomoc społeczna	
– rozdz. 85295 – posiłki dla dzieci i młodzieży dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	19 581,49 zł
Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	
– rozdz. 85395 – Jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300zł dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	7 956,00 zł
Dział 854 –Edukacyjna opieka wychowawcza	
– rozdz. 85495 – Stypendia dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	2 414,00 zł
Dział 855 – Rodzina	
– rozdz. 85595 – Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.	96 000,00 zł
razem	125 951,49 zł

Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, finansowanych **w całości ze środków Przeciwdziałania COVID – 19** Ośrodek dysponował następującymi środkami:

tabela 7. Plan finansowy na 2024 r. na realizację zadań zleconych finansowanych ze środków PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19

Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	
– rozdz. 85295 – refundacja podatku VAT	26 185,83 zł
razem	26 185,83 zł

Na realizację **projektów unijnych** Ośrodek dysponował w planie następującymi środkami:

tabela 8. Plan finansowy na 2024 r. na realizację projektów unijnych

Dział 852 – Pomoc społeczna		
	ogółem	w tym środki gminy
– rozdz. 85295 – Projekt „Silni w rodzinie!”	9 500,00 zł	9 500,00 zł
razem	9 500,00 zł	9 500,00 zł

3.2. Wykonanie budżetu Ośrodka w 2024 roku

Środki finansowe ujęte w planie finansowym, zarówno na realizację zadań zleconych, jak i własnych zabezpieczyły potrzeby przewidywane do realizacji w 2024 roku.

Na dzień 31 grudnia 2024 r. budżet Ośrodka został wykonany w **87,31%**. Wydatkowano łącznie kwotę **8 390 928,55 zł**, w tym:

- środki własne: **3 307 386,11 zł** (79,24% wykonania założonego budżetu ze środków własnych),
- środki z dotacji budżetu Wojewody Śląskiego: **755 782,42,00 zł** (85,98% planu dotacji),
- środki unijne i z budżetu Państwa + budżetu Gminy w realizowanych projektach: **6 484,73 zł** (68,26% planu dotacji)
- środki z Funduszu Pomocy (realizacja zadań wynikających z Ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa): **121 027,59 zł** (96,09% planu dotacji),
- środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 – na realizację na realizację zadań wynikających z Ustawy o dodatku węglowym, na realizację zadań wynikających z Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw: **25 389,28 zł** (96,96% planu dotacji).

Wydatki uwzględniające podział na zadania własne i zlecone oraz podział na główne zadania został przedstawiony w poniższej tabeli:

Tabela 9. Wydatki w układzie zadaniowym w 2024 r.

rozdział	wyszczególnienie	plan	kwota wydatkowana	% realizacji planu
ZADANIA WŁASNE				
Dział 851 – Ochrona zdrowia				
85154	przeciwdziałanie alkoholizmowi	255 830,00 zł	133 789,79 zł	52,30
Dział 852 – Pomoc społeczna				
85205	zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	18 800,00 zł	10 361,17 zł	55,11
85213	składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające z. stały <i>w tym dotacja</i>	25 907,00 zł <i>20 890,00 zł</i>	17 707,09 zł <i>17 707,09 zł</i>	38,35 <i>84,76</i>
85214	zasiłki i pomoc w naturze (z. celowe, z. okresowe, DPS) <i>w tym zasiłki</i> <i>w tym DPS</i> <i>w tym dotacja</i>	796 000,00 zł <i>189 000,00 zł</i> <i>607 000,00 zł</i> <i>80 000,00 zł</i>	632 251,14 zł <i>116 486,06 zł</i> <i>599 363,85 zł</i> <i>83 647,25 zł</i>	87,73 <i>61,63</i> <i>98,74</i> <i>85,67</i>
85215	dotatki mieszkaniowe	146 00,00 zł	140 676,78 zł	96,35
85216	zasiłki stałe <i>w tym dotacja</i>	304 203,00 zł <i>246 063,00 zł</i>	222 254,77 zł <i>222 254,77 zł</i>	73,06 <i>90,32</i>
85219	ośrodki pomocy społecznej <i>w tym dotacja</i>	2 770 572,00 zł <i>275 572,00 zł</i>	2 337 118,22 zł <i>266 660,75 zł</i>	84,36 <i>96,77</i>
85220	mieszkanie chronione	11 100,00 zł	6 089,77 zł	54,86
85228	usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze <i>w tym dotacja</i>	115 050,00 zł <i>72 200,00 zł</i>	94 007,13 zł <i>72 200,00 zł</i>	81,71 <i>100,00</i>
85230	pomoc w zakresie żywienia <i>w tym dotacja</i>	140 926,00 zł <i>76 926,00 zł</i>	98 134,04 zł <i>58 880,42 zł</i>	69,64 <i>76,54</i>
85278	usuwanie skutków klęsk żywiołowych <i>w tym dotacja</i>	13 248,00 zł <i>12 048,00 zł</i>	13 191,00 zł <i>11 991,00 zł</i>	99,57 <i>99,53</i>
85295	pozostała działalność – Program osłonowy wsparcia osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin	104 678,00 zł	94 028,58 zł	89,83
85295	Program Korpus Wsparcia Seniorów <i>w tym dotacja</i>	9 600,00 zł <i>7 680,00 zł</i>	9 600,00 zł <i>7 680,00 zł</i>	100,00 <i>100,00</i>
85295	Projekt „Silni w rodzinie!”	9 500,00 zł	6 484,73 zł	68,26
Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza				
85415	pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym <i>w tym dotacja</i>	12 610,00 zł <i>7 360,00 zł</i>	3 572,61 zł <i>2 858,09 zł</i>	28,33 <i>38,83</i>
Dział 855 – Rodzina				
85504	wspieranie rodziny, <i>w tym: dotacja</i>	220 129,11 zł <i>34 329,118 zł</i>	114 048,37 zł <i>34 072,10 zł</i>	51,81 <i>99,25</i>
85508	Rodziny zastępcze	40 000,00 zł	27 130 ,98 zł	67,83
8510	Działalność placówek opiekuńczo – wychowawczych	30 000,00 zł	27 528,32 zł	91,76
ogółem:		5 052 733,11 zł	4 063 168,53 zł	80,42
ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ				
85215	Bon energetyczny	131 119,00 zł	107 024,24 zł	81,62
85219	wynagrodzenie za sprawowanie opieki przyznane przez sąd	4 263,00 zł	4 263,00 zł	100,00
85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	129 903,80	129 903,80	100,00
85295	Dodatek osłonowy	54 486,37	54 486,37	100,00
85501	świadczenia wychowawcze	4 000,00 zł	4 000,00 zł	100
85502	świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny	4 012 229 zł	3 825 081,40 zł	95,34
85503	Karta Dużej Rodziny	949,00 zł	805,00 zł	84,83

85513	składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne	68 368,00 zł	55 779,34 zł	81,59
ogółem:		4 405 318,17 zł	4 181 343,15 zł	94,92

Tabela 10. Wydatki zrealizowane ze środków przeciwdziałania COVID-19 w 2024 r

ZADANIA ZLECONY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PRZECIWDZIAŁANIA COVID -19				
85395	Refundacja podatku VAT	26 185,83 zł	25 389,28 zł	96,96
ogółem:		26 185,83 zł	25 389,28 zł	96,96

Tabela 11. Wydatki zrealizowane ze środków Funduszu Pomocy w 2024 r

ZADANIA ZLECONY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU POMOCY				
85295	Zapewnienie posiłku dla dzieci i młodzieży dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	6 000,00 zł	4 311,50 zł	71,85
85395	Jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300zł dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	7 956,00 zł	7 038,00 zł	88,46
85495	Stypendia dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	2 414,00 zł	1 190,40 zł	49,31
85595	Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.	96 000,00 zł	94 906,20 zł	98,86
85295	Sprawienie pogrzebu dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	6 100,00 zł	6 100 zł	100,00
85295	Oплата za pobyt w DPS obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	7 481,49 zł	7 481,49 zł	100,00
ogółem:		125 951,49 zł	121 027,59 zł	96,09

3.3. Dochody zrealizowane w 2024 roku

W 2024 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle realizował dochody w obrębie następujących zadań, ujętych w poniższej tabeli:

Tabela 12. Dochody zrealizowane przez Ośrodek w 2024 r.

l.p.	zadanie	kwota dochodu
1.	zwrot kosztów utrzymania w domach pomocy społecznej, ponoszonych zastępczo przez Gminę Wisła	213 043,64 zł
2.	odpłatność za wykonywane przez opiekunki usługi opiekuńcze	143 953,17 zł
3.	zwrot przez dłużników alimentacyjnych zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń – ogółem:	185 450,55 zł
a	w tym do budżetu państwa	149 237,70 zł
b	w tym do budżetu gminy	36 212,85 zł
4.	zwrot do budżetu państwa nienależnie pobranych świadczeń (św. rodzinne)	11 799,14 zł
5.	zwrot do budżetu państwa nienależnie pobranych świadczeń (św. wychowawcze)	2 220,53 zł
6.	Zwrot nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej (zasiłek okresowy)	258,67 zł
7.	odsetki od nienależnie pobranych świadczeń	2 658,64 zł
8.	inne dochody – odpłatność za usługi w „Klubie Senior+”	9 672,20 zł
9.	inne dochody – refundacja świadczeń i wydatków poniesionych w 2024 roku	5,10 zł
10.	Oплата za KDR	60,00 zł
a	w tym do budżetu państwa	57,00 zł
b	w tym do budżetu gminy	3,00 zł

11.	Inne: koszty upomnienia	96,00 zł
a	w tym do budżetu państwa	80,00 zł
b	w tym do budżetu gminy	16,00 zł
ogółem (1+2+3+4+5+6+7+8):		569 217,64 zł
w tym do budżetu gminy (1+2+3b+6+8+9+10b+11b):		403 168,23 zł

Realizacja dochodów w 2024 roku zamknęła się kwotą **569 217,64 zł**, z czego do budżetu państwa przekazano kwotę **166 051,21 zł** a do budżetu gminy **403 168,23 zł**.

Analiza tabeli nr 13, dotyczącej realizacji dochodów na przestrzeni lat 2020-2023, wskazuje wzrost wartości dochodów, zarówno w kwocie ogółem, jak i tych odprowadzanych do budżetu Gminy Wisła – o **44,82%** w 2023 r. w stosunku do 2020 r.

Tabela 13. Dochody zrealizowane przez Ośrodek w latach 2020 – 2023

l.p.	zadanie	kwota dochodu 2020	kwota dochodu 2021	kwota dochodu 2022	kwota dochodu 2023
1.	zwrot kosztów utrzymania w domach pomocy społecznej, ponoszonych zastępczo przez Gminę Wisła	52 105,69 zł	111 343,55 zł	203 111,63 zł	167 983,13 zł
2.	odpłatność za wykonywane przez opiekunki usługi opiekuńcze	72 044,11 zł	77 692,42 zł	79 958,68 zł	116 480,22 zł
3.	zwrot przez dłużników alimentacyjnych zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń – ogółem:	82 475,44 zł	95 075,41 zł	134 613,30 zł	144 828,83 zł
a	w tym do budżetu państwa	65 360,33 zł	82 653,77 zł	119 476,08 zł	125 544,03 zł
b	w tym do budżetu gminy	17 115,11 zł	12 421,64 zł	15 137,22 zł	19 284,80 zł
4.	zwrot do budżetu państwa nienależnie pobranych świadczeń (św. rodzinne i wychowawcze)	20 233,98 zł	21 233,98 zł	28 103,15 zł	24 789,95 zł
5.	odsetki od nienależnie pobranych świadczeń	1 511,41 zł	1 757,74 zł	4 253,98 zł	1 824,50 zł
6.	inne dochody – odpłatność za usługi w „Klubie Senior+” i za usługi w projekcie „Usługi Opiekuńcze w Gminie Wisła”	1 014,33 zł	10 427,47 zł	26 509,28 zł	7 120,00 zł
7.	opłata KDR	0,00zł	103,01 zł	96,00 zł	50,00 zł
a	w tym do budżetu państwa	0,00 zł	97,86 zł	91,20 zł	47,50 zł
b	w tym do budżetu gminy	0,00 zł	5,15 zł	4,80 zł	2,50 zł
8.	Inne: refundacja świadczeń i wydatków poniesionych w 2021 roku	0,00 zł	0,00	14 197,49 zł	48 713,75 zł
9.	Inne: koszty upomnienia	0,00 zł	34,80 zł	16,51 zł	64,00 zł
ogółem:		229 384,96 zł	317 668,38 zł	490 860,02 zł	511 790,35 zł
w tym do budżetu gminy:		142 279,24 zł	211 902,99 zł	338 919,10 zł	359 584,40 zł
w tym do budżetu państwa:		102 059,47 zł	87 105,72 zł	151 940,92 zł	152 205,98 zł

Kolejna tabela nr 14 obrazuje zbiorcze zestawienie wydatków poniesionych w ubiegłym roku, z wyszczególnieniem poszczególnych rozdziałów, zadań a także procentowym wykonaniem.

Tabela obrazuje również ogólny spadek wydatków w roku 2024.

Tabela 14. Informacja dot. wykonania planu finansowego Ośrodka za 2024 rok

Rozdział	nazwa		plan budżetu po zmianach	realizacja planu finansowego Ośrodka					
				zadania własne	zadania własne – dofinansowanie	zadanie zlecone	inne	razem	%
1	2		3	4	5	6	7	8	9
	Dział 851 – Ochrona zdrowia								
85154	przeciwdziałania alkoholizmowi		255 830,00	133 789,79	—	—	—	122 040,21	52,30
	Dział 852 – Pomoc społeczna								
85215	dodatki mieszkaniowe, bon energetyczny		277 119,00	140 676,78	—	107 024,24	—	247 701,02	89,38
85205	zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie		18 800,00	4 361,17	6 000,00	—	—	10 361,17	55,11
85213	składki na ubezpieczenie zdrowotne		25 907,00	0,00	17 707,09	—	—	17 707,09	84,76
85214	zasiłki i pomoc w naturze, DPS		796 000,00	660 371,70	55 478,21	—	—	715 849,91	89,93
85216	zasiłki stałe		304 203,00	0,00	222 254,77	—	—	222 254,77	69,31
85219	ośrodek pomocy społecznej		2 774 835,00	2 070 457,48	266 660,74	4 263,00	—	2 341 381,22	84,38
85220	Mieszkanie chronione		11 100,00	6 089,77	—	—	—	6 089,77	54,86
85228	usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		115 050,00	21 807,13	72 200,00	—	—	94 007,13	76,11
85230	pomoc w zakresie dożywiania		140 926,00	39 253,62	58 880,42	—	—	98 134,04	69,64
85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych		143 151,80	1 200,00	11 991,00	129 903,80	-	143 094,80	99,96
85295	pozostała działalność (Klub Senior+, Wspieraj Seniora, grupa samop. ON)		104 678,00	94 028,58	7 680,00	2 499,00	—	104 207,58	99,55
85295	projekt „Silni w rodzinie!”		9 500,00	6 484,73	—	—	-	6 484,73	68,26
85295	świadczenia dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa		19 581,49	—	—	—	17 892,99	17 892,99	91,38
85295	dodatki osłonowe		51 987,37	—	—	51 987,37	-	51 987,37	100,00
85295	Refundacja podatku VAT – Fundusz COVID-19		26 185,83	-	-	-	25 389,28	25 389,28	96,96
	Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza								

85415	pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym		12 610,00	714,52	2 858,09	—	—	3 572,61	28,33
85495	stypendia dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa		2 414,00	—	—	—	1 1090,40	1 190,40	49,31
Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej									
85395	jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300zł dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa		7 956,00	—	—	—	7 038,00	7 038,00	88,46
85395	Pomoc finansowa Powódź 2024 – środki ROPS		40 000,00	-	-	-	-	-	0,00
Dział 855 – Rodzina									
85502	świadczenia wychowawcze		4 000,00	—	—	4 000,00	—	4 000,00	100,00
85502	świadczenia rodzinne, świad. z funduszu alimentacyjnego		4 012 229,00	—	—	3 825 081,40	—	3 825 081,40	95,34
85503	Karta Dużej Rodziny		949,00	—	—	805,00	—	805,00	84,83
85504	wspieranie rodziny		220 129,11	79 976,27	34 072,10	—	—	114 048,37	96,06
85508	Rodziny zastępcze		40 000,000	27 130,98				27 130,98	67,83
85510	Działalność placówek opiekuńczo – wychowawczych		30 000,00	27 528,32				27 528,32	91,76
85513	składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne		68 368,00	—	—	55 779,34	—	55 779,34	81,59
85595	świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.		96 000,00	—	—	—	94 906,20	94 906,20	98,86
rok 2024 razem:			9 610 188,60	3 307 386,11	755 782,42	4 181 343,15	146 416,87	8 390 928,55	87,31
rok 2023 ogółem:			8 458 880,37	3 119 877,62	543 689,00	3 514 320,58	5747 214,90	7 587 804,91	89,70
rok 2022 ogółem:			21 420 062,04	2 785 323,67	616 132,54	8 312 800,03	5 747 214,90	17 461 471,14	81,52
rok 2021 ogółem:			18 443 635,66	2 319 875,13	642 258,39	14 005 348,46	384 928,44	17 352 735,42	94,09

Rozdział II. Zadania zrealizowane przez Ośrodek w 2024 roku

4. System pomocy społecznej

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w 2024 roku objął wsparciem (świadczeniami bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę i źródło finansowania) **444 rodziny**, w których żyły **942 osoby**, przy czym z pomocy finansowej i rzeczowej skorzystało **203 rodziny**, w których żyło **306 osób**. Gminę Wisła, według stanu na dzień 31 grudnia 2024r., zamieszkiwało **10 403 osób**. Tym samym należy stwierdzić, iż **9,05%** ogółu mieszkańców gminy zostało objętych pomocą (a 2,94% ogółu mieszkańców w przypadku rodzin korzystających tylko ze wsparcia finansowego i rzeczowego).

Beneficjentami pomocy społecznej były głównie osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, osoby wykluczone lub zagrożone wykluczeniem społecznym.

Tabela 15 Liczba rodzin objętych pomocą społeczną w latach 2022 – 2024

rok	2022	2023	2024
liczba rodzin	542	529	444
liczba osób w rodzinach	1449	1255	942
w tym:			
liczba rodzin/osób (same świadczenia)	182/354	184/339	203/306

W 2024r. w ramach systemu pomocy społecznej, wydano **504 decyzje administracyjne**, kończące postępowania w sprawach dotyczących różnego rodzaju świadczeń, do których stosuje się przewidzianą w ustawie o pomocy społecznej procedurę. Świadczenia przyznawane są w formie pieniężnej lub niepieniężnej, na wniosek samej osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego lub innej osoby, za jej zgodą, w tym wydano:

- 64 decyzje dotyczące zasiłków okresowych,
- 42 decyzje dotyczące zasiłków stałych,
- 119 decyzji dotyczących świadczenia w postaci usług opiekuńczych,
- 134 decyzje dotyczące zasiłków celowych, w tym specjalnych zasiłków celowych i zasiłków w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023,
- 36 decyzji dotyczących pomocy w formie gorącego posiłku dla dzieci w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023,
- 17 decyzji dotyczących pomocy w formie gorącego posiłku dla dzieci z Ukrainy,
- 9 decyzji dotyczących prawa do świadczeń opieki zdrowotnej,
- 26 decyzji dotyczących skierowań i ustalenia odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej,
- 2 decyzje dotyczące skierowań i ustalenia odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej dla obywateli Ukrainy,
- 5 umów o ustaleniu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej,
- 14 decyzji dotyczących udzielenia schronienia,
- 31 decyzji w sprawie uczestnictwa w Klubie Senior+,
- 0 decyzji w sprawie zasiłku celowego z powodu zdarzenia losowego,
- 0 decyzji dotyczących mieszkania treningowego,
- 5 decyzji dotyczących windykacji nienależnie pobranych świadczeń,
- 34 decyzje w sprawie zasiłku powodziowego do kwoty 2000 zł,
- 11 decyzji w sprawie zasiłku powodziowego na pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej na osuszanie w kwocie 1000 zł,
- 21 decyzji dotyczących pomocy doraźnej – zasiłku celowego w związku z powodzią oraz pomocy z przeznaczeniem na remont budynku zniszczonego w wyniku powodzi.

Pomoc społeczna kierowana jest do osób lub rodzin dotkniętych różnymi dysfunkcjami. Najczęstszym powodem korzystania z pomocy społecznej w 2024r. były: długotrwała lub ciężka choroba, bezradność w

sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, niepełnosprawność oraz ubóstwo.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14.07.2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej kryterium dochodowe, uprawniające do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej wynosi:

- dla osoby samotnie gospodarującej – **776,00 zł**,
- dla osoby w rodzinie – **600,00 zł**,
- kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego – **345,00 zł**.

Od wydanych decyzji wniesiono 1 odwołanie – uwzględniono w całości, 1 decyzję Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej utrzymało w mocy. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach nie uwzględnił skargi na utrzymującą w mocy przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze decyzję MOPS z 2023r orzekając o jej oddaleniu.

4.1. Świadczenia pieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej

Do świadczeń pieniężnych realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle w 2024r. należały:

- zasiłek stały,
- zasiłek okresowy,
- zasiłek celowy oraz specjalny zasiłek celowy,
- wynagrodzenie należne opiekunowi z tyt. sprawowania opieki, przyznane przez sąd.

W ramach realizacji zadań zawartych w art. 17 i art. 18 ustawy o pomocy społecznej, przyznano prawo do następujących świadczeń:

4.1.1. zasilki stałe

Zasiłek stały jest świadczeniem obligacyjnym, przysługującym osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy z powodu niepełnosprawności, spełniającym jednocześnie kryterium dochodowe. Jego maksymalna wysokość, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej wynosiła w 2024r. **1 000,00 zł**.

W 2024 roku Ośrodek przyznał i wypłacił **263** świadczenia z pomocy społecznej w formie zasiłku stałego **27 osobom**, na łączną kwotę **222 254,77 zł**, z czego dotacja z budżetu państwa stanowiła **100%**. Otrzymało zwrot świadczeń za 4 osoby na kwotę 3 735,47 zł

4.1.2. zasilki okresowe

Zasiłek okresowy to świadczenie przysługujące w szczególności ze względu na: bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, długotrwałą lub ciężką chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Przyznawany jest osobom i rodzinom, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego.

W roku ubiegłym świadczeniami w postaci zasiłków okresowych objętych było **29 rodzin**, w których żyły **43 osoby**. Wydatkowano kwotę ogółem **55 478,21 zł** (142 świadczenia), z czego dotacja z budżetu państwa stanowiła **100%**.

Otrzymało zwrot z ZUS za 1 osobę na kwotę 1 200,00 zł oraz dokonano refundacji do innego OPS za 1 osobę na kwotę 3 492,00 zł.

4.1.3. zasilki celowe i specjalne zasilki celowe

Zasiłek celowy to świadczenie przyznawane w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie kosztów zakupu żywności, leków, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby i rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego bądź klęski żywiołowej lub ekologicznej. W tego rodzaju przypadkach świadczenie to może być przyznane niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

Specjalny zasiłek celowy jest bezzwrotnym świadczeniem przyznawanym w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających określone w ustawie kryterium dochodowe.

Pomoc w formie zasiłków celowych (w tym specjalnych zasiłków celowych) była przyznawana w 2024r. głównie z przeznaczeniem na zakup lekarstw, odzieży, opału, żywności, opłaty za media, udzielenie schronienia.

W 2024 roku tą formą pomocy objęto **5 rodzin**, wydatkowano kwotę **1 792,00 zł**, w tym na specjalne zasilki celowe kwotę **1 600,00 zł**.

Dokonano refundacji do innego OPS za 1 osobę na kwotę 136,00 zł.

Tabela 16. Zasilki stałe, okresowe i celowe w latach 2022 – 2024

rok	2022		2023		2024	
	I. św.	kwota	I. św.	kwota	I. św.	kwota
Zasiłek stały	352	211 568,96	262	156 147,74	263	222 254 ,77
Zasiłek okresowy	225	78 991,06	235	83 647,25	142	55 478,21
Zasiłek celowy	19 rodzin	7 310,64	4 rodziny	2100	5 rodzin	1792,00

4.1.4. Wynagrodzenie należne opiekunowi z tyt. sprawowania opieki, przyznane przez sąd

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się zgodnie i w wysokości ustalonej przez sąd. W 2024 roku Ośrodek wypłacił 1 osobie 12 świadczeń na kwotę ogólną **4 200,00 zł.**

4.2. Świadczenia niepieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej

Do świadczeń niepieniężnych zalicza się m.in.:

- pracę socjalną,
- poradnictwo specjalistyczne,
- usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze,
- kierowanie do domów pomocy społecznej oraz opłacanie zastępczo kosztów pobytu,
- kierowanie do ośrodków wsparcia i mieszkań chronionych,
- opłacanie składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- udzielenie schronienia.

W 2024 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle realizował:

4.2.1. Pracę socjalną

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy *o pomocy społecznej*, liczba pracowników socjalnych winna być proporcjonalna do liczby ludności gminy, „w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 tys. mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jednej pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących”.

W 2024r. wskaźnik ten był realizowany na prawidłowym poziomie, gdyż Ośrodek zatrudniał 6 pracowników socjalnych (liczba mieszkańców gminy na dzień 31.12.2024 r.: 10 403 osoby), w tym delegowano 1 pracownika zatrudnionego w wymiarze ½ etatu do realizacji zadań w ramach Klubu Senior+.

Jednym z podstawowych zadań pracownika socjalnego jest wykonywanie pracy socjalnej, która stanowi obligatoryjne zadanie gminy (art. 17 ust. 1 pkt 10 ustawy *o pomocy społecznej*). Praca socjalna jest metodyczną działalnością ułatwiającą jednostkom, grupom, środowiskom adaptację w zmieniających się warunkach życia poprzez organizowanie dostępu do całego systemu usług umożliwiających w ostatecznym efekcie samodzielność życiową i godne uczestnictwo w życiu społecznym.

Było to zadanie szczególnie trudne teraz, gdy na barki pracowników socjalnych spadły dodatkowe zadania związane ze wsparciem osób dotkniętych przemocą domową, klęską żywiołową oraz uchodźcami z terenu Ukrainy.

W 2024 roku wsparciem i pomocą w postaci pracy socjalnej, zostało objętych **314 rodzin**, w których żyło **600 osób**. Pracę z ww. rodzinami prowadziło **5 pracowników socjalnych**, na podstawie zgłoszeń do tej formy wsparcia przez pracowników innych instytucji lub zgłoszeń samych osób/rodzin. Praca socjalna miała na celu wzmocnienie osoby/rodziny w poradeniu sobie z trudną sytuacją osobistą, poprzez wsparcie

w uruchomieniu jej indywidualnych możliwości i zasobów. Ponadto praca socjalna była świadczona m.in. w zakresie wspierania w uzyskaniu pomocy ze strony właściwych organów, instytucji i organizacji (pomoc w wypełnianiu wniosków, informowanie o uprawnieniach, pomoc w ustaleniu niepełnosprawności), poradnictwa wychowawczego, rodzinnego i zawodowego. Najczęstszymi obszarami, nad którymi pracownicy socjalni pracowali z rodzinami były: przemoc domowa, alkoholizm, niewydolność wychowawcza oraz wyuczona bezradność.

4.2.2. Specjalistyczne poradnictwo

Poradnictwo specjalistyczne prowadzone było w ramach Zespołu Informacyjno-Konsultacyjnego ds. Pomocy Rodzinie funkcjonującego w strukturze organizacyjnej Ośrodka.

Do zadań Zespołu należy:

1. udzielanie terapeutycznej pomocy psychologicznej, w tym także w szkołach, przedszkolach oraz w miejscach zamieszkania osób z ograniczoną możliwością poruszania się,
2. praca z osobami i rodzinami zaburzonymi i patologicznymi (profilaktyka, diagnostyka, terapia),
3. praca socjalna w zakresie zapobiegania powstaniu problemów społecznych, wspierania i pomocy rodzinom dotkniętym tymi problemami,
4. działania i określenie specjalności obejmują zakresy czynności pracowników.

W ramach zespołu, w 2024 roku zatrudniony był jeden psycholog. W roku ubiegłym z poradnictwa specjalistycznego świadczonego przez psychologa skorzystały ogółem **83 rodziny**, w których żyło **295 osób**.

4.2.3. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osoby, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W roku 2024 usługami opiekuńczymi, świadczonymi przez opiekunki środowiskowe, objętych było – w różnym okresie i wymiarze – **86 osób**. Udzielono **7193 świadczeń (godzin usług)**, a wydatki Gminy z tego tytułu wyniosły **504 785,82 zł**. Należy zaznaczyć, iż w dalszym ciągu obserwuje się wzrost w zakresie liczby osób objętych tą formą pomocy, liczby godzin świadczonych usług oraz kosztów realizowanego zadania.

Koszt ogólny jednej godziny usług opiekuńczych ustalonej przez Radę Miasta w 2024 roku wynosił maksymalnie 32,00 zł. Odpłatność za świadczone usługi poniosły **84 osoby**, **2 osoby** były zwolnione z odpłatności z uwagi na niski dochód, długotrwałą i ciężką chorobę oraz wysokie koszty leczenia i rehabilitacji.

W 2024 roku nie realizowano specjalistycznych usług opiekuńczych, ani specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

4.2.4. Kierowanie i ponoszenie odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej

W sytuacji, kiedy usługi opiekuńcze są niewystarczającą formą pomocy, to osobę można skierować do domu pomocy społecznej, o profilu odpowiednim do wieku, stanu zdrowia, rodzaju choroby lub zaburzeń danej osoby.

W 2024 roku w domach pomocy społecznej przebywało **13 osób**, w tym:

- 8 osób w Domu Pomocy Społecznej EDO „Emaus” w Dzięgielowie,
- 1 osoba w Domu Pomocy Społecznej Pogodna Jesień w Cieszynie,
- 2 osoby w Domu Pomocy Społecznej Konwentu Bonifratrów w Cieszynie,
- 1 osoba w Domu Pomocy Społecznej Feniks w Skoczowie,
- 1 osoba w Miejskim Domu Spokojnej Starości w Ustroniu.

Wydatki w tym zakresie wyniosły **589 639,20 zł (+ opłata wniesiona zastępczo 9 724,65 zł)**. Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca, w zależności od typu domu pomocy społecznej, kształtował się w granicach 5 734,36 zł – 7 165,29 zł, koszt pobytu w EDO „Emaus” w Dzięgielowie wynosił 6 164,86 zł. Koszt odpłatności dla Gminy Wisła, za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej, stanowi różnicę pomiędzy średnim kosztem utrzymania w DPS a opłatą wnoszoną przez mieszkańca (ok. 4 433,38 zł miesięcznie średnio za osobę).

Tabela 17. Liczba osób z terenu gminy Wisła przebywających w domach pomocy społecznej latach 2021-2024

Rok	liczba skierowanych i umieszczonych w DPS	kwota odpłatności ponoszona przez gminę
2021	14	363 486,84 zł
2022	13	485 145,88 zł
2023	15	493 296,26 zł
2024	13	589 639,20 zł

4.2.5. Kierowanie do ośrodków wsparcia i mieszkań treningowych

Kierowanie osób do ośrodków wsparcia umożliwia Uchwała nr XII/183/2019 Rady Miasta Wisła z dnia 28 listopada 2019r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych i ośrodkach wsparcia.

Schronisko dla bezdomnych jest całodobową placówką oferującą schronienie osobom nie posiadającym własnego miejsca zamieszkania, mającym status osoby bezdomnej. Warunkiem skierowania takiej osoby do schroniska jest deklaracja osoby bezdomnej do podjęcia stałej współpracy, poprzez zawarcie porozumienia lub kontraktu socjalnego, na rzecz wyjścia z bezdomności i unormowania swojej sytuacji osobistej i finansowej.

W 2024r. udzielono schronienia 5 osobom bezdomnym (dla której nasza gmina była ostatnim miejscem zameldowania). W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Kluczkach umieszczono 3 osoby, 1 osobę umieszczono w schronisku w Ustroniu prowadzonym przez Fundację Dobrego Pasterza, 1 osobie opłacono pobyt w noclegowni prowadzonej przez Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej „Być razem” w Cieszynie.

Koszt za schronienie w roku 2024 wyniósł **44 815,85 zł**.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej dysponuje mieszkaniem treningowym, dla osób które potrzebują nauki i pomocy w utrwalaniu samodzielności i samoobsługi oraz pełnienia ról społecznych w integracji ze społeczeństwem, w celu umożliwienia prowadzenia samodzielnego życia.

W okresie sprawozdawczym mieszkanie treningowe pozostawało w gotowości - nie było zajęte.

Wydatki w kwocie **6 089,77 zł** zostały poniesione w związku koniecznością wykonania prac remontowych i utrzymaniem w gotowości.

4.2.6. Opłacanie składki na ubezpieczenia zdrowotne

Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych nakłada na ośrodek pomocy społecznej obowiązek opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały.

W roku 2024 Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za **29 świadczeniobiorców** zasiłku stałego – **232 świadczenia**, na kwotę **17 707,09 zł**. Środki na realizację tego zadania pochodziły z budżetu państwa i zabezpieczały rytmiczną opłatę składek. Otrzymano zwrot z ZUS za 1 osobę na kwotę 54,00 zł.

4.2.7. Inne świadczenia niepieniężne

- **sprawienie pogrzebu**

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle jest zobowiązany do sprawienia pogrzebu osobom zmarłym zamieszkałym lub przebywającym na terenie naszej gminy, nie posiadającym osób zobowiązanych do ich pochowania, lub gdy osoby zobowiązane nie mają możliwości do ich pochowania. W 2024r. sprawiono 4 pogrzeby na łączną kwotę 20 500,00 zł, w tym 1 dla obywatela Ukrainy na kwotę 6 100,00 zł.

5. System świadczeń dla rodzin

5.1. Świadczenia rodzinne oraz zasiłek dla opiekuna

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2024, poz. 323 z późn. zm.), w roku 2024 wypłacono kwotę **3 318 170,81 zł** oraz

opłacono składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne w kwocie **287 968,00 zł**.

Ze świadczenia rodzicielskiego, które od 2016 roku wpisało się w katalog oferowanych świadczeń, w roku 2024 skorzystało **27 rodzin** i wypłaconych zostało **166 świadczeń** na kwotę **151 047,00 zł**.

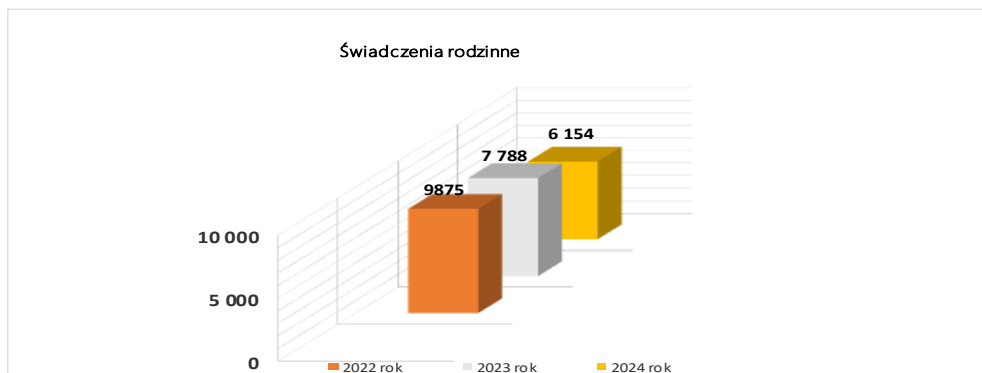
Łącznie ze świadczeń rodzinnych skorzystało w 2024 roku **259 rodzin, wydanych zostało 401 decyzji**. Jeśli nie zostanie podniesiony próg dochodowy uprawniający do świadczeń rodzinnych, niższy poziom liczby świadczeniobiorców może się utrzymać również w latach następnych.

Poniższa tabela (nr 18) przedstawia szczegółowo opisywane tendencje w zakresie świadczeń rodzinnych, na przestrzeni lat 2022 – 2024.

Tabela 18. Świadczenia rodzinne w latach 2022 – 2024

zasiłki rodzinne i dodatki	2022		2023		2024	
	liczba świadcz.	kwota (zł)	liczba świadcz.	kwota (zł)	liczba świadcz.	kwota (zł)
1. zasiłki rodzinne	3 400	384 347,37	2 889	316 202,27	1 803	197 217,80
2. dodatki do zasiłków – z tytułu:	1 655	219 312,88	1 548	199 091,24	993	119 446,01
urodzenia dziecka	8	7 358,14	6	6 000,00	10	10 000,00
Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	168	62 087	162	60 225,71	66	19 956,50
samotnego wychowywania dziecka	111	21 929,54	86	16 925,10	68	13 390,87
kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	300	32 549,34	274	28 939,68	199	20 790,01
rozpoczęcia roku szkolnego	193	18 916,73	164	15 133,46	109	10 341,38
podjęcia nauki poza miejscem zamieszkania	209	14 414,78	170	11 754,61	122	8 723,93
wychowywania w rodzinie wielodzietnej	666	62 057,35	686	60 112,68	419	362 43,32
3. jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia się dziecka	52	52 000,00	22	22 000,00	32	32 000,00
4. świadczenia rodzicielskie	313	293 919,00	232	213 565,00	166	151 047,00
5. zasiłki pielęgnacyjne	2 202	475 279,00	2399	517 800,00	2 405	519 096,00
6. świadczenia pielęgnacyjne	645	1 357 656,00	698	1 712 108,00	755	2 299 364,00
7. spec. zasiłek opiekuńczy	7	4 340,00	0	0,00	0	0,00
razem (w.1-w.7)	8 274	2 786 854,25	7 788	2 980 766,51	6 154	3 318 170,81

Wykres 1. Świadczenia rodzinne, liczba świadczeń w latach 2022-2024.



Wykres 2. Jednorazowe zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka tzw. „becikowe” w latach 2022 – 2024

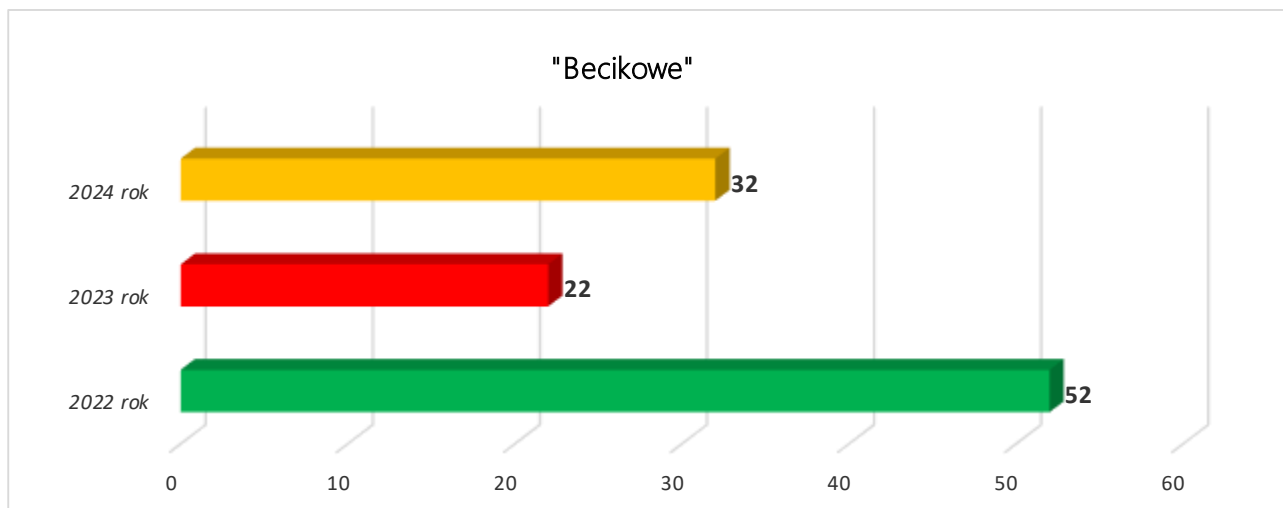


Tabela 19. Dane statystyczne za 2024 r.

l.p.	Wyszczególnienie	miesiące											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	285	296	293	290	284	287	294	292	294	277	252	259
2	liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym:	66	68	70	69	67	69	70	71	71	68	36	48
2.1.	w tym na 1 dziecko	17	18	17	17	17	17	18	17	19	19	11	15
2.2	W tym na 2 dzieci	26	27	28	28	28	29	29	30	28	27	12	16
2.3	w tym na 3 dzieci	15	14	16	15	15	15	15	15	15	13	8	10
2.4	w tym na 4 i więcej dzieci	8	9	9	9	7	8	8	9	9	9	5	7

Ponadto, za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, w przypadkach przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych, zostały opłacone składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne.

Tabela 20. Wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne w 2024 roku.

l.p.	rodzaj świadczenia	liczba świadczeń	wydatki zł
1	składki na ubezpieczenie zdrowotne za os. otrzymujące świadczenie pielęgnacyjne	207	55779,00
2	składki na ubezpieczenie społeczne za os. otrzymujące świadczenie pielęgnacyjne	341	287 968 ,00
3	składki na ubezpieczenie zdrowotne za os. otrzymujące zasiłek dla opiekuna	0	0,00
4	składki na ubezpieczenie społeczne za os. otrzymujące specjalny zasiłek opiekuńczy	0	0,00
5	składki na ubezpieczenie zdrowotne za os. otrzymujące specjalny zasiłek opiekuńczy	0	0,00
razem			

W 2024 roku Ośrodek prowadził postępowanie administracyjne w zakresie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, w wyniku których odzyskał świadczenia nienależnie pobrane na kwotę **22 095,00 zł**.

5.2. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w roku 2024 wypłacono **242 świadczenia** z funduszu alimentacyjnego na kwotę **116 936,08 zł**.

Należy zaznaczyć, iż w przypadku świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w stosunku do lat poprzednich: 2022-2023, zaobserwować można spadek liczby rodzin które składają wnioski o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Od października 2024r., z uwagi na zmianę ustawy, kwota wypłaconych świadczeń alimentacyjnych wzrosła do wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 1 000 zł (do września 2024r. było do 500 zł). Zależność przedstawia tabela nr 21.

Tabela 21. Liczba wypłaconych świadczenia z funduszu alimentacyjnego w latach 2022-2024

rok	liczba rodzin	liczba świadczeń	kwota wypłaconych świadczeń (w zł)
2022	25	327	147 101,65
2023	17	249	107 595,05
2024	16	242	116 936,08

Tabela 22. Ilość wydanych decyzji administracyjnych z funduszu alimentacyjnego w roku 2024

l.p.	wyszczególnienie	liczba
1	ogólna liczba decyzji administracyjnych w sprawach funduszu alimentacyjnego	
1.1	decyzje przyznające	16
1.2	decyzje odmowne/ uchylające /zmieniające	11
1.3	decyzje w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnych	0
1.4	decyzje o umorzeniu wobec dłużnika	0
1.5	decyzja w sprawie dłużnika – uchylenie się	0
2	liczba decyzji ostatecznych wydanych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze	0

W 2024 roku Ośrodek prowadził postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych zamieszkałych na terenie gminy Wisła, jak i poza jej granicami.

W wyniku skutecznej egzekucji (z tytułu funduszu alimentacyjnego i zaliczek alimentacyjnych) została zwrócona kwota w wysokości **134 613,30 zł**, w tym do budżetu gminy - **15 137,22 zł** oraz zwrotu do Skarbu Państwa - **119 476,08 zł**.

5.3. Świadczenia wychowawcze (program Rodzina 500 plus)

MOPS realizuje wypłaty świadczeń za wcześniejsze okresy rozpatrywane przez wojewodę w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego. W 2024r. wypłacono kwotę świadczenia wychowawczego w wysokości **2 000,00 zł**, natomiast z tytułu nienależnie pobranych świadczeń w ramach koordynacji zwrócono kwotę w wysokości **3 630,72 zł**.

5.4. Karta Dużej Rodziny

Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny określa zasady realizacji ogólnopolskiego programu zniżek dla rodzin z minimum trójką dzieci, pn. „Karta Dużej Rodziny”. Służy on ułatwieniu rodzinom wielodzietnym dostępu do instytucji kultury, aktywnego wypoczynku oraz obniżenia codziennych kosztów funkcjonowania.

Do korzystania z programu uprawnieni są członkowie rodziny wielodzietnej, przez którą należy rozumieć rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mieli lub mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

- do ukończenia 18. roku życia,

- do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

W roku 2024 przyjęto do realizacji **45 wniosków**, liczba wydanych kart wyniosła **186** (89 tradycyjne i 97 elektronicznych). Wydatki poniesione na realizację ustawy przez MOPS kształtowały się na poziomie **2 083,00 zł**.

5.5. Świadczenie „Za życiem”

Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin (t.j.: Dz. U. z 2024r. poz. 1829) wprowadziła wypłatę jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Wysokość jednego świadczenia wynosi 4 000 zł, w 2024 roku wypłacono 2 świadczenia na łączną kwotę **8 000,00 zł**.

Tabela 23. Liczba wypłaconych świadczeń w latach 2022-2024

rok	2022		2023		2024	
	l. św.	kwota	l. św.	kwota	l. św.	kwota
Program 500+	8 979	4 458 489,87	37	12 111,070	4	2000
KDR	521	1 871,00	409	1 871,00	186	2 083,00
„Za życiem”	0	0,00	5	20 000,00	2	8 000,00

5.6. Opłacanie składki na ubezpieczenia zdrowotne

Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych nakłada na ośrodek pomocy społecznej obowiązek opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka.

W roku 2024 Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za świadczeniobiorców pobierających świadczenia pielęgnacyjne, zasiłki dla opiekuna, specjalne zasiłki opiekuńcze, na kwotę **55 779,00 zł**. Środki na realizację tego zadania pochodziły z budżetu państwa i zabezpieczały rytmiczną opłatę składek.

6. Realizacja programów

6.1. Pomoc udzielana w ramach wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu”

W 2024r. Gmina Wisła realizowała ustanowiony Uchwałą nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023r. *wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028*, który zakłada finansowe wsparcie gminy w zakresie realizacji zadań własnych o charakterze obowiązkowym, określonych w art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14 ustawy o pomocy społecznej.

Całkowity koszt realizacji Programu wyniósł **98 134,04 zł**, z czego środki własne Gminy, stanowiły kwotę **39 253,62 zł** a dotacja z budżetu państwa **58 880,42 zł**.

W ramach programu objęto pomocą **134 osoby**, łącznie środki wydatkowano dla:

- **44 dzieci (19 rodzin - 81 osób w rodzinach)** - pomoc w formie gorącego posiłku na kwotę **33 734,04 zł**, (5559 świadczeń),
- **63 osób (63 rodziny- 125 osób w rodzinach)** - pomoc w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na zakup żywności na kwotę **64 400,00 zł** (129 świadczeń).

Za 1 osobę dokonano refundacji do innego ośrodka na kwotę 200,00 zł.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle wykonywał zadania wynikające z realizacji Programu poprzez zapewnienie dożywiania dzieci w przedszkolach i szkołach realizujących obowiązek szkolny na terenie gminy

oraz szkołach na terenie innych gmin a także przyznawanie zasiłków celowych na zakup żywności i pomocy rzeczowej w formie artykułów żywnościowych.

6.2. Prowadzenie Klubu Senior + i grupy samopomocowej

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle odpowiadał za funkcjonowanie **Klubu Senior +**, dysponującego 20 miejscami. Działalność ww. klubu w 2024 roku była finansowana ze środków budżetu Gminy Wisła, w ramach środków własnych oraz programu ASOS „Aktywni +”.

W zajęciach organizowanych w ramach Klubu Senior + uczestniczyło w 2024r. 21 seniorów (1 osoba zrezygnowała ze względów zdrowotnych i zastąpiła ją kolejna). Mieli oni możliwość skorzystania z bogatej oferty zajęć tj.: warsztaty terapii zajęciowej, rękodzieła, gimnastyczne, relaksacyjne, edukacyjne, kulinarne, kulturalno-oświatowe, społeczne oraz z zakresu zdrowego stylu życia, a także wycieczki edukacyjno-krajoznawcze: do Krakowa (zwiedzanie wystawy „Kaplica Sykstyńska”), na Zamek Królewski w Niepołomicach, do galerii w Szczyrku i Muzeum Miejskiego w Żywcu oraz wyjazdy kulturalne: projekcja filmu „Chłopi” w katowickim multikinie, spektakl „Fatalne zaręczyny” w ustrońskiej „Prażakówce”, koncert „Muzyczne podróże” w Filharmonii Śląskiej. Udało się odwiedzić Habsburską Osadę Gospodarczą „U początków Wisły”, Muzeum „Stolica Pradziadków”, Miejską Bibliotekę Publiczną i Centrum Edukacji Ekologicznej w Wiśle oraz Aries Hotel & Spa w Wiśle Czarne. Łącznie w 2024 roku zorganizowano 50 zajęć dla członków Klubu Senior +.

Tabela 24. Koszty realizacji zadań w ramach Klubu Senior + 2022- 2024

l.p.	rok	kwota ogólna	wkład własny	dotacja
1.	2022 rok (w tym EFS)	159 881,81zł	55 014,70	104 867,00
2.	2023 rok	18 152,81	18 152,81	0,00
3.	2024 rok (ASOS)	46 524,49 zł	19 224,49 zł	27 300,00

W listopadzie i grudniu 2024r. członkowie Klubu Senior + przystąpili do projektu „Pełni wigoru” dofinansowanego ze środków programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni +” na lata 2012-2025. Dzięki pozyskanym środkom w wysokości 27 300,00 zł udało się zorganizować atrakcyjne wyjazdy: do teatru w Cieszynie na koncert „5-lecie 10 tenorów”, do Funzeum w Gliwicach, do teatru w Bielsku-Białej na spektakl „Poszukiwany, poszukiwana” oraz zajęcia z psychologii rozwojowej i ćwiczenia pamięci. Z dofinansowania udało się także sfinansować część warsztatów terapii zajęciowej i zakupić potrzebne materiały.

Od roku 2010 działa przy MOPS w Wiśle nieformalna grupa wsparcia dla osób niepełnosprawnych. Grupa powstała na kanwie projektów realizowanych we wcześniejszych latach przez Ośrodek. Formuła „grupy wsparcia osób niepełnosprawnych” to coraz bardziej zyskujący na popularności obszar profilaktyki zdrowia psychicznego. Grupa skupia się wokół wspólnego problemu uczestników. Teoretycznie ten rodzaj pomocy powinien być realizowany na poziomie rodziny. Praktyka pokazuje, że często jest to niewystarczające.

Grupa skupia 15 osób, spotykających się regularnie – 2 wtorki w miesiącu, spotkania moderuje terapeuta zajęciowy. W okresie od stycznia do grudnia zorganizowano 23 warsztaty 3-godzinne, 4 warsztaty 5-godzinne oraz jedno warsztaty 8-godzinne. Zajęcia artystyczne prowadzone były przez animatora a MOPS zapewniał potrzebne materiały. Działalność grupy sfinansowano ze środków własnych w ramach „Programu Oślonowego Wsparcia Osób Starszych, Niepełnosprawnych i Ich Rodzin”. W sumie koszt działalności w ramach Programu wyniósł **10 486,57 zł**.

6.3. Realizacja Programu Oślonowego Gminy Wisła na rok 2024 „Teleopieka dla Potrzebujących”

Samorząd Gminy Wisła obserwując zachodzące przemiany demograficzne oraz rosnące zapotrzebowanie na usługi opiekuńcze, kontynuuje program usług teleopiekuńczych, w ramach Programu Oślonowego Gminy Wisła na rok 2024 „Teleopieka dla Potrzebujących”, oferując mieszkańcom gminy wsparcie, finansowane w 80% w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów”. Koszt realizacji usług teleopieki w Gminie Wisła w roku 2024 kształtował się na poziomie **9 600,00 zł**, w tym **7 680,00 zł** z dotacji. Ze wsparcia skorzystało **21 osób** w wieku 65+.

6.4. Realizacja zadań ujętych w Programie Wspierania Rodziny w Gminie Wisła w 2024 r.

W dniu 29 lutego 2024 roku Rada Miasta Wisła, Uchwałą nr LXVII/1071/2024, przyjęła do realizacji *Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wisła na lata 2024 – 2026*. Celem głównym programu jest - Stworzenie zintegrowanego systemu wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu swoich funkcji, związanych z opieką, wychowaniem i skuteczną ochroną dzieci oraz działań prewencyjnych w tym zakresie. Osiągnięcie tak wyznaczonego celu wymaga wdrożenia wyznaczonych celów oraz zadań wg poniższych danych:

1. Podnoszenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny oraz promowanie jej prawidłowego modelu.
2. Wspieranie rodziny znajdującej się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej.
3. Zaspakajanie potrzeb zdrowotnych rodziny oraz zapewnienie jej bezpieczeństwa publicznego.
4. Wspieranie dzieci i młodzieży w kształceniu i wszechstronnym rozwoju.
5. Współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej oraz umożliwienie im powrotu do rodzin biologicznych.

Powyższe cele były realizowane w 2024r. poprzez m.in. udzielanie specjalistycznego poradnictwa i konsultacji (psychologicznych, socjalnych, prawnych, itp.), w ramach Zespołu Informacyjno-Konsultacyjnego ds. Pomocy Rodzinie, szkolenia kadry Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, członków Zespołu Interdyscyplinarnego, spotkania warsztatowe z uczniami gminnych placówek szkolnych, nauczycielami i rodzicami a także poprzez udzielanie pomocy finansowej i materialnej mieszkańcom gminy.

Ponadto rodziny z terenu gminy Wisła mogły liczyć na wsparcie w postaci specjalistycznego poradnictwa i terapii, opisane na stronie 19 niniejszego sprawozdania.

W 2024 roku Gmina Wisła, w związku z realizacją powyższego zadania, współfinansowała pobyt 10 dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej, ponosząc wydatki na poziomie **54 659,30 zł**. W roku 2024 wydatki znacząco wzrosły, co wynika z podwyższenia kosztów i okresu czasu pobytu małoletnich w pieczy. Poniesione wydatki przedstawia poniższa tabela.

Tabela 25. Wydatki na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w 2022-2024.

Rok	2022	2023	2024
Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej	3	7	10
Kwota wydatków	5 050,92	27 269,35	54 659,30

Wsparcie asystenta rodziny

Osoba zatrudniona na stanowisku asystenta posiada stosowne kwalifikacje określone w art. 12 ustawy o *wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*. Asystent nie łączył swych zadań z wykonywaniem pracy socjalnej czy prowadzeniem postępowań w ramach świadczeń rodzinnych czy świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Asystent w roku objętym sprawozdaniem pracował w różnym okresie z **19 rodzinami**, które wychowywały **42 małoletnie dzieci**, przy czym nie przekroczono limitu rodzin przypadającego na jednego asystenta, określonego w art. 15 ust. 4 ustawy o *wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*.

Poniższa tabela przedstawia liczbę rodzin objętych pomocą i wsparciem asystenta rodziny, wraz z liczbą dzieci w tych rodzinach

Tabela 26. Liczba rodzin objętych pomocą i wsparciem asystenta rodziny na przestrzeni 2024 r.

asystent	liczba rodzin	liczba dzieci w rodzinach
asystent	19	42

Tabela 27. Liczba rodzin objętych pomocą i wsparciem asystenta rodziny na przestrzeni 2022-2024 r.

Rok	2022	2023	2024
Liczba rodzin współpracujących z asystentem rodziny	14	16	19
W tym: liczba rodzin zobowiązanych przez sąd	7	8	9

Zgodnie z cytowaną wyżej ustawą - do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny,
- opracowanie planu pracy z rodziną, z dzieckiem umieszczonym w pieczy zastępczej,
- udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,
- wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,
- motywowanie do udziału w organizowanych przez różne podmioty zajęciach dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,
- udzielanie wsparcia i pomocy dzieciom, w ich problemach,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,
- dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku,
- monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną,
- sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach,
- współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,
- współpraca z zespołem interdyscyplinarnym, grupą roboczą lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Praca asystenta odbywa się w miejscu zamieszkania rodziny lub innym wskazanym przez rodzinę (np. przedszkola, szkoły, placówki opieki zdrowotnej), dostosowana jest zawsze do jej potrzeb i możliwości.

W ramach projektu „Silni w rodzinie!” w okresie listopad 2024r. - październik 2025r. kolejne 20 rodzin z Gminy Wisła zostały objęte dodatkowo wsparciem asystenta rodziny, zatrudnionego w ramach umowy cywilno-prawnej. Rodziny przystępujące do projektu charakteryzował problem trudności opiekuńczo-wychowawczy lub kryzys szeroko pojęty. Asystent ma za zadanie określić potrzeby rodziny co do zakresu i wymiaru wsparcia i na bazie diagnozy opracował dla każdego Indywidualny Plan Wsparcia, którego elementem będzie wytyczenie działań zmierzających do stabilizacji sytuacji życiowej rodziny.

Przez cały okres projektu asystent rodziny będzie cyklicznie spotykać się z rodzinami, by monitorować postępy w realizacji IPW, a także dopasowywać wsparcie do zmieniających się potrzeb rodzin, motywować do uczestnictwa we wsparciu, zachęcać do kontaktów z innymi uczestnikami, rozwiązywać problemy, służyć radą i rozmową.

6.5. Realizacja zadań ujętych w „Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wisła na lata 2024 – 2030” za 2024r.

Uchwałą NR XI/142/2025 z dnia 27 lutego 2025r. Rada Miasta Wisła przyjęła sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej za 2024r. Podejmowane działania zmierzały do osiągnięcia celu głównego jakim jest zmiana zachowań i postaw osób doznających przemocy, zwiększenie dostępności i skuteczności pomocy dla rodzin, w których stosowana jest przemoc, podejmowanie działań profilaktycznych oraz ograniczenie problemu przemocy domowej i skutków jej stosowania.

Monitorowaniem realizacji Gminnego Programu oraz czuwaniem nad prawidłowym wykonywaniem zadań zajmuje się – Zespół Interdyscyplinarny w Wiśle, którego obsługę organizacyjno-techniczną zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle.

W roku 2024 ze względu na istotne zmiany przepisów prawa koniecznym było przemodelowanie organizacji zadań gminy w zakresie przeciwdziałania przemocy, w tym funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz zakresu obowiązków i procedury działania pracowników socjalnych w tym obszarze.

W roku 2024 wszystkie określone w programie zadania były systematycznie realizowane.

W celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy domowej w okresie od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r. Zespół powołał 18 grup diagnostyczno-pomocowych (1 rodzinie spisano 6 NK, w 2 kolejnych rodzinach spisano po 2 NK).

W skład grup diagnostyczno-pomocowych wchodził pracownik socjalny z danego terenu, dzielnicowy oraz inni specjaliści w zależności od potrzeb. W okresie sprawozdawczym odbyło się 149 spotkań grup diagnostyczno-pomocowych.

Z treści „Niebieskich Kart” A sporządzonych w 2024r., wynikało, że poszkodowanych osób było 60, w tym 14 dzieci (8 chłopców i 6 dziewczynek). Osoby te zostały objęte wsparciem ze strony pedagogów i psychologów.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030 realizowany był w oparciu o zbierane informacje przekazywane przez wszystkich realizatorów programu. Bieżący monitoring umożliwia wgląd w realizację podjętych działań, ocenę ich skuteczności oraz wdrożenie działań korygujących.

Realizacja zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030 w roku 2024 przyczyniła się w szczególności do zwiększenia dostępności pomocy dla osób dotkniętych przemocą oraz podniesienia świadomości społecznej na temat zjawiska przemocy domowej. Poszczególne działania były dostosowane do zmieniających się potrzeb i zagrożeń.

Zadanie związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie w 2024 r. było finansowane ze środków budżetu Gminy Wisła w kwocie **4 361,17 zł** i dotacji budżetu państwa w kwocie **6.000,00 zł**.

Tabela 28. Liczba NK, które uruchomiono w danym roku, w latach 2022 - 2024r.

rok	2022	2023	2024
Zespół interdyscyplinarny – ilość NK	18	20	24

6.6. Realizacja zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2024 rok

Zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, były realizowane na terenie Gminy Wisła przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2024-2027. Ustawa traktowana jest jako wykładnia mówiąca o sposobach rozwiązywania problemów uzależnień.

Na realizację zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2024 zaplanowano środki finansowe w wysokości **3 753 403,26 zł**, wydatkowano kwotę **2 078 929,37 zł** (w tym na realizację zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie zaplanowano środki w wysokości **12 800,00 zł** – wydatkowano **7 031,17 zł**). Do Urzędu Gminy, z tytułu wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2024 r., wpłynęło **1 311 090,11 zł**.

Szczegółowe dane nt. realizacji Programu znajdują się w rocznym sprawozdaniu za 2024 rok.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej odpowiadał za koordynację pracy Zespołu Informacyjno-Konsultacyjnego ds. Rozwiązywania Problemów Rodziny. Na realizację zadania wydatkowano **95 817,91 zł** finansując m.in. zatrudnienie psychologa pracującego w ramach Zespołu.

Szczegółowy opis pracy psychologa znajduje się na stronie 19 niniejszego sprawozdania.

6.7. Realizacja projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, pn. „Silni w Rodzinie!”

Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej: FESL.07.00 – Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07- Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej, a okres jego realizacji trwa od 01.09.2024 r. do 31.10.2025 r.

Projekt realizowany jest przez Gminę Wisła/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej / Miejska Biblioteka Publiczna im. Śniegonia w Wiśle, w partnerstwie ze Stowarzyszeniem 7 Dolin oraz Fundacją „Ośrodkiem Wsparcia Osób Niepełnosprawnych i Niesamodzielnym”.

Projekt skierowany do 20 rodzin (20 opiekunów i 30 dzieci) przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w kryzysie, zamieszkałych w woj. śląskim w subregionie południowym w gminie Wisła. Celem projektu jest zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług wsparcia rodzin i pieczy zastępczej 20 rodzin (w tym 20 rodziców/opiekunów (16K i 4M) oraz 30 dzieci (15K i 15 M)).

W ramach projektu planowane jest następujące wsparcie:

1. Praca z rodziną, wsparcie asystenta rodzin.
2. Stworzenie placówki wsparcia dziennego w Gminie Wisła
 - A) terapia pedagogiczna,
 - B) terapia psychologiczna,
 - C) zajęcia logopedyczne.
3. Wsparcie dzieci poza placówką wsparcia dziennego:
 - Plastyka – m.in.: malowanie, wycinanie,
 - Ruch – taniec, formy teatralne, zajęcia sportowe,
 - Słowo – terapia w formie dyskusji i wyrażania swoich myśli,
 - Współpraca – terapia świetlicowa oparta grach i zabawach,
 - Muzyka – słuchanie muzyki, śpiewanie, ćwiczenia rytmiczne, nauka gry na instrumentach,
 - Silwoterapia – kontakt z przyrodą, ze zwierzętami, roślinami,
 - Ergoterapia – terapia pracą,
 - Socjoterapia - terapia zaburzeń zachowania i emocji w toku spotkań grup, gry i zabawy mające na celu poprawę sprawności fizycznej i psychicznej, zajęcia rekreacyjne.
4. Wsparcie rodziców – zaplanowano szkolenia z kompetencji wychowawczych "Akademia rodziców”.
5. Wsparcie rodzin – wydarzenia środowiskowe i wsparcie rodziny wspierającej.
6. Wsparcie rodzin - wspólne działania dla dzieci i rodziców.
7. Doskonalenie kompetencji kadry wsparcia rodziny.

Całkowita wartość projektu: 573 930,87 zł, dofinansowanie projektu: 545 234,32 zł

Rozdział III. Inne zadania realizowane przez Ośrodek w 2024 roku

7. Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym

Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym czyli stypendia i zasiłki szkolne są udzielane uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji ucznia.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, którzy wraz rodziną mieszkają na terenie gminy Wisła. Rodziną, w przypadku stypendiów i zasiłków szkolnych są osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

W ramach realizacji ww. zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024r., poz. 750 ze zm.) w 2024r. wydano 3 decyzje administracyjne przyznające stypendia szkolne wypłacano stypendium szkolne dla 5 uczniów, na kwotę **3 572,61 zł – z tego dotacja 2 858,09 zł.** .

W stosunku do lat poprzednich: 2022-2023 zauważyć można zdecydowaną tendencję spadkową, wynikającą z dochodów przekraczających kryterium uprawniające do świadczenia. Relacje przedstawia tabela nr 29.

Tabela 29 realizacja pomocy materialnej o charakterze socjalnym w latach 2022 - 2024

rok	liczba uczniów	kwota
2022	11	8 338,62 zł
2023	8	5 104,46 zł
2024	5	3 572,61 zł

8. Dodatki mieszkaniowe i energetyczne

Dodatek mieszkaniowy należy do zadań własnych gminy, realizowanych zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (tj.: Dz. U. z 2023r. poz. 1335). Jest formą pomocy dla osób, które mają trudności w wnoszeniu bieżących opłat mieszkaniowych.

W roku 2024 z tej formy wsparcia skorzystało 29 rodzin, z czego wypłacono:

- użytkownikom mieszkań tworzących mieszkaniowy zasób gminy – 198 świadczeń na kwotę 101 779,35 zł,
- użytkownikom mieszkań spółdzielczych – 32 świadczenia na kwotę 7 500,32 zł,
- pozostałym użytkownikom lokali – 71 świadczeń na kwotę 31 397,11 zł.

Ogólnie w roku 2024 wypłacono łącznie **301 świadczeń, na kwotę 140 676,78 zł.**

W porównaniu do lat ubiegłych, można zauważyć wzrost kosztu realizacji zadania, szczegóły przedstawia tabela nr 30.

Tabela 30 Realizacja dodatków mieszkaniowych i energetycznych w latach 2022 – 2024

Rodzaj dodatku	2022		2023		2024	
Mieszkaniowe	l. św.	kwota	l. św.	kwota	l. św.	kwota
Lokale gminne	204	84 501,41	185	90 853,70	198	101 779,35
Lokale spółdzielcze	29	3 830,22	26	5 014,62	32	7 500,32
Pozostałe lokale	58	21 063,34	67	24 793,62	71	31 397,11
RAZEM	291	109 394,97	278	120 661, 94	301	140 676,78
Energetyczne	l. św.	Kwota	l. św.	kwota	l. św.	kwota
razem	18	296,86	0	0	0	0
Ogólnie dodatki	309	109 691,83	278	120 661,94	301	140 676,78

Dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej. Jest to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej. Dodatek energetyczny przyznaje się w drodze decyzji, na wniosek odbiorcy wrażliwego energii elektrycznej. Wysokość świadczenia ogłaszana jest przez Ministra Klimatu i Środowiska i uzależniona jest od liczby osób w gospodarstwie domowym.

W 2024 roku nie wypłacono żadnych świadczeń.

9. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021 – 2027 Podprogram 2023

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle w ramach *Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (FEPŻ), Podprogram 2023* współpracował z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej – Stowarzyszeniem Charytatywnym, w kwestii dystrybuowania żywności. Celem programu jest wsparcie osób i rodzin podlegających deprywacji materialnej, polegającej na braku możliwości zaspokojenia potrzeb żywnościowych.

W ramach ww. współpracy objęto pomocą **298 osób, w tym 16 obywateli Ukrainy**.

W asortymencie rozdanych produktów znalazło się z m.in: przetwory z owoców, makaron, mleko, konserwy mięsne, cukier, olej.

10. Pomoc obywatelom Ukrainy

W 2022 roku do gminy Wiśla przybyło około 2 tysięcy osób uciekających z terenu Ukrainy w związku z atakiem Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. W tym czasie powstało 5 ośrodków z ramienia Wojewody Śląskiego, które zapewniły uchodźcom bezpieczne schronienie. Oprócz tego mieszkańcy Wiśły również przyjmowali uchodźców. Obecnie funkcjonują 2 ośrodki z uchodźcami.

W ramach MOPS w Wiśle, wypłacono „Jednorazowe świadczenie dla obywateli Ukrainy” w wysokości 300,00 zł na osobę w ilości **23 świadczeń**, na kwotę ogółem **6 900,00 zł**:

- Zapewniono posiłki w szkołach dla **14** dzieci ukraińskich, na kwotę **4 311,50 zł**,
- Sprawiono pogrzeb obywatelowi Ukrainy na kwotę **6 100,00 zł**,
- Oplacono pobyt w domu pomocy społecznej za 1 osobę na kwotę **7 481,49 zł**.

W związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy, osobą o nadanym numerze PESEL ze statusem UKR, w roku 2024 wypłacono również następujące świadczenia:

1. jednorazowe świadczenie 300,00 zł,
2. zasiłek rodzinny wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego,
3. świadczenie rodzicielskie,
4. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka,
5. zasiłek pielęgnacyjny,
6. świadczenie pielęgnacyjne,
7. stypendium szkolne.

Tabela nr 31 Rodzaje przyznanych świadczeń w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy w 2022 - 2024r.

Lp.	Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota (zł)	Liczba świadczeń	Kwota (zł)	Liczba świadczeń	Kwota (zł)
		2022		2023		2024	
1.	Jednorazowe świadczenie 300 zł	1600	480 000,00	133	39 900,00	23	6 900,00
2.	zasiłek rodzinny wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego	196	22 250,00	239	27 130,00	183	19 860,00
3.	świadczenie rodzicielskie	4	4 000,00	8	7 194,00	12	11 161,00
4.	jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	1	1 000,00	1	1 000,00	2	2 000,00

5.	Zasiłek pielęgnacyjny	12	2 590,08	29	6 259,00	38	8 202,00
6.	Świadczenie pielęgnacyjne	0	0,00	21	50 940,00	15	44 820,00
7.	Stypendium szkolne	37	3 915,05	44	6 591,47	9	1 190,40

Za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne w 2024r. zostały zapłacone składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe w wysokości **6 578,00 zł.**

11. Dodatek - Refundacja podatku VAT za paliwo gazowe dla gospodarstw domowych

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023r. i 2024r. w związku z sytuacją na rynku gazu, w roku 2024 wypłacono **świadczenia** na kwotę **19 626,90 zł.** Zestawienie dodatków, przedstawia tabela nr 32.

Tabela 32. Realizacja dodatków inne źródło opalania w 2024r

l.p.	wyszczególnienie	liczba
1	Ogólna liczba złożonych wniosków	60
	dotycząca roku 2023- 24 wnioski	
	dotycząca roku 2024 -36 wniosków	
1.1	Informacje przyznające	46
1.2	Decyzje odmowne	7
1.3	Wnioski bez rozpatrzenia	7
1.3	Przekazane do innego organu według właściwości miejscowej	0

12. Dodatek osłonowy

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o dodatku osłonowym w 2024r. wypłacono **świadczenia** na kwotę **50 968,01 zł.** Zestawienie dodatków, przedstawia tabela nr 33.

Tabela 33. Realizacja dodatków inne źródło opalania w 2024r

l.p.	wyszczególnienie	liczba
1	Ogólna liczba złożonych wniosków	150
1.1	Informacje przyznające	136
1.2	Decyzje odmowne, umorzenia	14
1.3	Wnioski bez rozpatrzenia	0
1.3	Przekazane do innego organu według właściwości miejscowej	0

13. Bon energetyczny

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 23 maja 2024r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego w 2024r. wypłacono **świadczenia** na kwotę **103 907,03 zł.** Zestawienie dodatków, przedstawia tabela nr 34.

Tabela 34. Realizacja dodatków inne źródło opalania w 2024r

l.p.	wyszczególnienie	liczba
1	Ogólna liczba złożonych wniosków	317

1.1	Informacje przyznające	277
1.2	Decyzje odmowne	31
1.3	Wnioski bez rozpatrzenia	9
1.3	Przekazane do innego organu według właściwości miejscowej	0

14. Świadczenia na usuwanie skutków powodzi

Na mocy ustawy z dnia 21 listopada 2024 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw (tj. Dz. U. 2024 poz. 1717) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle rozpatrywał wnioski dotyczące przyznawania świadczeń na usuwanie skutków powodzi, która wystąpiła we wrześniu 2024r. Wnioski te można składać do 30 czerwca 2025r. W roku 2024 udzielono pomocy **34 rodzinom/osobom** samotnie gospodarującym na kwotę **134 700,00 zł** na okoliczność zdarzeń niosących znamiona klęski żywiołowej i 2 rodzinom na kwotę **32 760,00 zł** na remont mieszkania w związku z zalaniem.

15. Program Czyste powietrze

Czyste powietrze - na wniosek mieszkańca gminy Wiśla, MOPS wydaje zaświadczenia o wysokości przeciętnego dochodu gospodarstwa domowego. Osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. Żądanie wydania zaświadczenia następuje na wniosek, którego wzór reguluje rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 października 2020 r. (Dz.U. z 2020 poz.1713) w sprawie określenia wzoru żądania wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej oraz wzoru tego zaświadczenia.

Dochodem brany pod uwagę w przypadku wystawiania zaświadczenia był dochód z roku 2021 (dotyczy wniosków składanych do 31 lipca 2023 r.), a od 1 sierpnia 2023r. dochód uzyskany za 2022r. i jest on rozumiany, zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 poz. 323 z późn. zm.).

Gospodarstwo domowe tworzy: osoba fizyczna (wnioskodawca) samotnie zamieszkująca i gospodarująca (gospodarstwo domowe jednoosobowe) albo osoba fizyczna (wnioskodawca) oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

W 2024 roku zostało wydane w tej sprawie **235 zaświadczeń**.

16. Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi

Wykonując zadania pomocy społecznej i dyspozycje wynikające z przepisu art. 2 ust 2 ustawy o *pomocy społecznej* ośrodki pomocy społecznej współpracują, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi, Ośrodek, wypełniając w 2024 r. swoje statutowe zadania, współpracował z wieloma instytucjami i organizacjami:

- Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach i Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach – w zakresie przekazywania informacji o niedoborze środków na realizację zadań, z wnioskami o przyznanie dodatkowych środków;
- Powiatowym Urzędem Pracy w Cieszynie – w zakresie aktywizacji zawodowej osób biernych zawodowo, dłużników alimentacyjnych; Realizując pilotażowy projekt „Młodzież w punkt”.
- Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Cieszynie – w zakresie ustalenia stopnia niezdolności do pracy i kompletowania wniosków emerytalnych i rentowych;
- Polskim Komitetem Pomocy Społecznej – Stowarzyszeniem Charytatywnym, w kwestii dystrybuowania żywności w ramach PO PŻ 2021-2027 Podprogram 2023
- Stowarzyszeniem „Wiosna” – Ośrodek rekomenduje osoby i rodziny do udziału w projekcie „Szlachetna Paczka”, pomaga osobom zainteresowanym w wypełnianiu wniosków,

- Chrześcijańskim Stowarzyszeniem Charytatywnym, z Kluczy i Rybnika, Stowarzyszeniem Pomocy Wzajemnej Być Razem w Cieszynie, Akademią Innowacji Społecznych z Międzyborów oraz Fundacją Dobrego Pasterza z Ustronia – w zakresie realizacji schronienia osobom bezdomnym;
- Chrześcijańską Fundacją *Elim* z Wisły, Wspólnotą Anonimowych Alkoholików i Anonimowych Narkomanów z Cieszyna w ramach współpracy w zakresie podejmowanych działań wobec osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków;
- Project Hub Sp. z o.o. – w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE;
- Ośrodkiem Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w zakresie realizacji projektów EFS;
- Wiślańskim Stowarzyszeniem 7 Dolin, w zakresie realizacji projektów na rzecz mieszkańców gminy;
- SIDLY Warszawa w zakresie realizacji Teleopieki dla mieszkańców;
- Dyrektorami i pedagogami szkolnymi z szkół oraz przedszkoli funkcjonujących na terenie gminy Wisła oraz tych działających poza obszarem gminy – min. w zakresie realizacji programu dożywiania, wspierania systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Cieszynie, w tym Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności, m.in. w zakresie organizacji działań mających na celu przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, umieszczania osób w DPS, wsparcia osób niepełnosprawnych przy ustalaniu stopnia niepełnosprawności, pomoc w sporządzaniu wniosków o dofinansowanie na zakup sprzętu;
- Innymi Ośrodkami Pomocy Społecznej – w zakresie realizacji bieżącej pomocy;
- Sądem Rejonowym w Cieszynie – w zakresie współdziałania z kuratorami realizującymi nadzór i dozór w rodzinach;
- Komisariatem Policji w Wiśle;
- Strażą Miejską w Wiśle;
- Lekarzami, pielęgniarkami oraz szpitalami, w zakresie świadczeń NFZ

17. Pozostałe zadania Ośrodka

Sporządzanie bilansu potrzeb w zakresie pomocy społecznej

W roku ubiegłym opracowany został bilans potrzeb w zakresie realizacji zadań gminy w obszarze pomocy społecznej – w formie projektu planu finansowego Ośrodka na rok następny oraz sprawozdania z działalności Ośrodka wraz z potrzebami w zakresie pomocy społecznej, przedstawionego w kwietniu 2025 roku Radzie Miasta Wisła.

Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle sporządzał dzienne, tygodniowe, miesięczne, kwartalne, półroczne i roczne sprawozdania (w tym w formie elektronicznej) z realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych i przekazywał je w terminach wyznaczonych do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

Sprawozdania obejmowały zadania kierowane do mieszkańców gminy Wisła, jak również do uchodźców z terenu Ukrainy w związku z atakiem Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, przebywających na terenie gminy Wisła.

Rozdział IV. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej – bilans potrzeb, kierunki działań w 2025 roku

Rok 2024 był kolejnym rokiem pełnym wyzwań w związku z realizacją dużej liczby nowych zadań poczynawszy od świadczeń na rzecz Obywateli Ukrainy po liczne dodatki dla rodzin i świadczeń z tytułu klęski żywiołowej. Mimo to, nie zapomniano o kluczowych problemach rodzin objętych wsparciem pracowników socjalnych, opiekunek i asystenta rodziny. Duży nacisk kładziono na utrzymanie jednostek zagrożonych wykluczeniem społecznym w środowisku.

Rok 2025 będzie kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, w szczególności poprzez:

- podjęcie działań w ramach opracowanej nowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w perspektywie 5-cio letniej, uwzględniającej aktualne kwestie społeczne,

- realizację *Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030*,
- realizację projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i środków Budżetu Państwa,
- podjęcie działań adresowanych do osób starszych, mających na celu ich integrację ze społecznością lokalną,
- tworzenie i wdrażanie programów osłonowych służących realizacji zadań pomocy społecznej adresowanych do konkretnych grup społecznych, wynikających z rozeznaczonych potrzeb,
- realizację gminnych programów skierowanych na rozwiązywanie problemów społecznych (profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi, przeciwdziałanie narkomanii, uzależnienia behawioralne),
- realizacja zadań w ramach uruchomionego mieszkania chronionego-treningowego, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 12 i art. 53 ustawy *o pomocy społecznej*,
- poszerzanie działań na rzecz rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- rozwój idei Rodzin Wspierających wynikających z ustawy *o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* oraz *Programu wspierania rodziny w Gminie Wisła na lata 2024 – 2026*,
- rozwój idei usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, poszerzenie usług o formy teleopieki,
- prowadzenie systematycznej pracy psychologicznej (indywidualnej i grupowej) z beneficjentami systemu pomocy społecznej oraz rozwijanie oferty w tym zakresie,
- prowadzenie aktywnej integracji, adresowanej do klientów pomocy społecznej, z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej,
- podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększenia ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- rozwijanie pomocy w formie profesjonalnie prowadzonej pracy socjalnej, w tym w szczególności prowadzonej w oparciu o kontrakt socjalny oraz prowadzonej pod superwizją,
- zapewnianie dla dzieci i młodzieży gorącego posiłku we wszystkich szkołach funkcjonujących na terenie gminy a także osobom starszym i niepełnosprawnym,
- rozwijanie współpracy z sektorem pozarządowym oraz innymi podmiotami i partnerami społecznymi,
- prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowywanie zatrudnienia do występujących potrzeb, szkolenie pracowników i podnoszenie kwalifikacji zatrudnionej kadry a także:
 - dalsza profesjonalizacja pracy socjalnej,
 - rozwijanie środowiskowej pracy socjalnej,
 - podnoszenie jakości oferowanych usług społecznych,
 - dostosowywanie oferty usług do zmieniających się potrzeb indywidualnych i lokalnych z zastosowaniem innowacyjnych metod, technik i narzędzi,
 - monitorowanie oraz ewaluacja funkcjonowania jednostki oraz realizowanych przez nią celów.
- integrowanie systemu kancelaryjnego z aplikacjami dziedzinowymi obsługującymi poszczególne rodzaje świadczeń realizowanych w ramach zadań powierzonych Ośrodkowi,

- w ramach wykonywania kontroli zarządczej planowany jest przegląd i aktualizacja obowiązującego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiśle systemu kancelaryjnego oraz komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej,

Potrzeby finansowe na realizację zadań wynikających z ustaw zostały ujęte w planach finansowych i przyjęte do realizacji w budżecie gminy. Mimo to, istnieje realne zagrożenie, że środki na pokrycie kosztów pobytu mieszkańców w Domach Pomocy Społecznej (DPS) w 2025 roku mogą okazać się niewystarczające. Analiza dotychczasowych trendów wskazuje na systematyczny i bardzo dynamiczny wzrost kosztów utrzymania mieszkańców DPS. W 2020 roku średnia miesięczna dopłata z ramienia gminy wynosiła 2 630,00 zł; 2021- 2 979,40 zł; 2022 – 3 300,31 zł; 2023 – 3 600,00 zł; 2024 – 4 433,38 zł. Szacuje się wzrost na przełomie tych lat: o 1 803,38 zł na mieszkańca/miesięcznie. Aktualnie miesięczny koszt pobytu w DPS to kwota min. 6 642,68 zł – 8 835,56 zł maks. miesięcznie. Na dzień 22 kwietnia 2025r. kwota niewystarczających środków w budżecie szacowana jest na poziomie ok. 40 000,00 zł. Obecnie w DPS przebywa 16 osób, a kolejne 4 oczekują na umieszczenie. Liczba osób potrzebujących tej formy wsparcia wciąż rośnie, co może dodatkowo obciążyć budżet gminy. W związku z powyższym istnieje ryzyko, że środki, którymi obecnie dysponuje MOPS, mogą okazać się niewystarczające na pokrycie wszystkich kosztów związanych z pobytem mieszkańców w DPS w 2025 roku. Sytuacja ta wymaga bieżącego monitorowania oraz rozważenia ewentualnych działań zaradczych w przypadku dalszego wzrostu kosztów.

W latach 2021-2024 do katalogu zadań MOPS-u doszły programy, które generują czas i zaangażowanie pracowników: mieszkanie chronione, Teleopieka – teleopaski, Program osłonowy dla os. starszych i niepełnosprawnych, Opieka wytchnieniowa, Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością, zasiłek węglowy*, dodatek gazowy*, dodatek osłonowy*, dodatek elektryczny*, inne źródła ciepła*, całościowo program POPŻ (żywność), Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, świadczenia dla osób z Ukrainy, zaświadczenia do czystego powietrza, bon energetyczny, 300+ 500+ (przeszło do ZUS, zostały sprawozdania i koordynacja), wprowadzenie do Zone dodatków mieszkaniowych i zasiłków celowych na opał, zasiłek powodziowy, Elektroniczny Tytuł Wykonawczy, Wspieraj Seniora*.

*programy o różnym czasie realizacji 8-12 miesięcy, w systemie CAS sprawozdania nadal raportujemy.

Oprócz programów realizujemy cyklicznie projekty: co roku: Szlachetna Paczka; wymiennie: Aktywna integracja, Usługi Opiekuńcze, Młodzież w punkt, obecnie: Silni w rodzinie!

Przed nami kolejne zadania w postaci wprowadzenia elektronicznego systemu dokumentów, nowa forma kancelaryjna w instytucjach, która zastępuje tradycyjny system papierowy, pozwala na elektroniczne przyjmowanie, rejestrowanie, rozpatrywanie, przechowywanie i niszczenie pism - elektroniczny obieg dokumentów (EZD) i Krajowy System e-Faktur (KSeF).

W obecnym składzie pracowników, nie ma możliwości delegowania zadań. Nadmiar obowiązków powoduje spadek jakości pracy i brak możliwości bieżącego monitorowania systemu CAS (3-7 sprawozdań dziennie!).

Problemy

Pracownicy pomocy społecznej, niezależnie od zajmowanego stanowiska, wykonują pracę o szczególnym charakterze, która wiąże się z ogromnym obciążeniem psychicznym oraz wysokim poziomem stresu. Każdego dnia mają do czynienia z osobami w trudnej sytuacji życiowej, mierzącymi się z problemami takimi jak ubóstwo, przemoc domowa, uzależnienia, bezdomność, kryzysy psychiczne czy niepełnosprawność. Często są pierwszą i jedyną linią wsparcia dla tych osób, co wiąże się z dużą presją i odpowiedzialnością. Nieustanna konfrontacja z ludzkim cierpieniem, trudnymi historiami żywymi oraz konieczność podejmowania decyzji mających wpływ na życie innych ludzi, szczególnie dzieci, prowadzi do znacznego obciążenia emocjonalnego. Pracownicy narażeni są na chroniczny stres, który może prowadzić do wypalenia zawodowego, obniżenia motywacji, a nawet problemów zdrowotnych zarówno psychicznych, jak i fizycznych. Dodatkowym czynnikiem obciążającym są liczne procedury administracyjne oraz dynamiczne zmiany w przepisach prawnych, które zwiększają presję i wymagania wobec pracowników. Choć formalnie warunki pracy w pomocy społecznej nie są klasyfikowane jako szkodliwe, to w praktyce mają wiele cech, które można uznać za wyjątkowo trudne i obciążające. Pracownicy codziennie stykają się z agresją słowną, doświadczają braku wdzięczności i uznania społecznego, co dodatkowo wpływa na ich samopoczucie i kondycję psychiczną. Często pracują w środowisku wysokiego ryzyka, odwiedzając miejsca, w których mogą być narażeni na niebezpieczeństwo, nieocenione jest wówczas wsparcie służb: Policji czy Straży Miejskiej. Każdego roku wprowadzane są kolejne programy osłonowe, które wymagają dodatkowego zaangażowania pracowników pomocy społecznej, często poza standardowymi godzinami pracy (dodatek węglowy, zasiłek UKR). W 2024 roku były to m.in.: Refundacja podatku VAT za gaz (kontynuacja z 2023 roku), dodatek osłonowy, wypłata bonu energetycznego. Wchodzenie w te programy jest

niezwykle istotne dla mieszkańców, ale wymaga od pracowników znacznie większego wysiłku organizacyjnego i czasowego. Aby skutecznie pomagać mieszkańcom, angażujemy się w różne programy i akcje, które są niezwykle korzystne dla osób potrzebujących. Inicjatywy takie jak: Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością, Opieka wytchnieniowa, Teleopieka dla mieszkańców Wiśły, przynoszą ogromne korzyści, ale jednocześnie zwiększają zapotrzebowanie na kadrę. Niewystarczające zasoby finansowe i kadrowe powodują, że liczba spraw przypadających na jednego pracownika jest zbyt duża, co prowadzi do przeciążenia i braku możliwości odpowiedniego zaopiekowania się każdym podopiecznym. Permanentny brak czasu, konieczność działania w ciągłym napięciu oraz niemożność realnej zmiany sytuacji niektórych podopiecznych sprawiają, że praca ta ma destrukcyjny wpływ na zdrowie psychiczne i fizyczne pracowników. Aby zapewnić wysoką jakość pracy i skuteczne wsparcie dla osób korzystających z pomocy społecznej, niezbędne jest zadbanie o kondycję psychiczną i emocjonalną pracowników. Efektywnym będzie modyfikacja struktury organizacji pracy i zmniejszenie obciążenia poprzez zwiększenie zatrudnienia, co realnie przełoży się na zmniejszenie liczby spraw przypadających na jednego pracownika a to podniesie jakość świadczonych usług.

Sprawozdanie sporządzone przez Zespół Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle.

Załącznik Nr 13 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/11
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej w Wiśle za rok 2024

Na podstawie art.16a ustawy z dnia 12 marca 2004 r, o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2024 r.,poz. 1283 ze.zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjąć Ocenę Zasobów Pomocy Społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej w Wiśle za rok 2024, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski



**Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Wiśle**

Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2024 dla Gminy Wiśla

Autorzy:
Magdalena Bosowska

	SPIS TREŚCI	STRONA
1	Wprowadzenie	3
2	Dane o sytuacji demograficznej i społecznej	3
3	Dane o korzystających z pomocy i wsparcia	11
3.1	Dane o korzystających z pomocy i wsparcia GMINA - ZADANIA OPS, CUS oraz MOPS, MOPR	30
4	Inne rodzaje pomocy i świadczeń	33
5	Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia	42
6	Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	51
6.1	Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej	55
6.2	Zespoły pracy socjalnej i integracji społecznej w jednostce pomocy społecznej	55
7	Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego	55
8	Aktywność projektowo-konkursowa jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	58
9	Współpraca z organizacjami pozarządowymi - zadania zlecone w obszarze pomocy i wsparcia	59
10	Wnioski końcowe	59

1. Wprowadzenie

Zgodnie z art. 16a ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej gmina i powiat oraz samorząd województwa zobowiązani są do sporządzenia corocznie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno-demograficznej, która w szczególności winna obejmować: infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na zadania pomocy społecznej oraz informacje o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Niniejsza analiza opisuje ww. sytuację w gminie Wisła. Jest to gmina miejska, leżąca w powiecie cieszyńskim. Poniżej prezentujemy szczegółowe dane o: sytuacji demograficznej, rynku pracy, infrastrukturze społecznej, korzystających z pomocy i wsparcia, świadczeniach pomocy społecznej, zasobach instytucjonalnych pomocy i wsparcia, kadrze pomocy społecznej, środkach finansowych na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego, aktywności projektowo-konkursowej jednostki organizacyjnej pomocy społecznej, współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze pomocy i wsparcia gminy Wisła.

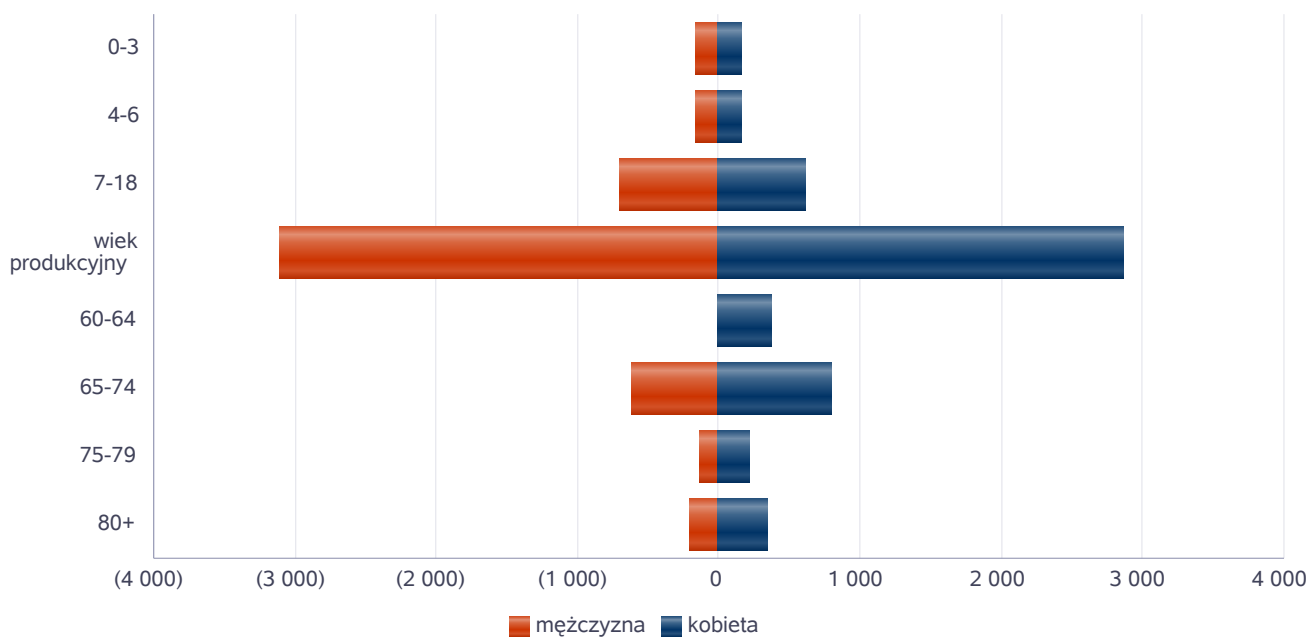
2. Dane o sytuacji demograficznej i społecznej

Według stanu na 31 grudnia 2024r., liczba ludności gminy Wisła wyniosła 10 403 osób, z czego 52,3% stanowiły kobiety, a 47,7% mężczyźni. Według stanu na 31 grudnia 2024 rok stopa bezrobocia w gminie wyniosła 2,35%. Stopa bezrobocia dla powiatu wynosi 4,9% dla województwa wynosi 3,6%. Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w gminie Wisła wyniosła 230 osób, w tym 124 stanowiły kobiety, 106 osób -mężczyźni.

Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące demografii (liczbę ludności w podziale na płeć i grupy wiekowe), rynku pracy (liczbę osób bezrobotnych, liczbę bezrobotnych długotrwale, liczbę osób bezrobotnych z prawem do zasiłku, wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej) i infrastruktury społecznej (liczba żłobków, liczba opiekunów dziennych, liczba miejsc w żłobkach, liczba dzieci którym nie przyznano miejsca) oraz w formie tabelarycznej informacje o infrastrukturze społecznej zawierające dane własne jednostki dotyczące: liczby mieszkań komunalnych, socjalnych, liczby osób oczekujących na mieszkania komunalne i socjalne, liczby wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego, liczby klubów i innych miejsc spotkań dla seniorów oraz liczby hospicjów na terenie gminy Wisła.

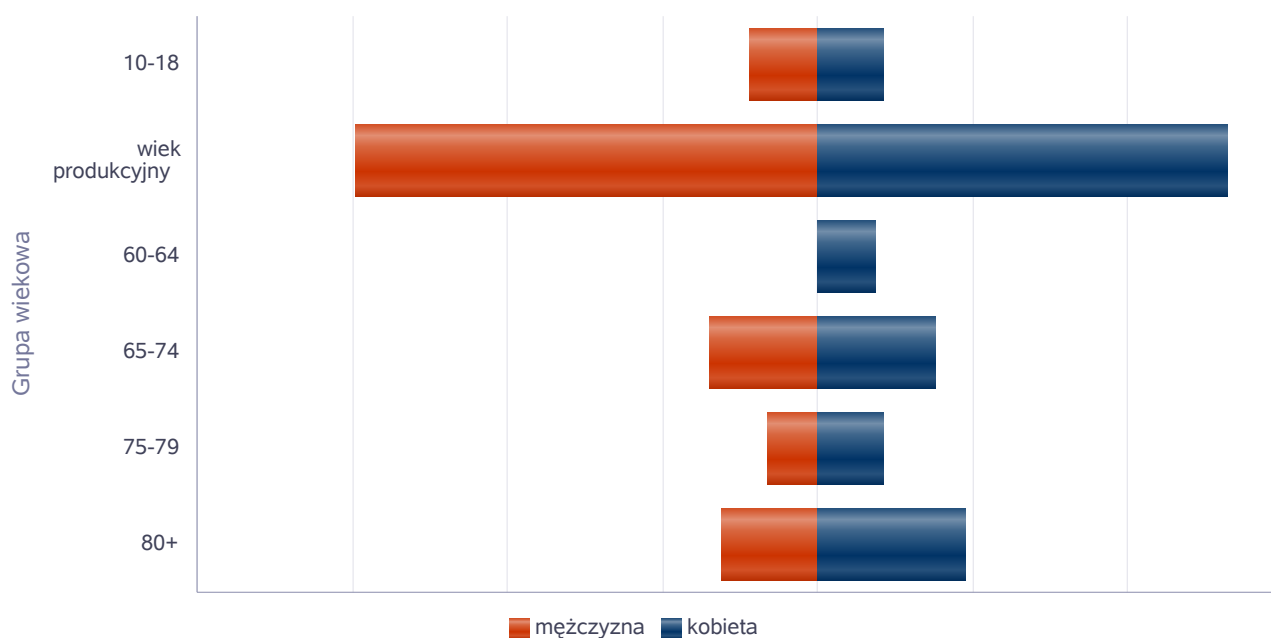
Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci		
Grupa wiekowa	mężczyzna	kobieta
0-3	168	158
4-6	158	164
7-18	699	619
wiek produkcyjny	3 105	2 869
60-64		373
65-74	612	796
75-79	130	225
80+	211	350

Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci



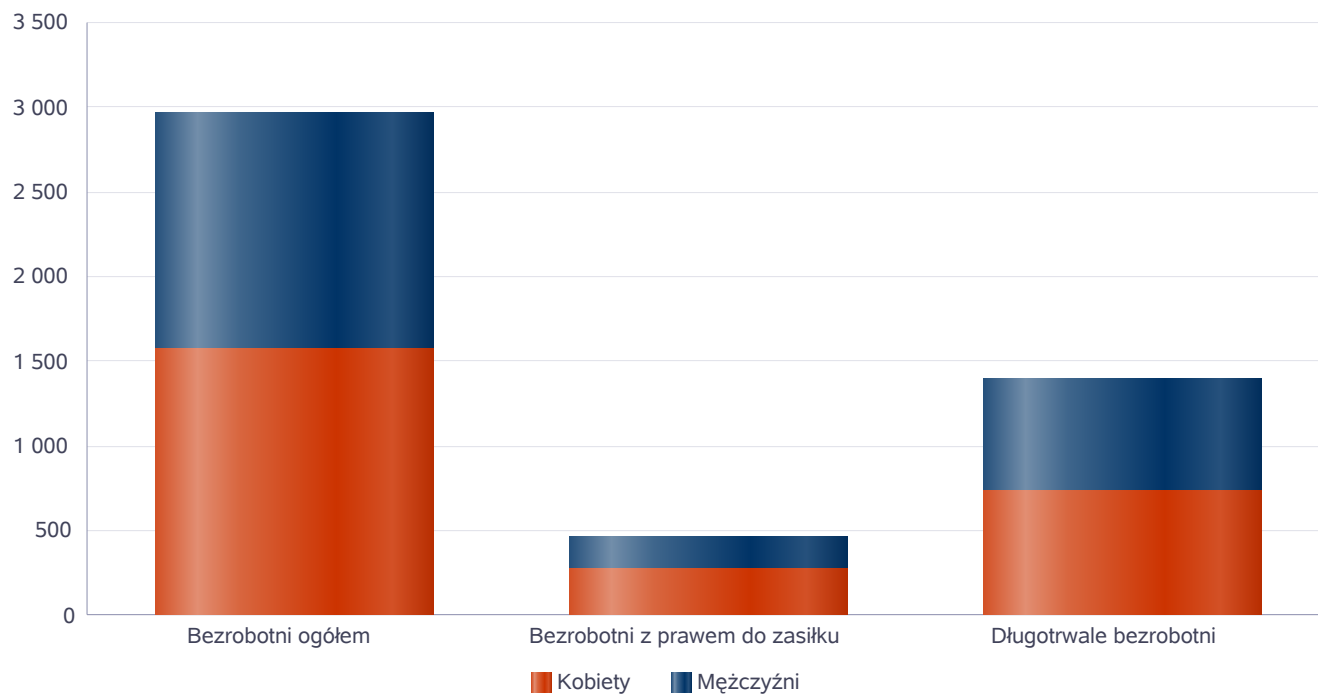
Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci		
Grupa wiekowa	mężczyzna	kobieta
10-18	444	419
wiek produkcyjny	2 987	2 641
60-64		365
65-74	699	758
75-79	332	419
80+	621	952

Prognozowana liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci



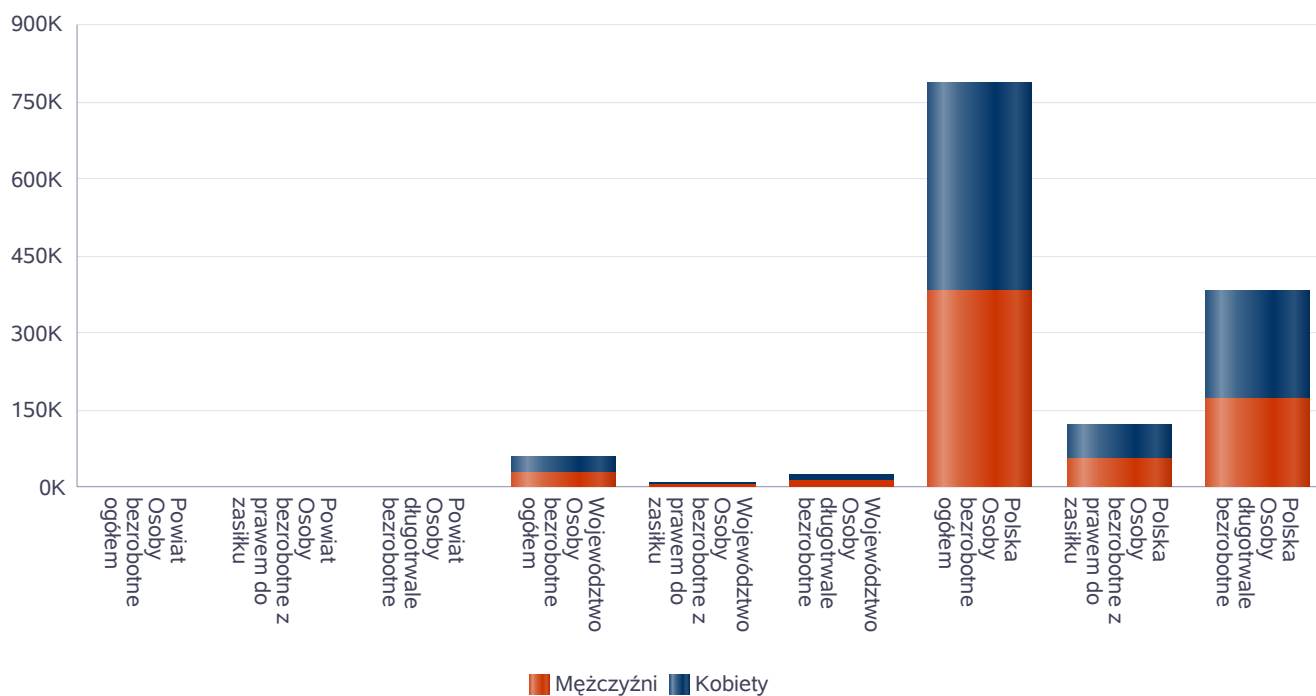
Liczba osób bezrobotnych, liczba długotrwale bezrobotnych oraz liczba osób bezrobotnych z prawem do zasiłku (poziom powiatu)

Status	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
Bezrobotni ogółem	2 963	1 394	1 569
Bezrobotni z prawem do zasiłku	458	188	270
Długotrwale bezrobotni	1 398	670	728



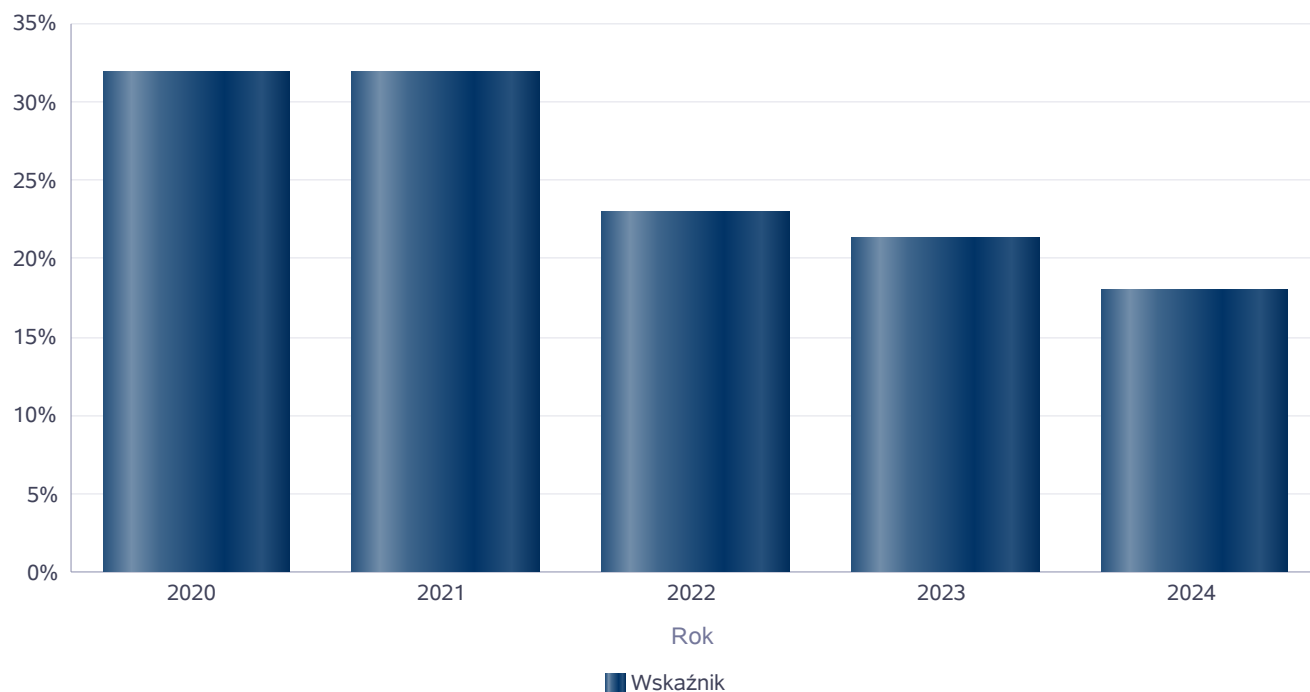
Wykres prezentuje liczbę osób bezrobotnych, liczbę bezrobotnych długotrwale oraz liczbę osób bezrobotnych z prawem do zasiłku, ogółem i w podziale na płeć.

Status	Powiat		Województwo		Polska	
	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni
Osoby bezrobotne ogółem	1 569	1 394	31 951	29 289	404 846	379 597
Osoby bezrobotne z prawem do zasiłku	270	188	5 336	4 325	66 169	55 704
Osoby długotrwale bezrobotne	728	670	13 544	11 074	208 635	172 237



Wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej. Wskaźnik obliczany jako stosunek liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej z powodu bezrobocia do liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy ogółem.

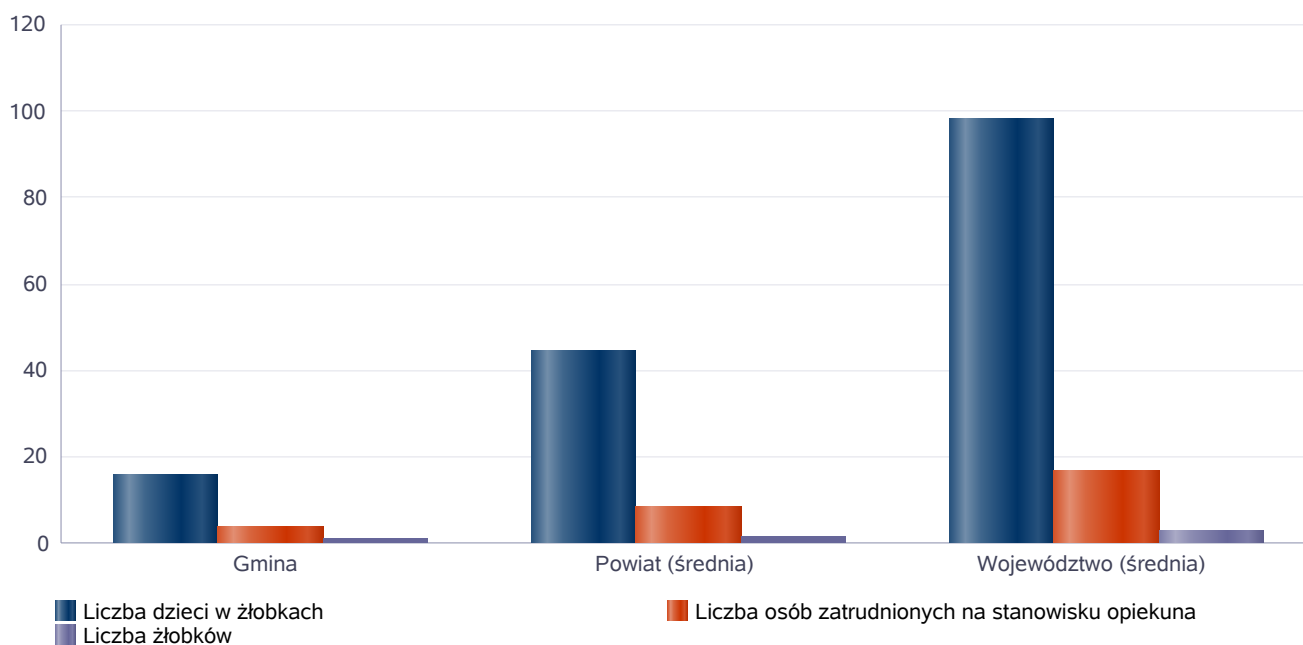
Rok	Wskaźnik
2020	32%
2021	32%
2022	23%
2023	21%
2024	18%



Liczba placówek i miejsc dla dzieci

Jednostka terytorialna	Miara	Wartość liczbową
Gmina	Liczba dzieci w żłobkach	16,00
Gmina	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	4,00
Gmina	Liczba żłobków	1,00
Powiat (średnia)	Liczba dzieci w żłobkach	44,33
Powiat (średnia)	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	8,33
Powiat (średnia)	Liczba żłobków	1,58
Województwo (średnia)	Liczba dzieci w żłobkach	97,98
Województwo (średnia)	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	16,75
Województwo (średnia)	Liczba żłobków	2,77

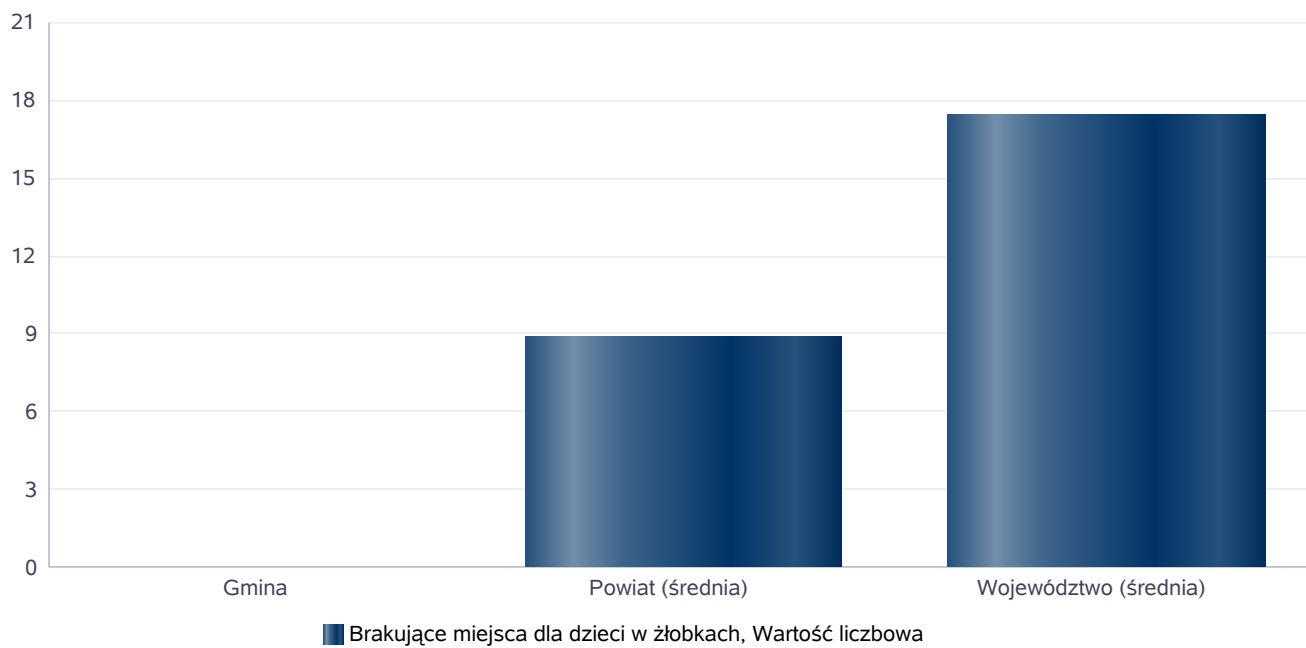
Infrastruktura opieki nad dziećmi



Liczba placówek i miejsc dla dzieci

Jednostka terytorialna	Miara	Wartość liczbową
Gmina	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	0,00
Powiat (średnia)	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	8,83
Województwo (średnia)	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	17,41

Infrastruktura opieki nad dziećmi



INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA (stan na 31.XII)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025*
INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA				
Liczba mieszkań komunalnych w zasobie gminy	1	98	98	98
Liczba wniosków złożonych na mieszkanie komunalne z zasobów gminy	2	9	13	13
w tym z wiersza 1: Liczba mieszkań socjalnych (lokali)	3	3	6	6
Liczba oczekujących na mieszkanie socjalne	4	6	9	9
Liczba wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego	5	0	0	0
Liczba klubów i innych miejsc spotkań dla seniorów	6	1	1	1
Liczba hospicjów	7	0	0	0
Liczba ośrodków dla cudzoziemców	8	X	X	X

* Wielkość prognozy nie dotyczy wartości przyrostu lub spadku. W przypadku braku możliwości oszacowania wielkości liczbowych dla prognozy należy wpisać liczby odpowiadające danym z kolumny "Rok oceny 2024". Niniejsza instrukcja dotyczy wypełniania wszystkich tabel OZPS.

3. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia

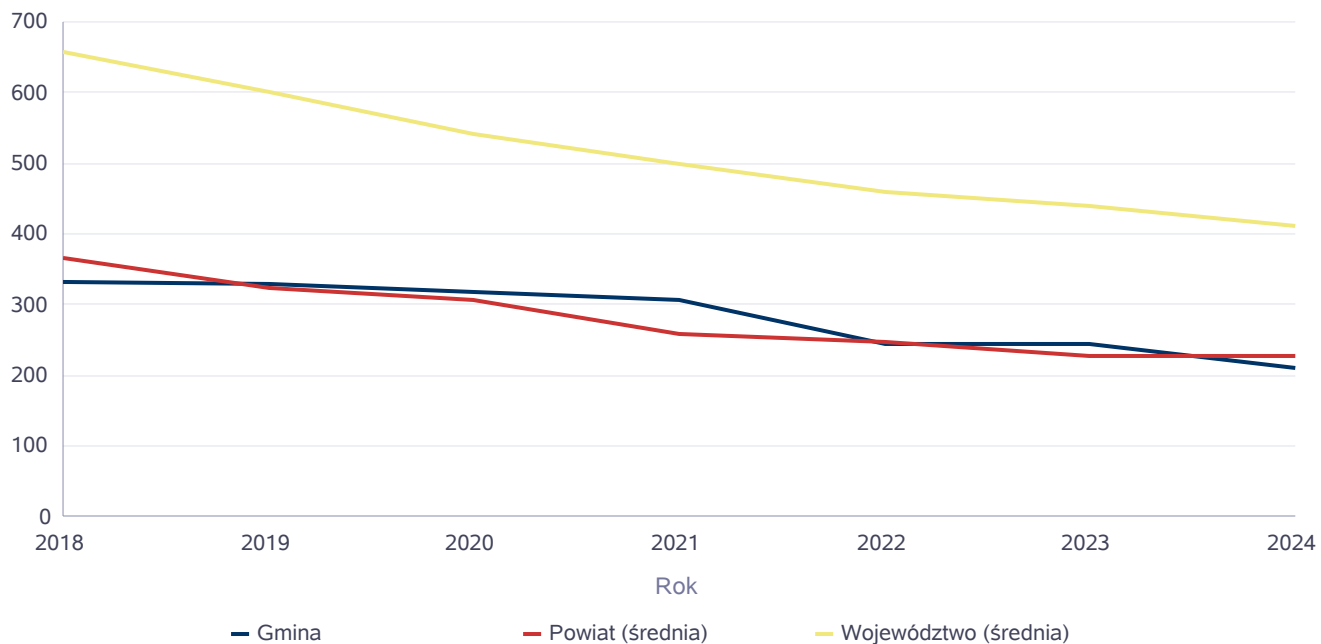
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w 2024 roku objął wsparciem (świadczeniami bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę i źródło finansowania, w tym pracą socjalną) 444 rodziny, w których żyło 942 osób, przy czym z pomocy finansowej i rzeczowej skorzystało 203 rodzin, w których żyło 306 osób. Gminę Wisła, według stanu na dzień 31 grudnia 2024r., zamieszkiwało 10 403 osób. Tym samym należy stwierdzić, iż 9,05% ogółu mieszkańców gminy zostało objętych pomocą (a 2,94% ogółu mieszkańców w przypadku rodzin korzystających tylko ze wsparcia finansowego i rzeczowego).

Beneficjentami pomocy społecznej były głównie osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, osoby wykluczone lub zagrożone wykluczeniem społecznym. W gminie Wisła najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin a jednocześnie powodami ubiegania się o pomoc społeczną, wskazanymi przez ośrodek pomocy społecznej w Wiśle w 2024 roku było: 156 osób długotrwała lub ciężka choroba, czy bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych- 134 osoby. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: liczby rodzin i osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej w podziale na wiek i płeć, wskaźnika deprywacji lokalnej, liczby długotrwale korzystających z pomocy społecznej w podziale na płeć i grupy wiekowe, liczby osób i rodzin korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych, liczby osób korzystających z usług opiekuńczych, liczby rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego, wskaźnika pracy socjalnej, wskaźnika kontraktu socjalnego w podziale na typy, wskaźnika projektów socjalnych.

Liczba osób korzystających ze świadczeń na podstawie wydanych decyzji

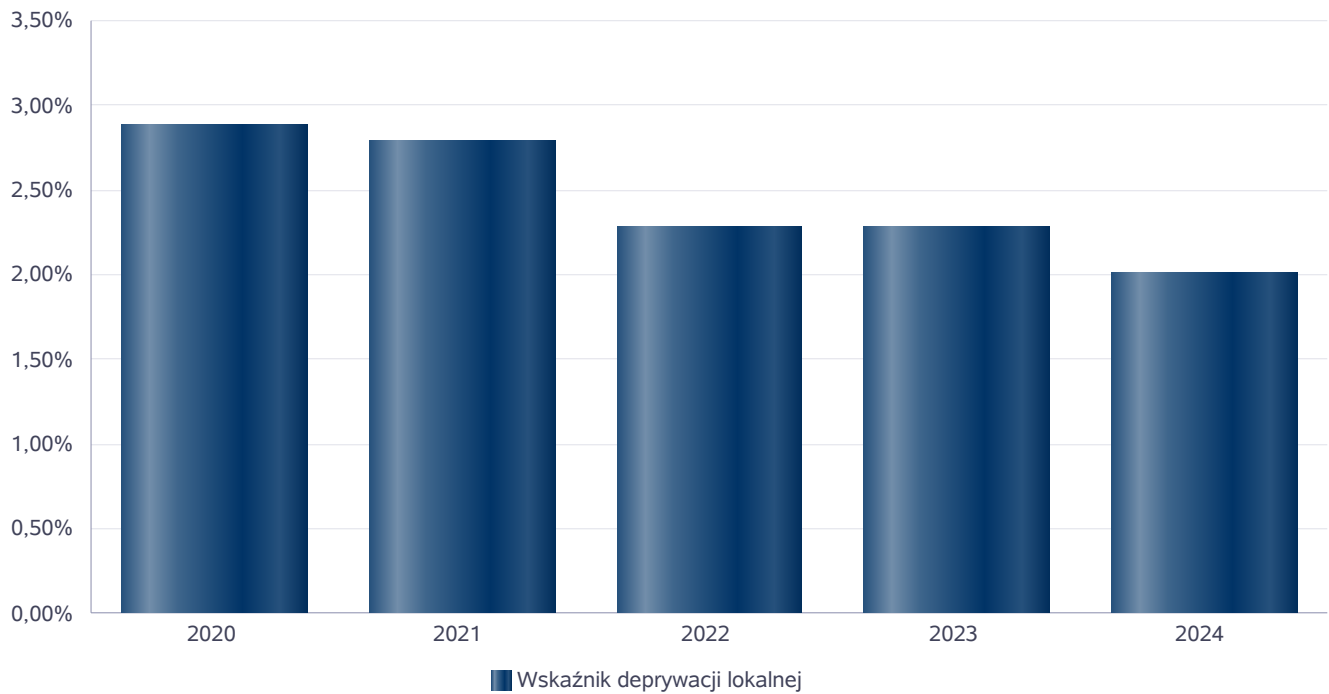
	Liczba świadczeniobiorców						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Gmina	332	328	317	305	244	243	211
Powiat (średnia)	366	323	305	259	247	228	227
Województwo (średnia)	658	600	540	498	459	438	410

Liczba świadczeniobiorców



Wskaźnik deprywacji lokalnej

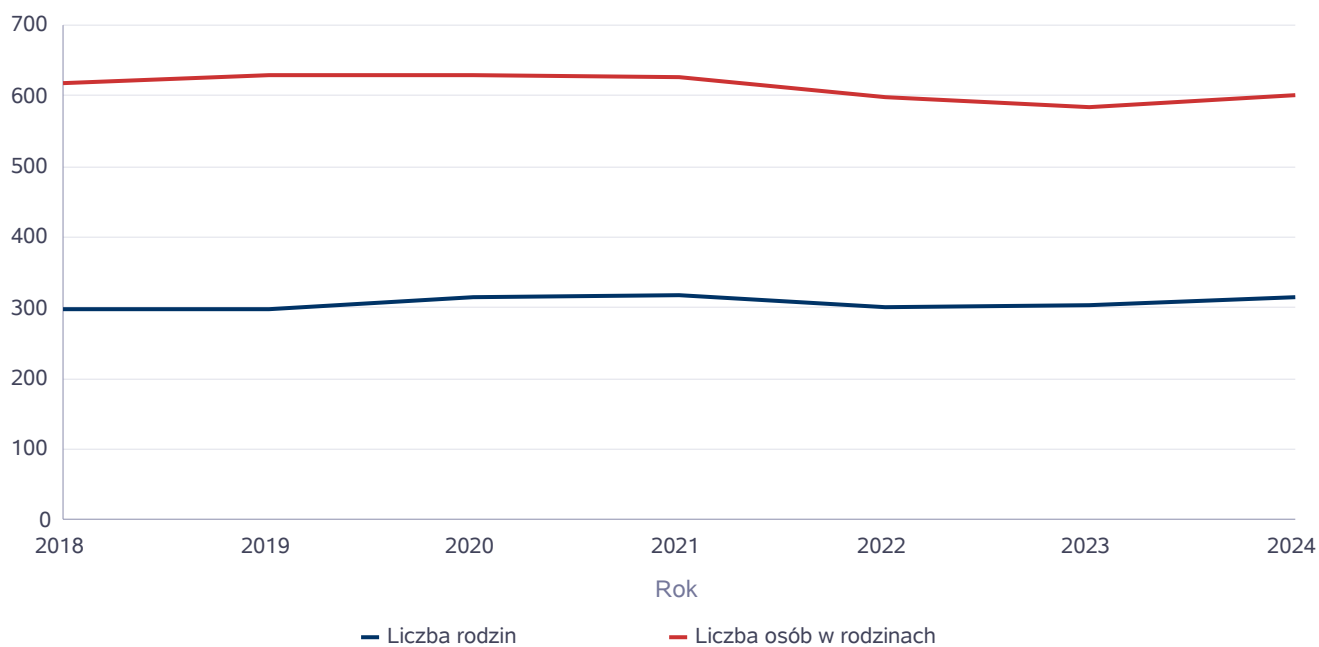
Rok	Wskaźnik deprywacji lokalnej
2020	2,87%
2021	2,78%
2022	2,28%
2023	2,28%
2024	2,00%



Liczba rodzin i liczba osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej

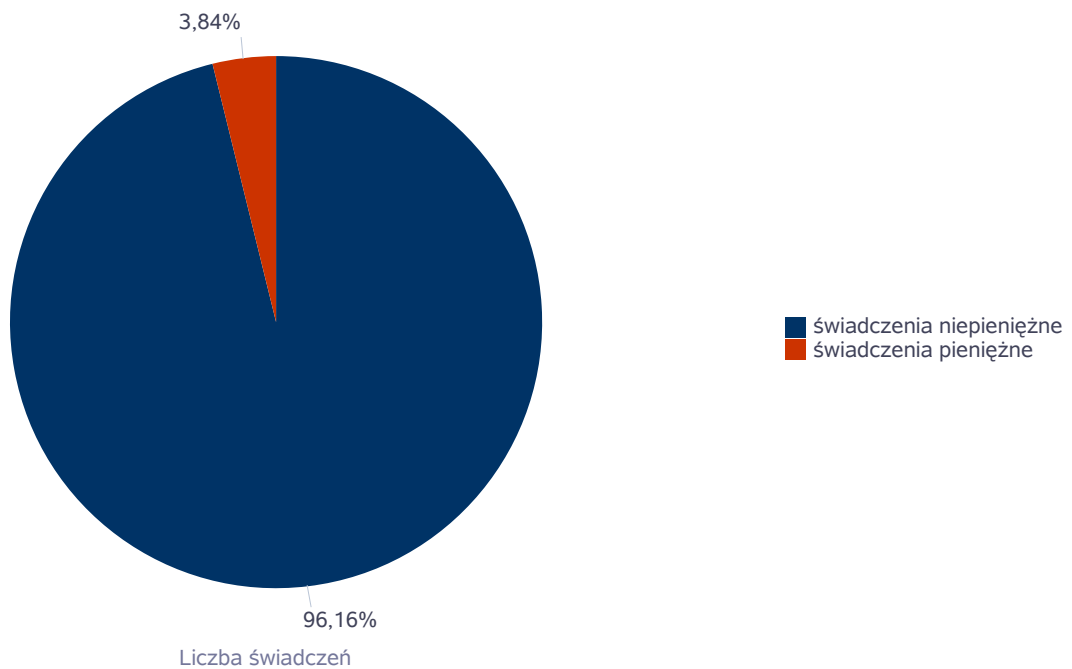
Rok	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
2018	299	618
2019	299	628
2020	315	628
2021	318	625
2022	302	599
2023	304	584
2024	314	600

Korzystający z pomocy społecznej



Liczba świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej

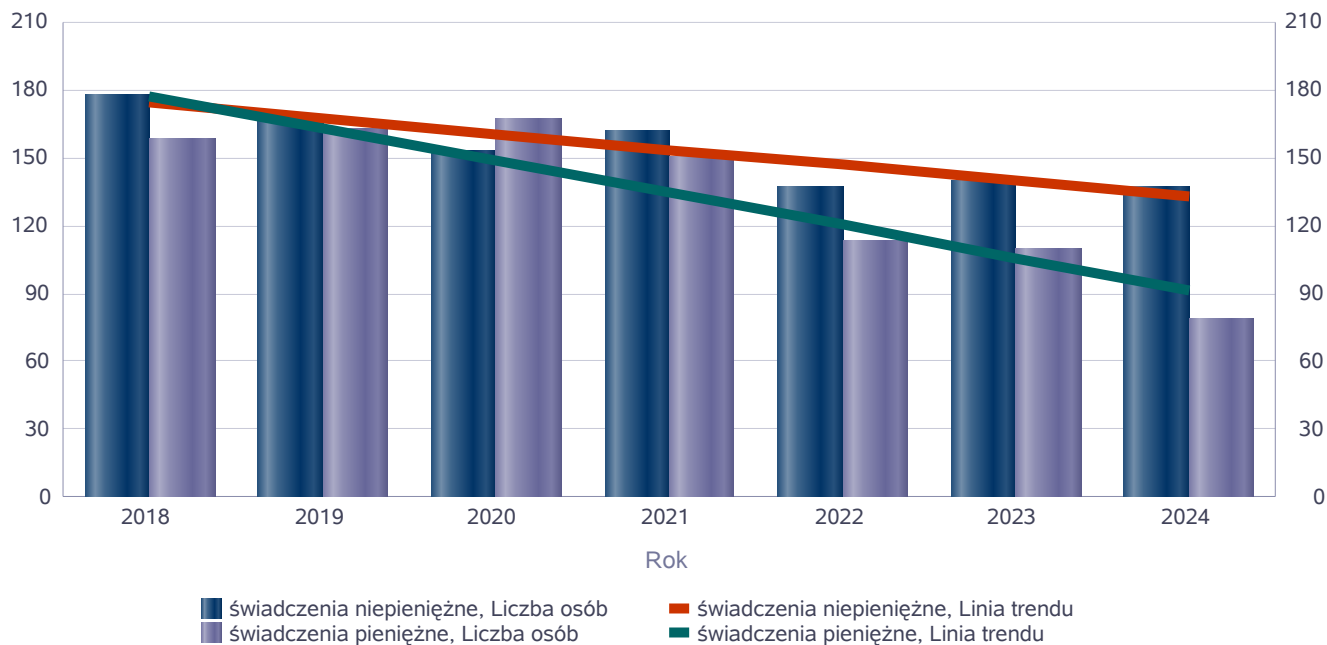
Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń
świadczenia niepieniężne	13 637
świadczenia pieniężne	545



Liczba osób korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych

Rodzaj świadczenia	Liczba osób						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
świadczenia niepieniężne	178	169	153	162	137	140	137
świadczenia pieniężne	158	163	167	150	113	110	79

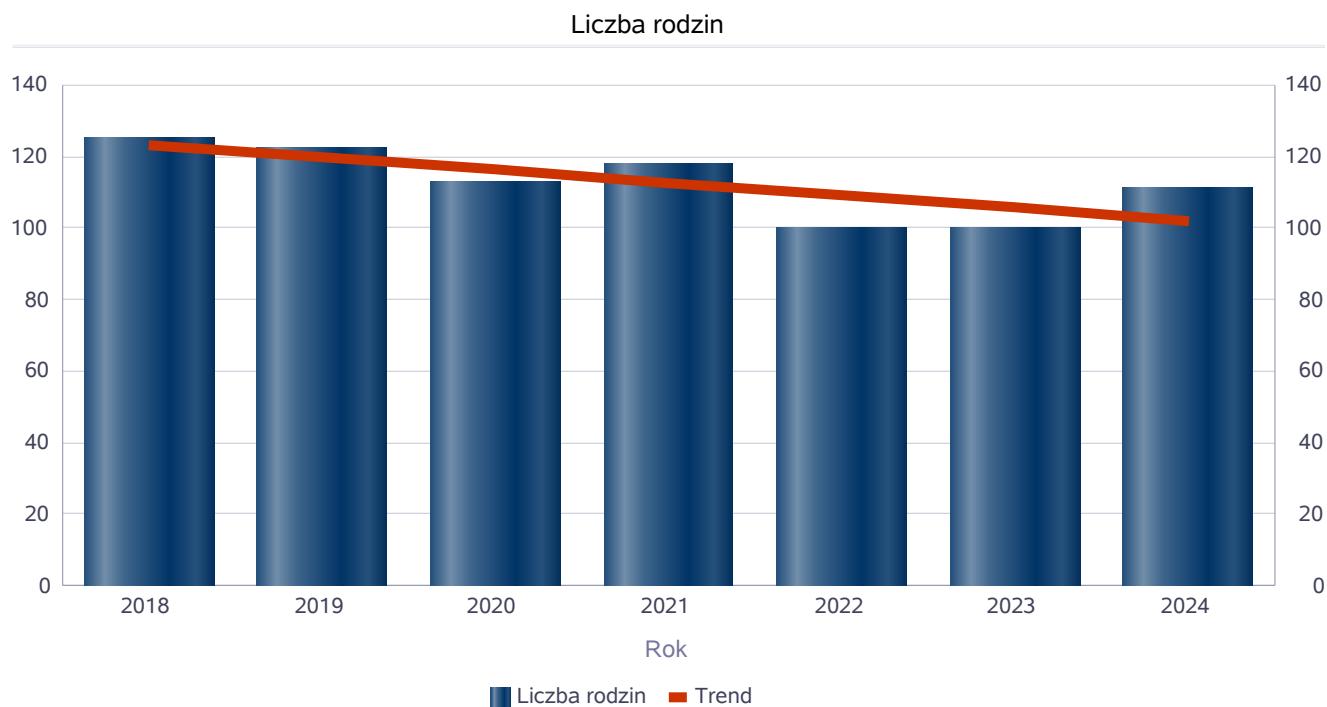
Liczba osób korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych



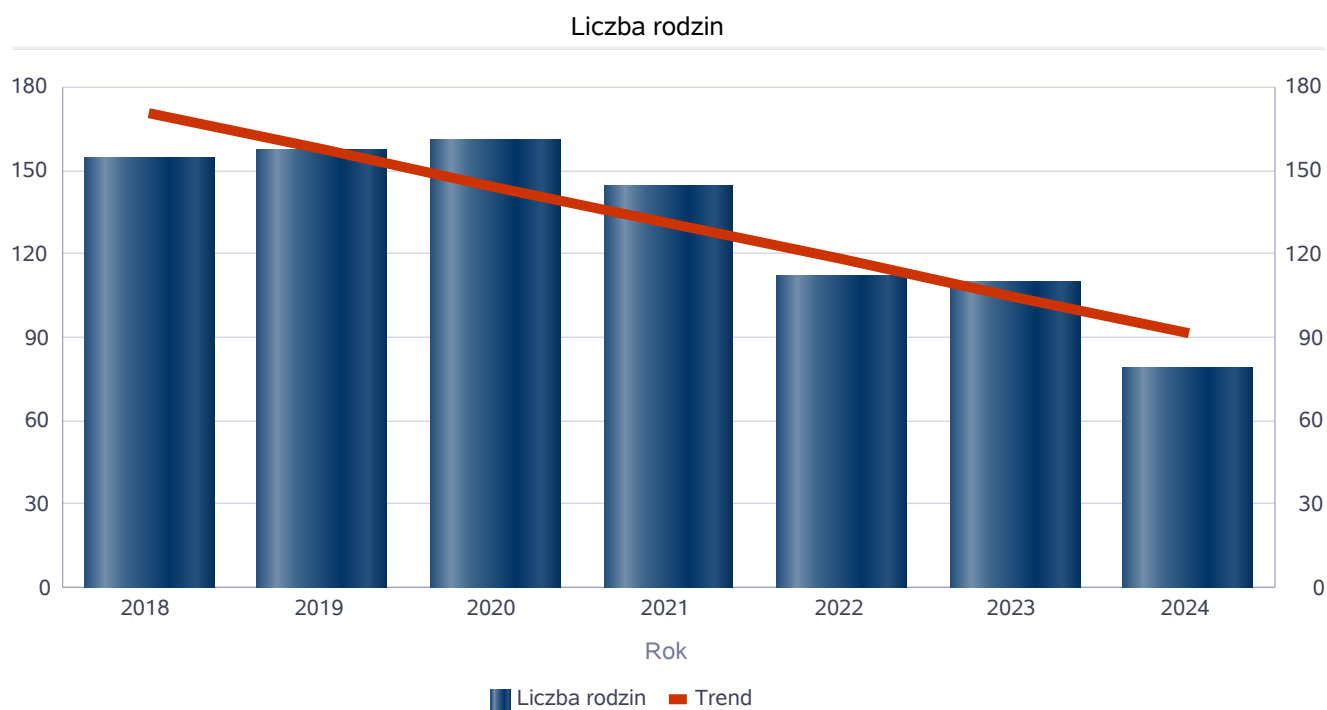
Liczba rodzin korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych

Rodzaj świadczenia	Liczba rodzin						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
świadczenia niepieniężne	125	122	113	118	100	100	111
świadczenia pieniężne	154	157	161	144	112	110	79

świadczenia niepieniężne



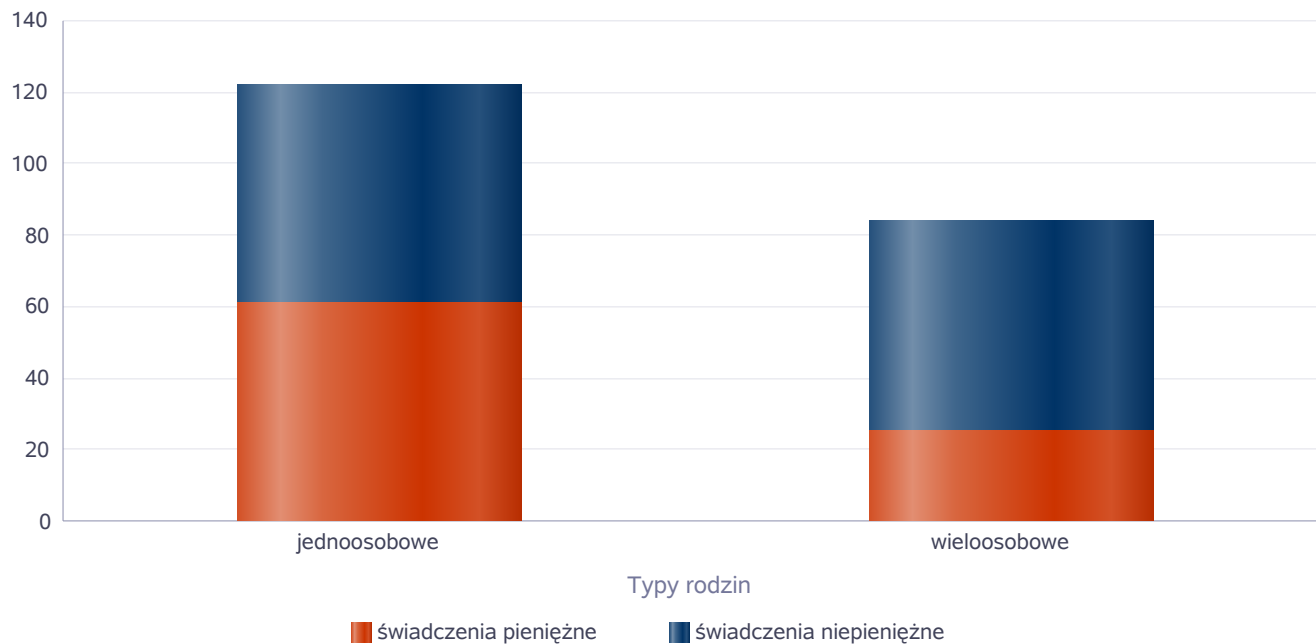
świadczenia pieniężne



Rodzaje świadczeń, z których korzystają poszczególne typy rodzin

Typy rodzin	Liczba rodzin pobierających świadczenia		
	Ogółem	Świadczenia pieniężne	Świadczenia niepieniężne
jednoosobowe	117	61	61
wielooosobowe	68	25	59

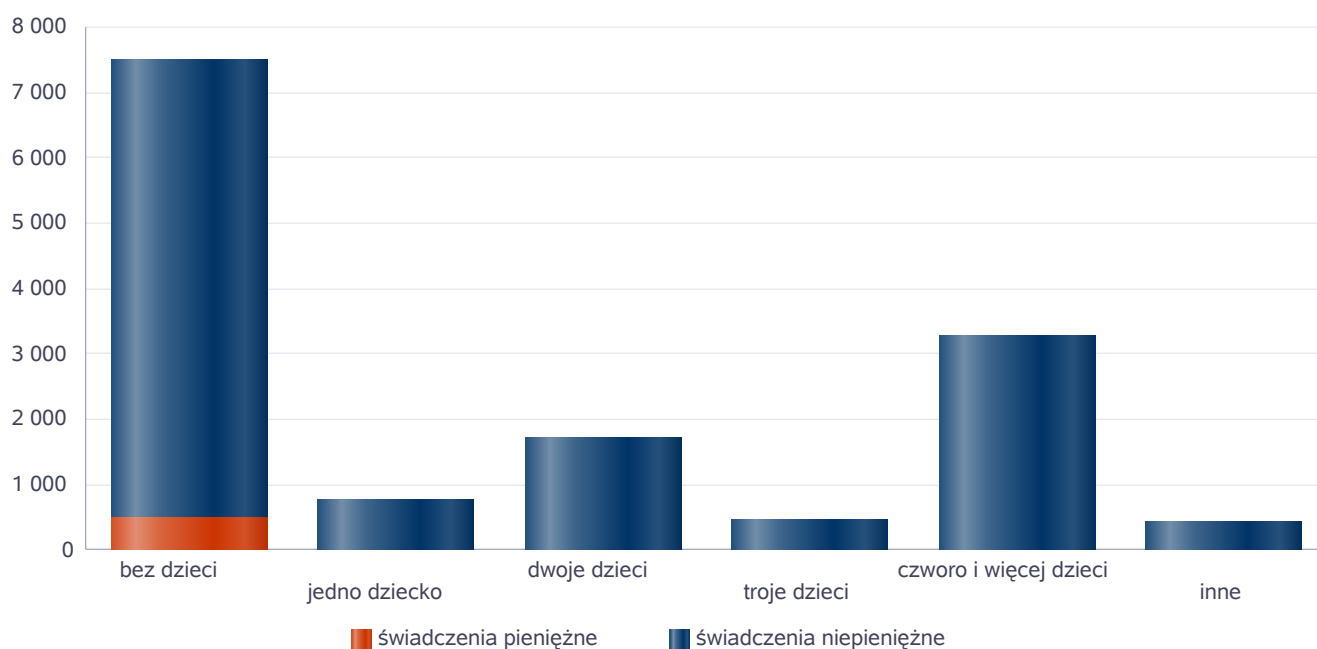
Liczba rodzin pobierających świadczenia



Rodzaje świadczeń, z których korzystają poszczególne typy rodzin ze względu na liczbę dzieci

Typ rodziny	Liczba świadczeń		
	Ogółem	Świadczenia pieniężne	Świadczenia niepieniężne
bez dzieci	7498	498	7000
jedno dziecko	769	17	752
dwoje dzieci	1724	16	1708
troje dzieci	469	2	467
czworo i więcej dzieci	3282	9	3273
inne	440	3	437

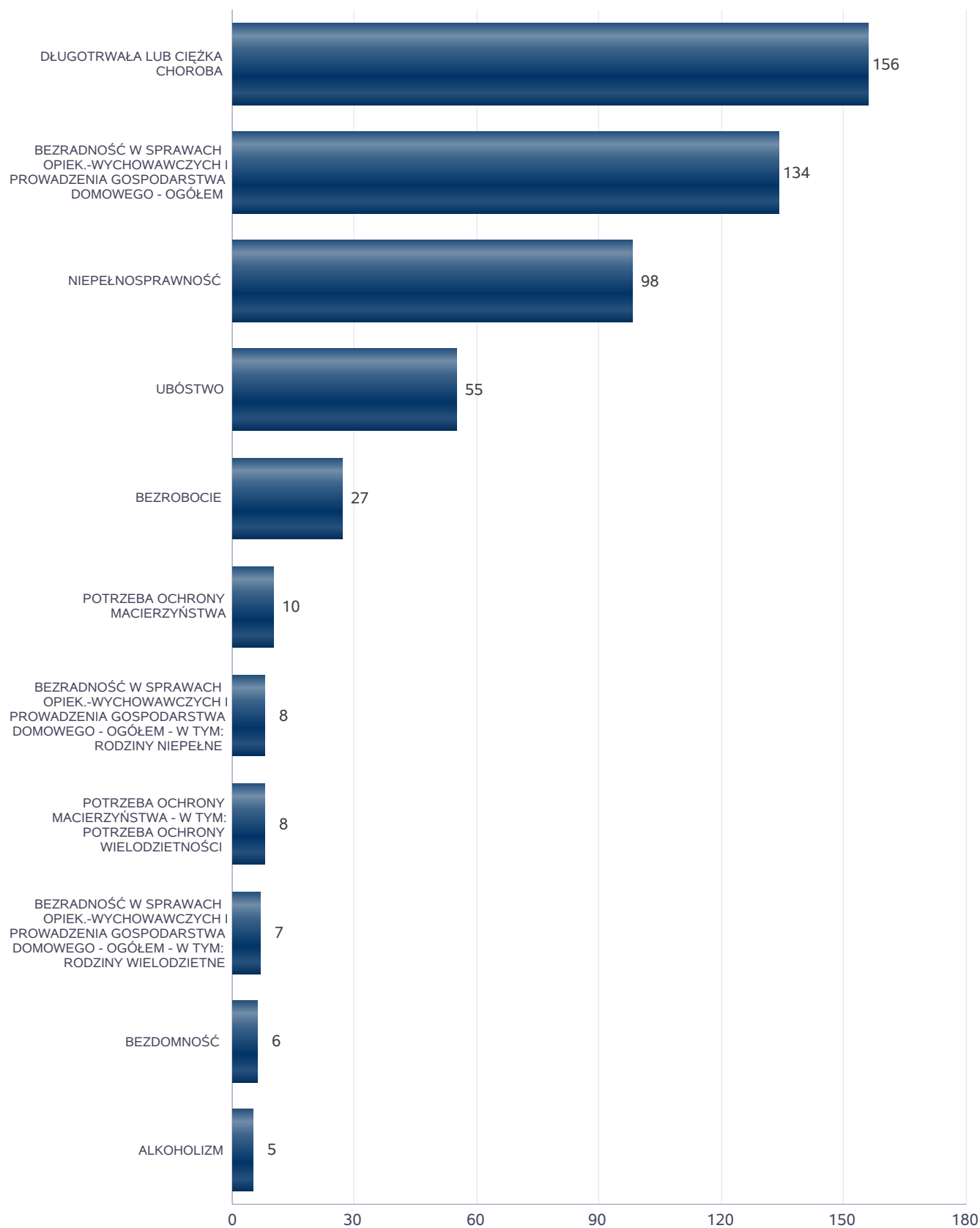
Liczba świadczeń



Powody udzielania pomocy rodzinom

Powody udzielenia pomocy i wsparcia - ranking	LICZBA RODZIN OGÓŁEM
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	156
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM	134
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	98
UBÓSTWO	55
BEZROBOCIE	27
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	10
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM - W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	8
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA - W TYM: POTRZEBA OCHRONY WIELODZIENTNOŚCI	8
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM - W TYM: RODZINY WIELODZIENTNE	7
BEZDOMNOŚĆ	6
ALKOHOLIZM	5

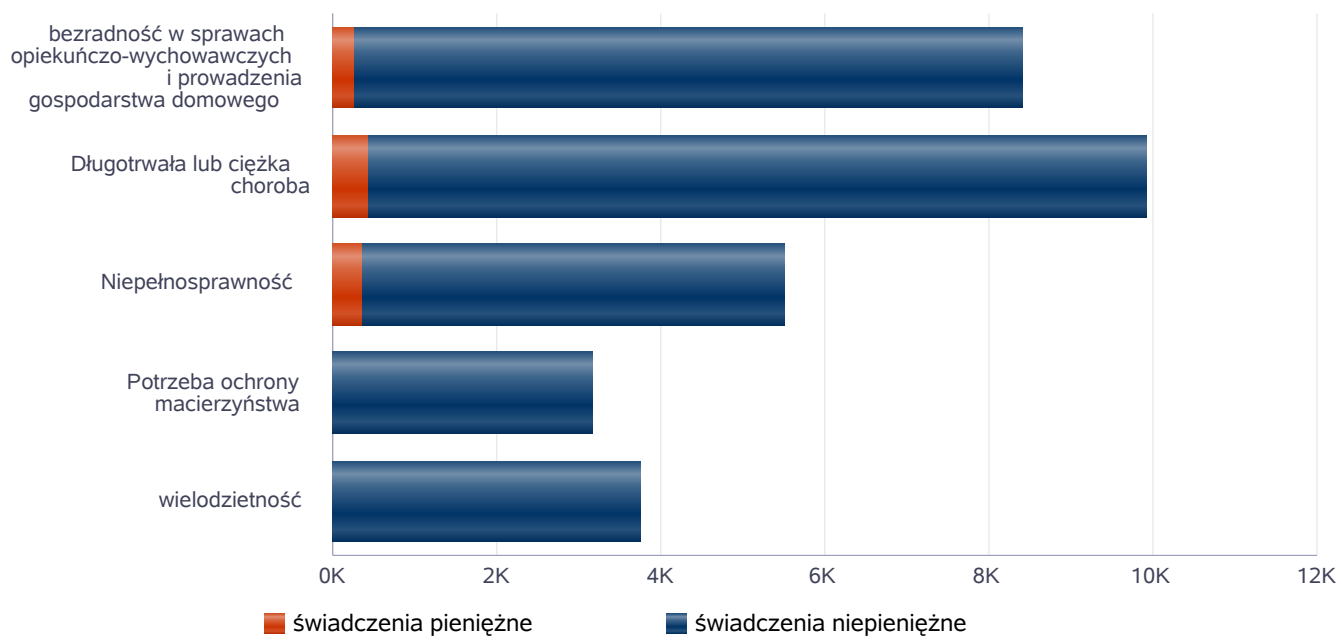
Powody udzielenia pomocy i wsparcia



Główne powody przyznania świadczeń w roku

Powód przyznania	Ogółem	Liczba świadczeń	
		świadczenia niepieniężne	świadczenia pieniężne
Długotrwała lub ciężka choroba	9 917	9 473	444
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	8 423	8 162	261
Niepełnosprawność	5 517	5 149	368
wielodzietność	3 751	3 740	11
Potrzeba ochrony macierzyństwa	3 166	3 156	10

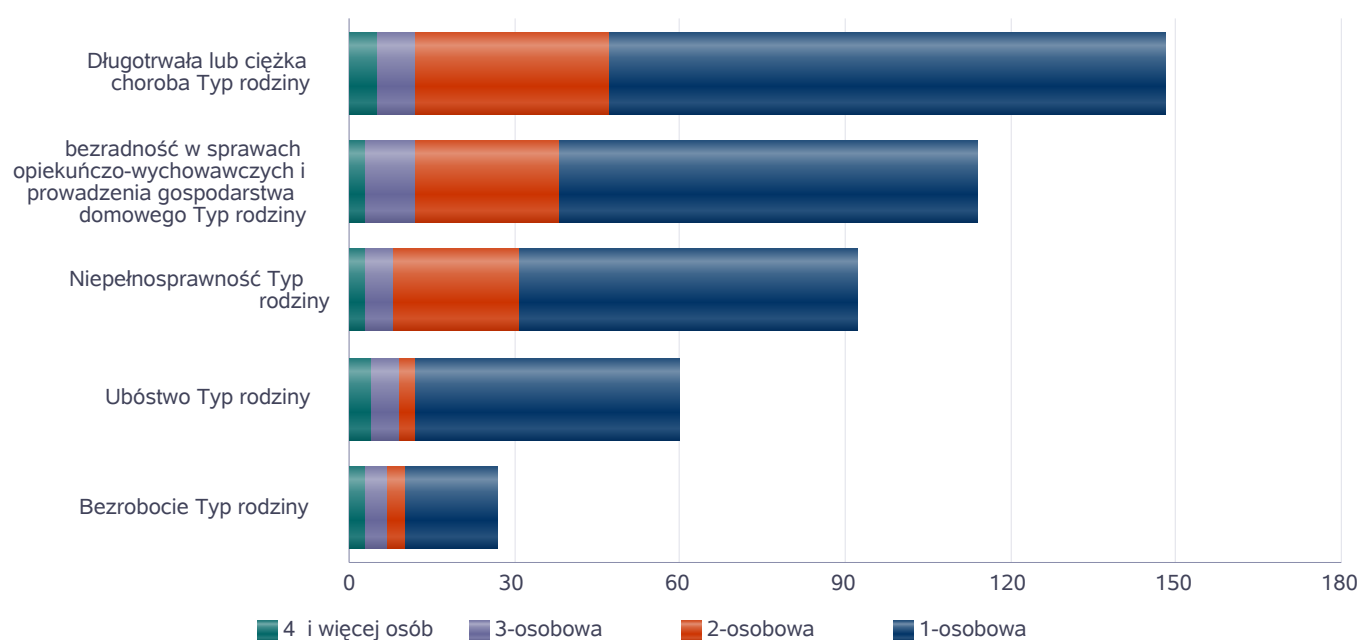
Liczba świadczeń



Główne powody przyznawania pomocy dla rodzin jednoosobowych i wieloosobowych

Powód przyznania	Ogółem	Typ rodziny	Typ rodziny	Typ rodziny	Typ rodziny
		1-osobowa	2-osobowa	3-osobowa	4 i więcej osób
Długotrwała lub ciężka choroba	148	101	35	7	5
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	114	76	26	9	3
Niepełnosprawność	92	61	23	5	3
Ubóstwo	60	48	3	5	4
Bezrobocie	27	17	3	4	3

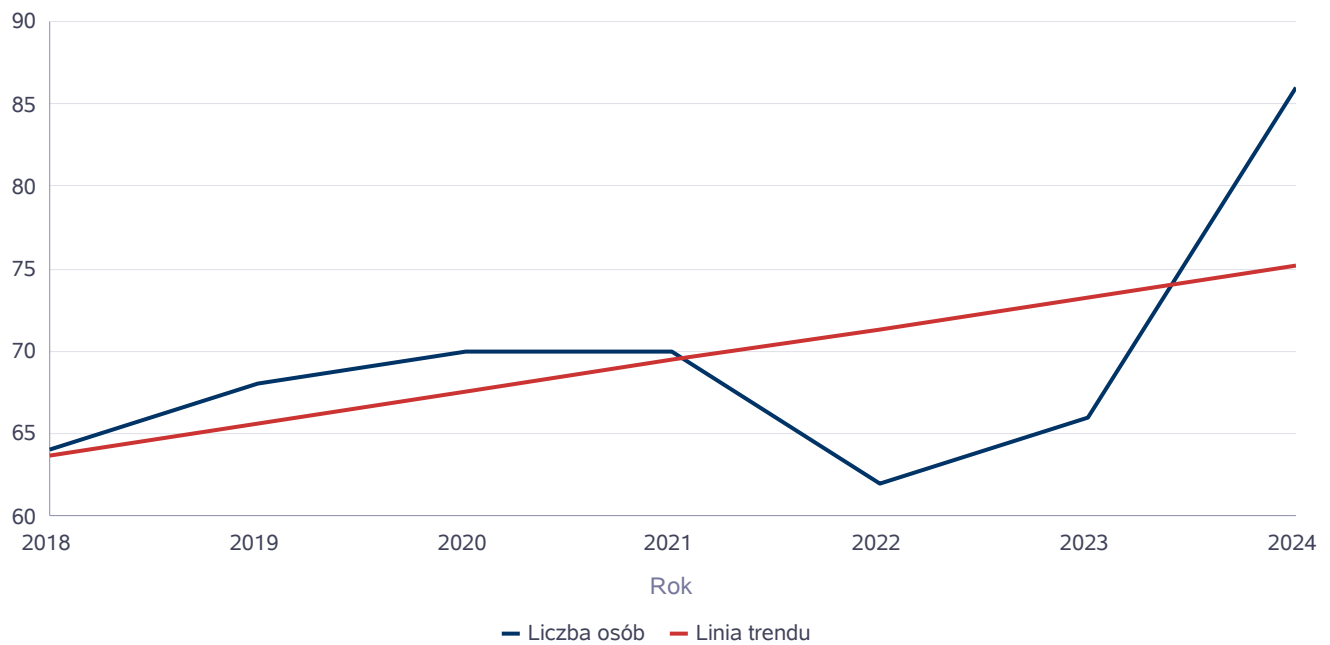
Liczba rodzin pobierających świadczenia wg powodów



Liczba osób korzystających z usług opiekuńczych

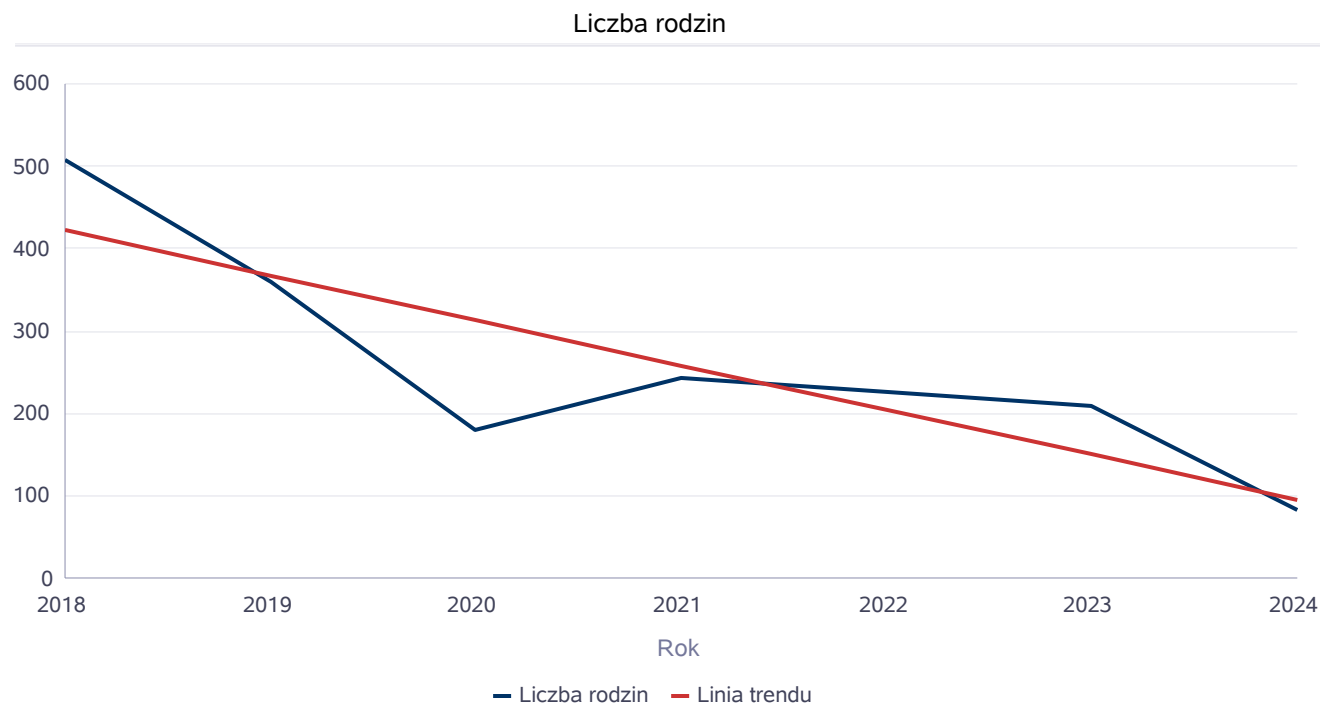
Rok	Liczba osób
2018	64
2019	68
2020	70
2021	70
2022	62
2023	66
2024	86

Liczba osób



Liczba rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego

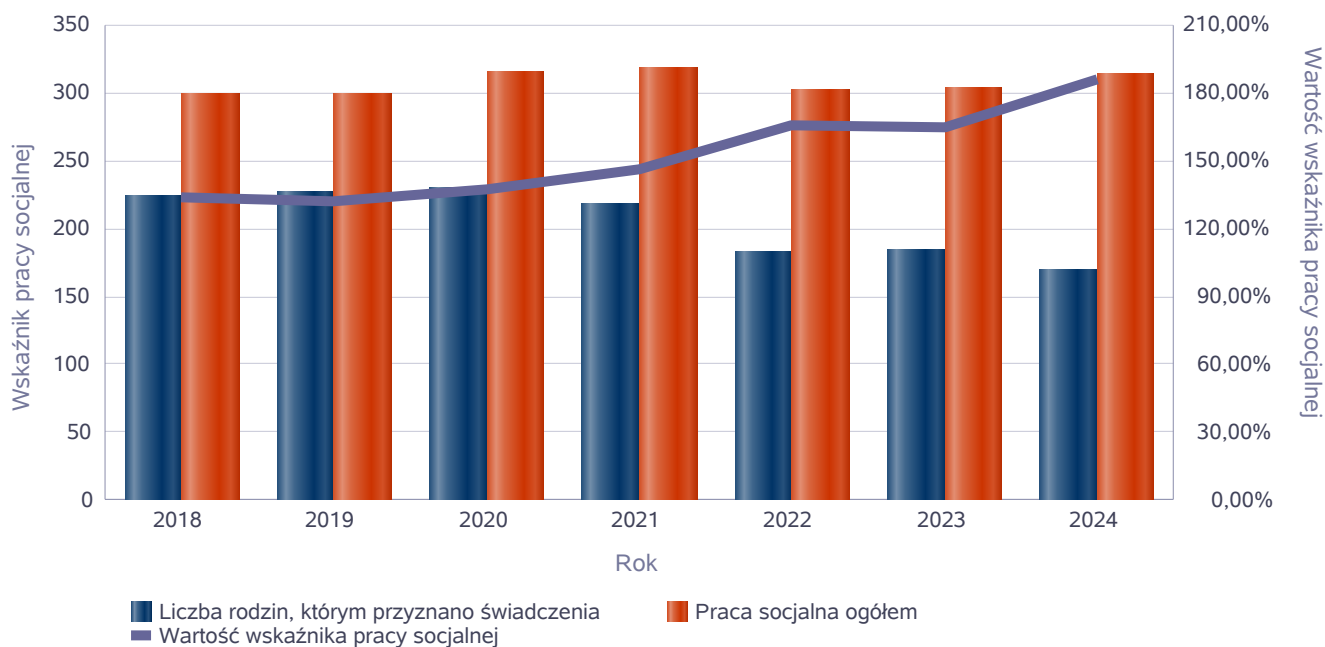
Rodzaj	Liczba rodzin w latach						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Poradnictwo specjalistyczne	508	359	180	244	227	210	83



Wskaźnik pracy socjalnej - wskaźnik obliczany jako stosunek liczby rodzin objętych pracą socjalną do rodzin osób, którym przyznano świadczenie pomnożony przez 100%

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Wskaźnik pracy socjalnej	133,48%	131,72%	136,96%	145,87%	165,93%	165,22%	185,80%
Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia	224	227	230	218	182	184	169
Praca socjalna ogółem	299	299	315	318	302	304	314

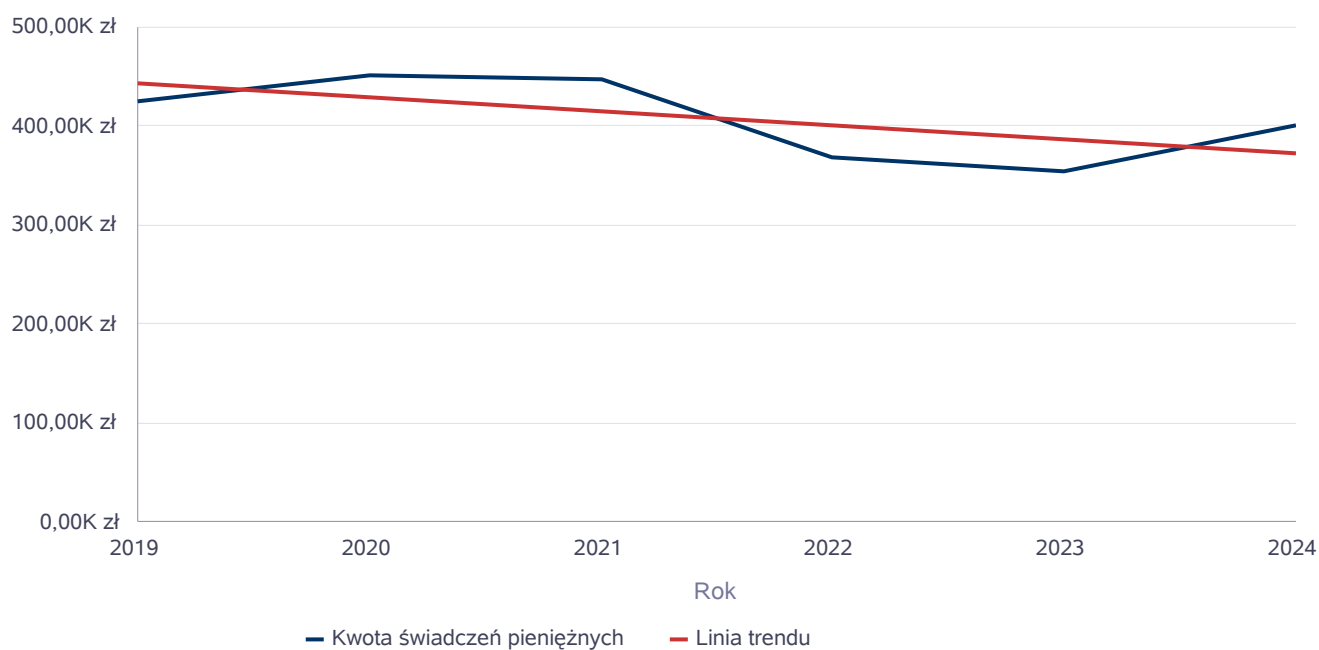
Wskaźnik pracy socjalnej



Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej

Rok	Kwota świadczeń pieniężnych
2019	424 288,13 zł
2020	451 281,53 zł
2021	446 967,08 zł
2022	367 917,54 zł
2023	354 865,23 zł
2024	401 032,45 zł

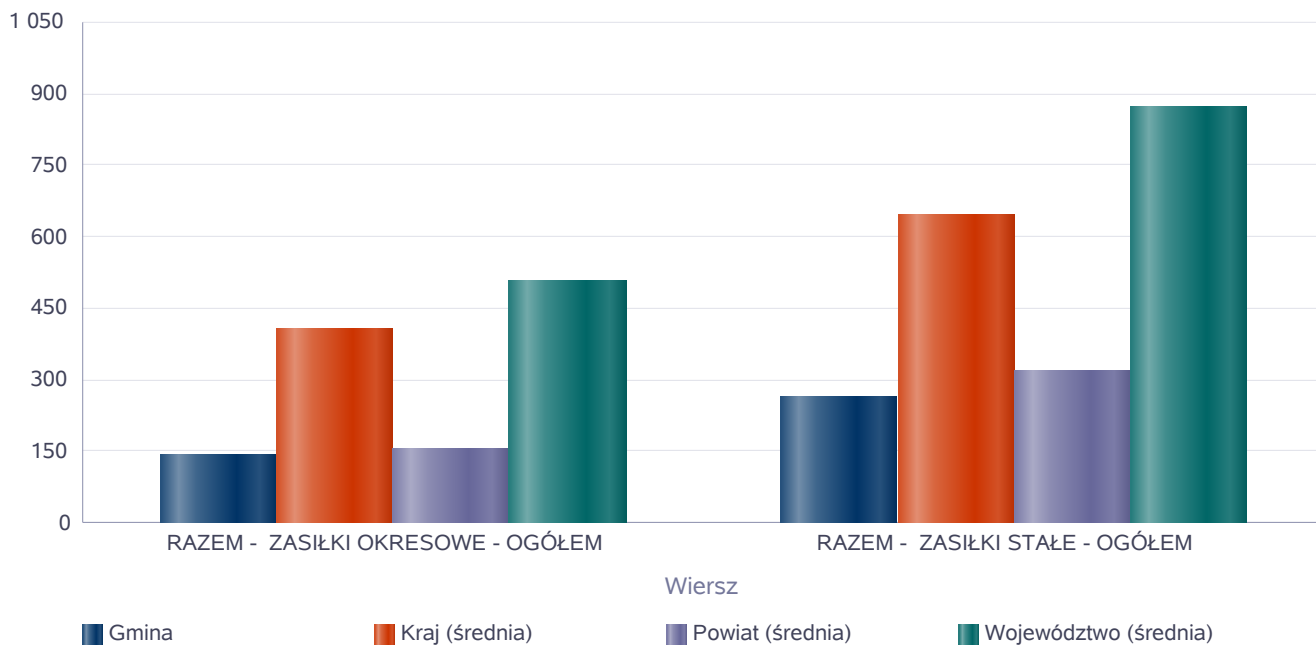
Kwota świadczeń pieniężnych



Podstawowe statystyki dla świadczeń pieniężnych

Poziom	Wiersz	Liczba świadczeń
Gmina	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	142
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	263
Powiat (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	156
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	320
Województwo (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	507
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	871
Kraj (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	405
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	644

Liczba świadczeń



**DANE O KORZYSTAJĄCYCH Z POMOCY I WSPARCIA
w całym okresie sprawozdawczym**

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM UDZIELONO POMOCY I WSPARCIA				
Liczba osób	1	657	987	987
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM PRZYZNANO ŚWIADCZENIE				
Liczba osób	2	243	211	211
W tym: osoby długotrwale korzystające	3	145	127	127
Wiek 0-17	4	68	41	41
Wiek produkcyjny *	5	97	81	81
Wiek poprodukcyjny **	6	77	89	89
Liczba rodzin	7	184	169	169
Liczba osób w rodzinach	8	339	272	272
w tym: KOBIETY (z wierszy 2-6)				
Ogółem	9	125	118	118
W tym: osoby długotrwale korzystające	10	73	71	71
Wiek 0-17	11	29	23	23
Wiek 18-59	12	39	33	33
Wiek 60 lat i więcej	13	57	62	62
OSOBY I RODZINY, Z KTÓRYMI PRZEPROWADZONO WYWIAD ŚRODOWISKOWY				
Liczba osób ogółem	14	275	238	238
Liczba rodzin	15	216	196	196
Liczba osób w rodzinach	16	383	300	300
KONTRAKT SOCJALNY				
Liczba zawartych kontraktów socjalnych - ogółem	17	4	3	3
Liczba osób objętych kontraktem socjalnym - ogółem	18	4	3	3

* wiek produkcyjny: kobiety w wieku 18-59 lat, mężczyźni 18-64 lat

** wiek poprodukcyjny: kobiety w wieku 60 i więcej, mężczyźni 65 i więcej

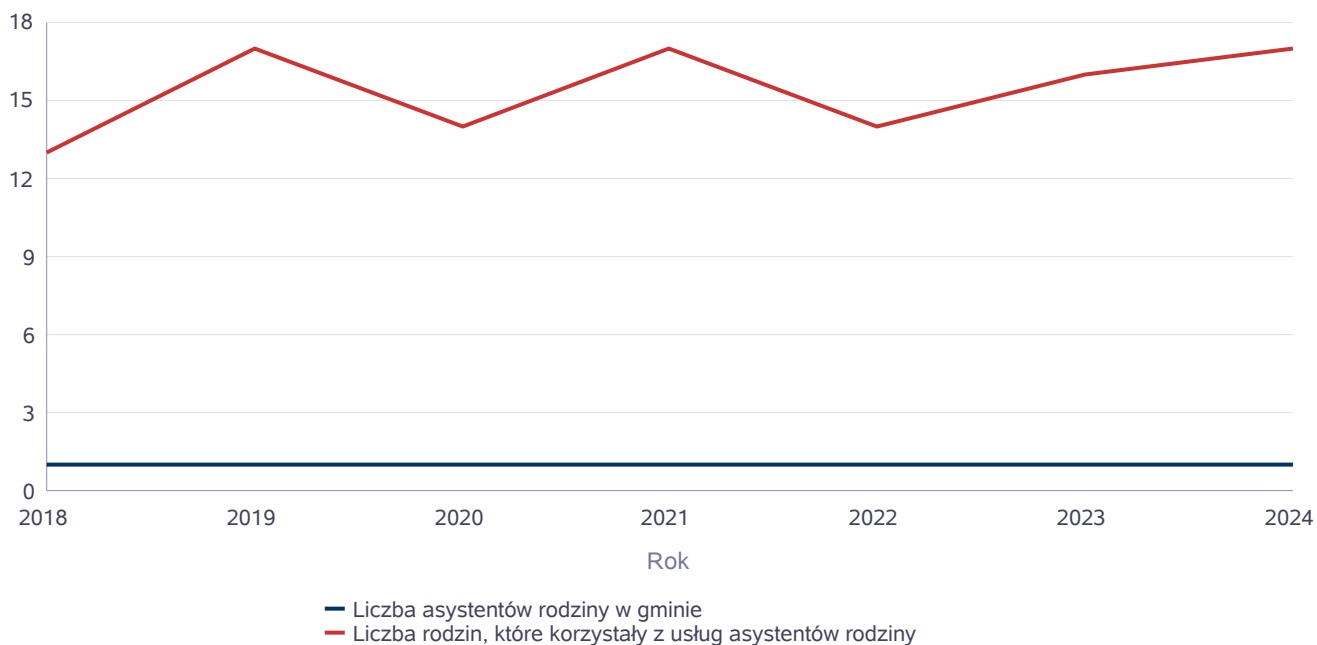
3.1. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia GMINA - ZADANIA OPS, CUS oraz MOPS, MOPR

Pomoc i wsparcie w gminie Wisła z pomocy społecznej w 2024 roku w postaci świadczeń pieniężnych uzyskało 193 osoby, zaś w postaci świadczeń niepieniężnych 824 osoby. Odpłatność gminy za pobyt w Domu Pomocy Społecznej dotyczyła 13 osób. W gminie funkcjonował 1 asystent rodziny, który objął swoją opieką 19 rodzin. Dodatkowo był zatrudniony asystent w ramach umowy cywilno-prawnej, przy realizacji projektu "Siłni w rodzinie", który objął wsparciem kolejne 20 rodzin. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w podziale na zasiłki stałe, okresowe oraz celowe, liczby asystentów rodziny, liczby rodzin wspieranych i liczby osób objętych pracą asystenta rodziny.

Liczba asystentów rodziny oraz liczba rodzin objętych pracą asystenta rodziny

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba asystentów rodziny w gminie	1	1	1	1	1	1	1
Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny	13	17	14	17	14	16	17

Liczba asystentów rodziny oraz liczba rodzin



**Dane o osobach korzystających z pomocy i wsparcia
GMINA - ZADANIA OPS, CUS ORAZ MOPS, MOPR
wypełniają wyłącznie gminy i miasta na prawach powiatu
w całym okresie sprawozdawczym**

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
SWIADCZENIA PIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ				
ZASIŁEK STAŁY				
Liczba osób	1	31	27	27
Kwota świadczeń w złotych	2	160 919	225 990	225 990
W tym: (wiersze 3-6)				
Zasiłek stały dla osób samotnie gospodarujących				
Liczba osób	3	31	26	26
Kwota świadczeń w złotych	4	160 919	225 210	225 210
Zasiłek stały dla osoby w rodzinie				
Liczba osób	5	0	1	1
Kwota świadczeń w złotych	6	0	780	780
ZASIŁEK OKRESOWY				
Liczba osób	7	43	29	29
Kwota świadczeń w złotych	8	83 361	53 186	53 186
W tym: (wiersze 9-16)				
Zasiłek okresowy z tytułu bezrobocia				
Liczba osób	9	27	21	21
Kwota świadczeń w złotych	10	67 812	45 873	45 873
Zasiłek okresowy z tytułu długotrwałej choroby				
Liczba osób	11	11	8	8
Kwota świadczeń w złotych	12	9 226	4 363	4 363
Zasiłek okresowy z tytułu niepełnosprawności				
Liczba osób	13	3	1	1
Kwota świadczeń w złotych	14	616	776	776
Zasiłek okresowy z tytułu możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego				
Liczba osób	15	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	16	0	0	0
Zasiłek okresowy kontynuowany niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b				
Liczba osób	17	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	18	0	0	0
ZASIŁEK CELOWY				
Liczba osób	19	86	65	65
Kwota świadczeń w złotych	20	93 900	65 856	65 856
W tym: (wiersze 21 - 22)				
ZASIŁEK CELOWY PRZYZNANY W RAMACH PROGRAMU WIELOLETNIEGO "POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU"				
Liczba osób	21	84	63	63
Kwota świadczeń w złotych	22	91 800	64 200	64 200
ZASIŁEK CELOWY PRZYZNANY NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 39a ust. 1 i 2				

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
Liczba osób	23	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	24	0	0	0
ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ				
POSIŁEK OGÓŁEM				
Liczba osób	25	70	44	44
Kwota świadczeń w złotych	26	37 320	33 734	33 734
W tym: (z wierszy 25 - 26)				
DLA DZIECI (z wyłączeniem posiłków przyznanych doraźnie dzieciom i młodzieży)				
Liczba osób	27	70	44	44
Kwota świadczeń w złotych	28	37 320	33 734	33 734
W tym (z wierszy 25-26):				
POSIŁEK świadczenie przyznane w ramach programu wieloletniego "POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU"				
Liczba osób	29	70	44	44
Kwota świadczeń w złotych	30	37 320	33 734	33 734
W tym (z wierszy 29-30):				
DLA DZIECI				
Liczba osób	31	70	44	44
Kwota świadczeń w złotych	32	37 320	33 734	33 734
SCHRONIENIE - OGÓŁEM				
Liczba osób	33	4	5	5
Kwota świadczeń w złotych	34	28 775	43 691	43 691
UBRANIE				
Liczba osób	35	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	36	0	0	0
SPRAWIENIE POGRZEBU				
Liczba osób	37	0	3	3
Kwota świadczeń w złotych	38	0	14 400	14 400
ODPŁATNOŚĆ GMINY ZA POBYT W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ				
Liczba osób	39	15	13	13
Kwota świadczeń w złotych	40	493 296	589 639	589 639
WSPIERANIE RODZINY I PIECZA ZASTĘPCZA				
Liczba rodzin objęta pracą asystenta rodziny	41	16	19	19
Liczba rodzin wspierających	42	0	0	0
Liczba asystentów rodziny	43	1	1	1
Odpłatność za pobyt dziecka w pieczy zastępczej w złotych	44	27 269	54 660	54 660

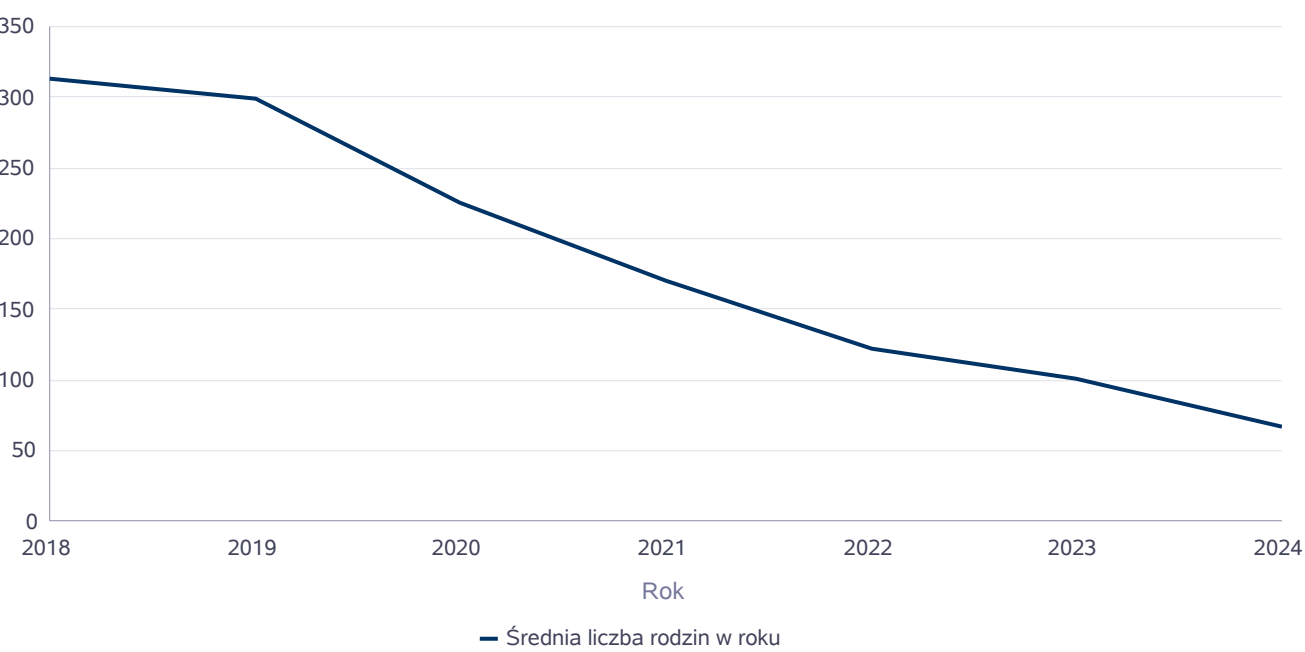
4. Inne rodzaje pomocy i świadczeń

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2024, poz. 323 z późn. zm.), w roku 2024 wypłacono kwotę 3 318 170,81 zł oraz opłacono składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne w kwocie 287 968,00 zł. Ze świadczenia rodzicielskiego, które od 2016 roku wpisało się w katalog oferowanych świadczeń, w roku 2024 skorzystało 27 rodzin i wypłacone zostało 166 świadczeń na kwotę 151 047,00 zł. Łącznie ze świadczeń rodzinnych skorzystało w 2024 roku 259 rodzin, wydanych zostało 401 decyzji. Jeśli nie zostanie podniesiony próg dochodowy uprawniający do świadczeń rodzinnych, niższy poziom liczby świadczeniobiorców może się utrzymać również w latach następnych.

Średniomiesięczna liczba rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami oraz korzystających z jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka

	Liczba rodzin						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami	314	299	226	170	122	101	67

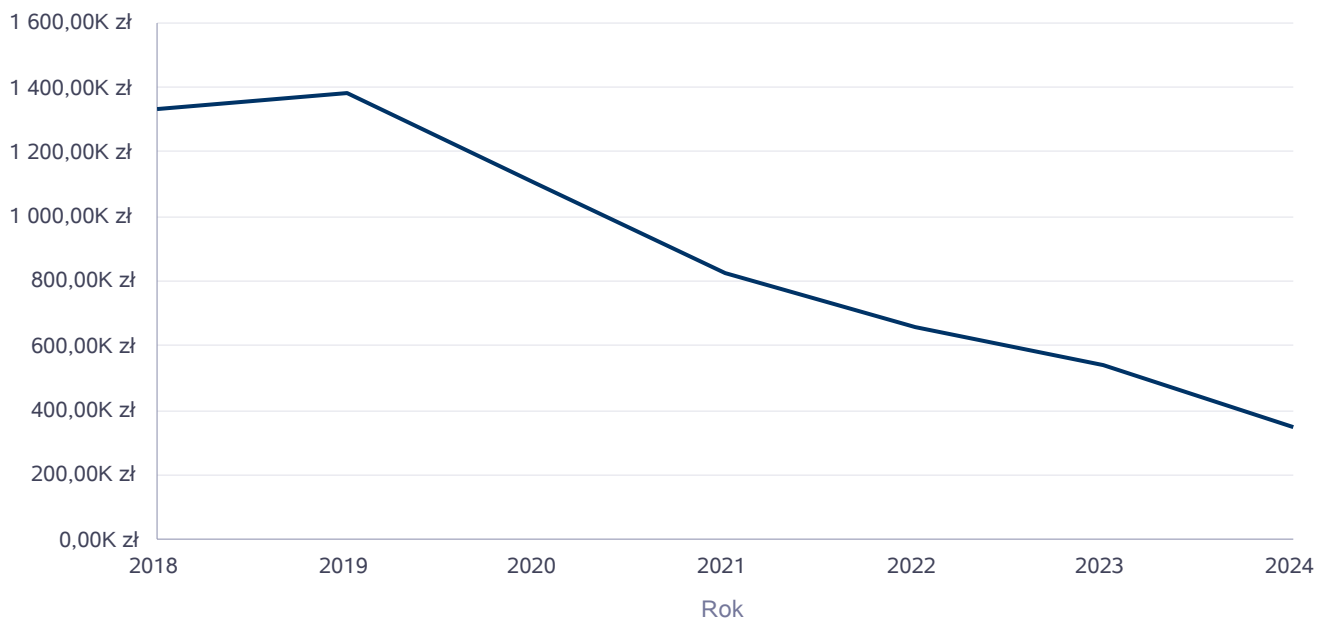
Średniomiesięczna liczba rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami



Kwota zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami ogółem wypłaconych w ciągu roku

Rok	Kwota
2018	1 335 887,49 zł
2019	1 384 900,75 zł
2020	1 101 929,86 zł
2021	827 754,36 zł
2022	655 660,25 zł
2023	537 293,51 zł
2024	348 663,81 zł

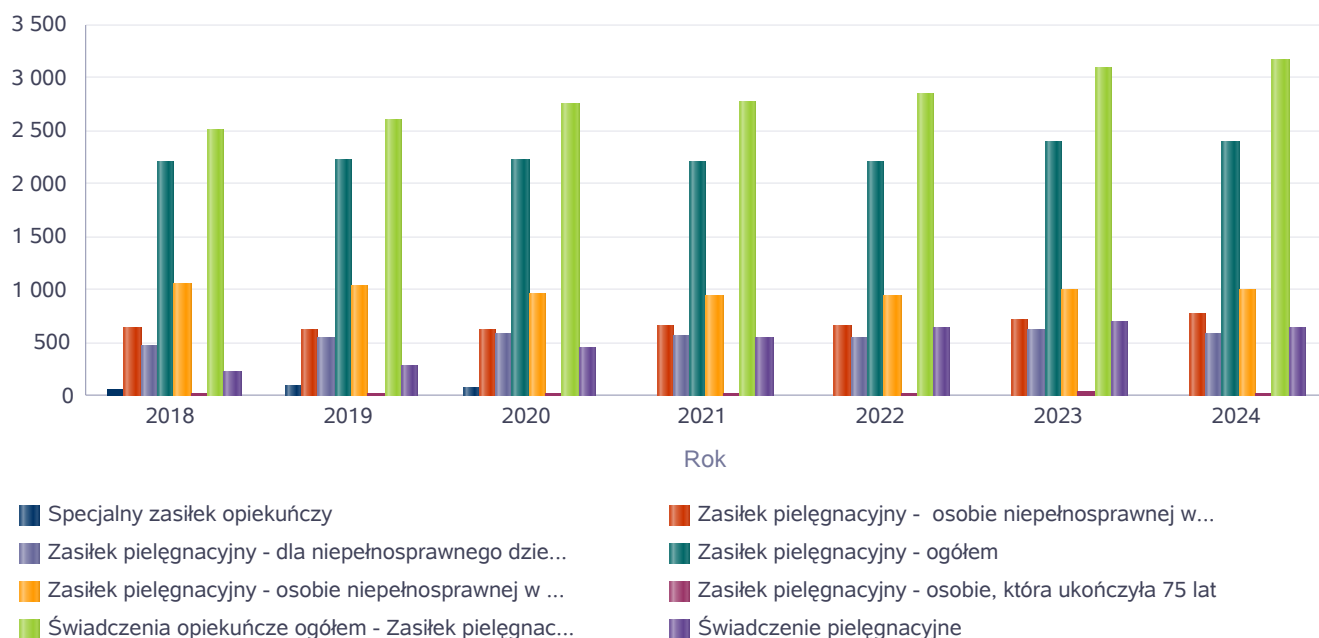
Kwota zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka



Liczba świadczeń: świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek pielęgnacyjny dla niepełnosprawnego dziecka, dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 lat o różnych stopniach niepełnosprawności, zasiłek pielęgnacyjny dla osób, które ukończyły 75 lat, specjalny zasiłek opiekuńczy

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Specjalny zasiłek opiekuńczy	65	100	76	12	7	0	0
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia	639	624	632	661	662	731	786
Zasiłek pielęgnacyjny - dla niepełnosprawnego dziecka	481	547	588	567	560	624	589
Zasiłek pielęgnacyjny - ogółem	2 203	2 228	2 220	2 204	2 202	2 399	2 405
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia o znacznym stopniu niepełnosprawności	1 059	1 033	976	952	951	1 008	1 003
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie, która ukończyła 75 lat	24	24	24	24	29	36	27
Świadczenia opiekuńcze ogółem - Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy	2 507	2 611	2 752	2 773	2 854	3 097	3 160
Świadczenie pielęgnacyjne	239	283	456	557	645	698	648

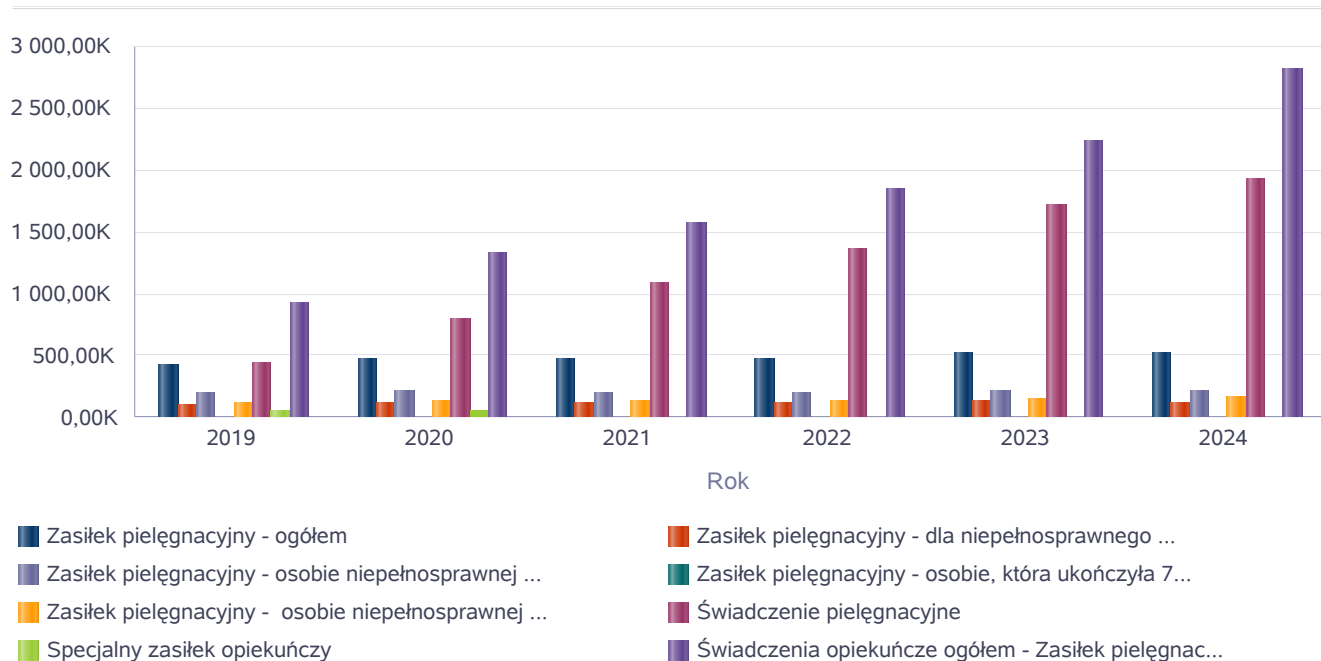
Liczba świadczeń



Kwota świadczeń: świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek pielęgnacyjny dla niepełnosprawnego dziecka, dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 lat o różnych stopniach niepełnosprawności, zasiłek pielęgnacyjny dla osób które ukończyły 75 lat, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna

	Kwota świadczeń					
Świadczenia opiekuńcze	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Zasiłek pielęgnacyjny - ogółem	422 011,00	479 070,00	475 711,00	475 279,00	517 800,00	519 096,00
Zasiłek pielęgnacyjny - dla niepełnosprawnego dziecka	103 517,00	126 851,00	122 381,00	120 870,00	134 684,00	127 130,00
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia o znacznym stopniu niepełnosprawności	195 690,00	210 660,00	205 480,00	205 264,00	217 567,00	216 488,00
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie, która ukończyła 75 lat	4 552,00	5 180,00	5 180,00	6 259,00	7 770,00	5 828,00
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia	118 252,00	136 379,00	142 670,00	142 886,00	157 779,00	169 650,00
Świadczenie pielęgnacyjne	444 816,00	801 742,00	1 092 381,00	1 357 656,00	1 712 108,00	1 922 876,00
Specjalny zasiłek opiekuńczy	61 760,00	46 520,00	7 440,00	4 340,00	0,00	0,00
Świadczenia opiekuńcze ogółem - Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy	928 587,00	1 327 332,00	1 575 532,00	1 837 275,00	2 229 908,00	2 818 460,00

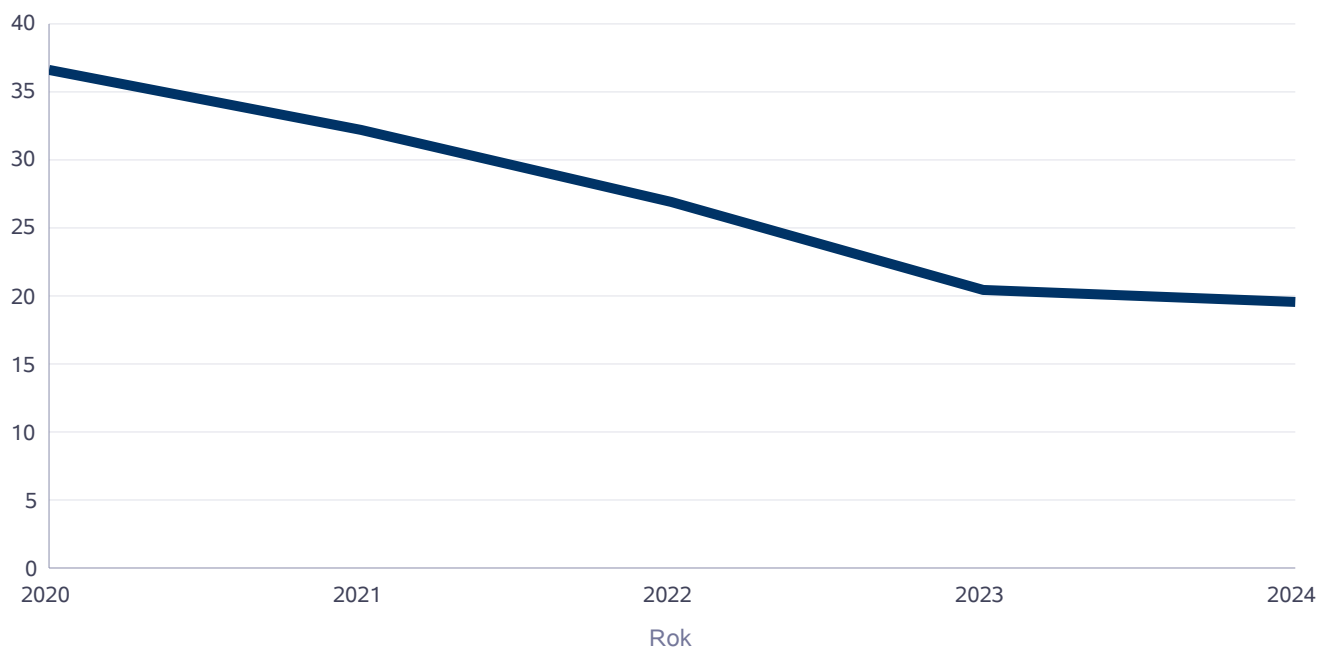
Kwota świadczeń



Liczba osób korzystających ze świadczenia alimentacyjnego w poszczególnych latach

	Liczba osób				
	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba osób korzystających ze świadczenia alimentacyjnego	37	32	27	20	20

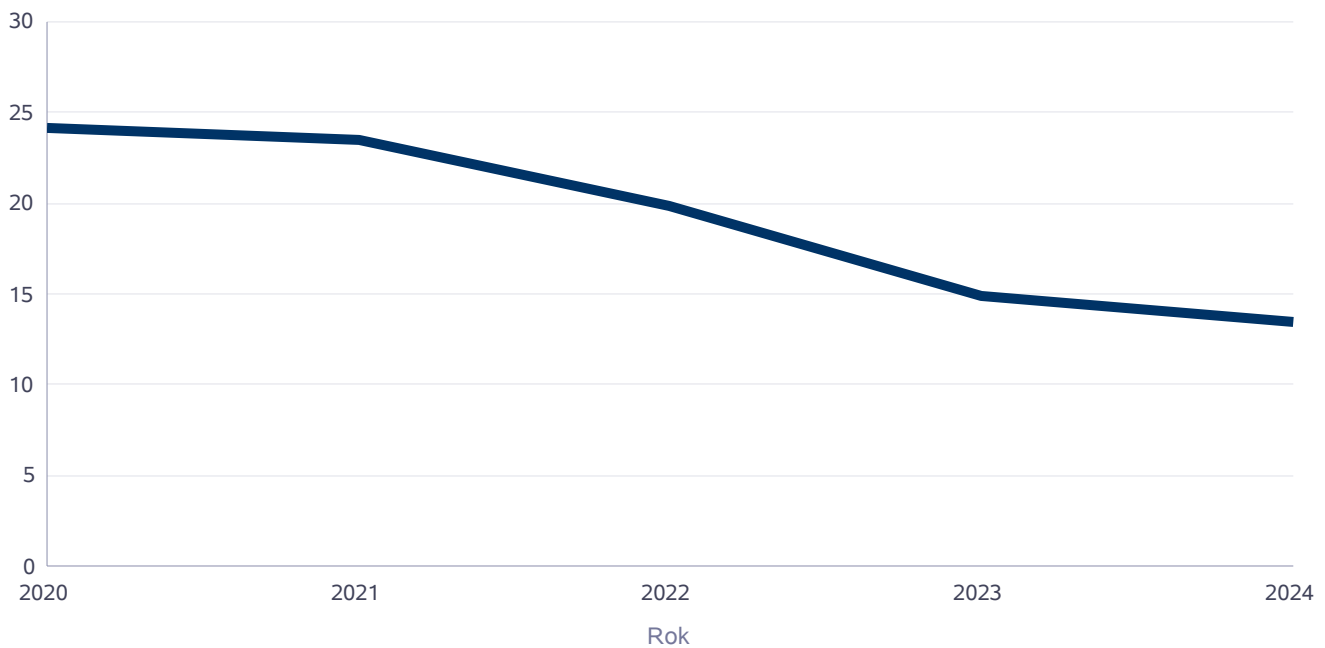
Liczba osób korzystających ze świadczenia alimentacyjnego



Liczba rodzin korzystających ze świadczenia alimentacyjnego w poszczególnych latach

	Liczba rodzin				
	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba rodzin korzystających ze świadczenia alimentacyjnego	24	24	20	15	13

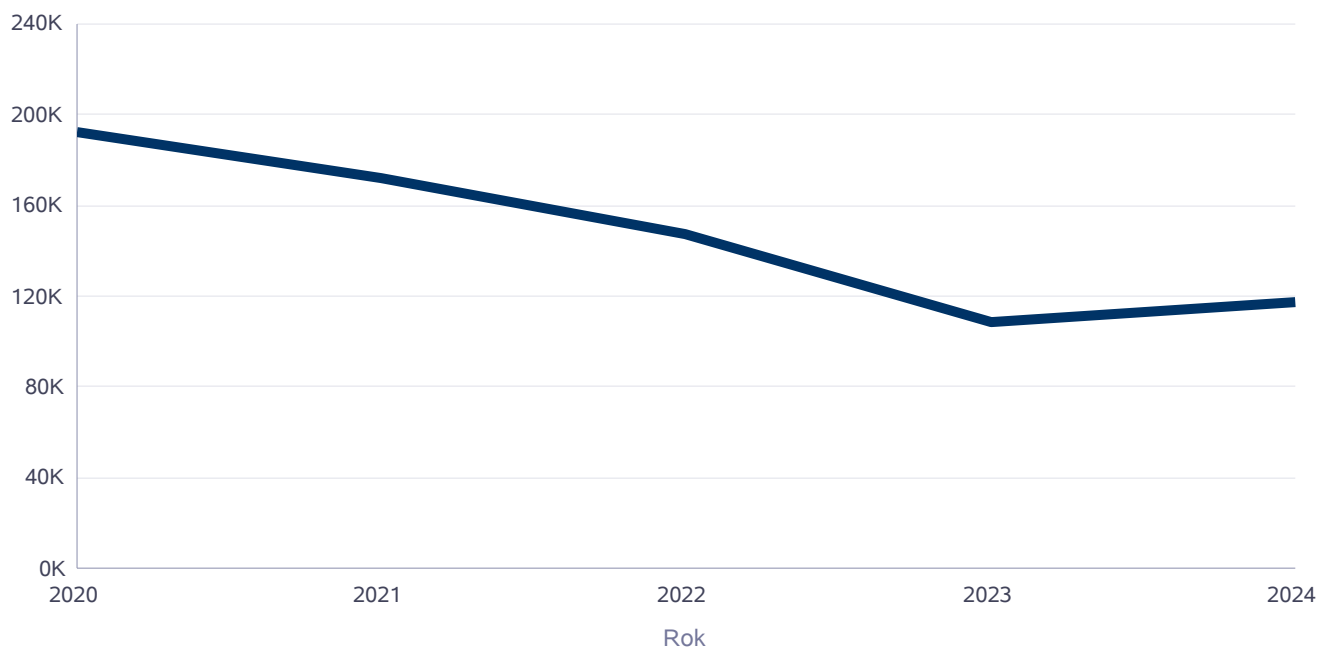
Liczba rodzin korzystających ze świadczenia alimentacyjnego



Kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego w poszczególnych latach [w zł]

	Kwota				
	2020	2021	2022	2023	2024
Ogólna kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego	192 438	171 751	147 102	108 595	116 936

Kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego



INNE RODZAJE POMOCY I ŚWIADCZEŃ

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
DODATKI MIESZKANIOWE				
Liczba gospodarstw domowych	1	31	29	29
Kwota świadczeń w złotych	2	120 661	140 677	140 677
DODATKI ENERGETYCZNE				
Liczba gospodarstw domowych	3	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	4	0	0	0

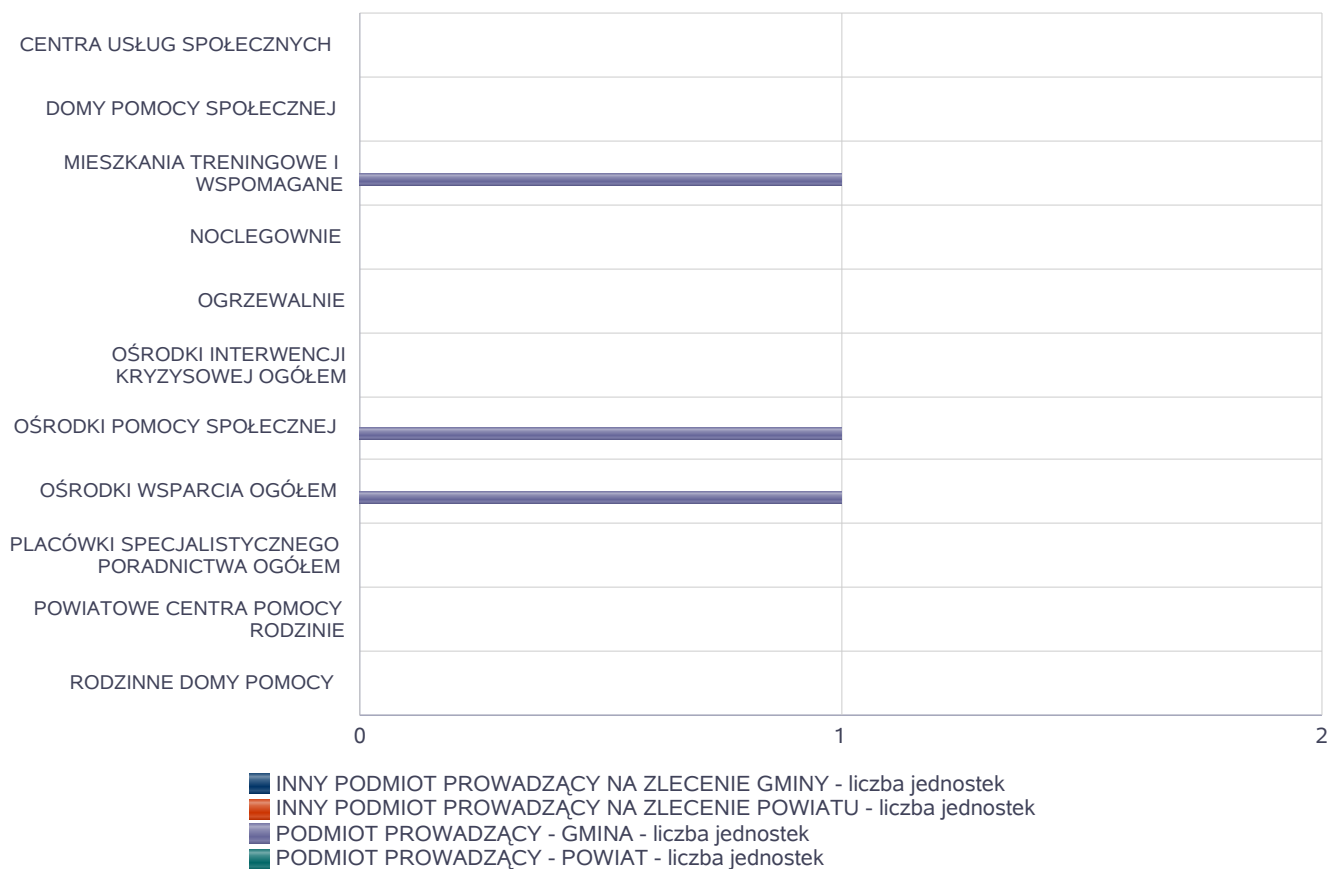
5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia

Pomoc społeczna to nie tylko wsparcie finansowe osób i rodzin potrzebujących pomocy, ale także pomoc instytucjonalna, świadczona przez placówki pomocy społecznej. W gminie Wisła funkcjonuje mieszkanie chronione, treningowe. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: liczby placówek w podziale na typ i instytucje prowadzącą, liczby miejsc i liczby osób korzystających z placówek, wskaźnik nasycenia usługami w postaci środowiskowych domów samopomocy, mieszkań chronionych.

Liczba jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w podziale na instytucję prowadzącą

Jednostka	INNY PODM. PROW. NA ZLEC. GMINY - liczba jedn.	INNY PODM. PROW. NA ZLEC. POW. - liczba jedn.	PODM. PROW. - GMINA - liczba jedn.	PODM. PROW. - POW. - liczba jedn.
CENTRA USŁUG SPOŁECZNYCH	X	X	0	X
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	0	0	0	0
MIESZKANIA TRENINGOWE I WSPOMAGANE	0	0	1	0
NOCLEGOWNIE	0	0	0	0
OGRZEWALNIE	0	0	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ OGÓŁEM	X	0	X	0
OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ	X	X	1	X
OŚRODKI WSPARCIA OGÓŁEM	0	0	1	0
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA OGÓŁEM	X	0	X	0
POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE	X	X	X	0
RODZINNE DOMY POMOCY	0	X	X	X

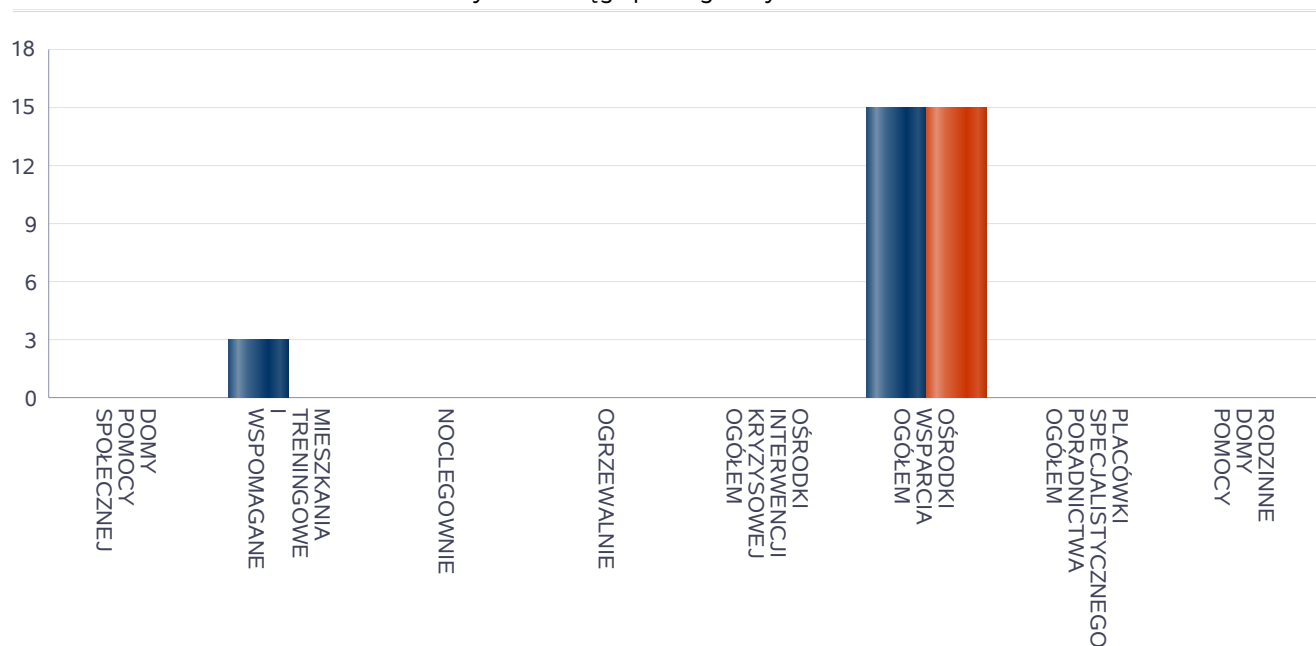
Liczba jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej



Liczba miejsc w jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym

Jednostka	liczba miejsc	liczba osób korzystających
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	0	0
MIESZKANIA TRENINGOWE I WSPOMAGANE	3	0
NOCLEGOWNIE	0	0
OGRZEWALNIE	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ OGÓŁEM	X	0
OŚRODKI WSPARCIA OGÓŁEM	15	15
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA OGÓŁEM	X	0
RODZINNE DOMY POMOCY	0	0

Liczba miejsc w jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym

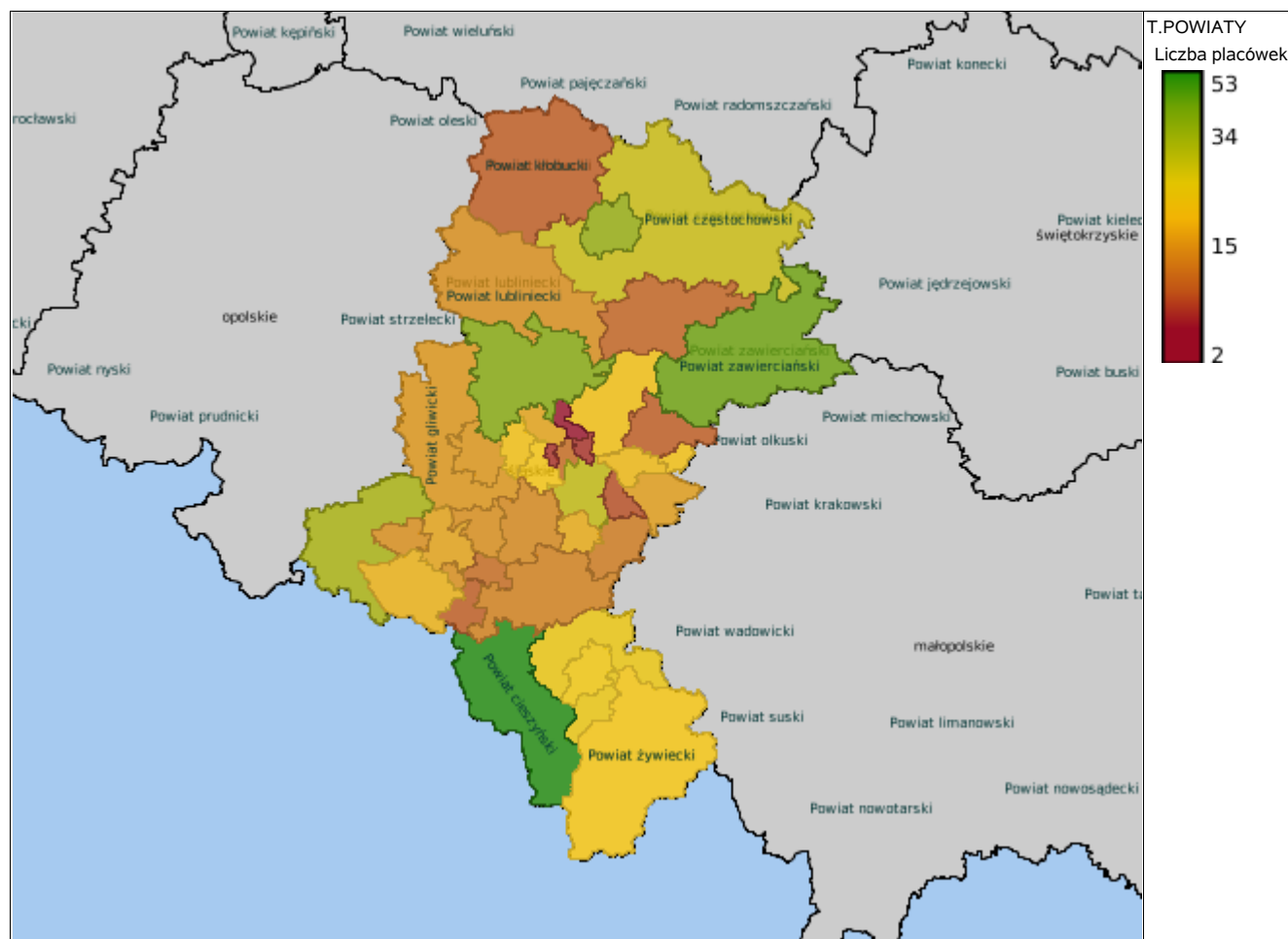


Rozmieszczenie jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu ponadgminnym

Powiat	Ogółem	CEN. USŁ. SPOŁ.	DOMY POMOCY SPOŁ.	MIESZK. TRENIN. I WSPOM.	NOCLE - GOWNIE	OGRZE - WALNIE	OŚR. POM. SPOŁ.	OŚRODKI WSPARCIA OGÓŁEM	RODZ. DOMY POM.
Powiat bielski (śląskie)	24	0	1	7	1	0	10	5	0
Powiat bieruńsko- lędziński	10	1	0	2	0	0	4	3	0
Powiat będziński	17	0	1	2	0	0	8	6	0
Powiat cieszyński	37	1	2	13	1	0	11	9	0
Powiat częstochowski	28	0	0	0	0	0	16	12	0
Powiat gliwicki	12	0	0	0	0	0	8	4	0
Powiat kłobucki	9	0	0	0	0	0	9	0	0
Powiat lubliniecki	13	0	1	2	0	0	8	2	0
Powiat m. Bielsko-Biała	23	0	0	10	1	0	1	11	0
Powiat m. Bytom	14	0	0	6	1	1	1	5	0
Powiat m. Chorzów	9	0	0	2	0	0	1	6	0
Powiat m. Częstochowa	33	0	0	19	0	1	1	11	1
Powiat m. Dąbrowa Górnicza	8	0	0	1	1	1	1	4	0
Powiat m. Gliwice	16	0	0	10	0	1	1	4	0
Powiat m. Jastrzębie- Zdrój	11	0	1	6	1	1	1	1	0
Powiat m. Jaworzno	17	0	0	8	1	0	1	7	0
Powiat m. Katowice	27	0	0	5	3	0	1	18	0
Powiat m. Mysłowice	7	0	0	2	1	1	1	2	0
Powiat m. Piekary Śląskie	1	0	0	0	0	0	1	0	0
Powiat m. Ruda Śląska	20	0	0	16	1	1	1	1	0
Powiat m. Rybnik	16	0	1	6	0	1	1	7	0
Powiat m. Siemianowice Śląskie	2	0	0	1	0	0	1	0	0
Powiat m. Sosnowiec	21	0	0	8	1	1	1	10	0
Powiat m. Tychy	15	0	1	6	1	0	1	6	0
Powiat m. Zabrze	17	0	0	8	1	1	1	6	0
Powiat m. Świętochłowice	5	0	1	1	0	0	1	2	0
Powiat m. Żory	13	0	1	7	1	1	1	2	0
Powiat mikołowski	13	1	0	4	0	0	4	4	0
Powiat myszkowski	10	0	0	0	0	0	5	5	0
Powiat pszczyński	12	0	0	3	0	0	6	3	0
Powiat raciborski	30	0	0	16	0	1	8	5	0
Powiat rybnicki	16	0	0	10	0	0	5	1	0
Powiat tarnogórski	33	0	0	14	0	1	9	9	0
Powiat wodzisławski	17	0	0	3	0	1	9	4	0
Powiat zawierciański	39	0	0	15	0	0	10	14	0
Powiat żywiecki	24	0	0	1	0	0	15	8	0

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁ.	MIESZK. TRENIN. I WSPOM.	NOCLE - GOWNIE	OGRZE - WALNIE	OŚR. INTER - WENCJI KRYZYS. OG.	OŚRODKI WSPARCIA OGÓŁEM	PLAC. SPEC. PORAD.	POWIAT. CENTRA POM. RODZ.
Powiat bielski (śląskie)	5	3	0	0	0	0	1	0	1
Powiat bieruńsko-	6	0	2	0	0	0	3	0	1

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁ.	MIESZK. TRENIN. I WSPOM.	NOCLE - GOWNIE	OGRZE - WALNIE	OŚR. INTER - WENCJI KRYZYS. OG.	OŚRODKI WSPARCIA OGÓŁEM	PLAC. SPEC. PORAD.	POWIAT. CENTRA POM. RODZ.
łędziński									
Powiat będziński	9	1	5	0	0	1	1	0	1
Powiat cieszyński	16	8	0	0	0	0	7	0	1
Powiat częstochowski	5	3	1	0	0	0	0	0	1
Powiat gliwicki	8	5	1	0	0	0	1	0	1
Powiat kłobucki	3	0	0	0	0	0	2	0	1
Powiat lubliniecki	6	3	1	0	0	0	1	0	1
Powiat m. Bielsko-Biała	5	4	0	0	0	1	0	0	0
Powiat m. Bytom	8	4	3	0	0	1	0	0	0
Powiat m. Chorzów	5	5	0	0	0	0	0	0	0
Powiat m. Częstochowa	6	4	0	0	0	1	1	0	0
Powiat m. Dąbrowa Górnica	4	1	1	0	0	1	0	1	0
Powiat m. Gliwice	4	3	0	0	0	1	0	0	0
Powiat m. Jastrzębie- Zdrój	1	0	0	0	0	0	1	0	0
Powiat m. Jaworzno	4	1	1	0	0	1	1	0	0
Powiat m. Katowice	7	3	0	0	0	1	1	2	0
Powiat m. Mysłowice	3	1	0	0	0	1	1	0	0
Powiat m. Piekary Śląskie	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Powiat m. Ruda Śląska	7	4	0	0	0	1	2	0	0
Powiat m. Rybnik	6	0	4	0	0	1	1	0	0
Powiat m. Siemianowice Śląskie	4	2	1	0	0	1	0	0	0
Powiat m. Sosnowiec	4	2	0	0	0	1	1	0	0
Powiat m. Tychy	8	2	4	0	0	1	1	0	0
Powiat m. Zabrze	9	5	3	0	0	0	1	0	0
Powiat m. Świętochłowice	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Powiat m. Żory	1	0	0	0	0	1	0	0	0
Powiat mikołowski	5	3	0	0	0	0	1	0	1
Powiat myszkowski	3	1	0	0	0	0	0	1	1
Powiat pszczyński	5	2	1	0	0	0	1	0	1
Powiat raciborski	7	3	0	0	0	1	2	0	1
Powiat rybnicki	3	1	1	0	0	0	0	0	1
Powiat tarnogórski	8	6	0	0	0	0	1	0	1
Powiat wodzisławski	7	2	2	0	0	0	2	0	1
Powiat zawierciański	5	1	2	0	0	1	0	0	1
Powiat żywiecki	3	1	0	0	0	0	1	0	1



ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY I WSPARCIA

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
OŚRODKI WSPARCIA - OGÓŁEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	1	20	20	20
Liczba osób korzystających	2	20	20	20
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	3	0	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	4	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	5	1	1	1
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	6	18 153	19 224	20 000
W TYM (z wierszy 1-6, dotyczy wierszy 7-27):				
ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	7	0	0	0
Liczba osób korzystających	8	0	0	0
Liczba osób umieszczonych	9	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	10	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	11	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	12	0	0	0
DZIENNE DOMY POMOCY				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	13	0	0	0
Liczba osób korzystających	14	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	15	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	16	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	17	0	0	0
KLUBY SAMOPOMOCY				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	18	20	20	20
Liczba osób korzystających	19	20	20	20
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	20	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	21	1	1	1
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	22	18 153	19 224	20 000
SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH I SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH Z USŁUGAMI OPIEKUŃCZYMI				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	23	0	0	0
Liczba osób korzystających	24	0	0	0
Liczba osób skierowanych w wyniku eksmisji	25	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	26	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	27	0	0	0
OGRZEWALNIE				

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
Liczba miejsc w placówkach ogółem	28	0	0	0
Liczba osób korzystających	29	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	30			
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	31			
NOCLEGOWNIE				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	32	0	0	0
Liczba osób korzystających	33	0	0	0
Liczba osób skierowanych w wyniku eksmisji	34	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	35			
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	36			

ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY I WSPARCIA (c.d.)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	1			
Liczba miejsc usługi wsparcia krótkoterminowego	2			
Liczba osób korzystających	3	0	0	0
Liczba osób korzystających z usługi wsparcia krótkoterminowego	4	0	0	0
Liczba osób umieszczonych	5	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	6	0	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	7	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	8			
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	9			
MIESZKANIA TRENINGOWE I WSPOMAGANE OGÓŁEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	10	3	3	3
Liczba osób korzystających	11	6	0	0
Liczba osób umieszczonych	12	6	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	13	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	14	1	1	1
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	15	9 800	6 089	9 000
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ OGÓŁEM (powiatowe)				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	16			
Liczba osób korzystających	17			
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA (powiatowe)				
Liczba osób korzystających	18			

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	19			
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	20			
PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	21			
Liczba osób korzystających	22			
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	23			
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	24			
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE OGÓŁEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	25	X	X	X
Liczba osób korzystających	26	X	X	X
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	27	X	X	X
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	28	X	X	X
W tym: PLACÓWKI TYPU RODZINNEGO				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	29	X	X	X
Liczba osób korzystających	30	X	X	X
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	31	X	X	X
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	32	X	X	X
CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ				
Liczba uczestników zajęć	33			
KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ				
Liczba uczestników zajęć	34			
WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ				
Liczba uczestników zajęć	35			
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	36			
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	37			
ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ				
Liczba uczestników zajęć	38			

INNE INSTYTUCJE POMOCY I WSPARCIA

Rodzaj instytucji	Wyszczególnienie		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
Spółdzielnie socjalne dla których JST jest założycielem lub członkiem	Liczba spółdzielni socjalnych	1	1	1	1
	Liczba osób zatrudnionych w spółdzielniach socjalnych (ogółem wg stanu na 31 grudnia danego roku)	2			
	W tym, z wiersza powyżej, liczba osób, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych, zatrudnionych w spółdzielniach socjalnych	3			

Rodzaj instytucji	Wyszczególnienie		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
	(wg stanu na 31 grudnia danego roku)				
Liczba organizacji pozarządowych w obszarze włączenia społecznego działających na terenie JST	4				

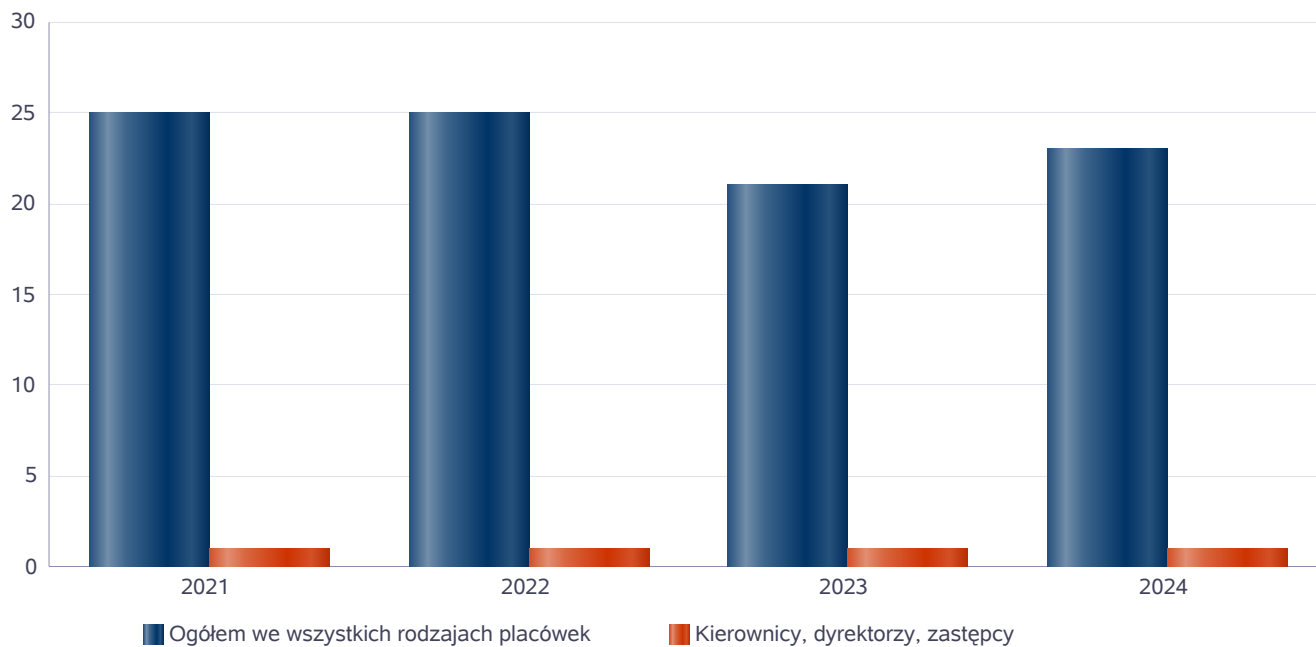
6. Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

W roku oceny, kadra ośrodka pomocy społecznej liczyła 26 osób, 22,75 etatu, w tym: kadra kierownicza 1 osoba, pracownicy socjalni 6 osób, pozostali pracownicy 19 osób. Spośród zatrudnionych w ośrodku pomocy społecznej pracowników 18 posiada wykształcenie wyższe, 8 wykształcenie średnie. Specjalizację I i II stopnia w zawodzie pracownika socjalnego posiada 3 pracowników socjalnych. Wśród pracowników 2 osoby posiadają specjalizację z organizacji pomocy społecznej. Poniżej prezentujemy w formie graficznej szczegółowe dane dotyczące liczby pracowników jednostki w tym: kadry kierowniczej, pracowników socjalnych, wskaźnika specjalizacji pracowników socjalnych.

Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej - osoby zatrudnione

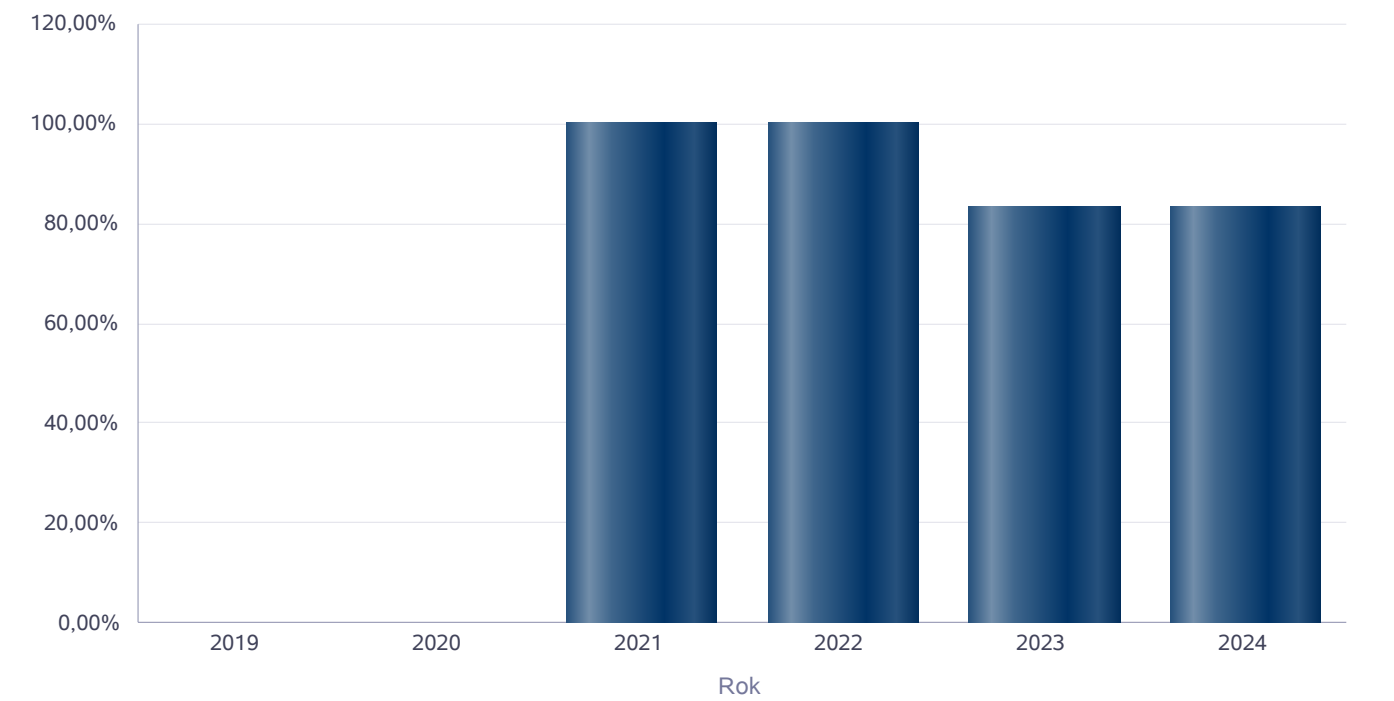
Zatrudnieni	Liczba osób			
	2021	2022	2023	2024
Ogółem we wszystkich rodzajach placówek	25	25	21	23
Kierownicy, dyrektorzy, zastępcy	1	1	1	1

Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej - osoby zatrudnione



Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej

Rok	Wskaźnik
2019	0,00%
2020	0,00%
2021	100,00%
2022	100,00%
2023	83,33%
2024	83,33%



Czy ośrodek/CUS spełnia ustawowy warunek 1 pracownik socjalny na 2000 osób lub 1 pracownik socjalny na 50 rodzin korzystających z pracy socjalnej i czy zatrudnia co najmniej 3 pracowników socjalnych

Rok	Czy spełniony warunek ustawowy dot. pracowników socjalnych	Liczba mieszkańców wg GUS	Liczba rodzin w gminie korzystająca z pracy socjalnej	Liczba pracowników socjalnych
2020	Tak	11 040	315	6
2021	Nie	10 964	318	4
2022	Tak	10 716	302	6
2023	Tak	10 678	304	6
2024	Tak	10 552	314	6

6.1. Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej

Pracownicy MOPS w 2024 roku oprócz zadań realizowanych w myśl ustaw, realizowali również cztery inne, dodatkowe zadania: Klub „Senior+”, program „Korpus wsparcia seniorów”, program „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2024, oraz w grudniu 2024 r. rozpoczęto realizację projektu pn.: „Silni w rodzinie” realizowanego w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Projekt ma być realizowany do 31.10.2025 r. Z uwagi na wielkość przedsięwzięć, koniecznym było wzmocnienie kadry, poprzez zatrudnienie dodatkowych specjalistów, by zapewnić odpowiednią jakość realizacji zadań oraz prawidłowo zabezpieczyć terminarz przedsięwzięć.

W ramach powyższych zadań Ośrodek zatrudniał (w różnych czasookresach), w oparciu o umowy zawarte w ramach realizowanych programów i projektów EFS dodatkowe osoby na umowy cywilnoprawne (w tym umowy zlecenia) tj. 15 osób – 16 umów.

8 Asystentów – opiekunów zatrudnionych w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”-edycja 2024 w okresie od marca do grudnia 2024 r. świadczących usługi dla mieszkańców miasta Wisły w formie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej z orzeczeniem o niepełnosprawności poprzez odciążenie członka rodziny lub opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad tą osobą w codziennych obowiązkach przez zapewnienie za niego czasowego zastępstwa (8 rodzin objęto wsparciem).

1 Asystenta rodziny realizującego zadania w ramach projektu pn.: „Silni w rodzinie” realizowanego w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

1 Twórcę ludowego (Animatora) – zatrudnionego do prowadzenia zajęć dla członków grupy samopomocowej oraz członków Klubu Senior +.

1 specjalistę – zatrudnionego w celu przeprowadzenia szkolenia dla członków zespołu interdyscyplinarnego.

1 specjalistę – zatrudnionego w celu przeprowadzenia szkolenia dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

1 specjalistę – zatrudnionego w celu przeprowadzenia obowiązkowego szkolenia z samoobrony pracowników socjalnych;

1 księgową – zatrudnioną w celu wsparcia -doradztwa księgowego od dnia 22.01.2024r. do 31.03.2024 r

1 opiekunkę środowiskową – zatrudnioną na umowę zlecenia od 27.02.2024 r. do 30.04.2024 r. za opiekunkę która w roku 2023 przeszła na emeryturę.

Dodatkowe pozyskanie rąk do pracy było zasobem na płaszczyźnie poszerzenia oferty wsparcia dla klientów MOPS. W kontekście zatrudnienia obciążyło etatowych pracowników zadaniami w działach kadrowych, księgowości i w zakresie koordynacji programów.

6.2. Zespoły pracy socjalnej i integracji społecznej w jednostce pomocy społecznej

W 2024 roku w jednostce pomocy społecznej nie funkcjonowały Zespoły pracy socjalnej i integracji społecznej.

7. Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego

W gminie Wisła środki finansowe wydatkowane na zadania z zakresu polityki społecznej wyniosły w 2024 roku 10 230 918 zł.. Poziom wydatków w stosunku do roku poprzedniego wzrósł o 2 380 773 zł. (co stanowi 23,27 %). W dziale 855 – Rodzina wydatkowano 4 045 320 zł. co stanowi 39,54 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 852 - Pomoc społeczna wydatkowano 4 096 058 zł. co stanowi 40,04 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 851 - Ochrona zdrowia ogółem wydatkowano 2 078 929 zł. co stanowi 20,32 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 854 - Edukacja i opieka wychowawcza wydatkowano 3 573 zł. co stanowi 0,04 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. Najwięcej środków wydano na następujące pozycje budżetowe 852 Pomoc społeczna, 855 Rodzina, 851 Ochrona zdrowia(trzy największe pozycje).

WYDATKI W OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W JEDNOSTKACH SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO



WYDATKI W OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W OPS / PCPR

**ŚRODKI FINANSOWE NA WYDATKI W POMOCY SPOŁECZNEJ I INNYCH OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W BUDŻECIE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
ZADANIA WŁASNE I ZADANIA ZLECONE - w złotych**

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
OGÓŁEM				
OGÓŁEM (działy)	1	8 343 441	10 820 557	10 930 918
W tym: w budżecie OPS/PCPR	2	7 964 673	8 820 759	8 931 120
851 - OCHRONA ZDROWIA				
85153 - Przeciwdziałanie narkomanii	3	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	4	0	0	0
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	5	543 129	2 078 929	2 078 929
w tym: w budżecie OPS / PCPR	6	164 361	133 790	133 790
852 - POMOC SPOŁECZNA				
85202 - Domy pomocy społecznej	7	493 296	589 639	700 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	8	493 296	589 639	700 000
85203 - Ośrodki Wsparcia	9	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	10	0	0	0
85205 - Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	11	3 154	10 361	10 361
w tym: w budżecie OPS / PCPR	12	3 154	10 361	10 361
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	13	12 958	17 707	17 707
w tym: w budżecie OPS / PCPR	14	12 958	17 707	17 707

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
85214 - Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	15	632 251	715 850	715 850
w tym: w budżecie OPS	16	632 251	715 850	715 850
85215 - Dodatki mieszkaniowe	17	120 586	247 701	247 701
w tym: w budżecie OPS	18	120 586	247 701	247 701
85216 - Zasiłki stałe	19	156 148	222 255	222 255
w tym: w budżecie OPS	20	156 148	222 255	222 255
85218 - Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie	21	X	X	X
w tym: w budżecie PCPR	22	X	X	X
85219 - Ośrodki Pomocy Społecznej	23	2 139 973	2 341 381	2 341 381
w tym: w budżecie OPS	24	2 139 973	2 341 381	2 341 381
85220 - Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	25	3 342	6 090	6 090
w tym: w budżecie OPS / PCPR	26	3 342	6 090	6 090
85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27	82 417	94 007	94 007
w tym: w budżecie OPS / PCPR	28	82 417	94 007	94 007
85230 - Pomoc w zakresie dożywiania	29	129 120	98 134	98 134
w tym: w budżecie OPS	30	129 120	98 134	98 134
85231 - Pomoc dla cudzoziemców	31	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	32	0	0	0
W tym (z wiersza 31): Wydatki na pomoc dla cudzoziemców w celu integracji ze środowiskiem (cudzoziemcy, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą)	33	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	34	0	0	0
85232 - Centra Integracji Społecznej	35	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	36	0	0	0
85278 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	37	0	143 095	143 095
w tym: w budżecie OPS / PCPR	38	0	143 095	143 095
85295 - Pozostała działalność	39	245 031	199 477	199 477
w tym: w budżecie OPS / PCPR	40	245 031	199 477	199 477
853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ				
85311 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	41	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	42	0	0	0
85321 - Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności	43	0	0	0
w tym: w budżecie dyspozycji OPS / PCPR	44	0	0	0
85324 - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	45	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	46	0	0	0
85395 - Pozostała działalność w zakresie polityki społecznej	47	140 658	7 038	7 038
w tym: w budżecie OPS / PCPR	48	140 658	7 038	7 038
854 - EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA				
85415 - Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	49	5 104	3 573	3 573

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2023	Rok oceny 2024	Prognoza 2025
w tym: w budżecie OPS / PCPR	50	5 104	3 573	3 573
85416 - Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	51	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	52	0	0	0
855 - RODZINA				
85501 - Świadczenie wychowawcze	53	12 112	4 000	4 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	54	12 112	4 000	4 000
85502 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	55	3 445 203	3 816 834	3 816 834
w tym: w budżecie OPS / PCPR	56	3 445 203	3 816 834	3 816 834
85504 - Wspieranie rodziny	57	128 300	114 048	114 048
w tym: w budżecie OPS / PCPR	58	128 300	114 048	114 048
85516 - Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	59	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	60	0	0	0
85516 - Tworzenie i funkcjonowanie klubów dziecięcych	61	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	62	0	0	0
85516 - Dzienni opiekunowie	63	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	64	0	0	0
85508 - Rodziny zastępcze	65	0	27 131	27 131
w tym: w budżecie OPS / PCPR	66	0	0	0
85510 - Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	67	0	27 528	27 528
w tym: w budżecie OPS / PCPR	68	0	0	0
85513 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	69	50 659	55 779	55 779
w tym: w budżecie OPS / PCPR	70	50 659	55 779	55 779
85514 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby przebywające na urlopach wychowawczych, za osoby zatrudnione jako nianie oraz za osoby sprawujące osobistą opiekę nad dzieckiem	71	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	72	0	0	0
85578 Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	73	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	74	0	0	0

8. Aktywność projektowo-konkursowa jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

Zakończono realizację projektu pilotażowego pn. „Młodzież w punkt” w ramach naboru na projekty pilotażowe pod nazwą „Czas na młodych -punkty doradztwa dla młodzieży” w ramach zawartej z powiatem cieszyńskim -Powiatowym Urzędem Pracy umowy partnerskiej.

Rozpoczęto realizację projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej: FESL.07.00 – Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07- Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej, a okres jego realizacji trwa od 01.09.2024 r. do 31.10.2025 r.

Projekt realizowany jest przez Gminę Wisła/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej / Miejska Biblioteka Publiczna im. Śniegonia w Wiśle, w partnerstwie ze Stowarzyszeniem 7 Dolin oraz Fundacją Ośrodkiem Wsparcia Osób Niepełnosprawnych i Niesamodzielnych.

Projekt skierowany do 20 rodzin (20 opiekunów i 30 dzieci) przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w kryzysie, zamieszkałych w Wiśle.

9. Współpraca z organizacjami pozarządowymi - zadania zlecone w obszarze pomocy i wsparcia

Wykonując zadania pomocy społecznej i dyspozycje wynikające z przepisu art. 2 ust 2 ustawy o pomocy społecznej ośrodki pomocy społecznej współpracują, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi, Ośrodek, wypełniając w 2024 r. swoje statutowe zadania, współpracował z wieloma instytucjami i organizacjami: Polskim Komitetem Pomocy Społecznej – Stowarzyszeniem Charytatywnym, w kwestii dystrybuowania żywności w ramach PO PŻ 2021-2027 Podprogram 2023 Stowarzyszeniem „Wiosna” – Ośrodek rekomenduje osoby i rodziny do udziału w projekcie „Szlachetna Paczka”, pomaga osobom zainteresowanym w wypełnianiu wniosków, Chrześcijańskim Stowarzyszeniem Charytatywnym, z Kluczy i Rybnika, Stowarzyszeniem Pomocy Wzajemnej Być Razem w Cieszynie, Akademią Innowacji Społecznych z Międzybórz oraz Fundacją Dobrego Pasterza z Ustronia – w zakresie realizacji schronienia osobom bezdomnym; Chrześcijańską Fundacją Elim z Wisły, Wspólnotą Anonimowych Alkoholików i Anonimowych Narkomanów z Cieszyńska w ramach współpracy w zakresie podejmowanych działań wobec osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków; Ośrodkiem Wsparcia Osób Niepełnosprawnych z Plewiska w zakresie realizacji projektów EFS; Wiślańskim Stowarzyszeniem 7 Dolin, w zakresie realizacji projektów na rzecz mieszkańców gminy;

10. Wnioski końcowe

Ocena zasobów pomocy społecznej dla gminy Wisła za 2024 rok została przygotowana na podstawie danych zebranych przez Ośrodek Pomocy Społecznej za pośrednictwem systemu Centralnej Aplikacji Statystycznej MRiPS. Dane z Oceny umożliwiają analizowanie i monitorowanie występowania problemów społecznych oraz planowanie działań aktywizujących jednostki samorządu terytorialnego w obszarze usług społecznych. Zawarte w niej informacje są materiałem poglądowym mającym ułatwić władzom gminy podejmowanie decyzji związanych z planowaniem budżetu w zakresie polityki społecznej w kolejnym roku i stały się podstawą do sformułowania poniższych wniosków i rekomendacji:

Rok 2025 będzie kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, w szczególności poprzez:

- podjęcie działań w ramach opracowanej nowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w perspektywie 5-cio letniej, uwzględniającej aktualne kwestie społeczne, realizację projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i środków Budżetu Państwa,
- podjęcie działań adresowanych do osób starszych, mających na celu ich integrację ze społecznością lokalną,
- tworzenie i wdrażanie programów osłonowych służących realizacji zadań pomocy społecznej adresowanych do konkretnych grup społecznych, wynikających z rozeznanych potrzeb,
- realizację gminnych programów skierowanych na rozwiązywanie problemów społecznych (profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi, przeciwdziałanie narkomanii, uzależnienia behawioralne),
- realizacja zadań w ramach uruchomionego mieszkania chronionego-treningowego, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 12 i art. 53 ustawy o pomocy społecznej,
- poszerzanie działań na rzecz rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- rozwój idei Rodzin Wspierających wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz Programu wspierania rodziny w Gminie Wisła na lata 2024 – 2026,
- rozwój idei usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, poszerzenie usług o formy teleopieki,
- prowadzenie systematycznej pracy psychologicznej (indywidualnej i grupowej) z beneficjentami systemu pomocy społecznej oraz rozwijanie oferty w tym zakresie,
- prowadzenie aktywnej integracji, adresowanej do klientów pomocy społecznej, z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej,
- podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększenia ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- rozwijanie pomocy w formie profesjonalnie prowadzonej pracy socjalnej, w tym w szczególności prowadzonej w oparciu o kontrakt socjalny oraz prowadzonej pod superwizją,
- zapewnianie dla dzieci i młodzieży gorącego posiłku we wszystkich szkołach funkcjonujących na terenie gminy a także osobom starszym i niepełnosprawnym,
- rozwijanie współpracy z sektorem pozarządowym oraz innymi podmiotami i partnerami społecznymi, prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowywanie zatrudnienia do występujących potrzeb, szkolenie pracowników i podnoszenie kwalifikacji zatrudnionej kadry a także:
- dalsza profesjonalizacja pracy socjalnej,
- rozwijanie środowiskowej pracy socjalnej,
- podnoszenie jakości oferowanych usług społecznych,
- dostosowywanie oferty usług do zmieniających się potrzeb indywidualnych i lokalnych z zastosowaniem innowacyjnych metod, technik i narzędzi,
- monitorowanie oraz ewaluacja funkcjonowania jednostki oraz realizowanych przez nią celów.

Integrowanie systemu kancelaryjnego z aplikacjami dziedzinowymi obsługującymi poszczególne rodzaje świadczeń realizowanych w ramach zadań powierzonych Ośrodkowi,

w ramach wykonywania kontroli zarządczej planowany jest przegląd i aktualizacja obowiązującego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiśle systemu kancelaryjnego oraz komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej,

Załącznik Nr 14 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/1'
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie przyznania "Nagrody Miasta Wisły w Dziedzinie Kultury i Sztuki" za szczególne osiągnięcia w dziedzinie kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 7a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz na podstawie uchwały nr XXV/372/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 28 lutego 2013 roku w sprawie ustanowienia Nagrody Miasta Wisły w Dziedzinie Kultury i Sztuki i zatwierdzenia regulaminu jej przyznawania (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2013 r., poz. 2420)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyznać Nagrodę Miasta Wisły w Dziedzinie Kultury i Sztuki za szczególne osiągnięcia w dziedzinie kultury:

- 1) Panu Wiktorowi Niemczykowi - w kategorii indywidualnej.
- 2) Kapeli "Borowiczka" - w kategorii zespołowej.

§ 2.

Nagroda, o której mowa w § 1 jest przyznawana w postaci statuetek „Trzy Smreki” i gratyfikacji pieniężnej w wysokości:

- 1) **2800,00 złotych brutto** (słownie: dwa tysiące osiemset złotych brutto) dla nagrodzonego w kategorii indywidualnej.
- 2) **5600,00 złotych brutto** (słownie: pięć tysięcy sześćset złotych brutto) dla nagrodzonego w kategorii zespołowej.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 15 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/11
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 231 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2024 poz. 1530 ze. zm.), po konsultacjach społecznych przeprowadzonych z mieszkańcami w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Śl. z 2019 r. poz. 356)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Dokonuje się zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła w zakresie załącznika nr 2, stanowiącego wykaz przedsięwzięć, do Uchwały nr IX/106/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 roku *w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła*, nadając mu nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik 1 do niniejszej uchwały.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - 1) wynikającą ze zmian budżetu aktualizację przedsięwzięć w zakresie limitów wydatków roku 2025, a co za tym idzie wysokości łącznych nakładów oraz limitu zobowiązań dla poszczególnych przedsięwzięć. W szczególności:
 - a) aktualizację wysokości nakładów oraz limitu wydatków bieżących w roku 2025 dla przedsięwzięcia pod nazwą *"Współpraca w zakresie promocji z podmiotami spoza sektora finansów publicznych - Zwiększenie potencjału promocyjnego miasta"*.
 - b) aktualizację wysokości nakładów oraz limitu wydatków w roku 2025 dla przedsięwzięcia pod nazwą *"Modernizacja placów zabaw - Tworzenie i rozwój lub poprawa bazy do realizacji zadań związanych z kierowaną do mieszkańców Gminy Wisła ofertą zajęć w zakresie sportu, edukacji, integracji i rekreacji jako alternatywne możliwości spędzania wolnego czasu"*.
 - c) aktualizację wysokości nakładów oraz limitu wydatków w roku 2025 dla przedsięwzięcia pod nazwą *„Dowóz dzieci niepełnosprawnych - Zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół/przedszkoli z oddziałami integracyjnymi oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych”*.
 - 2) w zakresie wydatków bieżących:
 - a) aktualizację łącznych nakładów finansowych i limitu wydatków w następstwie w/w zmian.
 - b) aktualizację wysokości nakładów oraz limitu wydatków w latach 2026-2028 dla przedsięwzięcia pod nazwą *"Świadczenie usług długookresowych na rzecz Urzędu Miejskiego - Utrzymanie wysokich standardów obsługi administracyjnej"*.
 - c) aktualizację wysokości nakładów oraz limitu wydatków w roku 2026 dla przedsięwzięcia pod nazwą *„Dowóz dzieci niepełnosprawnych - Zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół/przedszkoli z oddziałami integracyjnymi oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych”*
 - 3) w zakresie wydatków majątkowych:
 - a) aktualizację łącznych nakładów finansowych i limitu wydatków w następstwie w/w zmian.

§ 2.

Załącznik 1 do uchwały stanowi wydruk z dokumentu elektronicznego, opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, sporządzonego w aplikacji, o której mowa w §4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2021r. poz. 83 z późn. zm.).

§ 3.

Objaśnienia przyjętych wartości stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 5.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/191/2025

Rady Miasta Wisła

kwoty w zł

z dnia 29 maja 2025 r.

Rady Miasta Wisła										
L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	z dnia 29 maja 2025 r.				
			Od	Do		Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				207 435 390,71	54 780 363,92	14 910 688,82	2 790 100,00	2 509 100,00	2 490 300,00
1.a	- wydatki bieżące				102 102 037,35	14 559 901,19	5 951 188,82	340 000,00	270 000,00	250 000,00
1.b	- wydatki majątkowe				105 333 353,36	40 220 462,73	8 959 500,00	2 450 100,00	2 239 100,00	2 240 300,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240,z późn.zm.), z tego:				31 607 056,98	24 463 588,33	629 688,82	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				2 720 728,78	1 894 050,76	449 688,82	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza w Wiśle - Wzmacnianie roli kultury i zrównoważonej turystyki w rozwoju gospodarczym, włączeniu społecznym i innowacjach społecznych	Urząd Miejski w Wiśle	2024	2026	153 000,00	143 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2	Edukacja włączająca w kształceniu ogólnym w Gminie Wisła - Zwiększenie szans edukacyjnych uczniów	MIEJSKI ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W WISŁE	2024	2026	745 000,00	331 784,56	64 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3	Program Erasmus+ - Poprzez rozwój pracowników szkoły do pełnego dobrostanu ucznia	MIEJSKI ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W WISŁE	2024	2026	195 000,00	166 226,24	1 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Drogą drewna - wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku - Utworzenie nowego produktu turystycznego	Urząd Miejski w Wiśle	2024	2026	422 000,00	422 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.5	Wsparcie edukacji przedszkolnej w Wiśle - Zwiększenie szans edukacyjnych uczniów	MIEJSKI ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W WISŁE	2024	2026	681 928,78	569 139,96	112 788,82	0,00	0,00	0,00
1.1.1.6	Ochrona i regeneracja obszarów cennych przyrodniczo wraz z działaniami edukacyjnymi na obszarze Aglomeracji Beskidzkiej - etap I - wzmocnienie ochrony przyrody na terenach objętych ustawową jej formą oraz objęcie ochroną nowych obszarów cennych przyrodniczo na terenie Aglomeracji Beskidzkiej (subregionu południowego województwa śląskiego) przy jednoczesnym zwiększaniu świadomości ekologicznej mieszkańców poprzez realizację kampanii edukacyjnych oraz rozwój działalności ośrodków prowadzących działalność w tym zakresie	Urząd Miejski w Wiśle	2025	2026	523 800,00	261 900,00	261 900,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				28 886 328,20	22 569 537,57	180 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Cyberbezpieczna Gmina Wisła - Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji jednostek samorządu terytorialnego poprzez wzmacnianie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informacyjnych	Urząd Miejski w Wiśle	2023	2025	1 029 728,20	752 956,03	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza w Wiśle - Wzmacnianie roli kultury i zrównoważonej turystyki w rozwoju gospodarczym, włączeniu społecznym i innowacjach społecznych	Urząd Miejski w Wiśle	2024	2026	25 835 000,00	20 366 981,54	30 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit zobowiązań
1	3 750 000,00	2 150 000,00	1 900 000,00	2 150 000,00	64 487 742,74
1.a	250 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	20 976 550,01
1.b	3 500 000,00	2 000 000,00	1 750 000,00	2 000 000,00	43 511 192,73
1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	25 063 277,15
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	2 343 739,58
1.1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	153 000,00
1.1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	395 784,56
1.1.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	167 226,24
1.1.1.4	0,00	0,00	0,00	0,00	422 000,00
1.1.1.5	0,00	0,00	0,00	0,00	681 928,78
1.1.1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	523 800,00
1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	22 719 537,57
1.1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	752 956,03
1.1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	20 366 981,54

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1.1.2.3	Droga drewna - wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku - Utworzenie nowego produktu turystycznego	Urząd Miejski w Wiśle	2024	2026	1 970 000,00	1 398 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.4	Wsparcie edukacji przedszkolnej w Wiśle - Zwiększenie szans edukacyjnych uczniów	MIEJSKI ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W WISŁE	2024	2026	51 600,00	51 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				175 828 333,73	30 316 775,59	14 281 000,00	2 790 100,00	2 509 100,00	2 490 300,00
1.3.1	- wydatki bieżące				99 381 308,57	12 665 850,43	5 501 500,00	340 000,00	270 000,00	250 000,00
1.3.1.1	Aktualizacja miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - Kształtowanie polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2026	1 619 000,00	275 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.2	Dostawa mediów do nieoświatowych obiektów komunalnych - Utrzymanie majątku komunalnego	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2030	10 277 748,00	1 458 840,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.3	Dostawa mediów do obiektów oświatowych - Utrzymanie wysokich standardów nauczania	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2013	2030	10 800 000,00	1 369 540,00	1 750 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.4	Dostawa usług teleinformatycznych do nieoświatowych obiektów komunalnych - Utrzymanie majątku komunalnego	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2030	1 348 000,00	268 800,00	210 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.5	Dostawa usług teleinformatycznych do obiektów oświatowych - Utrzymanie wysokich standardów nauczania	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2013	2030	468 000,00	37 550,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.6	Dysponowanie majątkiem niekomunalnym - Dzierżawa i najem nieruchomości osób trzecich umożliwiające świadczenie usług komunalnych.	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2033	1 587 160,00	130 360,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00
1.3.1.7	Działalność wydawnicza i współpraca z innymi wydawcami publikacji związanych z Miastem Wisła - Promocja i zachowanie dziedzictwa kulturowego	Urząd Miejski w Wiśle	2015	2025	282 000,00	57 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.8	Nadzór inwestorski i inne usługi związane z utrzymaniem budynków komunalnych - Utrzymanie budynków komunalnych w należyтым stanie technicznym	Urząd Miejski w Wiśle	2017	2030	321 000,00	69 300,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.9	Ochrona ubezpieczeniowa Miasta Wisła - Minimalizowanie ryzyk funkcjonowania gminy	Urząd Miejski w Wiśle	2011	2026	1 530 349,00	175 825,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.10	Wywóz odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze Miasta Wisła - Gospodarowanie odpadami komunalnymi przez gminę	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2026	30 171 000,00	4 260 000,00	345 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.11	Oświetlenie uliczne dróg publicznych - Poprawa bezpieczeństwa publicznego	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2026	5 590 000,00	370 000,00	370 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.12	Partnerstwo w organizacji imprez, w tym o charakterze promocyjno-sportowym - Promocja miasta i wzmacnianie jego atrakcyjności	Urząd Miejski w Wiśle	2015	2027	959 000,00	90 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
1.3.1.13	Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt - Zapewnianie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2025	926 500,00	211 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit zobowiązań
1.1.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	1 548 000,00
1.1.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	51 600,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	3 750 000,00	2 150 000,00	1 900 000,00	2 150 000,00	39 424 465,59
1.3.1	250 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	18 632 810,43
1.3.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	375 000,00
1.3.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	2 708 840,00
1.3.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00
1.3.1.4	0,00	0,00	0,00	0,00	478 800,00
1.3.1.5	0,00	0,00	0,00	0,00	77 550,00
1.3.1.6	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	1 330 360,00
1.3.1.7	0,00	0,00	0,00	0,00	57 000,00
1.3.1.8	0,00	0,00	0,00	0,00	119 300,00
1.3.1.9	0,00	0,00	0,00	0,00	325 825,00
1.3.1.10	0,00	0,00	0,00	0,00	4 260 000,00
1.3.1.11	0,00	0,00	0,00	0,00	740 000,00
1.3.1.12	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00
1.3.1.13	0,00	0,00	0,00	0,00	211 500,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1.3.1.14	Program Współpracy Miasta Wisły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - Pobudzanie aktywności społecznej w celu realizacji zadań gminy	Urząd Miejski w Wiśle	2011	2030	2 506 900,00	110 900,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.15	Realizacja obowiązków pracodawczych z zakresu prawa pracy - zapewnienie ciągłości pracy instytucji publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2014	2030	401 000,00	62 800,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.16	Remonty cząstkowe dróg na obszarze Miasta Wisła - Utrzymanie należytego standardu dróg publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2030	5 797 765,00	364 765,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.17	Świadczenie usług długookresowych na rzecz jednostek oświatowych - Utrzymanie wysokich standardów nauczania	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2015	2030	1 942 000,00	21 760,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.18	Świadczenie usług długookresowych na rzecz Urzędu Miejskiego - Utrzymanie wysokich standardów obsługi administracyjnej	Urząd Miejski w Wiśle	2015	2030	656 500,00	79 000,00	70 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00
1.3.1.19	Umieszczenie w pasie drogowym i kolejowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego - Zbiorniki odprowadzanie ścieków i zbiorowe zaopatrzenie w wodę	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2030	188 700,00	17 000,00	17 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.20	Współpraca w zakresie promocji z podmiotami spoza sektora finansów publicznych - Zwiększenie potencjału promocyjnego miasta	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2030	338 000,00	77 701,86	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.21	Wykonywanie geodezyjnych rozgraniczeń nieruchomości i innych prac geodezyjnych - Ustalanie granic i położenia punktów granicznych w terenie	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2025	1 158 000,00	148 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.22	Zarządzanie systemem zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych - Usuwanie i oczyszczanie ścieków komunalnych oraz ich utylizacja	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2030	950 000,00	70 000,00	90 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
1.3.1.23	Zimowe utrzymanie dróg na obszarze Miasta Wisła - Utrzymanie należytego standardu dróg publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2025	14 189 216,57	899 238,57	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.24	Dowóz dzieci niepełnosprawnych - Zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół/przedszkoli z oddziałami integracyjnymi oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2018	2030	2 792 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.25	Karta mieszkańca - Zwiększenie mieszkańcom dostępności do miejskich obiektów użyteczności publicznej, usług publicznych i komercyjnych	Urząd Miejski w Wiśle	2021	2030	217 000,00	83 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.26	Uruchomienie i prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach Programu priorytetowego "CZyste Powietrze" - Ograniczenie niskiej emisji	Urząd Miejski w Wiśle	2021	2025	104 970,00	37 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.27	Dotacje dla instytucji kultury - Dom Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha w Wiśle - Zapewnienie warunków dla funkcjonowania i rozwoju kultury	Urząd Miejski w Wiśle	2023	2033	1 060 000,00	510 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.28	Zarządzanie Domem Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha w Wiśle - Zapewnienie warunków dla funkcjonowania i rozwoju kultury	Urząd Miejski w Wiśle	2024	2027	200 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00
1.3.1.29	Usługi w zakresie utrzymania czystości odbierania odpadów z nieruchomości gminnych w mieście Wisła - odbiór i utylizacja odpadów komunalnych z nieruchomości gminnych, jako przeciwdziałanie i zapobieganie występowaniu zagrożeniom epidemiczno-sanitarnym	Urząd Miejski w Wiśle	2025	2026	999 500,00	860 000,00	139 500,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				76 447 025,16	17 650 925,16	8 779 500,00	2 450 100,00	2 239 100,00	2 240 300,00
1.3.2.1	Nabywanie urządzeń kanalizacyjnych - Poszerzanie obszaru objętego zbiorowym odprowadzaniem ścieków komunalnych	Urząd Miejski w Wiśle	2014	2026	651 000,00	100 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit zobowiązań
1.3.1.14	0,00	0,00	0,00	0,00	110 900,00
1.3.1.15	0,00	0,00	0,00	0,00	102 800,00
1.3.1.16	0,00	0,00	0,00	0,00	364 765,00
1.3.1.17	0,00	0,00	0,00	0,00	51 760,00
1.3.1.18	0,00	0,00	0,00	0,00	189 000,00
1.3.1.19	0,00	0,00	0,00	0,00	34 000,00
1.3.1.20	0,00	0,00	0,00	0,00	77 701,86
1.3.1.21	0,00	0,00	0,00	0,00	148 500,00
1.3.1.22	100 000,00	0,00	0,00	0,00	560 000,00
1.3.1.23	0,00	0,00	0,00	0,00	899 238,57
1.3.1.24	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
1.3.1.25	0,00	0,00	0,00	0,00	83 000,00
1.3.1.26	0,00	0,00	0,00	0,00	37 470,00
1.3.1.27	0,00	0,00	0,00	0,00	510 000,00
1.3.1.28	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00
1.3.1.29	0,00	0,00	0,00	0,00	999 500,00
1.3.2	3 500 000,00	2 000 000,00	1 750 000,00	2 000 000,00	20 791 655,16
1.3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1.3.2.2	Aplikowanie o środki europejskie w ramach programów operacyjnych na lata 2021-2027 i kolejne (dokumentacja) - Wielokierunkowy rozwój gminy	Urząd Miejski w Wiśle	2015	2026	2 362 000,00	500 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Realizacja inicjatyw lokalnych - Rozbudowa infrastruktury komunalnej	Urząd Miejski w Wiśle	2016	2027	2 113 000,00	0,00	100 000,00	435 000,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zlokalizowanych na obszarze Gminy Wisła - Optymalizacja systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych	Urząd Miejski w Wiśle	2014	2025	2 024 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.5	Dokapitalizowanie spółki komunalnej Baseny Wisła Sp. z o.o. z siedzibą w Wiśle (rekompensata inwestycyjna) - Zapewnienie potencjału rozwojowego	Urząd Miejski w Wiśle	2017	2033	31 724 000,00	56 900,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
1.3.2.6	Modernizacja mostów gminnych - Poprawa infrastruktury komunikacyjnej	Urząd Miejski w Wiśle	2017	2026	2 048 000,00	180 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.7	Rozbudowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Wiśle - Zapewnienie warunków do bezpiecznego prowadzenia zajęć wychowania fizycznego	Urząd Miejski w Wiśle	2021	2025	12 680 000,00	2 540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.8	Modernizacja budynków komunalnych oświatowych - Dostosowanie pomieszczeń oddziałów przedszkolnych do wymogów ochrony przeciwpożarowej	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2021	2026	1 360 000,00	760 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.9	Programy ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2020-2025 - Ograniczenie niskiej emisji	Urząd Miejski w Wiśle	2020	2025	1 896 000,00	189 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.10	Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru w Wiśle na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych - Zwiększanie potencjału kulturalnego w gminie	Urząd Miejski w Wiśle	2021	2025	2 517 000,00	2 517 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.11	Budowa przejścia podziemnego pod drogą wojewódzką nr 941, które pełniło będzie rolę ciągu komunikacji pieszej z Centrum w kierunku dworca kolejowego - Poprawa dostępności komunikacyjnej	Urząd Miejski w Wiśle	2022	2026	40 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.12	Modernizacja placów zabaw - Tworzenie i rozwój lub poprawa bazy do realizacji zadań związanych z kierowaną do mieszkańców Gminy Wisła ofertą zajęć w zakresie sportu, edukacji, integracji i rekreacji jako alternatywne możliwości spędzania wolnego czasu	Urząd Miejski w Wiśle	2022	2026	2 253 444,33	2 203 444,33	50 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.13	Modernizacja budynków komunalnych innych niż oświatowe - Poprawa stanu zasobu budynków komunalnych	Urząd Miejski w Wiśle	2022	2026	2 868 270,00	2 768 270,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Dotacje celowe na zadania dotyczące zabytków wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków - Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	Urząd Miejski w Wiśle	2022	2025	225 297,00	225 297,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.15	Rewitalizacja linii kolejowej nr 190 na odcinku Skoczów – Bielsko – Biała jako niezbędny element połączenia Śląska Cieszyńskiego z Krakowem (Cieszyn – Skoczów – Bielsko – Biała – Wadowice – Kraków): współfinansowanie - Uzyskanie połączenia lub usprawnienie istniejącego połączenia (dla którego są prowadzone pasażerskie przewozy transportem kolejowym) miasta o wielkości powyżej 10 tys. mieszkańców z miastem wojewódzkim celem poprawy konkurencyjności połączenia i spójności komunikacyjnej regionu – w ramach Programu Uzupełniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2029 roku	Urząd Miejski w Wiśle	2021	2029	498 400,00	4 400,00	9 500,00	5 100,00	239 100,00	240 300,00
1.3.2.16	Modernizacja i wymiana wiat przystankowych komunikacji publicznej - Poprawa standardów funkcjonowania komunikacji publicznej	Urząd Miejski w Wiśle	2023	2025	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit zobowiązań
1.3.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	535 000,00
1.3.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
1.3.2.5	3 500 000,00	2 000 000,00	1 750 000,00	2 000 000,00	2 056 900,00
1.3.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	330 000,00
1.3.2.7	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
1.3.2.8	0,00	0,00	0,00	0,00	1 360 000,00
1.3.2.9	0,00	0,00	0,00	0,00	189 000,00
1.3.2.10	0,00	0,00	0,00	0,00	517 000,00
1.3.2.11	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
1.3.2.12	0,00	0,00	0,00	0,00	2 253 444,33
1.3.2.13	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00
1.3.2.14	0,00	0,00	0,00	0,00	225 297,00
1.3.2.15	0,00	0,00	0,00	0,00	498 400,00
1.3.2.16	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1.3.2.17	Odwiert studni głębinowej w SP-2 Wisła - Czarne - zapewnienie dostępu do zdatnej do spożycia wody pitnej	MIEJSKI ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W WIŚLE	2024	2025	51 755,00	51 755,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.18	Termomodernizacja budynku przedpogrzebowego - Poprawa Efektywności Energetycznej	Urząd Miejski w Wiśle	2024	2025	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.19	Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza w Wiśle - Wzmacnianie roli kultury i zrównoważonej turystyki w rozwoju gospodarczym, włączeniu społecznym i innowacjach społecznych	Urząd Miejski w Wiśle	2025	2026	4 779 858,83	4 769 858,83	10 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.20	Budowa trybun wraz z zadaszeniem na boisku w Wiśle Jonidło - Tworzenie i rozwój lub poprawa bazy do realizacji zadań związanych z kierowaną do mieszkańców Gminy Wisła ofertą zajęć w zakresie sportu, edukacji, integracji i rekreacji jako alternatywne możliwości spędzania wolnego czasu	Urząd Miejski w Wiśle	2025	2027	620 000,00	600 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
1.3.2.21	Roboty remontowo - modernizacyjne kompleksu skoczni narciarskich w Wiśle Centrum - Poprawa bezpieczeństwa na obiektach sportowych	Urząd Miejski w Wiśle	2025	2026	5 580 000,00	0,00	5 580 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit zobowiązań
1.3.2.17	0,00	0,00	0,00	0,00	51 755,00
1.3.2.18	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00
1.3.2.19	0,00	0,00	0,00	0,00	4 779 858,83
1.3.2.20	0,00	0,00	0,00	0,00	620 000,00
1.3.2.21	0,00	0,00	0,00	0,00	5 580 000,00

**Objaśnienia wartości przyjętych
Wieloletniej Prognozy Finansowej
Miasta Wisła**

Rady Miasta Wisła

z dnia 29 maja 2025 r.

Zmiany obejmują wynikające ze zmian budżetu 2025 aktualizacje przedsięwzięć w zakresie wysokości łącznych nakładów finansowych, limitu zobowiązań oraz limitu wydatków w poszczególnych latach, jak również zmiany planowanych przedsięwzięć w kolejnych latach budżetowych.

W szczególności:

1) w zakresie wydatków bieżących:

- a) Zachodzi konieczność aneksowania umowy z firmą MS Trademarks w związku z niezrealizowaniem części zaplanowanych wydatków w roku 2024 i zabezpieczenie tych środków do wydatkowania w roku 2025 w związku z czym należy aktualizować wysokości nakładów oraz limity wydatków w roku 2025 dla przedsięwzięcia pod nazwą *"Współpraca w zakresie promocji z podmiotami spoza sektora finansów publicznych - Zwiększenie potencjału promocyjnego miasta"*. Środki wygospodarowano poprzez stosowne przesunięcia budżetowe.
- b) W związku ze zbliżającym się terminem zakończenia realizacji umowy w zakresie wsparcia podatkowego (w szczególności VAT) z firmą P TAX sp. z o. o. planuje się zawarcie umowy na kolejny 36-cio miesięczny okres (w wysokości 1250 zł netto miesięcznie). Bieżąca umowa jest realizowana w ramach przedsięwzięcia *"Świadczenie usług długookresowych na rzecz Urzędu Miejskiego - Utrzymanie wysokich standardów obsługi administracyjnej"* tym samym przed podpisaniem umowy na kolejny okres należy aktualizować wysokości nakładów oraz limity wydatków do roku 2028. Zadanie realizowane od kilku lat w ramach bieżących środków budżetowych.
- c) W związku ze zbliżającym się terminem zakończenia realizacji umów w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych planuje się uruchomić procedurę zamówienia publicznego na kolejny rok szkolny. Przewiduje się konieczność zwiększenia planowanego wolumenu umów do kwoty 500 000 zł w danym roku budżetowym w ramach przedsięwzięcia *"Dowóz dzieci niepełnosprawnych - Zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół/przedszkoli z oddziałami integracyjnymi oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych"*. Zadanie realizowane corocznie w ramach środków przeznaczonych na finansowanie zadań oświatowych.

2) w zakresie wydatków majątkowych:

- a) Planuje się zabezpieczyć środki w kwocie 20 000 zł na wydatek związany z dodatkową organizacją zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży kosztem zmniejszenia wydatków zaplanowanych w ramach przedsięwzięcia *"Modernizacja placów zabaw - Tworzenie i rozwój lub poprawa bazy do realizacji zadań związanych z kierowaną do mieszkańców Gminy Wisła ofertą zajęć w zakresie sportu, edukacji, integracji i rekreacji jako alternatywne możliwości spędzania wolnego czasu"*. Tym samym należy aktualizować (zmniejszyć) wysokości nakładów oraz limity wydatków w roku 2025 dla tego przedsięwzięcia.

Załącznik Nr 16 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/16
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 211, 212, 214, 217, 235, 236, 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm., zwana dalej "uofp"), po konsultacjach społecznych przeprowadzonych z mieszkańcami w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Śl. z 2019 r. poz. 356 z późn. zm.), mając na uwadze art. 13 pkt 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461 z późn. zm.)

Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:

Zaktualizować budżet Miasta Wisła ustanowiony *Uchwałą Budżetową na rok 2025*, tj. Uchwałą Nr IX/107/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2025 r. poz. 203), zgodnie z poniższą specyfikacją.

§ 1.

1. Dokonuje się zmian w Tabeli A uchwały budżetowej na rok 2025 *Plan dochodów budżetu miasta na rok 2025*, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się, że plan dochodów po zmianach wynosi **124.375.978,63 PLN**, w tym dochody bieżące w wysokości 91.896.671,90 PLN.

§ 2.

1. Dokonuje się zmian w Tabeli B uchwały budżetowej na rok 2025 *Plan wydatków budżetu miasta na rok 2025*, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się, że plan wydatków po zmianach wynosi **135.137.947,48 PLN**, w tym wydatki bieżące w wysokości 86.712.435,60 PLN.

§ 3.

1. Dokonuje się zmiany w Tabeli C uchwały budżetowej na rok 2025 *Zestawienie przychodów i rozchodów budżetu miasta na rok 2025*.
2. Stwierdza się, że planowane zadłużenie na koniec roku 2025 ulegnie zmianie i wyniesie 27.748.417,67 PLN.

§ 4.

1. Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §1 i §2, różnica pomiędzy dochodami i wydatkami budżetowymi ulegnie zmianie.
2. Ustala się, że źródłem pokrycia deficytu budżetowego w wysokości **10.761.968,85 PLN** stanowią będą:
 - 1) niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu w kwocie 4.738.942,66 PLN;
 - 2) wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego w kwocie 3.698.022,14 PLN;
 - 3) pożyczka w kwocie 2.325.004,05 PLN.

§ 5.

Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §1 i §2, aktualizacji ulegają zestawienia wyodrębnionych dochodów i wydatków budżetowych:

- 1) *Tabela D uchwały budżetowej na rok 2025 Plan dochodów i wydatków na realizację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i inne wydatki finansowane w szczególności z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na rok 2025*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 2) *Tabela E uchwały budżetowej na rok 2025 Plan dochodów i wydatków w zakresie ochrony środowiska finansowanych z dochodów związanych z gospodarczym korzystaniem ze środowiska na rok 2025*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 3) *Tabela H uchwały budżetowej na rok 2025 Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2025*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 4) *Tabela I uchwały budżetowej na rok 2025 Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją własnych zadań gmin dofinansowanych w szczególności z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na rok 2025*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,
- 5) *Tabela L uchwały budżetowej na rok 2025 Wydatki majątkowe w budżecie miasta na rok 2025*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 8 do niniejszej uchwały.

§ 6.

Ustala się, że w szczególności w związku ze zmianami, o których mowa w §2, aktualizacji ulega załącznik nr 1 do uchwały budżetowej na rok 2025 *Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta na 2025 r.* otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 9 do niniejszej uchwały.

§ 7.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 8.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Zmiany w planie dochodów budżetu miasta na rok 2025

Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Zmiany planu	Dochody bieżące		Dochody majątkowe	
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp	ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp
		OGÓŁEM	+200.638	+200.638	0	0	0
600		Transport i łączność	+188.000	+188.000	0	0	0
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	+188.000	+188.000	0	0	0
		Dotacja celowa Powiatu Cieszyńskiego (część uzupełniająca - wpływ z opłaty za zajęcie pasa drogowego)	+188.000				
801		Oświata i wychowanie	+12.638	+12.638	0	0	0
	0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	+12.638	+12.638	0	0	0
		Czynsz z najmu i dzierżawy - SP1	+12.638				

Sporządzono: 2025-05-29

Zmiany w planie wydatków budżetu miasta na rok 2025

Dział	Rozdział	Nazwa	Zmiany planu	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		
		OGÓŁEM	+448.259,86	-461.433,14	-612.433,14	-18.000	-594.433,14	+151.000	0	0	0	0	+909.693	+909.693	0	0	0
600		Transport i łączność	+188.000	-704.693	-704.693	0	-704.693	0	0	0	0	0	+892.693	+892.693	0	0	0
600	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	+7.307	+7.307	+7.307	0	+7.307	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
600	60014	Drogi publiczne powiatowe	+188.000	+188.000	+188.000	0	+188.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
600	60017	Drogi wewnętrzne	+892.693	0	0	0	0	0	0	0	0	0	+892.693	+892.693	0	0	0
600	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	-900.000	-900.000	-900.000	0	-900.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
750		<u>Administracja publiczna</u>	<u>+13.471,86</u>	<u>+13.471,86</u>	<u>+13.471,86</u>	<u>0</u>	<u>+13.471,86</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
750	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	+5.701,86	+5.701,86	+5.701,86	0	+5.701,86	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
750	75085	Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	-3.180	-3.180	-3.180	0	-3.180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
750	75095	Pozostała działalność	+10.950	+10.950	+10.950	0	+10.950	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
754		<u>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
801		<u>Oświata i wychowanie</u>	<u>+76.818</u>	<u>+62.818</u>	<u>+55.818</u>	<u>0</u>	<u>+55.818</u>	<u>+7.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>+14.000</u>	<u>+14.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
801	80101	Szkoły podstawowe	+29.818	+15.818	+15.818	0	+15.818	0	0	0	0	0	+14.000	+14.000	0	0	0
801	80104	Przedszkola	+7.000	+7.000	0	0	0	+7.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
801	80195	Pozostała działalność	+40.000	+40.000	+40.000	0	+40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
851		<u>Ochrona zdrowia</u>	<u>0</u>	<u>+20.000</u>	<u>+20.000</u>	<u>0</u>	<u>+20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-20.000</u>	<u>-20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	0	+20.000	+20.000	0	+20.000	0	0	0	0	0	-20.000	-20.000	0	0	0
855		<u>Rodzina</u>	<u>+510</u>	<u>+510</u>	<u>+510</u>	<u>-18.000</u>	<u>+18.510</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
855	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	+510	+510	+510	-18.000	+18.510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
900		<u>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</u>	<u>-19.540</u>	<u>+2.460</u>	<u>+2.460</u>	<u>0</u>	<u>+2.460</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-22.000</u>	<u>-22.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
900	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	-134.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-134.000	-134.000	0	0	0
900	90095	Pozostała działalność	+114.460	+2.460	+2.460	0	+2.460	0	0	0	0	0	+112.000	+112.000	0	0	0
921		<u>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</u>	<u>+189.000</u>	<u>+144.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>+144.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>+45.000</u>	<u>+45.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
921	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	+189.000	+144.000	0	0	0	+144.000	0	0	0	0	+45.000	+45.000	0	0	0

Sporządzono: 2025-05-29

TABELA C

Zestawienie przychodów i rozchodów budżetu miasta na rok 2025

Lp.	Źródło przychodu	Kwota [PLN]
I.	Splata udzielonych pożyczek [§951]	40.000,00
1)	Pożyczka z budżetu dla Spółdzielni Socjalnej Wisła Otwarta Turystycznie na podstawie umowy nr FN.3051.3.2021	40.000,00
II.	Zaciąganie pożyczek w celu finansowania deficytu [§952]	2.325.004,05
1)	Planowana pożyczka na pokrycie deficytu	2.325.004,05
III.	Zaciąganie pożyczek w innym celu niż finansowanie deficytu [§952]	210.000,00
1)	Umowa pożyczki nr 88/2022/253/OA/poe/P z dnia 07/07/2022 zawarta z WFOŚiGW w Katowicach na realizację zadania "Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2022-2023"	210.000,00
IV.	Zaciąganie kredytów bankowych w celu finansowania deficytu [§952]	0,00
V.	Zaciąganie kredytów bankowych w innym celu niż finansowanie deficytu [§952]	0,00
VI.	Niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu, wynikające z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych i dotacje na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków [§906]	3.064.383,33
1)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej równowartość nadwyżki wykonanych dochodów nad wydatkami finansowanymi ze środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w ramach projektu BCN im. Adama Małysza	1.799.449,63
2)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej równowartość nadwyżki wykonanych dochodów nad wydatkami finansowanymi ze środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w ramach projektu Cyberbezpieczna Gmina	667.370,39
3)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej równowartość nadwyżki wykonanych dochodów nad wydatkami finansowanymi ze środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w ramach projektu Edukacja włączająca w kształceniu ogólnym	129.820,86
4)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej równowartość nadwyżki wykonanych dochodów nad wydatkami finansowanymi ze środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w ramach projektu Erasmus+	128.692,45
5)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej równowartość nadwyżki wykonanych dochodów nad wydatkami finansowanymi ze środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w ramach projektu Wsparcie edukacji przedszkolnej	339.050,00
VII.	Niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu, wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach [§905]	1.674.559,33
1)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej część równowartości nadwyżki wykonanych dochodów i przychodów nad wydatkami i rozchodami "Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i innych wydatków finansowanych z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych", za rok ubiegły	1.674.559,33
2)	Niewykorzystane środki, w kwocie stanowiącej równowartość nadwyżki wykonanych dochodów i przychodów nad wydatkami dotyczącymi przejęcia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, sumarycznie za lata ubiegłe*	nie dotyczy
VIII.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w tym wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych [§950]	6.241.565,14
1)	Nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, w kwocie stanowiącej równowartość niewykorzystanych środków z subwencji ogólnej z przeznaczeniem na wsparcie finansowe inwestycji w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, otrzymanych w roku 2021 do wykorzystania do roku 2025	1.729.866,56
2)	Nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu w pozostałym zakresie	4.511.698,58
IX.	Nadwyżki budżetu z lat ubiegłych inne niż w/w niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu [§957]	0,00
X.	Prywatyzacja majątku [§941, §942, §943, §944]	0,00
XI.	Emisja obligacji komunalnych, dla których zbywalność jest ograniczona (tzn. nie istnieje dla nich płynny rynek wtórny) - spłata wcześniejszych zobowiązań [§907]	0,00
XII.	Emisja obligacji komunalnych, dla których zbywalność jest ograniczona (tzn. nie istnieje dla nich płynny rynek wtórny) [§931]	0,00
Łącznie		13.555.511,85

*Realizacja zadania zakończona w roku 2024 skumulowanym deficytem w wysokości 1.279.160,41 PLN

Lp.	Przeznaczenie rozchodu	Kwota [PLN]
I.	Udzielanie pożyczek [§991]	120.000,00
1)	Pożyczka z budżetu dla WCK	120.000,00
II.	Splata pożyczek [§992]	873.543,00
1)	Pożyczka BGK z 12.2024 na wydatki inwestycyjne, w tym na sfinansowanie części wkładu własnego do zadania polegającego na rozbudowie sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Wiśle	489.392,96
2)	Pożyczka BGK z 12.2024 w części na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów	10.607,04

3)	Umowa pożyczki nr 164/2019/253/OW/ok/P z dnia 30/08/2019 zawarta z WFOŚiGW w Katowicach na realizację zadania "Modernizacja oczyszczalni ścieków - etap I" w ramach przedsięwzięcia "Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zlokalizowanych na obszarze Gminy Wisła"	194.979,00
4)	Umowa pożyczki nr 185/2020/253/OA/poe/P z dnia 20/08/2020 zawarta z WFOŚiGW w Katowicach na realizację zadania "Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2020-2021"	124.800,00
5)	Umowa pożyczki nr 188/2021/253/OZ/si/P z dnia 30/08/2019 zawarta z WFOŚiGW w Katowicach na realizację zadania "Utylizacja odpadów niebezpiecznych porzuconych na obszarze Gminy Wisła"	4.000,00
6)	Umowa pożyczki nr 4/2021/253/OA/ec-st/P z dnia 23/02/2021 zawarta z WFOŚiGW w Katowicach na realizację zadania "Rowerem przez Beskidy - etap I"	49.764,00
III. Spłata kredytów bankowych [§992]		0,00
IV. Wykup obligacji [§982]		1.800.000,00
1)	Umowa organizacji i obsługi emisji obligacji nr Fn.3060.1.2018-CRU/267/18 z dnia 23 lipca 2018 roku zawarta z Bankiem Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie na finansowanie pozostałych wydatków majątkowych, w szczególności bez udziału środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych	1.800.000,00
V. Wykup obligacji w celu obniżenia w całym okresie spłaty łącznego kosztu obsługi długu [§982]		0,00
VI. Przelewy na lokaty [§994]		0,00
Łącznie		2.793.543,00

Sporządzono: 2025-05-29

TABELA D

Plan dochodów i wydatków na realizację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i inne wydatki finansowane w szczególności z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na rok 2025

DOCHODY																	
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące			Dochody majątkowe										
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp		ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp									
		OGÓŁEM	1.840.000	1.840.000	0	0	0										
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	1.840.000	1.840.000	0	0	0										
	0270	Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	390.000	390.000	0	0	0										
		Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml	390.000														
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	1.450.000	1.450.000	0	0	0										
		Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	1.450.000														
WYDATKI																	
Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		
		OGÓŁEM	3.514.159,33	710.715	700.715	428.605	272.110	10.000	0	0	0	0	2.803.444,33	2.803.444,33	0	0	0
851		Ochrona zdrowia	3.491.159,33	687.715	677.715	418.105	259.610	10.000	0	0	0	0	2.803.444,33	2.803.444,33	0	0	0
851	85153	Zwalczanie narkomanii	11.300	11.300	11.300	900	10.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	3.479.859,33	676.415	666.415	417.205	249.210	10.000	0	0	0	0	2.803.444,33	2.803.444,33	0	0	0
852		Pomoc społeczna	23.000	23.000	23.000	10.500	12.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	23.000	23.000	23.000	10.500	12.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Sporządzono: 2025-05-29

TABELA E

Plan dochodów i wydatków w zakresie ochrony środowiska finansowanych z dochodów związanych z gospodarczym korzystaniem ze środowiska na rok 2025

DOCHODY																	
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące								Dochody majątkowe					
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp							ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp				
		OGÓŁEM	225.000	225.000	0							0	0				
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	225.000	225.000	0							0	0				
	0690	Wpływy z różnych opłat	225.000	225.000	0							0	0				
		Kara za wycinkę drzew		220.000													
		Udziały w dochodach za gospodarcze korzystanie ze środowiska		5.000													
WYDATKI																	
Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		
		OGÓŁEM	2.317.237,94	222.371,38	181.390	23.900	157.490	0	0	40.981,38	0	0	2.094.866,56	2.094.866,56	0	0	0
w tym z wyodrębnionych dochodów			225.000,00	70.000	70.000	0	70.000	0	0	0,00	0	0	155.000	155.000	0	0	0
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.317.237,94	222.371,38	181.390	23.900	157.490	0	0	40.981,38	0	0	2.094.866,56	2.094.866,56	0	0	0
w tym z wyodrębnionych dochodów			225.000,00	70.000	70.000	0	70.000	0	0	0	0	0	155.000	155.000	0	0	0
900	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.048.766,56	142.900	142.900	0	142.900	0	0	0	0	0	1.905.866,56	1.905.866,56	0	0	0
900	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	268.471,38	79.471,38	38.490	23.900	14.590	0	0	40.981,38	0	0	189.000	189.000	0	0	0

Sporządzono: 2025-05-29

TABELA H

Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2025

DOCHODY																	
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące				Dochody majątkowe									
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp	ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp										
		OGÓŁEM	7.722.465	822.465		0	6.900.000		0								
600		Transport i łączność	822.465	822.465		0	0		0								
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	822.465	822.465		0	0		0								
		Dotacja celowa Powiatu Cieszyńskiego (część podstawowa)	562.465														
		Dotacja celowa Powiatu Cieszyńskiego (część uzupełniająca - wpływ z opłaty za zajęcie pasa drogowego)	220.000														
		Dotacja celowa Powiatu Cieszyńskiego - doraźne remonty mostów	40.000														
926		Kultura fizyczna	6.900.000	0		0	6.900.000		0								
	6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	6.900.000	0		0	6.900.000		0								
		Pomoc finansowa z budżetu Województwa Śląskiego	6.900.000														
WYDATKI																	
Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		
		OGÓŁEM	8.907.062,74	1.130.272	929.772	0	929.772	200.500	0	0	0	0	7.776.790,74	7.776.790,74	3.047.531,91	0	0
600		Transport i łączność	1.224.172	1.104.772	929.772	0	929.772	175.000	0	0	0	0	119.400	119.400	0	0	0
600	60002	Infrastruktura kolejowa	4.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.400	4.400	0	0	0
600	60004	Lokalny transport zbiorowy	175.000	175.000	0	0	0	175.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
600	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	127.307	107.307	107.307	0	107.307	0	0	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0
600	60014	Drogi publiczne powiatowe	917.465	822.465	822.465	0	822.465	0	0	0	0	0	95.000	95.000	0	0	0
851		Ochrona zdrowia	25.500	25.500	0	0	0	25.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
851	85158	Izby wytrzeźwień	25.500	25.500	0	0	0	25.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
926		Kultura fizyczna	7.657.390,74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.657.390,74	7.657.390,74	3.047.531,91	0	0
926	92695	Pozostała działalność	7.657.390,74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.657.390,74	7.657.390,74	3.047.531,91	0	0

Sporządzono: 2025-05-29

TABELA I

Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją własnych zadań gmin dofinansowanych w szczególności z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na rok 2025

DOCHODY							
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące		Dochody majątkowe	
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp	ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp
		OGÓŁEM	2.714.130,40	2.592.130,40	219.738	122.000	0
754		<i>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</i>	10.252,40	10.252,40	0	0	0
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym)	0	0	0	0	0
		Dotacja ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach	0				
	2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	10.252,40	10.252,40	0	0	0
		Dotacja ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach	10.252,40				
758		<i>Różne rozliczenia</i>	1.209.098	1.209.098	19.098	0	0
	2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne	19.098	19.098	19.098	0	0
		Płatność ze środków europejskich w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)	19.098				
	2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	1.190.000	1.190.000	0	0	0
		Środki Funduszu Pomocy	1.190.000				
801		<i>Oświata i wychowanie</i>	146.000	24.000	0	122.000	0
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym)	24.000	24.000	0	0	0
		Dotacja celowa Ministra Edukacji Narodowej - wychowanie przedszkolne [80103]	0				
		Dotacja celowa Ministra Edukacji Narodowej - wychowanie przedszkolne [80104]	0				
		Dotacja celowa Ministra Edukacji Narodowej - wychowanie przedszkolne [80149]	0				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - "Posilek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 - Wieloletni Rządowy Program dot. wspierania organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków	0				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - przedsięwzięcie "Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025"	24.000				
	6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	122.000	0	0	122.000	0
		Planowana dotacja ze środków Zakładu Ubezpieczeń Społecznych - SP2	61.000				
		Planowana dotacja ze środków Zakładu Ubezpieczeń Społecznych - ZSP2	61.000				
852		<i>Pomoc społeczna</i>	1.057.412	1.057.412	0	0	0
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym)	1.057.412	1.057.412	0	0	0
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Oplacanie i refundacja składek ubezpieczenia zdrowotnego	39.529				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Pomoc państwa w zakresie dożywiania oraz pomoc żywnościowa dla najuboższych	67.081				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej	950.802				
854		<i>Edukacyjna opieka wychowawcza</i>	3.200	3.200	0	0	0

DOCHODY																		
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące			Dochody majątkowe											
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp		ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp										
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym)	3.200	3.200	0	0	0											
Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów			3.200															
	2040	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej finansowanych w całości przez budżet państwa w ramach programów rządowych	0	0	0	0	0	0										
Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Dofinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w latach 2023-2025			0															
855		Rodzina	288.168	288.168	200.640	0	0	0										
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym)	87.528	87.528	0	0	0	0										
Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystentów rodzin			14.400															
Dotacja Wojewody Śląskiego - Rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3			73.128															
	2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne	165.568,13	165.568,13	165.568,13	0	0	0										
Dotacja Wojewody Śląskiego - Rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 - Program "Aktywny Maluch 2022-2029"			165.568,13															
	2059	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne	35.071,87	35.071,87	35.071,87	0	0	0										
Dotacja Wojewody Śląskiego - Rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 - Program "Aktywny Maluch 2022-2029"			35.071,87															
926		Kultura fizyczna	0	0	0	0	0	0										
	2440	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0	0	0	0	0	0										
Dotacja celowa Ministerstwa Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Zająć Sportowych dla Uczniów			0															
WYDATKI																		
Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące										Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3			
		OGÓŁEM	2.703.878	2.581.878	1.749.888,70	1.657.322,90	92.565,80	56.171,30	556.080	219.738	0	0	122.000	122.000	0	0	0	
801		Oświata i wychowanie	1.355.098	1.233.098	1.157.828,70	1.131.135,90	26.692,80	56.171,30	0	19.098	0	0	122.000	122.000	0	0	0	
801	80101	Szkoły podstawowe	146.000	24.000	24.000	0	24.000	0	0	0	0	0	122.000	122.000	0	0	0	
801	80104	Przedszkola	75.269,30	75.269,30	0	0	0	56.171,30	0	19.098	0	0	0	0	0	0	0	
801	80195	Pozostała działalność	1.133.828,70	1.133.828,70	1.133.828,70	1.131.135,90	2.692,80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
852		Pomoc społeczna	1.057.412	1.057.412	504.532	438.659	65.873	0	552.880	0	0	0	0	0	0	0	0	
852	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	6.000	6.000	6.000	2.000	4.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

WYDATKI																	
Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		
852	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	39.529	39.529	39.529	0	39.529	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85216	Zasiłki stałe	385.799	385.799	0	0	0	0	385.799	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85219	Ośrodki pomocy społecznej	436.659	436.659	436.659	436.659	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85230	Pomoc w zakresie dożywiania	67.081	67.081	0	0	0	0	67.081	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85295	Pozostała działalność	22.344	22.344	22.344	0	22.344	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
854		<u>Edukacyjna opieka wychowawcza</u>	<u>3.200</u>	<u>3.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
854	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	3.200	3.200	0	0	0	0	3.200	0	0	0	0	0	0	0	0
855		<u>Rodzina</u>	<u>288.168</u>	<u>288.168</u>	<u>87.528</u>	<u>87.528</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>200.640</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
855	85504	Wspieranie rodziny	14.400	14.400	14.400	14.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
855	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	273.768	273.768	73.128	73.128	0	0	0	200.640	0	0	0	0	0	0	0

Sporządzono: 2025-05-29

TABELA L

Wydatki majątkowe w budżecie miasta na rok 2025

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja budżetowa			Plan wydatków [PLN]		
		Dział	Rozdział	Paragraf	ogółem	w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uofp	w tym na zadania w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych
WYDATKI NA INWESTYCJE							
1	Modernizacja dróg wojewódzkich: Budowa przejścia podziemnego pod drogą wojewódzką nr 941, które pełniło będzie rolę ciągu komunikacji pieszej z Centrum w kierunku dworca kolejowego	600	60013	6050	20.000,00	-	-
2	Droga ul. Koszarzyska: Wykonanie RBM po uzyskaniu decyzji ZRID (spodziewane 2025). Droga w złym stanie. Spodziewane pogorszenie stanu po wykonaniu robót kanalizacyjnych realizowanych przez podmiot prywatny	600	60016	6050	50.000,00	-	-
3	Modernizacja dróg gminnych Wypełnienie asfaltem przestrzeni pomiędzy płytami drogowymi, Kompleksowe modernizacje kolejnych dróg objętych 4-letnim planem	600	60016	6050	50.000,00	-	-
		600	60016	6050	300.000,00	-	-
4	Modernizacja mostów gminnych i kładek Remont mostu na Groniczek	600	60016	6050	120.000,00	-	-
		600	60017	6050	60.000,00	-	-
		600	60017	6050	900.000,00	-	-
5	Plac postojowy przy ul.Jawornik w Wiśle	600	60020	6050	200.000,00	-	-
6	Utrzymanie dróg gminnych: Modernizacja i wymiana wiat przystankowych komunikacji publicznej	600	60020	6050	120.000,00	-	-
7	Modernizacja budynków komunalnych Termomodernizacja budynków przy ul. 1 Maja 19 i ul. Czarne 8, Termomodernizacja budynków przy ul. Głębie 9 i Kasztanowa 12, Adaptacja pomieszczeń - ul. Ochorowicza 29, Odwodnienie budynków komunalnych Niemca 4 i Jawornik 56, Adaptacja pomieszczeń budynku przy ul. Dziechcinka 4 na potrzeby najmu	700	70007	6050	40.000,00	-	-
		700	70007	6050	50.000,00	-	-
		700	70007	6050	100.000,00	-	-
		700	70007	6050	60.000,00	-	-
		700	70095	6050	450.000,00	-	-
8	Rowerem przez Beskidy - etap II	630	63095	6050	140.000,00	-	-
9	Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle <u>Dofinansowanie w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19</u>	700	70095	6050	291.035,31	-	-
		700	70095	6370	1.777.234,69	-	-
10	Utrzymanie i zarządzanie cmentarzem komunalnym Budowa kolumbarium, Termomodernizacja budynku	710	71035	6050	50.000,00	-	-
		710	71035	6050	35.000,00	-	-
11	Promocja internetowa: Rozwój serwisu miejskiego	750	75075	6050	77.500,00	-	-
12	Promocja tradycyjna: Wykonanie muralu promocyjnego na ścianie budynku "Bunkrów"	750	75075	6050	22.500,00	-	-
13	Funkcjonowanie MZEAS: Wydatki inwestycyjne jst	750	75085	6050	23.000,00	-	-
14	Moderní řešení pro klimatické hrozby / Nowoczesne rozwiązania na zagrożenia klimatyczne	754	75412	6050	10.417,30	-	-
		754	75412	6057	1.075.000,00	1.075.000,00	-
		754	75412	6057	2.000,00	2.000,00	-
		754	75412	6059	265.000,00	265.000,00	-
15	Funkcjonowanie szkół podstawowych - SP1: Wydatki inwestycyjne jst	801	80101	6050	0,00	-	-
16	Funkcjonowanie szkół podstawowych - SP2: Wydatki inwestycyjne jst	801	80101	6050	121.755,00	-	-
17	Funkcjonowanie szkół podstawowych - SP5: Wydatki inwestycyjne	801	80101	6050	150.000,00	-	-
18	Funkcjonowanie szkół podstawowych - ZSP1: Wydatki inwestycyjne	801	80101	6050	100.000,00	-	-
19	Funkcjonowanie szkół podstawowych - ZSP2: Wydatki inwestycyjne jst	801	80101	6050	0,00	-	-
20	Projekt Znacząca poprawa stanu bezpieczeństwa poprzez wymianę oświetlenia w SP2 Wydatki inwestycyjne, Wydatki inwestycyjne	801	80101	6050	61.000,00	-	-
		801	80101	6050	17.803,64	-	-
21	Projekt Znacząca poprawa stanu bezpieczeństwa poprzez wymianę oświetlenia w ZSP2 Wydatki inwestycyjne, Wydatki inwestycyjne	801	80101	6050	61.000,00	-	-
		801	80101	6050	19.737,20	-	-
22	Rozbudowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Wiśle <u>Dofinansowanie w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19</u>	801	80101	6050	40.000,00	-	-
		801	80101	6370	2.500.000,00	-	-

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja budżetowa			Plan wydatków [PLN]		
		Dział	Rozdział	Paragraf	ogółem	w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uoifp	w tym na zadania w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych
23	Dostosowanie oddziałów przedszkolnych do wymogów PPOŻ: Dokumentacja i realizacja drugiego etapu	801	80103	6050	760.000,00	-	-
24	Funkcjonowanie przedszkoli - ZPM: Wydatki inwestycyjne	801	80104	6050	55.000,00	-	-
25	Funkcjonowanie stołówek - SP2: Zakupy inwestycyjne	801	80148	6050	20.000,00	-	-
26	Projekt "Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Wisła"	801	80195	6057	0,00	0,00	-
	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	801	80195	6059	0,00	0,00	-
27	Tworzenie oraz rozwój bazy do realizacji działań informacyjnych, edukacyjnych, integracyjno-rekreacyjnych, sportowych oraz miejsc aktywnego spędzania wolnego czasu [3.6] Modernizacja placów zabaw, Modernizacja boisk, Modernizacja placów zabaw, Modernizacja placów zabaw	851	85154	6050	1.499.444,33	-	-
		851	85154	6050	600.000,00	-	-
		851	85154	6050	104.000,00	-	-
		851	85154	6050	600.000,00	-	-
28	Dostosowanie kotłowni do warunków ppoż oraz montaż dodatkowego systemu nawiewu powietrza w SP1 w Wiśle: Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	855	85516	6050	20.000,00	-	-
29	Żłobek Wiślański Niedźwiadek - Resortowy Program "Aktywne Place Zabaw 2025": Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	855	85516	6050	178.887,00	-	-
30	Nabywanie urządzeń kanalizacyjnych: Wykonanie instalacji zagęszczania osadu na oczyszczalni ścieków w Wiśle Jaworniku	900	90001	6050	676.500,00	-	-
31	Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła - etap IV: Budowa sieci wodociągowej w rejonie ul.Głębcze	900	90001	6050	783.366,56	-	-
32	Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zlokalizowanych na obszarze Gminy Wisła: Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wiśle Jaworniku	900	90001	6050	10.000,00	-	-
33	Wykonanie kanalizacji Partecznik: Kontynuacja prac w ramach posiadanej dokumentacji projektowej	900	90001	6050	50.000,00	-	-
34	Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Wisła - etap II Dofinansowanie w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19	900	90015	6370	0,00	-	-
35	Oświetlenie ulic, placów i dróg Wymiana urządzeń oświetleniowych, Zakup lamp hybrydowych	900	90015	6050	20.000,00	-	-
		900	90015	6050	70.223,00	-	-
36	Modernizacja infrastruktury wokół budynku amfiteatru: Opracowanie dokumentacji projektowej	900	90095	6050	112.000,00	-	-
37	Projekty współfinansowane ze środków europejskich w ramach Programów Operacyjnych na lata 2014-2020 i 2021-2027: Dokumentacja techniczna i aplikacyjna	900	90095	6050	500.000,00	-	-
38	Odnowa i konserwacja m.in. pomników, grobów i tablic: Modernizacja pomnika Poległych i Walczących za Wolność i Polskość Ojczyzny oraz modernizacja pomnika Jana Sztwiertni w Parku Kopczyńskiego wraz z rekultywacją terenu wokół pomników	921	92120	6050	68.000,00	-	-
39	Drogą drewna - wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku - WKŁAD UNIJNY	921	92195	6057	990.000,00	990.000,00	-
40	Drogą drewna - wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku - WKŁAD WŁASNY	921	92195	6059	256.800,00	256.800,00	-
41	Drogą drewna - wśród zabytków architektury drewnianej i dziedzictwa przyrodniczego w Wiśle i Rużomberoku - WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE	921	92195	6050	151.200,00	-	-
42	Nadbudowa i adaptacja zaplecza amfiteatru w Wiśle na przestrzeń dla prowadzenia działań kulturalnych i społecznych Dofinansowanie w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19	921	92195	6050	16.600,00	-	-
		921	92195	6370	2.500.000,00	-	-
43	Upowszechnianie kultury: Mural z wizerunkiem Jerzego Pilcha na budynku miejskim	921	92195	6050	17.900,00	-	-
44	Obiekty sportowe: Wydatki inwestycyjne: Urządzenie boiska do piłki plażowej	926	92601	6050	0,00	-	-
45	Rozbudowa bazy sportowej: Budowa trybun wraz z zadaszeniem na boisku w Wiśle Jonidle	926	92601	6050	0,00	-	-
46	Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza w Wiśle	926	92695	6050	4.609.858,83	-	-
		926	92695	6050	160.000,00	-	-
		926	92695	6057	17.269.449,63	17.269.449,63	-
		926	92695	6059	3.047.531,91	3.047.531,91	-
		926	92695	6059	50.000,00	50.000,00	-
RAZEM INWESTYCJE					44.556.744,40	22.955.781,54	0,00
WYDATKI NA ZAKUPY INWESTYCYJNE							

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja budżetowa			Plan wydatków [PLN]		
		Dział	Rozdział	Paragraf	ogółem	w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uoifp	w tym na zadania w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych
47	Nabywanie nieruchomości na własność Gminy Wisła Grunty pod drogi gminne, Grunty pod drogi gminne, Grunty pozostałe	600	60016	6060	100.000,00	-	-
		600	60017	6060	92.693,00	-	-
		700	70005	6060	150.000,00	-	-
48	Utrzymanie taboru drogowego: Zakup taboru i narzędzi	600	60016	6060	540.000,00	-	-
49	Utrzymanie i rozwój infrastruktury turystycznej: Zakup i montaż infrastruktury	630	63095	6060	70.000,00	-	-
50	Cyberbezpieczna Gmina Wisła	750	75023	6060	10.000,00	-	-
		750	75023	6067	568.658,55	568.658,55	-
		750	75023	6069	98.711,84	98.711,84	-
		750	75023	6069	75.585,64	75.585,64	-
51	Funkcjonowanie szkół podstawowych - ZSP2: Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	801	80101	6060	30.000,00	-	-
52	Funkcjonowanie stołówek - ZPM: Modernizacja kuchni	801	80148	6060	13.000,00	-	-
53	Projekt "Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Wisła" Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych, Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych, Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych, Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	801	80195	6067	48.733,33	48.733,33	-
		801	80195	6067	0,00	0,00	-
		801	80195	6069	2.866,67	2.866,67	-
		801	80195	6069	0,00	0,00	-
54	Nabywanie urządzeń kanalizacyjnych	900	90001	6060	100.000,00	-	-
55	Zakup oprogramowania do zarządzania danymi dotyczącymi gospodarki ściekowej	900	90001	6060	16.000,00	-	-
RAZEM ZAKUPY INWESTYCYJNE					1.916.249,03	794.556,03	0,00
WYDATKI NA ZAKUP I OBJĘCIE AKCJI I UDZIAŁÓW ORAZ WNIESIENE WKŁADÓW DO SPÓŁEK PRAWA HANDLOWEGO							
56	Baseny Wisła Sp. z o.o. Podwyższenie kapitału zakładowego, Podwyższenie kapitału zakładowego	926	92695	6030	50.000,00	-	-
		926	92695	6030	6.900,00	-	-
RAZEM ZAKUP I OBJĘCIE AKCJI I UDZIAŁÓW ORAZ WNIESIENE WKŁADÓW DO SPÓŁEK PRAWA HANDLOWEGO					56.900,00	0,00	0,00
WYDATKI NA POZOSTAŁE CELE							
57	Rewitalizacja linii kolejowej nr 190 na odcinku Skoczów – Bielsko-Biała jako niezbędny element połączenia Śląska Cieszyńskiego z Krakowem (Cieszyn – Skoczów – Bielsko-Biała – Wadowice – Kraków): Współfinansowanie	600	60002	6300	4.400,00	-	-
58	Pomoc finansowa dla Powiatu Cieszyńskiego: Rozbudowa i modernizacja dróg powiatowych, w tym obiektów mostowych	600	60014	6300	95.000,00	-	-
59	Zakup samochodu dla Komendy Powiatowej Policji w Cieszynie: Dofinansowanie zakupu	754	75404	6170	50.000,00	-	-
60	Obsługa budżetu: Rezerwa celowa na wydatki majątkowe	758	75818	6800	100.000,00	-	-
61	Projekt "Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Wisła" Zwroty niewykorzystanych dotacji oraz płatności, dotyczące wydatków majątkowych, Zwroty niewykorzystanych dotacji oraz płatności, dotyczące wydatków majątkowych	801	80195	6697	13.708,62	13.708,62	-
		801	80195	6699	806,39	806,39	-
62	Dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej: Przydomowe oczyszczalnie	900	90001	6230	150.000,00	-	-
		900	90001	6230	120.000,00	-	-
63	Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2022-2023: Dotacje dla mieszkańców ze środków WFOŚiGW	900	90005	6230	189.000,00	-	-
64	Dotacja dla Wiślańskiego Centrum Kultury: Dotacja inwestycyjna dla samorządowej instytucji kultury - wyposażenie zaplecza amfiteatru	921	92109	6220	45.000,00	-	-
65	Dofinansowanie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami Dofinansowanie w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, Prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków	921	92120	6570	225.297,00	-	-
		921	92120	6570	0,00	-	-
66	Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza w Wiśle: WKŁAD UNIJNY	926	92695	6697	902.406,44	902.406,44	-
RAZEM POZOSTAŁE CELE					1.895.618,45	916.921,45	0,00
RAZEM WYDATKI MAJĄTKOWE					48.425.511,88	24.667.259,02	0,00

Sporządzono: 2025-05-29

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta na 2025 r.

I. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych

I. 1. Dotacje podmiotowe dla samorządowych instytucji kultury

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
921	92109	Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury	Wiślańskie Centrum Kultury	2 196 810,00
921	92109	Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury	Dom Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha w Wiśle	510 000,00
921	92116	Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury	Miejska Biblioteka Publiczna w Wiśle	1 032 000,00
Razem				3 738 810,00

I. 2. Dotacje celowe - wydatki bieżące

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
600	60004	Pomoc finansowa na dofinansowanie publicznego transportu zbiorowego	Powiat Cieszyński	175 000,00
801	80101	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci na lekcje religii Zielonoświątkowej w Gminie Ustroń	Gmina Ustroń	1 900,00
801	80101	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci na lekcje religii Muzułmańskiej w Gminie Katowice	Miasto Katowice	600,00
801	80101	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci na lekcje religii Prawosławnej w Gminie Katowice	Miasto Bielsko-Biała	1 068,96
801	80103	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do oddziału przedszkolnego (Szkoła Podstawowa Nr 3) w Ustroniu	Gmina Ustroń	24 000,00
801	80104	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do niepublicznego przedszkola "Chatka Puchatka" w Ustroniu	Gmina Ustroń	54 000,00
801	80104	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Przedszkola Publicznego Nr 6 w Ustroniu	Gmina Ustroń	24 000,00
801	80104	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Przedszkola Publicznego Nr 1 w Ustroniu	Gmina Ustroń	24 000,00
801	80104	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Niepublicznego przedszkola Punktu Montessori w Cieszynie	Miasto Cieszyn	7 000,00
801	80104	Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Niepublicznego przedszkola YOGI w Bielsku -Białej	Miasto Bielsko-Biała	14 400,00
851	85158	Współpraca z organizacjami prowadzącymi działalność w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych	Miasto Bielsko-Biała [Ośrodek Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym]	25 500,00
921	92109	Funkcjonowanie Zespołu Regionalnego "Wiśla"	Wiślańskie Centrum Kultury	100 000,00
921	92109	Projekt "Zupełna cisza. Reymont w Wiśle"	Wiślańskie Centrum Kultury	5 000,00
921	92109	Projekt "Po drodze tradycji"	Wiślańskie Centrum Kultury	30 500,00
921	92109	Projekty "Och i ach! Spotkania wokół pięknych książek", Wiślańskie Botanicum", Filmowa wytwórnia opowieści"	Miejska Biblioteka Publiczna w Wiśle	39000
Razem				525 968,96

I. 2.1. Dotacje celowe - wydatki majątkowe

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
600	60002	Pomoc finansowa/dotacja celowa na rzecz realizacji Projektu pn. "Rewitalizacja linii kolejowej nr 190 na odcinku Skoczów - Bielsko-Biała jako niezbędny element połączenia Śląska Cieszyńskiego z Krakowem"	Miasto Bielsko-Biała	4 400,00
600	60014	Pomoc finansowa na utrzymanie dróg powiatowych, w tym obiektów mostowych	Powiat Cieszyn	95 000,00
921	92109	Dotacja inwestycyjna dla samorządowej instytucji kultury na wyposażenie zaplecza amfiteatru	Wiślańskie Centrum Kultury	45 000,00
Razem				144 400,00

II. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

II. 1. Dotacje podmiotowe - wydatki bieżące

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
801	80104	Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola "Stumilowy Las" w Wiśle	Mentel Monika Ośrodek Opiekuńczo-Edukacyjno-Rehabilitacyjny NIP: 5482102775	392 020,80
801	80104	Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola "Mali Odkrywczy" w Wiśle	Małgorzata Rybacka Brajtszedel Regon: 364755529	370 000,00
801	80104	Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola „Niebieski Motyl” w Wiśle	BEKABE Sp. z o.o NIP: 548-26-81-246	1 824 150,50
855	85516	Prowadzenie Niepublicznego Punktu Opieki Diennej "Mały Miś"	Anna Zientek NIP 6381714276 REGON 385994321	6 800,00
Razem				2 592 971,30

II. 2.1. Dotacje celowe - wydatki bieżące

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
630	63095	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu bezpieczeństwa turystów w górach i innych zadań z zakresu turystyki	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	32 100,00
630	63095	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu turystyki	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o spółdzielniach socjalnych	220 000,00
851	85141	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu profilaktyki zdrowotnej	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	5 000,00
851	85149	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu polityki zdrowia	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	4 000,00
851	85154	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	10 000,00
853	85311	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu pozostałych zadań w zakresie polityki społecznej	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	40 000,00
900	90095	Funkcjonowanie Centrum Edukacji Ekologicznej	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o spółdzielniach socjalnych	500 000,00
921	92195	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu upowszechniania kultury i sztuki	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	8 900,00
921	92195	Funkcjonowanie Habsburskiej osady gospodarczej	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o spółdzielniach socjalnych	350 000,00
926	92605	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały Nr XXIII/328/2020 Rady Miasta Wisły z dnia 5 listopada 2020 r.	586 500,00
Razem				1 756 500,00

II. 2.2. Dotacje celowe - wydatki majątkowe

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
900	90001	Dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Przydomowe oczyszczalnie	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr VIII/104/2011 Rady Miasta Wisły z dnia 28 czerwca 2011 r.	270 000,00
900	90005	Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2022-2023	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr XXXVII/513/2018 Rady Miasta Wisły z dnia 25 stycznia 2018 r.	189 000,00
921	92120	Dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków	225 297,00
Razem				684 297,00

Dotacje - wydatki bieżące	8 614 250,26
Dotacje - wydatki majątkowe	828 697,00
Dotacje razem	9 442 947,26

Załącznik Nr 17 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/17
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 70 z późn. zm.) w związku z § 2 Uchwały Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. *w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła* (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2016 r. poz. 83), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2019 r. poz. 356), mając na uwadze art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity Dz.U. 2019 r. poz. 1461)

Rada Miasta Wisła
uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła 2025 r. poz. 423 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) dodaje się pkt: 3c), 168a), 170b), 224a), 224b), 224c), 224d), 296a), 404a), 430a), 433a), 582a), 615a), 639a) w brzmieniu następującym:

„3c) AM EVOLUTION Sp. z o.o. (NIP 5482680733, legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000666569) - dla obiektu Willa Torfowa (Wisła, ul. Torfowa 3), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 711;

168a) Polish Holiday Rentals Sp. z o.o. (NIP 6762500419, legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000598008) - dla obiektu Malinka 49 (Wisła, ul. Malinka 49), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 607;

170b) RENTERS Sp. z o.o. (NIP 5213782041, legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000678215) - dla obiektu Ustrońska 18B/1 (Wisła, ul. Ustrońska 18B/1), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 726;

224a) Vacation Club 2 Sp. z o.o. Sp. K. (NIP 7010564630 legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000693165) - dla obiektu Bukowa 17A Apartament G.6 (Wisła, ul. Bukowa 17A/G6), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

224b) Vacation Club 2 Sp. z o.o. Sp. K. (NIP 7010564630 legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000693165) - dla obiektu Bukowa 17A Apartament H.1 (Wisła, ul. Bukowa 17A/H1), na dzień powołania inkasenta

brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

224c) Vacation Club 2 Sp. z o.o. Sp. K. (NIP 7010564630 legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000693165) - dla obiektu Osiedle Belweder Apartament 1 (Wisła, ul. Wyzwolenia 4A/1), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

224d) Vacation Club 2 Sp. z o.o. Sp. K. (NIP 7010564630 legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000693165) - dla obiektu Spokojna 24E Apartament B1 (Wisła, ul. Spokojna 24EB/B1), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

296a) Ciołek Tomasz – dla obiektu Willa Marmolada (Wisła, ul. Malinka 75F), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

404a) Kowalski Łukasz – dla obiektu Apartament Mountain Panorama (Wisła, ul. Bukowa 17A/D4), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 667;

430a) Lang-Ciołek Dorota – dla obiektu Willa Marmolada (Wisła, ul. Malinka 75F), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

433a) Lelek Marta – dla obiektu Willa Sfinks (Wisła, ul. Jarzębata 5), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 728;

582a) Rudzińska Izabela, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Izabela Rudzińska (NIP 6261610516, legitymująca się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) - dla obiektu Polana Malinka (Wisła, ul. Malinka 2b), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 647;

615a) Szalbot Ryszard, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Firma Transportowa Ryszard Szalbot (NIP 5481010628, legitymujący się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) - dla obiektu Pokoje Gościnne Alicja (Wisła, ul. Tartaczna 6), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 298;

639a) Szurman Izabela – dla obiektu Sielanka Pod Sigłanami (Wisła, ul. Juliana Ochorowicza 8), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 320;”;;

2) uchyla się pkt: 5), 6), 7), 8), 9), 10), 134), 155), 223), 225), 236), 258), 323), 440), 615), 717).

3) punkty 491), 592a) otrzymują brzmienie:

„491) Nowińska Jemina - dla obiektu GRAPA (Wisła, ul. Biała Wiselka 18), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 89;

592a) Skorka Zofia, dla obiektu Apartamenty Spacerowa 33 (Wisła, ul. Spacerowa 33), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 727;”;

§ 2. Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

w sprawie zmiany uchwały Nr V/53/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 21 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Wisła oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 ze zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1461 ze zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr V/53/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 21 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Wisła oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w §1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 1 na końcu kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje treść: „z zastrzeżeniem ust. 1a.”
- 2) dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu: *"1a. W przypadku, gdy dziecko rozpoczyna uczęszczanie do żłobka od dnia następującego po piętnastym dniu danego miesiąca kalendarzowego, opłatę za pobyt w tym miesiącu ustala się, na wniosek rodzica/opiekuna prawnego, w wysokości połowy kwoty, o której mowa w ust. 1. Niniejszy przepis stosuje się wyłącznie w przypadku, gdy dziecko jest zapisywane do żłobka po raz pierwszy."*

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 marca 2025 r.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

w sprawie zmiany uchwały Nr IX/123/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. uchylającej uchwałę Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy Wisła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 60 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 ze zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr IX/123/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. *uchylającej uchwałę Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy Wisła* wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł uchwały przyjmuje nowe brzmienie: *"uchylająca uchwałę Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniające dziennych opiekunów oraz osób pełniących funkcje dziennych opiekunów w ramach działalności prowadzonej na własny rachunek na terenie Gminy Wisła"*;
- 2) §1 przyjmuje nowe brzmienie: *„Traci moc uchwała Nr XXXIX/542/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniające dziennych opiekunów oraz osób pełniących funkcje dziennych opiekunów w ramach działalności prowadzonej na własny rachunek na terenie Gminy Wisła (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Ślas. z 2023 r. poz. 5010 z późn. zm.)"*.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

UCHWAŁA NR XIV/106/2025
RADY MIASTA WISŁA Załącznik Nr 20 do protokołu Nr XIV/2025
Rady Miasta Wisła
z dnia 29 maja 2025⁴ z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie
ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych
form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania
i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 439)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XXXVII/510/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie *ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania* wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 w tabeli **Planowana liczba wychowanków z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:**

- a) kolumna zatytułowana: "*Liczba uczniów do lat 5*" przyjmuje brzmienie: "*W tym liczba wychowanków objętych wychowaniem przedszkolnym z wyłączeniem wychowanków 6-letnich i starszych (wg roku urodzenia) objętych wychowaniem przedszkolnym i podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego*",
- b) kolumna zatytułowana: "*Liczba uczniów 6-letnich i starszych*" przyjmuje brzmienie: „*W tym liczba wychowanków 6-letnich i starszych (wg roku urodzenia) podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego*".

2) w załączniku nr 2 w tabeli zatytułowanej **LICZBA WYCHOWANKÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PLACÓWKI W DANYM MIESIĄCU** wiersze oznaczone numerami 7 i 8 przyjmują nowe brzmienie:

7.	Liczba wychowanków 6-letnich i starszych (wg roku urodzenia) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego	
8.	Liczba wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z wyłączeniem wychowanków wykazanych w wierszu 7.	

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 21 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/1'
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr LX/939/2023 z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 i pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 679)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

W uchwale Nr LX/939/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie korzystania z miejsc postojowych na zlokalizowanych poza pasem drogowym nieruchomościach Gminy Wisła (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. z 2025 r., poz. 425 ze zm.) wprowadzić następujące zmiany:

- 1) w §1 w ust. 1 w pkt 1 numer parceli gruntowej "5828/38" zmienia się na numer "5828/46".
- 2) w §1 w ust. 1 w pkt 2 numer parceli gruntowej "5828/11" zmienia się na numer "5828/44".
- 3) załącznik nr 1a otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 4) załącznik nr 1b otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,
- 5) w §5 w ust. 1 dodaje się pkt 9) w następującym brzmieniu: *"9) odpowiednio oznakowane samochody lub motocykle posiadaczy Wiślańskiej Karty Mieszkańca za postój wyłącznie na nieruchomości wskazanej w §1 ust. 1 pkt 2) niniejszej uchwały. Zwolnienie z opłaty obowiązuje za wyjątkiem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy."*

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2025 r.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podżorski

z dnia 29 maja 2025 r.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/197/2025

Rady Miasta Wisła

z dnia 29 maja 2025 r.

ZAKRES TERYTORIALNY MIEJSC POSTOJOWYCH ZLOKALIZOWANYCH POZA PASEM DROGOWYM (OTOCZONY CZERWONĄ LINIĄ) NA CZĘŚCI DZIAŁKI NR 5828/44



Załącznik Nr 22 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/1'
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła
służebnością przejazdu i przechodu.**

Na podstawie: art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) § 13 ust. 1 lit. b, § 14 uchwały Rady Miasta Wisły nr XXXII/396/2009 z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wisła (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. 2023.20113)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła działki nr: 4070/29 zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00050894/6 Sądu Rejonowego w Cieszynie, służebnością przejazdu i przechodu na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00019085/3 Sądu Rejonowego w Cieszynie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 23 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/1'
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła
służebnością przejazdu i przechodu.**

Na podstawie: art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) § 13 ust. 1 lit. b, § 14 uchwały Rady Miasta Wisły nr XXXII/396/2009 z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wisła (t. j. Dz. Urz. Woj. Śl. 2023.20113)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na obciążenie nieruchomości stanowiących własność Gminy Wisła działek nr: 1521/23, 1521/24, 1521/27, 5582 zapisanych w księdze wieczystej BB1C/00050895/3 Sądu Rejonowego w Cieszynie, służebnością przejazdu i przechodu na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00120778/9 Sądu Rejonowego w Cieszynie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 24 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/2025
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła
służebnością przejazdu i przechodu.**

Na podstawie: art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) § 13 ust. 1 lit. b, § 14 uchwały Rady Miasta Wisły nr XXXII/396/2009 z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wisła (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. 2023.20113)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła działki nr: 5538/4 zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00050895/3 Sądu Rejonowego w Cieszynie, służebnością przejazdu i przechodu na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości oznaczonej jako działka nr 113/3 zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00055071/6 Sądu Rejonowego w Cieszynie

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 25 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/25
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła
służebnością przejazdu i przechodu**

Na podstawie: art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) § 13 ust. 1 lit. b, § 14 uchwały Rady Miasta Wisły nr XXXII/396/2009 z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wisła (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. 2023.20113)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła działki nr: 5538/4 zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00050895/3 Sądu Rejonowego w Cieszynie, służebnością przejazdu i przechodu na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości zapisanych w księdze wieczystej BB1C/00115353/6 Sądu Rejonowego w Cieszynie

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 26 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/2025
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Wiśła prawa użytkowania
wieczystego nieruchomości położonej w Wiśle.**

Na podstawie: art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U.2023.40 ze zm.), § 6 ust. 1 lit. c i ust. 2 uchwały Rady Miasta Wiśły nr XXXII/396/2009 z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wiśła (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. 023.2113)

Rada Miasta Wiśła
uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Wiśła, od osoby prawnej prawa użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej jako działka nr 5828/1 o powierzchni 0,0120 ha objętej Kw BB1C/00031460/6 Sądu Rjonowego w Cieszynie, położonej w Wiśle przy ulicy 1 Maja u zbiegu z ulicą Kolejową.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wiśła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wiśła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 27 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/25
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości przy ul. Kopydło 101 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

Na podstawie art 18 ust.2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

- § 1. Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości (garażu) przy ul. Kopydło 101 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 28 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/2025
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości stanowiących
własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 37 ust 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1145 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości pgr nr 3/45, 5540/18, 227/4, 3589/19, na czas oznaczony do 3 lat z dołytychczasowym dzierżawcą, Panem Krystianem Porzuckiem, prowadzącym działalność pod nazwą TSD CREW Krystian Porzucek oraz wyrazić zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podżorski

Załącznik Nr 29 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/2025
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła
służebnością przejazdu i przechodu oraz służebnością gruntową polegającą na prawie do
przeprowadzenia infrastruktury wszelkich mediów.**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) § 13 ust. 1 lit. b, § 14 uchwały Rady Miasta Wisły nr XXXII/396/2009 z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wisła (t. j. Dz. Urz. Woj. Śl. 2023 r. poz. 2113)

**Rada Miasta Wisła,
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Wyrazić zgodę na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła części działki nr: 3698/5 zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00051928/1 Sądu Rejonowego w Cieszynie, służebnością przejazdu i przechodu na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00030182/6 Sądu Rejonowego w Cieszynie.

§ 2.

Wyrazić zgodę na o obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła, części działki nr: 3698/5, zapisanej w księdze wieczystej BB1C/00051928/1 Sądu Rejonowego w Cieszynie, służebnością gruntową polegającą na prawie do przeprowadzenia infrastruktury wszelkich mediów pod powierzchnią gruntu lub nad powierzchnią gruntu (w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie urządzeń sieci elektroenergetycznej, gazowej, wodociągowej, kanalizacyjnej, telefonicznej, internetowej).

§ 3.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr XII/162/2025 Rady Miasta Wisła z dnia 27 marca 2025 r., w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 30 do protokołu Nr XIV/2025

UCHWAŁA NR XIV/2025
RADY MIASTA WISŁA
z dnia 29 maja 2025 r.
z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie odpowiedzi na petycję z dnia 5 marca 2025 r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1456 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1 i 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 870)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Udzielić odpowiedzi na petycję z dnia 5 marca 2025 r. w sprawie obrony konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich. Odpowiedź stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła

Janusz Podżorski

Załącznik do uchwały Nr XIV/206/2025

Rady Miasta Wisła

z dnia 29 maja 2025 r.

Odpowiedź na petycję z dnia 5 marca 2025 r. w sprawie obrony konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich (złożoną w dniu 26 marca 2025 r.)

W odpowiedzi na petycję w sprawie obrony konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 870) informuję, co następuje.

Powyższa petycja była rozpatrywana podczas posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Wisła. Po jej przeanalizowaniu Rada Miasta Wisła stwierdza, że odpowiednia organizacja systemu sądownictwa w Polsce, w sposób zgodny z zasadami wynikającymi z Konstytucji RP oraz innymi ustawami, leży w kompetencji władz centralnych. To Parlament RP, na wniosek Rady Ministrów powinien przyjąć odpowiednie rozwiązania prawne, zgodne z zasadą trójpodziału władzy i zasadami demokratycznego państwa prawa. Na straży konstytucyjności przyjętych rozwiązań stoi Prezydent RP, któremu w ramach ścieżki legislacyjnej przysługują odpowiednie uprawnienia w tym zakresie, oraz Trybunał Konstytucyjny. Mając powyższe na uwadze Rada Miasta Wisła stwierdza, że nie istnieje potrzeba procedowania projektu uchwały w zakresie określonym w petycji, gdyż wszystkie mechanizmy i narzędzia służące ochronie demokratycznego państwa prawa, w tym niezawisłości oraz niezależności sędziów, zostały zapisane w obowiązującej Konstytucji RP.