

**Protokół z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Przestrzegania Prawa i
Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska Leśnictwa i Rolnictwa
w dniu 9 grudnia 2025 roku o godzinie 8:00 w Sali Urzędu Miasta Wisła .**

W posiedzeniu udział wzięli: członkowie komisji wg załączonej listy obecności, Burmistrz Miasta Wisła Tomasz Bujok, Zastępczyni Burmistrza Miasta Wisła Katarzyna Czyż – Kaźmierczak, Sekretarz Miasta Wisła Sylwester Foltyn.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej
3. Informacja z realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych ujętych w budżecie na rok 2025
4. Ustalanie planu pracy na rok 2026
5. Sprawy bieżące.

Ad.1

Przewodniczący komisji Bronisław Szalbót przywitał wszystkich obecnych i poprosił o przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji, który został przyjęty jednogłośnie „za”.

Ad.2

Przewodniczący komisji oddał głos Komendant Straży Miejskiej Beacie Miś, która przedstawiła raport interwencji w okresie od 17 listopada 2025 do 7 grudnia 2025. Komendant Beata Miś poinformowała o 38 interwencjach ogółem za wyżej wymieniony okres. Pani Komendant wymieniła interwencje, m.in. dotyczące kontroli paleniska – 1, sanitarno-porządkowe – 2, a także kierowanie ruchem na ul. Wyzwolenia oraz zabezpieczenie Mikołajek na Placu Hoffa. Komendant Beata Miś poinformowała również o licznych pozytywnych opiniach dotyczących organizacji Pucharu Świata w skokach narciarskich.

Głosowanie za przyjęciem informacji: jednogłośnie „za”.

Ad. 3

W dalszej części posiedzenia komisja omawiała realizację zadań inwestycyjnych i remontowych ujętych w budżecie na rok 2025. Radni zadawali pytania dotyczące m.in. etapu realizacji Domu Pilcha, oświetlenia w Wisła Czarne, zakupu ciągnika oraz zadaszenia nad piaskownicą na placu zabaw w centrum Wisły.

Głosowanie za przyjęciem informacji: jednogłośnie „za”.

Ad. 4

Komisja ustaliła następujący plan pracy na 2026 rok:

Miesiąc	Temat
Styczeń	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Bezpieczeństwo Miasta w zakresie ochrony przeciwpożarowej na bazie funkcjonowania OSP oraz współpracy z PSP, (aktualny stan bojowy, współpraca, sytuacja kadrowa) oraz BM w zakresie obejmującym działania Policji (aktualna sytuacja kadrowa i sprzętowa) BM w zakresie obejmującym działania Straży Miejskiej (aktualna sytuacja kadrowa i sprzętowa) 4. Sprawy bieżące
Luty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Wypracowanie procedur potrzebnych do przejęcia dróg, działek prywatnych, przekazywanych miastu przez mieszkańców (bezpłatnie i odpłatnie). 4. Sprawy bieżące
Marzec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Analiza utrzymania zieleni miejskiej, planowane obsady (temat identyczny, jak w Komisji Gospodarki Komunalnej), 4. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt. 5. Sprawy bieżące
Kwiecień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Spotkanie z Nadleśniczym Nadleśnictwa Wisła. Sprawozdanie z działalności Nadleśnictwa Wisła za rok 2025 4. Sprawy bieżące
Maj	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Podsumowanie akcji zimowej odśnieżania miasta – poniesione koszty, wykorzystanie sprzętu gminnego. 4. Analiza możliwości powiększenia, wydłużenia stanu dróg Publicznych w gminie Wisła 5. Sprawy bieżące
Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Analiza zasobów i informacji o infrastrukturze potrzebnej do realizacji zadań Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w gminie Wisła. 4. Sprawy bieżące
Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków. 4. Wnioski do budżetu na 2027 r.

	5. Sprawy bieżące
Październik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Zasób mieszkaniowy (ilość, stan techniczny, konieczne inwestycje, zapotrzebowanie) 4. Informacja o przygotowaniu do zimowego utrzymania dróg. 5. Sprawy bieżące
Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 2. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 3. Działalność Spółek: Baseny Wisła sp. z o.o. Podsumowanie sezonu letniego oraz przygotowanie do sezonu zimowego. , SIM Śląsk Południe sp. z o.o. 4. Opiniowanie projektu budżetu na 2027 rok 5. Sprawy bieżące
Grudzień	<ol style="list-style-type: none"> 6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. 7. Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej 8. Ustalanie planu pracy na rok 2027 9. Sprawy bieżące.

Głosowanie w sprawie przyjęcia planu pracy komisji na 2026 rok: jednogłośnie „za”.

Ad. 5

W sprawach bieżących komisja wystosowała wniosek do Burmistrza Miasta Wisła:

„o dopracowanie sposobu wydawania kart parkingowych w ramach Wiślańskiej Karty Mieszkańca, aby beneficjent karty mógł otrzymać dodatkową kartę parkingową na każde posiadane przez siebie pojazdy”.

Głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku: jednogłośnie „za”

W dalszej części komisja rozpatrzyła wnioski Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości przedstawione przez Kierowniczkę Agatę Szarzec. Komisja w odpowiedzi na pierwszy wniosek podjęła decyzję za ustanowieniem służebności.

Głosowanie w sprawie ustanowienia służebności: jednogłośnie „za”

Komisja, rozpatrując drugi wniosek dotyczący nieodpłatnego ustanowienia służebności, podjęła decyzję o przyznaniu tej służebności nieodpłatnie.

Głosowanie w sprawie ustanowienia nieodpłatnej służebności: jednogłośnie „za”

Komisja zgłosiła też chęć wyróżnienia pani Kierownik Agaty Szarzec, która zawsze znajduje czas, aby udzielić wsparcia w rozwiązywaniu spraw zgłaszanych przez naszych

mieszkańców, a także w uznaniu jej wyjątkowego zaangażowania, empatii i profesjonalizmu w pełnieniu obowiązków. Komisja poprosiła o przekazanie informacji Burmistrzowi.

Na tym zakończono posiedzenie komisji.

Protokołowała:

Aleksandra Szarzec

Przewodniczący Komisji
Gospodarki Komunalnej, Przestrzegania Prawa i
Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska
Leśnictwa i Rolnictwa

Bronisław Szalbót