

PROTOKÓŁ NR XXIV/2026
RADY MIASTA WISŁA

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

z XXIV Sesji Rady Miasta Wisła w dniu 23 kwietnia 2026 roku. Sesja odbyła się w Sali Sesyjnej Urzędu Miejskiego w Wiśle.

Obrady rozpoczęto 2026-04-23 o godzinie 14:00, a zakończono o godzinie 17:25 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 członków.

Obecni:

1. Roman Cieślar
2. Stanisław Cieślar
3. Barbara Kędzior
4. Piotr Madzia
5. Alicja Pilch
6. Tadeusz Pilch
7. Zdzisław Pilch
8. Piotr Pinkas
9. Henryk Podzorski
10. Janusz Podzorski
11. Piotr Polok
12. Andrzej Szalbót
13. Bronisław Szalbót
14. Sławomir Wantulok
15. Mirosław Wójcik

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności jej obrad.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski rozpoczął obrady od powitania zaproszonych gości, a także wszystkich obecnych, na podstawie listy obecności stwierdził kworum uprawniające do podejmowania prawomocnych uchwał i decyzji.

2. Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski oddał głos Burmistrzowi Miasta Wisła. Burmistrz Miasta Wisła Tomasz Bujok poprosił o wprowadzenie do porządku obrad następujące projekty uchwał:

n) w sprawie zmiany uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła.

o) w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/314/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

p) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości - lokalu nr 13 w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski poprosił o wprowadzenie do porządku obrad następujący projekt uchwały:

r) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poprosił o przyjęcie porządku obrad po zmianach.

Głosowano w sprawie:

Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z XXIII Sesji Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 roku.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła poinformował, że do protokołu nie wpłynęły żadne uwagi i poprosił o jego przyjęcie.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z XXIII Sesji Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 roku.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

4. Wystąpienie zaproszonych gości.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski poinformował, że zaproszeni goście zabiorą głos w kolejnych punktach.

5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła.

Radni Miasta Wisła zadawali pytania odnoszące się do działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła, odpowiedzi udzielał Burmistrz Miasta Wisła.

W dyskusji wzięli udział:

- Mirosław Wójcik - Radny Miasta Wisła
- Barbara Kędzior - Radna Miasta Wisła
- Alicja Pilch - Radna Miasta Wisła
- Bronisław Szalbót - Radny Miasta Wisła
- Andrzej Szalbót - Radny Miasta Wisła

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

6. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczących Komisji.

Sprawozdanie z działalności Komisji Gospodarki Komunalnej, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa odczytał Radny Piotr Polok.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu odczytał Radny Sławomir Wantulok.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu

Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych odczytała Radna Alicja Pilch

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej odczytał Radny Tadeusz Pilch.
Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Miasta odczytała Radna Barbara Kędzior

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Skarg Wniosków i Petycji odczytał Radny Mirosław Wójcik.
Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

7. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miasta Wisła.

Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego Rady Miasta Wisła przedstawił Przewodniczący Janusz Podzorski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

8. "Uchwała krajobrazowa" - podsumowanie dotychczasowego okresu obowiązywania przepisów, problemy, dobre praktyki.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski poinformował, że temat był omówiony na komisjach połączonych. Radny Janusz Podzorski jeszcze raz poruszył temat reklam na Kubalonce, odpowiedzi udzielał Sekretarz Sylwester Foltyn oraz Zastępca Burmistrza Miasta Wisła Katarzyna Czyż – Kaźmierczak.

Głosowano w sprawie:

"Uchwała krajobrazowa" - podsumowanie dotychczasowego okresu obowiązywania przepisów, problemy, dobre praktyki.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

"Uchwała krajobrazowa" - podsumowanie dotychczasowego okresu obowiązywania przepisów, problemy, dobre praktyki stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

9. Sprawozdanie z działalności Nadleśnictwa Wisła za rok 2025.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski poinformował, że temat był przedstawiony w formie prezentacji na komisji Gospodarki Komunalnej, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa. Radni zadawali pytania odnośnie działalności Nadleśnictwa.

W dyskusji wzięli udział:

- Barbara Kędzior - Radna Miasta Wisła
- Alicja Pilch - Radna Miasta Wisła

Głosowano w sprawie:

Sprawozdanie z działalności Nadleśnictwa Wisła za rok 2025.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Sprawozdanie z działalności Nadleśnictwa Wisła za rok 2025 stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

10. Komunikacja kolejowa do Wisły, plany rozwoju, infrastruktura i organizacja ruchu.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski, w związku z oczekiwaniem na jednego z zaproszonych gości, przeszedł do punktu 11 porządku obrad dotyczącego podjęcia uchwał.

Po przerwie jako pierwszy głos zabrał Radny Marcin Szarek, który podkreślił, że cieszy się z możliwości ponownego spotkania. Następnie głos oddano Prezesowi Zarządu Kolei Śląskich Krzysztofowi Klimoszowi oraz Dyrektorowi Zakładu Linii Kolejowych w Sosnowcu Zbigniewowi Gawracz, którzy omówili plany rozwoju infrastruktury kolejowej oraz organizację ruchu. Szczegółowo przedstawiono również kwestie związane z czasem przejazdu pociągów oraz funkcjonowaniem i czasem zamykania rogatek na przejazdach kolejowych.

W dyskusji wzięli udział:

- Zdzisław Pilch - Radny Miasta Wisła
- Bronisław Szalbót - Radny Miasta Wisła
- Tadeusz Pilch - Radny Miasta Wisła
- Henryk Podzorski - Radny Miasta Wisła

11. Podjęcie następujących uchwał:

a) zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2026.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2026.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślak, Stanisław Cieślak, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 328 /2026 stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

b) w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/311/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. zmieniającej budżet Miasta Wisła na rok 2026.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/311/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. zmieniającej budżet Miasta Wisła na rok 2026.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Ciešlar, Stanisław Ciešlar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 329 /2026 stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

c) w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Ciešlar, Stanisław Ciešlar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 330 /2026 stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

d) w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 331 /2026 stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

e) w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie opłaty reklamowej na obszarze Gminy Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie opłaty reklamowej na obszarze Gminy Wisła.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 332 /2026 stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

f) w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 333 /2026 stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

g) w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 334 /2026 stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

h) w sprawie wprowadzenia regulaminu, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wprowadzenia regulaminu, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 335 /2026 stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

i) w sprawie przyjęcia regulaminu porządkowego dla terenu przylegającego do budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie przyjęcia regulaminu porządkowego dla terenu przylegającego do budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (13)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Barbara Kędzior, Bronisław Szalbót

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 336 /2026 stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

j) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 337 /2026 stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

k) w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy oraz na oddanie w najem na okres do 10 lat części nieruchomości gminnej część działki 3/45 zabudowanej budynkiem Beskidzkiego Centrum Narciarstwa.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy oraz na oddanie w najem na okres do 5 lat części nieruchomości gminnej część działki 3/45 zabudowanej budynkiem Beskidzkiego Centrum Narciarstwa.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (14)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Tadeusz Pilch

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 338 /2026 stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

l) w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Mieście Wisła na lata 2025-2030, za rok 2025.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Mieście Wisła na lata 2025-2030, za rok 2025.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 339 /2026 stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

m) w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wisła na lata 2024-2030”za rok 2025.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wisła na lata 2024-2030”za rok 2025.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 340 /2026 stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

n) w sprawie zmiany uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (14)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Zdzisław Pilch

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 341 /2026 stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

o) w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/314/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/314/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 342 /2026 stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

p) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości - lokalu nr13 w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości - lokalu nr13 w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 343 /2026 stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

r) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła w związku z brakiem pytań do projektu uchwały poprosił o głosowanie.

Głosowano w sprawie:

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle

Wyniki głosowania (Sesja RM)

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Roman Cieślar, Stanisław Cieślar, Barbara Kędzior, Piotr Madzia, Alicja Pilch, Tadeusz Pilch, Zdzisław Pilch, Piotr Pinkas, Henryk Podzorski, Janusz Podzorski, Piotr Polok, Andrzej Szalbót, Bronisław Szalbót, Sławomir Wantulok, Mirosław Wójcik

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Uchwała nr XXIV/ 344 /2026 stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

Po podjęciu uchwał Przewodniczący Rady Miasta zarządził PRZERWĘ W OBRADACH.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski wznowił obrady XXIV Sesji Rady Miasta Wisła i powrócił do punktu 10 porządku obrad.

12. Interpelacje i zapytania.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

13. Odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

14. Komunikaty i informacje.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła, Janusz Podzorski przypomniał o składaniu oświadczeń majątkowych do 30 kwietnia oraz o kolejnej sesji 28 maja 2026 roku.

15. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła, Janusz Podzorski, poinformował, że wraz z radnym Szalbótem dokonali oględzin kładki na Jonidle. W związku z tym zwrócili się do Pani Burmistrz z pytaniem, czy obiekt jest bezpieczny dla użytkowników, zwłaszcza w kontekście ostatnich wydarzeń w Cieszynie. Zastępczyni Burmistrza, Katarzyna Czyż-Kaźmierczak, odpowiedziała, że kładka jest bezpieczna – w przeciwnym razie zostałaby zamknięta. Jednocześnie zadeklarowała, że przyjrzy się jej stanowi ponownie.

16. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła Janusz Podzorski zamknął obrady XXIV Sesji Rady Miasta Wisła.



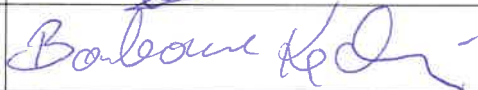

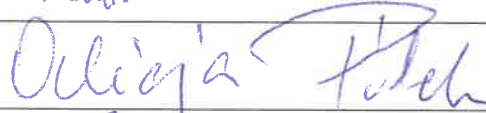










Protokołowała: Aleksandra Szarzec

Przewodniczący Rady
Miasta Wisła




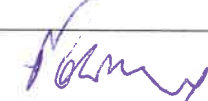

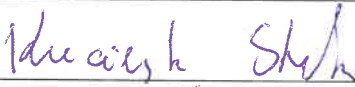
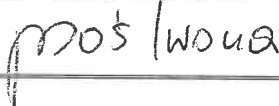
Janusz Podzorski

Załącznik nr 1 do protokołu nr XXIV/2026
Lista obecności Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
RADY MIASTA WISŁA





na sesji Rady Miasta Wisła w dniu 23 kwietnia 2026 r.

| L.p. | Imię i nazwisko | Podpis |
|------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Roman Cieślak |  |
| 2. | Stanisław Cieślak |  |
| 3. | Barbara Kędzior |  |
| 4. | Piotr Madzia |  |
| 5. | Alicja Pilch |  |
| 6. | Tadeusz Pilch |  |
| 7. | Zdzisław Pilch |  |
| 8. | Piotr Pinkas |  |
| 9. | Henryk Podzorski |  |
| 10. | Janusz Podzorski |  |
| 11. | Piotr Polok |  |
| 12. | Andrzej Szalbót |  |
| 13. | Bronisław Szalbót |  |
| 14. | Sławomir Wantulok |  |
| 15. | Mirosław Wójcik |  |

**Lista obecności Przewodniczących
Zarządów Osiedli w Wiśle
na sesji Rady Miasta Wisła w dniu 23 kwietnia 2026 r.**

| NR ZARZĄDU | Nazwisko i imię | Podpis |
|---------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Miroslaw Szarzec |  |
| 2. | Monika Lipińska |  |
| 3. | Tomasz Smółka |  |
| 4. | Gabriela Szklarek-Nawrocka |  |
| 5. | Dariusz Cieślak |  |
| 6. | Stefan Kucierski |  |
| 7. | Iwona Boś |  |

**Goście zaproszeni na sesję
RADY MIASTA WISŁA
w dniu 23 kwietnia 2026 r.**

| Lp | Nazwisko i imię | Instytucja | Podpis |
|-----|------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Wępotowski Paweł | Miasto Wisła |  |
| 2. | SZAREK MARCIN | RADNY WOJEWÓDZKI |  |
| 3. | Zbigniew Jura | PKP PLK S.A. Zakład d. i. m. kolej. w Jarnołtówcu |  |
| 4. | Krzysztof Klimon | Koleje Śląskie Sp. z o.o. |  |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721.).

z w o ł u j ę n a d z i e ń
23 kwietnia (czwartek) 2026 r. o godz. 14.00
XXIV S E S J Ę RADY MIASTA WISŁA

z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności jej obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).
3. Przyjęcie protokołu z XXIII Sesji Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 roku.
4. Wystąpienie zaproszonych gości.
5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła.
6. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczących Komisji.
7. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miasta Wisła.
8. "Uchwała krajobrazowa" - podsumowanie dotychczasowego okresu obowiązywania przepisów, problemy, dobre praktyki.
9. Sprawozdanie z działalności Nadleśnictwa Wisła za rok 2025.
10. Komunikacja kolejowa do Wisły, plany rozwoju, infrastruktura i organizacja ruchu.
11. Podjęcie następujących uchwał:
 - a) zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2026.
 - b) w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/311/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. zmieniającej budżet Miasta Wisła na rok 2026.
 - c) w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej.
 - d) w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła.
 - e) w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie opłaty reklamowej na obszarze Gminy Wisła.
 - f) w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych.
 - g) w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
 - h) w sprawie wprowadzenia regulaminu, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

- i) w sprawie przyjęcia regulaminu porządkowego dla terenu przylegającego do budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle.
 - j) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat.
 - k) w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy oraz na oddanie w najem na okres do 10 lat części nieruchomości gminnej część działki 3/45 zabudowanej budynkiem Beskidzkiego Centrum Narciarstwa.
 - l) w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Mieście Wisła na lata 2025-2030, za rok 2025.
 - m) w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wisła na lata 2024-2030” za rok 2025.
 - n) **w sprawie zmiany uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła.**
 - o) **w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/314/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.**
 - p) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości - lokalu nr 13 w budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.
 - r) **w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle.**
- 12. Interpelacje i zapytania.
 - 13. Odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania.
 - 14. Komunikaty i informacje.
 - 15. Wolne wnioski.
 - 16. Zamknięcie obrad sesji.

**Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta
(w okresie od 18 marca 2026 r.**

Załącznik nr 3 do protokołu nr XXIV/2026

Rady Miasta Wisła

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Panie Przewodniczący!

Wysoka Rado!

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Wisła zajmował się między innymi następującymi sprawami:

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenia w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na 2026 r. w dniu: 31 marca 2026 r. oraz w dniu 8 kwietnia 2026 r., w wyniku których:
 - 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach działów budżetowych i grup wydatków;
 - 2) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 44.761,00 PLN w związku z dotacjami celowymi Wojewody Śląskiego przeznaczonymi na:
 - finansowanie, nadzór i kontrolę realizacji zadań z zakresu administracji rządowej związanych z obsługą obywateli i z wydawaniem zezwoleń, kwota 32.761,00 PLN,
 - świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego, kwota 12.000,00 PLN;
2. Dokonał aktualizacji planów finansowych na podstawie w/w zmian budżetu. Dokumenty zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Przesłał Radzie Miasta Wisła i Prezesowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach „Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Wisła za rok 2025”.
4. Sporządził sprawozdanie finansowe urzędu, w tym bilans oraz rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu jednostki.
5. W dniu 26 marca 2026 r. wydał zarządzenie w sprawie zmiany WPF.
6. Przesłał elektronicznie okresowe sprawozdanie finansowe do:
 - a) Starostwa Powiatowego w Cieszynie:
 - Rb-50,
 - Rb-ZN;
 - b) Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego:
 - Rb-50,
 - Rb-ZN,
 - Rb-27ZZ;
 - c) Krajowego Biura Wyborczego:
 - Rb-50,
 - Rb-ZN,
 - d) Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach – Rb-50, Rb-ZN, Rb-27ZZ za I kwartał 2026 r.
7. Wysłał 22 upomnienia do podatników i złożył 12 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych o wszczęcie egzekucji administracyjnej.
8. Na bieżąco składał wnioski egzekucyjne w tym w sprawie egzekucji z nieruchomości.
9. Przygotował zarządzenie w sprawie aktualizacji wysokości podstawowych kwot dotacji na rok 2026 dla szkół i placówek niepublicznych oraz szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny.
10. Wystąpił do Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty planowanej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
11. Zlecił nabycie obligacji Skarbu Państwa o wartości ok. 5 mln zł z terminem wykupu 1 miesiąc.

W zakresie działania Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu

1. W dniu 17 marca br. – spotkanie z p. Andrzejem Nowińskim z Fundacji Brama Beskidów dot. organizacji Gminnego dnia sportu;
2. W dniu 18 marca br. – udział w obchodach 60-lecia Społecznego Ogniska Muzycznego w Rezydencji Prezydenta RP Zamek w Wiśle;
3. W dniu 20 marca br. – organizacja zawodów Wiślańskie Szusy;
4. W dniu 27 marca br. – organizacja spotkania z przedstawicielami obiektów, muzeów i miejsc nieoczywistych dot. organizacji tegorocznej edycji Wiślańskich Nocy Muzeów;
5. W dniu 12 kwietnia br. - organizacja Turnieju Badmintonu „Wiślańska Lotka”;
6. W dniu 13 kwietnia br. – udział w spotkaniu Beskidzkiej 5 – wspólne działania promocyjne;
7. W dniu 15 kwietnia br. - opracowywanie materiałów dot. wprowadzenia WKM na nową platformę mObywatel i ich publikacja oraz kolportaż;
8. W dniu 16 kwietnia br. – wyjazd do Rużomberoka dot. podsumowania wspólnego projektu „Drogą drewna – wśród zabytków architektury drewnianej”;
9. Bieżąca aktualizacja informacji i artykułów na stronie www.wisla.pl oraz w mediach społecznościowych;
10. Bieżący kontakt z mediami – radiem i tv, rozsyłanie newslettera oraz informacji prasowych.

W zakresie działania Wiślańskiego Centrum Kultury:

1. W okresie sprawozdawczym Wiślańskie Centrum Kultury wykonało następujące działania:
 - 1) Organizacja i współorganizacja następujących wydarzeń:
 - Powitanie wiosny 21.03.2026,
 - Zajęcia w domu kultury dla dzieci i młodzieży:
 - Malowanki – poniedziałek,
 - Nauka gry na skrzypcach- poniedziałek,
 - Zajęcia teatralne- wtorek,
 - Dziecięcy Zespół Regionalny Mała Wisła- wtorek,
 - Balet – środa,
 - Szkoła Tańca Movement Studio – środa,
 - Gotuj z Ewą – czwartek,
 - Robotyka i Lego – czwartek,
 - Kapela Mała Wisła – czwartek,
 - Fajna sztuka – piątek.
 - 2) Przygotowanie organizacyjne do kolejnych wydarzeń:
 - Górskie Opowieści – Wiślańska majówka 01-02.05.2026,
 - Wiślański Wygón Łowiec 10.05.2026,
 - III Wiślańskie Noce Muzeów 15-17.05.2026,
 - Dzień Dziecka 31.05.2026,
 - Dzień sportu 22.06.2026,
 - Wianki u źródeł 26-27.06.2026,
 - Piknik Leśny 04.07.2026,
 - Rajd Zabytkowych Samochodów 05.07.2026,
 - Dni produktu Regionalnego 11-12.07.2026,
 - Wiślański Festiwal Opery i Musicalu 17-18.07.2026,
 - Tydzień Kultury Beskidzkiej 25.07 -02.08.2026,
 - Koncert IGO 15.08.2026,
 - XXVI Wiślaczek Country 22-23.08.2026,
 - Wiślańskie Dożynki 29.08.2026.
 - 3) Wnioski w realizacji 2026 rok:
 - Czepce – element tradycyjnego stroju górali beskidzkich – Mistrz Tradycji 2026 Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

- EKO – Wydarzenia (Warsztaty ekologiczne dla dzieci podczas Pikniku Leśnego) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach,
 - Wiślański wygón łowiec – Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
2. W okresie sprawozdawczym Dom Pracy Twórczej realizował następujące zadania:
- 1) Spotkania:
- 24.03.2026 – spotkanie w Radio Katowice dot. współpracy medialnej w ramach Festiwalu Granatowe Góry,
 - 25.03.2026 – spotkanie z Jolantą Dygoś i Andrzejem Jagodzińskim dot. współpracy z festiwalem Literatura na Granicy oraz wspólnych działań podczas Festiwalu Granatowe Góry.
 - 02.04.2026 – spotkanie z przedstawicielką Referatu Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu Miasta Wisła dot. koordynacji działań wolontariuszy podczas Festiwalu Granatowe Góry.
 - 15.04.2026 – spotkanie w Radio Katowice i Bibliotece Śląskiej w sprawie współpracy w ramach festiwalu Granatowe Góry.
 - 15. 04. 2026 – spotkanie z Ewą Niewiadomską / Radio Katowice, w sprawie programu Granatowych Gór oraz słuchowiska dotyczącego Jerzego Pilcha i Wisły.
 - 16.04.2026 – spotkanie z przedstawicielami Instytutu Różnorodności Językowej w sprawie wspólnej promocji Festiwalu Granatowe Góry.
- 2) Festiwal Granatowe Góry:
- Przygotowywanie programu Festiwalu (kontakt z autorami, twórcami, partnerami – ustalanie warunków współpracy, opracowywanie umów).
 - Przygotowanie Festiwalu od strony technicznej (podział przestrzeni: scena główna, sale spotkań, strefa dla dzieci, stoiska wydawców, dostęp do prądu, zaplecze sanitarne, oznakowanie przestrzeni, obsługa techniczna - realizatorzy dźwięku, technicy sceny, transmisje online - streaming spotkań autorskich).
- 3) Pozostałe działania:
- Uzyskano dofinansowanie na realizację projektu pn. „*Konferencja: Źródłostów - od źródeł do różnorodności językowej*” w ramach Programu "Polszczyzna. Bogactwo różnorodności" Instytutu Różnorodności Językowej Rzeczypospolitej,
 - Udział w międzynarodowej konferencji i warsztatach w Bibliotece Narodowej warszawie dot. działań dla dzieci opartych na czytelnictwie.
 - Udział w Targach Wydawnictw dla Dzieci „Mały Koneser” w Warszawie.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej:

1. Zawarł umowę na wykonanie projektu budowlanego i dokumentacji kosztorysowej na wykonanie instalacji gazowej i centralnego ogrzewania w budynku komunalnym przy ul. Kasztanowej 12 w Wiśle;
2. Zawarł umowę na przegląd techniczny budynków komunalnych mieszkalnych i użytkowych;
3. Zawarł umowę na przegląd instalacji gazowej w budynkach komunalnych mieszkalnych;
4. Zawarł umowę na opracowanie kompletnej dokumentacji kosztorysowej oraz dokumentacji projektowej na wykonanie przebudowy schodów zewnętrznych ewakuacyjnych z piętra, w budynku Remizy OSP Wisła Jawornik;
5. Zawarł umowę na wykonanie toalety dla niepełnosprawnych w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle.
6. Zawarł umowę na utrzymanie zieleni na terenie Miasta Wisła w roku 2026;
7. Zawarł umowę na koszenie terenów zielonych na terenie Miasta Wisła w roku 2026;
8. Wysłał pisma w sprawie uporządkowania szyldów i reklam na budynku Dziechcinka 4, dla najemców budynku;
9. Wydał zarządzenia w sprawie dzierżawy terenu (6 zarządzeń);
10. Zawarł umowę z firmą SKI-FOREST Krzysztof Byrt -Usługi w zakresie utrzymania czystości w mieście Wisła w okresie od 1 kwietnia 2026 – 31 grudnia 2026.
11. Zlecił przegląd Placów zabaw i siłowni zewnętrznych.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości:

1. W dniu 24 marca 2026 r. zawarł umowę notarialną w sprawie nieodpłatnego ustanowienia służebności przechodu i przejazdu po nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych na rzecz Gminy Wisła.
2. W dniu 8 kwietnia 2026 r. wystąpił ponownie z wnioskiem do Marszałka Województwa Śląskiego w sprawie zaopiniowania wniosku leśnego dla terenów stanowiących własność osób fizycznych w procedurze opiniowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru „Wisła Centrum”.
3. W dniu 16 kwietnia 2026 r. odbył spotkanie z przedstawicielem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie budynku pensjonatu „Ostoja” w Wiśle Czarnym.

W zakresie działania Referatu Gospodarczego i Utrzymania Dróg:

1. Zlecił wymianę 20 metrów balustrady w ciągu drogi powiatowej nr 2675 S – ul. Czarne. Termin wykonania zlecenia: do 20 kwietnia 2026 r.
2. Wydał 9 decyzji na zajęcie pasa drogowego dróg publicznych na czas wykonywania robót, 6 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogi publicznej, 3 uzgodnienia na lokalizację urządzenia obcego w drodze niepublicznej, 4 opinie w sprawie dostępu do drogi publicznej, 3 decyzje w sprawie zgody na lokalizację zjazdu z drogi publicznej.
3. Koordynował przebieg Akcji Zimowej na drogach gminnych i powiatowych (rozliczanie czasu pracy sprzętu użytego do odśnieżania dróg dla 16 rejonów, przyjmowanie oraz reagowanie na bieżące zgłoszenia i uwagi mieszkańców) oraz współdziałał z Koordynatorem dróg wojewódzkich i przedstawicielami Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach i firmy wykonującej usługę na drogach wojewódzkich.

W zakresie działania Referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska:

1. Prowadzenie postępowań przetargowych dla zadań:
 - 1) Tworzenie oraz rozwój bazy do realizacji działań informacyjnych, edukacyjnych, integracyjno-rekreacyjnych, sportowych oraz miejsc aktywnego spędzania wolnego czasu: Modernizacja placów zabaw-etap II – Budowa toalety samoczyszczącej wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
 - 2) Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Wisła w roku 2026 oraz mechaniczne koszenie trawników, poboczy i nieużytków na terenie Miasta Wisła w roku 2026,
 - 3) Remonty częściowe dróg na obszarze miasta Wisła w roku 2026,
 - 4) Wykonanie, zainstalowanie i uruchomienie wystawy stałej poświęconej historii narciarstwa oraz historii polskiego skoczka Adama Małysza w Beskidzkim Centrum Narciarstwa - zakres dodatkowy,
2. Podpisanie umowy dla zadań:
 - 1) Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła (szkoły, budynek urzędu),
 - 2) Budowa placu zabaw przy przedszkolu w Wiśle Głębcach,
3. Udział w realizacji zadań (Beskidzkie Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza, Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła (szkoły, budynek urzędu), Budowa placu zabaw przy przedszkolu w Wiśle Głębcach).
4. Prowadzenie punktu konsultacyjny „Czyste powietrze”: obsługa bieżąca klientów punktu, przyjmowanie wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność.
5. Realizacja zadań wiślańskiego ekodoradcy: bieżąca obsługa klientów punktu,
6. Realizacja spraw związanych z gospodarowaniem odpadami (zawiadomienia, wezwania).
7. Realizacja bieżących zadań związanych z drzewostanem (zagrożenia, wnioski do Starostwa, zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew, wnioski o wydanie zezwolenia, nasadzenia),
8. Realizacji zadań dotyczących zmian stosunków wodnych oraz sprawy dotyczące decyzji środowiskowych.
9. Wnioskowanie, bieżące koordynowanie i sprawozdawczość z zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół:

1. Podpisał pisma w sprawie uzgodnienia ze związkami zawodowymi regulaminu wynagradzania nauczycieli - 18 marca 2026 r.
2. Przyjął zarządzenia w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wisła.
3. Podpisał pisma w sprawie zmian do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wisła.
4. Podpisał porozumienie w sprawie oceny pracy dyrektora ZPM w Wiśle – 31 marca 2026 r.
5. Podpisał angaże dla dyrektorów szkół, przedszkola i żłobka – 1 kwietnia 2026 r.

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego:

1. W dniach 19 - 20 marca 2026 r. uczestniczył w walnym zebraniu Stowarzyszenia Gmin Górskich, które odbyło się w gminie Kościelisko,
2. W dniu 21 marca 2026 r. uczestniczył w Walnym Zebraniu OSP Wisła Czarne.
3. W dniu 23 marca 2026 r. uczestniczył w pogrzebie prof. M. Trąbskiego byłego wojewody Bielskiego, profesora ATH w Bielsku-Białej,
4. W dniu 25 marca 2026 r. uczestniczył w posiedzeniu Zarządu Stowarzyszenia LGD „Cieszyńska Kraina”. Posiedzenie odbyło się w siedzibie Stowarzyszenia w Skoczowie.
5. W dniu 28 marca 2026 r. uczestniczył w Walnym Zebraniu Koła Pszczelarzy w Wiśle. Zebranie odbyło się w Centrum Edukacji Ekologicznej.
6. W dniu 30 marca 2026 r. spotkał się z prezesem spółki Wodociągi Ziemi Cieszyńskiej sp. z o.o. w Ustroniu. Spotkanie odbyło się w siedzibie Spółki w Ustroniu i dotyczyło współpracy w zakresie kontroli opróżniania przydomowych zbiorników na nieczystości ciekłe.
7. W dniu 01 kwietnia 2026 r. spotkał się z Zarządem Spółdzielni Mieszkaniowej „Zacisze”. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło m.in. kwestii organizacji komunikacji na terenie osiedla i w sąsiedztwie Urzędu Miejskiego.
8. W dniu 9 kwietnia 2026 r. spotkał się z prezesem KSS w Wiśle. Spotkanie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Wiśle i dotyczyło przyszłości funkcjonowania Kopalni.
9. W dniu 13 kwietnia 2026 r. uczestniczył w posiedzeniu Zarządu Oddziału Powiatowego ZOSP RP w Cieszynie. Spotkanie odbyło się w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Cieszynie.
10. W dniu 14 kwietnia 2026 r. uczestniczył w spotkaniu plenarnym Stowarzyszenia Samorządowego Gmin Ziemi Cieszyńskiej. Spotkanie odbyło się w Cieszynie.

Panie Przewodniczący!**Wysoka Rado!**

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta Wisła zajmował się w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Załącznik nr 4 do protokołu nr XXIV/2026
Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Och Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

W okresie międzysesyjnym Komisja Gospodarki Komunalnej odbyła posiedzenie w dniu 14 Kwietnia 2026r,
Komisja zajmowała się tematami zgodnie z planem pracy Komisji.

Na początku przyjęto protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji, a następnie głównymi tematami posiedzenia Komisji było.
Raport miesięczny Komendant Straży Miejskiej, oraz Spotkanie z Nadleśniczym Nadleśnictwa Wisła, dotyczące Sprawozdania z działalności Nadleśnictwa Wisła za rok 2025r.

Komendant Straży Miejskiej pani Beata Miś, przedstawiła i omówiła interwencje i kontrole podejmowane przez Straż. Szczegóły w załączniku do protokołu.

Zastępca Nadleśniczego Nadleśnictwa Wisła, Paweł Kłopotowski, przedstawił szczegółową prezentację, podsumowanie działalności Nadleśnictwa Wisła za 2025 rok i plany na 2026r. Omówił m.in. dane dotyczące pozyskania drewna w gminie, przeprowadzone inwestycje i remonty infrastruktury, szczegóły w załączniku do protokołu.

W sprawach bieżących komisja zapoznała się z wnioskiem zaproponowanym przez Referat Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości oraz omówionym przez kierownika Panią Agatę Szarzec.

Członkowie komisji brali również udział w posiedzeniu komisji połączonych, gdzie omawiano materiały kierowane na sesje rady miasta.

To były najważniejsze tematy ,którymi zajmowała się komisja.

Przewodniczący Komisji

Radny Bronisław Szalbót

Sprawozdanie Rady Miasta Wisła
Komisji Kultury, Turystyki, z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Podczas posiedzenia w dniu 14 kwietnia br., przyjęto jednogłośnie protokół z poprzedniego spotkania. Pani Kierownik PTKiS Karolina Fuchs oraz Pani Dyrektor WCK Anna Łupieżowiec, przygotowały i szeroko omówiły cały kalendarz wydarzeń na 2026 rok, wraz z pozyskiwaniem środków zewnętrznych na projekty kulturalno-sportowe. Przedstawiono najważniejsze planowane inicjatywy i wydarzenia oraz poruszono kwestie organizacyjne zgłaszane przez radnych.

Wizyta studyjna w Beskidzkim Centrum Narciarstwa została przeniesiona na termin 21 kwiecień.

W sprawach bieżących komisja złożyła wniosek do Pana Burmistrza;

„O doposażenie Szkoły nr. 5 Wisła Jawornik, w brakujące elementy wyposażenia do gry w piłkę siatkową,: osłony na słupki, stanowisko dla sędziego, tablicę wyników oraz nową siatkę firmy np. Netex.” Wniosek przyjęto jednogłośnie.

Członkowie komisji spotkali się również 21.04.2026r. na komisjach połączonych, gdzie omawiano materiały kierowane na najbliższą Sesję Rady Miasta, a także brali udział w wizycie studyjnej w Beskidzkim Centrum Narciarstwa.

Przewodniczący Komisji Kultury Turystyki Promocji i Sportu

Sławomir Wantulok

Załącznik nr 6 do protokołu nr XXIV/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI K

I SPRAW SOCJALNYCH ZA MIESIĄC KWIECIEŃ 2026 ROKU.

Członkowie Komisji spotkali się 13.04.2026 r. gdzie omawiali zaplanowane tematy i materiały:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji z dnia 16.03.26r.
2. Rekrutacja do przedszkoli publicznych i niepublicznych działających na terenie Miasta Wisła oraz do wiślańskiego żłobka na nowy rok szkolny 2026/2027 oraz plany na przyszłość.
3. Informacja na temat przygotowania Tygodnia Zdrowia 2026.

Protokół przyjęto jednogłośnie „za”

Podczas analizy punktu drugiego, Dyrektor MZEAS przedstawiła tabelarycznie, zbiorczo i porównawczo do poprzednich lat oraz najbliższej przyszłości, rekrutację do przedszkoli i wiślańskiego żłobka.

Szczegółowo pochyłono się nad tym tematem, ponieważ demografia stała się problemem na skalę nie tylko naszego miasta ale i skalę krajową.

Diagnoza zapotrzebowania na wolne miejsca wychowania przedszkolnego w kolejnych latach jest spadkowa.

Materiał przygotowany stanowi załącznik do protokołu i można się z nim zapoznać.

W temacie Tygodnia Zdrowia, który odbędzie się 27.05 2026 roku, dyskutowano na temat tegorocznych działań związanych z badaniem wad postawy uczniów klas I-III we wszystkich wiślańskich szkołach podstawowych. Dyskutowano, które jednostki deklarują chęć udziału w Tygodniu Zdrowia, zaangażowanie placówek oświatowych w realizację tego zadania oraz środki przeznaczone na ten cel.

Jak co roku na terenie miasta Wisła odbędzie się wystawa EXPO ZDROWIE, uczestnictwo i badania dla mieszkańców WISŁY jest całkowicie bezpłatne.

Na posiedzeniu wspólnych Komisji omawiano materiał i uchwały przygotowany na sesję.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia

i Spraw Socjalnych

Alicja Pilch

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej

Komisji Rewizyjnej Kwiecień 2026

Komisja odbyła posiedzenie 20.04.2026 oraz 21.04.2026 na wspólnym posiedzeniu komisji. Na posiedzeniu komisji w dalszym ciągu zajmowaliśmy się informacją na temat dofinansowania i celowości wykorzystania środków na kształcanie proacowników urzędu za ostatnie 3 lata. Natomiast informacje na temat funkcjonowania Osady Habsburskiej na prośbę zarządu Spółdzielni Socjalnej zostały przesunięte na kolejne spotkania komisji. Zajmowaliśmy się również sprawami bieżącymi. Na wspólnym posiedzeniu komisji zajmowaliśmy się materiałami na dzisiejszą sesję rady miasta.

Załącznik nr 8 do protokołu nr XXIV/2026
INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI Rady Miasta Wisła
KOMISJI ROZWOJU GOSPODARCZEGZ dnia 23 kwietnia 2026 r.

W dn. 15 kwietnia br. Komisja spotkała się na swoim wyjazdowym posiedzeniu w siedzibie Centrum Edukacji Ekologicznej. Po powitaniu zebranych jednogłośnie przyjęto protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Pierwszym tamatem obrad była:

Uchwała Krajobrazowa - podsumowanie dotychczasowego okresu obowiązywania przepisów, problem, dobre praktyki. Przedmiotowa uchwała weszła w życie 12 grudnia 2020 roku i reguluje kwestie reklam oraz szyldów na gruntach publicznych, jak i prywatnych. Zgodnie z przepisami ww. ustawa uwzględnia także trzy terminy czasu dostosowania obiektów reklamowych do obowiązujących warunków. Cały materiał przygotował Referat GPN, który szczegółowo omówiły pani kierownik Agata Szarzec oraz pani Monika Wrzecionko.

Kolejny temat: analiza kosztów Centrum Edukacji Ekologicznej oraz Habsburskiej Osady Gospodarczej przedstawiła Prezes Zarządu Spółdzielni Socjalnej Wisła Otwarta Turystycznie Katarzyna Wantulok. Obszerny materiał, który przygotowała pani Prezes stanowi załącznik do protokołu. Na tym zakończono wyjazdowe posiedzenie Komisji RGiFM. Członkowie Komisji brali również udział w posiedzeniu Komisji połączonych, podczas których opiniowano projekty uchwał kierowanych na sesję Rady Miasta. To były wszystkie sprawy, którymi zajmowała się Komisja RGiFM w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Komisji RGiFM

Barbara Kędzior

Załącznik nr 9 do protokołu nr XXIV/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji

Komisja w okresie międzysesyjnym odbyła posiedzenie w dniu 20 kwietnia 2026 roku. Podczas obrad przeanalizowano skargę z dnia 28 marca 2026 roku, na którą komisja przygotowała odpowiedź, która stanowi załącznik do uchwały przedstawionej na dzisiejszej sesji Rady Miasta. Komisja rozpatrzyła również skargę z dnia 1 kwietnia 2026 roku, której rozpatrzenie postanowiła przełożyć na kolejne posiedzenie. W dalszej części komisja rozpatrzyła wniosek z dnia 24 marca 2026 roku, w związku z czym komisja upoważniła Burmistrza do dalszych rozmów w tej sprawie.

Członkowie Komisji uczestniczyli ponadto w posiedzeniu komisji połączonych w dniu 21 kwietnia 2026 roku, podczas którego omawiano materiały na sesję Rady Miasta.

Przewodniczący Komisji
Mirosław Wójcik

Informacja z działalności międzysesyjnej Rady Miasta Wisła

kwiecień 2026 z dnia 23 kwietnia 2026 r.

1. Dyżury w Biurze Rady Miasta w 1 i 3 środę miesiąca / przewodniczący i v-ce przewodniczący/. Spotkania po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu.
2. Przygotowanie informacji o pracach Rady.
3. 28.03.2026r- walne zebranie sprawozdawcze Związku Pszczelarzy w Wiśle-
Zd. Pilch
4. 16.04.2026r- wyjazd do Rużemboroku- podsumowanie projektu „ Droga drewna”-
J. Podzorski

Przewodniczący Rady Miasta Wisły

Janusz Podzorski

Załącznik nr 11 do protokołu nr XXIV/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Uchwała krajobrazowa

podsumowanie dotychczasowego okresu obowiązywania przepisów, problemy, dobre praktyki.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu dała szereg możliwości prawnych do tego, aby zadbać o panoramę polskich miast. Jednym z konkretnych wymiarów stanowienia prawa w tym względzie jest uchwała „reklamowa”, której celem było i jest troska o odpowiednie rozmieszczenie obiektów reklamowych tak, aby wyeksponować krajobraz polskich miejscowości.

Ochrona krajobrazu polega przede wszystkim na dążeniu do zachowania i wyeksponowania tkanki urbanistycznej oraz na dbałości o harmonijne jej wzbogacanie o nowe, dobrze w nią wkomponowane struktury. Sytuacja, w której krajobraz przestaniany jest wtórnymi, przypadkowo rozmieszczonymi w przestrzeni nośnikami reklamowymi powodującymi zmiany w rozłożeniu akcentów i dominant układów urbanistycznych jest nie do zaakceptowania oraz nie sprzyja zachowaniu ładu i estetyki w krajobrazie.

Krajobraz gminny stanowi dobro wspólne, dlatego też z uwagi na szczególną troskę o nasz krajobraz w dniu 24 listopada 2020 roku Rada Miasta Wisła podjęła uchwałę nr XXIV/336/2020 w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania na terenie Wisły obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz urządzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane.

Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego w dniu 27 listopada 2020 roku, poz. 8299 i weszła w życie 12 grudnia 2020 roku. Przepisy uchwały w całości obowiązują w odniesieniu do wszystkich reklam, niezależnie od tego czy powstały przed czy po 12 grudnia 2020 roku. Przedmiotowa uchwała szczegółowo reguluje m.in. kwestie reklam oraz szyldów na gruntach zarówno publicznych jak i prywatnych. Chroni także przed nadmierną ilością reklam w przestrzeni publicznej. Nowe szyldy i reklamy oraz obiekty małej architektury mogą być sytuowane tylko i wyłącznie na podstawie przepisów ww. uchwały.

Zgodnie z § 10 załącznika do przedmiotowej uchwały, od wejścia w życie przedmiotowej uchwały czyli od 12 grudnia 2020 roku obowiązuje całkowity zakaz umieszczania nowych tablic reklamowych i urządzeń reklamowych, niebędących szyldami. Zgodnie z przepisami każda uchwała krajobrazowa powinna uwzględniać czas dostosowania obiektów reklamowych do obowiązujących warunków. Okres ten nie powinien być krótszy niż 12 miesięcy od dnia wejścia w życie, dlatego wprowadzono trzy terminy dostosowawcze dla istniejących w dniu wejścia w życie ww. uchwały tj. 12 grudnia 2020 roku, tablic i urządzeń reklamowych:

1. Dla tablic reklamowych i urządzeń reklamowych, które nie zostały posadowione / zainstalowane na podstawie decyzji pozwolenia na budowę, termin na dostosowanie minął w dniu 12 czerwca 2022 roku.
2. Dla tablic reklamowych i urządzeń reklamowych posadowionych na podstawie decyzji pozwolenia na budowę, termin na usunięcie minął w dniu 12 grudnia 2024 roku.
3. Dla tablic kierunkowych:
 - dla ruchu pieszego o ile nie przekraczają powierzchni 0,4 m²
 - dla ruchu kołowego o ile nie przekraczają powierzchni 0,6 m²termin dostosowawczy minął 12 grudnia 2025 roku.

Od wejścia w życie uchwały czyli od 12 grudnia 2020 roku badana była oraz nadal jest zgodność wszelkich tablic reklamowych i urządzeń reklamowych z zapisami uchwały, w wyniku czego w mieście Wisła zniknęło 99% wszystkich reklam (tych legalnych i nielegalnych). W szczególności zmiany można zaobserwować już na wjeździe do miasta od strony Ustronia.

Efekty uchwały krajobrazowej to zauważalne zmiany w estetyce i porządku przestrzennym naszego miasta. Dzięki niej ograniczono chaos reklamowy, uporządkowano przestrzeń publiczną i stworzyło się warunki do bardziej harmonijnego i spójnego wyglądu otoczenia. To nie tylko kwestia wizualna, ale także poprawa komfortu życia mieszkańców, którzy mogą korzystać z przestrzeni bardziej przyjaznej i uporządkowanej. W praktyce oznacza to mniej nachalnych reklam, lepiej zaprojektowane tablice informacyjne oraz spójniejszą kompozycję przestrzeni publicznej, co w efekcie tworzy bardziej atrakcyjne i uporządkowane środowisko.

Działająca od 2020 roku uchwała krajobrazowa dla miasta Wisły ma bardzo pozytywny społeczny odbiór zarówno wśród mieszkańców czy przedsiębiorców naszego miasta jak i turystów z całej Polski. Stała się także przykładem m.in dla sąsiadujących miejscowości np. Ustronia oraz innych miast w Polsce. Reasumując, w związku z obowiązywaniem uchwały krajobrazowej w mieście Wisła zniknęło setki reklam.

Jako dobrą praktykę w trakcie obowiązywania uchwały można uznać że jeszcze przed pierwszym terminem na dostosowanie tj. przed 12 czerwca 2022 roku, przeprowadzono tzw. Kampanię reklamową uchwały krajobrazowej, w której rozesłano pisma informujące o uchwale krajobrazowej i terminach z nią związanych za pośrednictwem e-maila do wszystkich osób fizycznych będących płatnikiem podatku od nieruchomości, do bazy noclegowej, gastronomicznej, atrakcji czy wyciągów.

Ponadto, powyższa informacja została także wysłana do przedsiębiorców reklamujących się na terenie miasta zidentyfikowanych na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji oraz do wszystkich kościołów i związków wyznaniowych a także do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach, Starosty Cieszyńskiego, Wojewody Śląskiego oraz Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach jako właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy, z prośbą o uwzględnianie zapisów uchwały, w prowadzonych przez nich postępowaniach.

Natomiast przed upływem drugiego terminu dostosowawczego pisemnie wystąpiono do przedsiębiorców z informacją, iż zbliża się termin na dostosowanie czyli w większości wypadków usunięcie tablic czy urządzeń reklamowych a w przypadku szyldów ich dostosowanie wraz z pouczeniem, że w przypadku braku dostosowania się do wymogów uchwały, mogą zostać nałożone kary administracyjne dla podmiotu, który umieścił reklamę bądź jeśli nie jest możliwe ustalenie podmiotu, który umieścił reklamę – dla właściciela nieruchomości lub użytkownika wieczystego nieruchomości. Powyższa informacja udostępniona była także na stronie miasta Wisła, celem dotarcia do jak największej liczby odbiorców.

Ustalony w uchwale trzeci termin dostosowawczy dla tablic kierunkowych dla ruchu pieszego i dla ruchu kołowego minął w dniu 12 grudnia 2025 roku, jednakże już w roku 2024 Spółdzielnia Socjalna Wisła Otwarta Turystycznie, przy współpracy z Referatem Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości Urzędu Miejskiego rozpoczęła montaż tablic kierunkowych dla ruchu kołowego na terenie miasta Wisła.

Dobre praktyki pokazują, że kluczem jest m.in. etapowanie zmian. Uchwała krajobrazowa działa najlepiej, gdy jest traktowana jako proces dialogu z przedsiębiorcami naszego miasta oraz z mieszkańcami, a nie tylko jako restrykcyjne prawo. Dialog pozwolił zmniejszyć opór i wypracowywać kompromisy np. po rewolucjach kuchennych właściciel Restauracji Mon Amour prowadzący działalność w budynku należącem do miasta, w wyniku rozmów odstąpił od sytuowania nowych nachalnych reklam.

Problemy związane z obowiązywaniem uchwały krajobrazowej to m.in. nałożenie kary za reklamę. Kluczowym wyzwaniem to konieczność precyzyjnego udowodnienia naruszenia (np. nielegalne umiejscowienie reklamy), trudność jednoznacznego wskazania kto odpowiada za nielegalną reklamę – właściciel nieruchomości, agencja reklamowa czy podmiot reklamowany. Samo nałożenie kary nie oznacza natychmiastowego zniknięcia reklamy, konieczne są długotrwałe procedury egzekucyjne.

Obliczenie kary jest trudnym postępowaniem Karę pieniężną wymierza się od dnia, w którym organ wszczął postępowanie w sprawie, do dnia dostosowania tablicy reklamowej lub urządzenia reklamowego do przepisów w najczęstszym przypadku ich usunięcia. Momentem wszczęcia postępowania jest data dostarczenia stronie zawiadomienia w sprawie. Przed wysłaniem zawiadomienia, nośnik reklamowy bądź urządzenie reklamowe winno być dokładnie zinwentaryzowane czyli dokładnie musi zostać określona jego powierzchnia. Wysokość kary pieniężnej ustala się jako iloczyn pola powierzchni tablicy reklamowej lub urządzenia reklamowego wyrażonej w metrach kwadratowych. Drugą zmienną jest 40-krotność uchwalonej przez radę gminy stawki części zmiennej opłaty reklamowej powiększony o 40-krotność uchwalonej przez radę gminy stawki części stałej tej opłaty, za każdy dzień niezgodności tablicy reklamowej lub urządzenia reklamowego z przepisami. Zasadniczo im dłużej będzie się strona postępowania spierać z organem tym większa kara zostanie naliczona, dlatego najrozsądniejszym sposobem obrony swoich praw jest szybki demontaż reklamy. Przykładem problemu zidentyfikowania właściciela urządzenia reklamowego jest właściciel pylonu przy „wiślańskiej galerii” lub tablic reklamowych reklamujących produkt Unihaus.

Innym problematycznym wątkiem związanym z regulacją uchwały krajobrazowej są tzw rowery z winderem, samochody oklejone reklamami pozostawione np na parkingu bądź same przyczepy samochodowe. Reklamą w rozumieniu art. 4 pkt 23 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych jest umieszczona w polu widzenia użytkownika drogi tablica reklamowa lub urządzenie reklamowe, a także każdy inny nośnik informacji wizualnej wraz z jej elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, natomiast urządzeniem reklamowym zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, jest każdy przedmiot materialny przeznaczony lub służący ekspozycji reklamy wraz z jego elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, inny niż tablica reklamowa, z wyłączeniem drobnych przedmiotów codziennego użytku wykorzystywanych zgodnie z ich przeznaczeniem. Powyższe przepisy dotyczą tablic i urządzeń reklamowych, które są widoczne z przestrzeni publicznej przez 24 godziny na dobę, przesunięcie tych urządzeń np. o 1 metr nie stanowi podstawy do wszczęcia postępowania.

Należy odróżnić krótkotrwałe parkowanie w pasie drogowym pojazdu opatrzonego niewielką ilością napisów czy reklam (rozładunek, odpoczynek kierowcy, załatwianie spraw związanych z przewozem) od długotrwałego parkowania np. przyczepy opatrzonej reklamami w pasie drogowym ulic znajdujących się w dużej odległości od siedziby firmy. Powyższe nie oznacza, że przyczepa nie może w ogóle parkować na parkingu w pasie drogowym albowiem zakaz bądź ograniczenie czasowe takiego parkowania może wynikać tylko z odpowiednio ustawionych znaków drogowych. Umieszczając jednak na parkingu przyczepę opatrzoną reklamami, jej właściciel winien mieć na uwadze, że przyczepa pozostawiona przez dłuższy czas w pasie drogowym, bez związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, staje się nośnikiem reklamy a zatem jej umieszczenie podlega .

Dodatkowo należy omówić sytuację umieszczania na nieruchomościach banerów (różnego rodzaju), które nie są reklamą w świetle prawa:

- Ogłoszenia o wydarzeniach lokalnych lub społecznych – w przypadku informacji o wydarzeniu kulturalnym, społecznym, charytatywnym lub religijnym, jeśli baner nie jest częścią komercyjnej kampanii marketingowej - tzw reklama okolicznościowa.
- Banery wyborcze w okresie kampanii – pod warunkiem przestrzegania terminów i zasad wynikających z ordynacji wyborczej.
- Własna działalność na własnej nieruchomości – jeśli baner dotyczy działalności prowadzonej dokładnie na tej samej posesji, na której został zamontowany (np. warsztat samochodowy w garażu).

Burmistrz Miasta
Tomasz Bujok

Kierownik Referatu
Gospodarki Przestrzennej
i Nieruchomości

inż. Agata Szarzec

Załącznik nr 12 do protokołu nr XXIV/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.



Lasy Państwowe



Nadleśnictwo Wisła

**Informacja o działalności
w roku 2025
Plany na rok 2026**

Wisła, 26.03.2026

www.lasy.gov.pl



Wstęp. Dlaczego przesyłamy Państwu ten raport?

Lasy Państwowe to ogólnopolska organizacja, zarządzająca większością zasobów leśnych kraju. W naszej pieczy znajduje się przeszło 7,6 mln ha gruntów. To ¼ Polski. Nadleśnictwo Wiśła to jedno z 429 nadleśnictw, które zarządzają lasami na poziomie lokalnym. Dba o przyrodę, udostępnia lasy dla rekreacji, ale jest też istotnym podmiotem gospodarczym. Dostarcza drewno, które służy nam wszystkim, zatrudnia i generuje miejsca pracy. Jest płatnikiem lokalnych podatków. Szczegółowe dane nt. działalności nadleśnictwa znajdą Państwo na kolejnych stronach.

W tym roku po raz pierwszy nasza organizacja kieruje tego rodzaju raporty do samorządów gminnych w całej Polsce. Samorzady to nasz naturalny i bliski partner. To Państwo posiadają mandat uzyskany w demokratycznych wyborach, uprawniający do reprezentowania strony społecznej.

Raport traktujemy jako narzędzie w dialogu, który leśnicy chcą prowadzić ze stroną społeczną. Uważamy za oczywiste, że powinni Państwo dowiadywać się o naszej działalności. O jej efektach w minionym roku i o naszych zamierzeniach na rok bieżący. Niech to będzie podstawa do dyskusji na temat sposobów zarządzania lasami, ich wpływu na gospodarkę, klimat i stosunki wodne. O oczekiwaniach społecznych. Stoimy na stanowisku, że debata i konsultacje w środowisku lokalnym mają szczególną wartość. Bo odbywają się w poczuciu odpowiedzialności i realnej oceny skutków podejmowanych decyzji.

Andrzej Kudetka
Nadleśniczy
Nadleśnictwa Wiśła



Lasy Państwowe

Część I

**Co się działo w Nadleśnictwie Wisła
- podsumowanie roku 2025**



Pozyskanie drewna

Użytkowanie rębne – 11.031 m³, w tym: Gmina Istebna – 6.653 m³, Miasto Wisła – 4.378 m³,

Użytkowanie przedrębne – 4.319 m³, w tym: Gmina Istebna – 2.014 m³, Miasto Wisła – 2.305 m³,

Użytki przygodne – 44.288 m³, w tym: Gmina Istebna – 31.195 m³, Miasto Wisła – 13.093 m³,

Razem pozyskano 59 638 m³ drewna w tym Gmina Istebna 39 862 m³, Miasto Wisła 19 776 m³

Sortymenty

Drewno wielkowymiarowe – 39.624 m³, w tym: Gmina Istebna – 28.267 m³, Miasto Wisła – 11.357 m³,

Drewno średniowymiarowe – 19.631 m³, w tym: Gmina Istebna – 11.395 m³, Miasto Wisła – 8.236 m³,

Drewno małowymiarowe - 383 m³, w tym: Gmina Istebna – 200 m³, Miasto Wisła - 183 m³,

Drewno opałowe

S4 (wałki opałowe) – 5.183 m³, cena brutto od 36 zł – do 258 zł/m³

M2 (gałęziówka) – 383 m³, cena brutto od 12 zł – do 34 zł/m³



Partnerzy gospodarczy

Partnerzy gospodarczy - ZAKŁADY USŁUG LEŚNYCH świadczące usługi w roku 2025

| WYKONAWCA (ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH) | ORGANIZACJA (w przypadku KONSORCJUM Lider/członkowie, w przypadku FIRMY - Wykonawca/Podwykonawcy) | Gminy w zasięgu działania ZUL |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Ogród z Pasją Jakub Suszka | Lider - Ogród z Pasją Jakub Suszka, Członek - Firma Handlowo Usługowa Justyna Bednarz | 092 - Istebna |
| USŁUGI LEŚNE ARKADIUSZ HECZKO | Lider - USŁUGI LEŚNE ARKADIUSZ HECZKO, Członek - USŁUGI LEŚNE "GAŃCZORKA" Kazimierz Kubica, Członek - Usługi Leśne Damian Kubica | 092 - Istebna |
| IWANIEK MACIEJ, MIECZYŚLAW | Lider - IWANEK MACIEJ, MIECZYŚLAW Członek - WINTER FOREST PATRYCJUSZ GRUCA, Członek - USŁUGI LEŚNE TOMASZ SUSZKA, Członek - USŁUGI LEŚNE STANISŁAW MAREKWICA, Członek - SKUP, SPRZEDAŻ, TRANSPORT DREWNA, MAREK MIECZYŚLAW IWANEK, Członek - LASMAR LEŚNE USŁUG.KOMPLEKSOWE MAREK ŻÓŁTY, Członek - FIRMA USŁUGOWA "BESKIDEK" S.C. M.Matuszny, W. Matuszny, | 092 - Istebna, 031 - Wisła |
| USŁUGI LEŚNE "GAŃCZORKA" Kazimierz Kubica | Lider - USŁUGI LEŚNE "GAŃCZORKA" Kazimierz Kubica, Członek - Usługi Leśne Damian Kubica | 092 - Istebna, 031 - Wisła |
| ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH WISŁA S.J Iwona Raszka, Jan Pilch | Lider - ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH WISŁA S.J Iwona Raszka, Jan Pilch, Członek - AntPlant kompleksowa wycinka drzew Pilch Michał | 031 - Wisła |
| ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH WISŁA S.J Iwona Raszka, Jan Pilch | Lider - ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH WISŁA S.J Iwona Raszka, Jan Pilch, Członek - FIRMA HANDLOWO USŁUGOWA "AGROLAS" WIESŁAW HECZKO, Członek - AntPlant kompleksowa wycinka drzew Pilch Michał | 031 - Wisła |
| ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH WISŁA S.J Iwona Raszka, Jan Pilch | Lider - ZAKŁAD USŁUG LEŚNYCH WISŁA S.J Iwona Raszka, Jan Pilch, Członek - Firma Usługowa „Skalka” Andrzej Raszka, Członek - Firma Usługowa Andrzej Raszka, Członek - AntPlant kompleksowa wycinka drzew Pilch Michał | 031 - Wisła |



Partnerzy gospodarczy

Nabywcy drewna

- liczba firm - 82,
- Nadleśnictwo w 2025 roku zawarło 132 umowy sprzedaży drewna z zakładami przetwórstwa surowca drzewnego.
- Większe zakłady przerabiające surowiec drzewny zlokalizowane na terenie nadleśnictwa: PPHU DREW-MAT S.C. w Istebnej; TARTAK MALINKA S.C. w Wiśle; TARTACZNICTWO S.C. w Istebnej; TRANSPORT I HANDEL DREWNIEM S.C. w Istebnej; TARTAK SZYMCZE S.C. w Istebnej; PRODUKCJA I USŁUGI Z DREWNA PIOTR BURY w Istebnej.
- Lokalne zakłady stolarskie, firmy (budownictwo drewniane) – DARO-DREW LIPOWSKI w Istebnej; WYRÓB OPAKOWAŃ DREWNIANYCH KACZMARZYK w Koniakowie.
- **indywidualni nabywcy drewna – ok. 650 osób**



Hodowla lasu

| Rodzaj zabiegu | Wykonanie [ha] | Gmina Wisła [ha] | Koszty [zł] | Gmina Istebna [ha] | Koszty [zł] | Koszty razem [zł] |
|---------------------------|----------------|---------------------|-------------|-----------------------|-------------|----------------------|
| Czyszczenia wczesne | 211,35 | 84,78 | 144 098 | 126,57 | 179 315 | 323 413 |
| Czyszczenie późne | 338,47 | 209,18 | 394 933 | 129,29 | 192 389 | 587 322 |
| Melioracje agrotechniczne | 4,00 | 3,00 | 4 940 | 1,00 | 1000 | 5 940 |
| Pielęgnacje | 22,41 | 13,65 | 13 802 | 8,41 | 6699 | 20 501 |
| Poprawki i uzupełnienia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Odnowienia z sadzenia | 15,59 | 9,71 | 284 175 | 5,88 | 147 085 | 431 261 |
| Odnowienia naturalne | 53,80 | 19,96 | 0,00 | 30,83 | 0,00 | 0,00 |
| Razem koszty | | | 841 948 | | 526 488 | 1 368 437 |



Ochrona lasu

| Rodzaj zabiegu | Wykonanie [ha] | Gmina Wisła [ha] | Koszty [zł] | Gmina Istebna [ha] | Koszty [zł] | Koszty razem [zł] |
|----------------------|----------------|------------------|-------------|--------------------|-------------|-------------------|
| Zabezpieczanie upraw | 420,29 | 200,31 | 122 201 | 219,98 | 187 537 | 309 738 |

| Rodzaj zabiegu | Wykonanie [szt] | Gmina Wisła [szt] | Koszty [zł] | Gmina Istebna [szt] | Koszty [zł] | Koszty razem [zł] |
|--------------------|-----------------|-------------------|-------------|---------------------|-------------|-------------------|
| Pułapki feromonowe | 660 | 267 | 29 725 | 393 | 37 960 | 67 685 |

| Rodzaj zabiegu | Wykonanie [m ³] | Gmina Wisła [m ³] | Koszty [zł] | Gmina Istebna [m ³] | Koszty [zł] | Koszty razem [zł] |
|------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|-------------|-------------------|
| Zbieranie śmieci | 66,21 | 36,4 | 10 475 | 43,8 | 19853 | 30 328 |



Ochrona przyrody

Informacja o zabiegach wykonanych na podstawie dokumentów planistycznych (plany, zadania ochronne) w obiektach chronionych (rezerwaty, użytki ekol., pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjnych):

- usuwanie drzew zagrażających życiu i zdrowiu w rezerwacie Barania Góra – **254 sztuki drzew na łączną masę 383 m³**
- usuwanie gatunków inwazyjnych (barszcz Sosnowskiego i Mantegazziego, niecierpki drobnokwiatowy i gruczołowaty) – prace godzinowe ręczne 161 godzin

Informacja o realizowanych projektach z zakresu ochrony przyrody:

- Utrzymanie Wolierowej Hodowli Głuszców – restytucja chronionego głośca



Wolierowa Hodowla Głuszców

Od 2024 roku wprowadziliśmy program redukcji drapieżników realizowany przez koła łowieckie gospodarujące na terenie Nadleśnictwa Wiśła.

Nadleśnictwo prowadzi monitoring drapieżników poprzez wykładanie sztucznych gniazd. Dzięki tym badaniom mamy obraz jak duża jest presja, a także z jakimi drapieżnikami najczęściej mamy do czynienia. Po dwóch latach badań, możemy stwierdzić, że największą presję wywierają kuny, które podbierają jaja z gniazd głuszców.

Nasze głuszcze trafiają również do Nadleśnictwa Rusców i Nawojowa.

Ptaki wypuszczane są metodą born to be free w rejonie masywu Baraniej Góry z woliery adaptacyjnej wybudowanej przez Nadleśnictwo.

W 2025 roku odchowano 23 głuszcze z czego 16 zostało sprzedanych do innych ośrodków Lasów Państwowych a reszta została uwolniona lub pozostawiona do dalszej hodowli.

Od początku hodowli odchowano 1375 głuszcze, 75 osobników sprzedano do dalszej hodowli (m. in. Niemcy, Litwa, Austria, Czechy, Słowacja), 122 pozostawiono do dalszej hodowli w N. Wiśła, 612 uwolniono w Beskidzie Śląskim, 566 sprzedano i uwolniono w Borach Dolnośląskich, Beskidzie Sądeckim lub w innym terenie.





Wolierowa Hodowla Głuszców

Wydatki poniesione na Wolierową Hodowlę Głuszcza w Nadleśnictwie Wisła w latach 2001-2025 wyniosły ogółem **12.597.138 zł**.

Wydatki nadleśnictwa wyniosły **11.149.153 zł** co stanowi 88,50% kosztów ogółem.

Środki zewnętrzne pozyskane przez Nadleśnictwo Wisła pochodziły z kilku źródeł:

- Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) - (8,61%)
- Eko Funduszu - (1,67%)
- Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) - (1,17%)
- Budżetu Państwa - (0,05%)





Lasy Państwowe

Gospodarowanie gruntami – zmiany powierzchni w 2025 r.

– nabycia, zamiany, decyzje ZRID i in.

Zakup z art. 37 ustawy o lasach.

Łącznie zakupiono 0,1432 ha

Przejęcie działki od Starostwa – przybyło 0,14 ha

Łącznie przybyło 0,2832 ha (całość w leśnictwie Bukowiec)



Wykonane inwestycje

W 2025 roku inwestycje i remonty w infrastrukturze wyniosły łącznie 5,1 mln. zł w tym 1,5 mln. zł – koszty związane z usuwaniem szkód powodziowych powstałych w wyniku powodzi w 2024 roku

Roboty budowlane związane z modernizacją, remontem czy przebudową dróg, wykonane na terenie Gminy Wisła:

- | | |
|--------------------------------------------------------|--------------------|
| • Przebud. dr. leśnej Szarcuła – Stecówka | 915 800 zł netto |
| • Remont dr. leś. nr 37 i 39 Równe-Bobrów w L. Barania | 1 232 600 zł netto |
| • Awaryjny remont dr. nr 34 w L. Barania | 30 600 zł netto |
| • Awaryjny remont dr. nr 35 w L. Barania | 28 200 zł netto |
| • Awaryjny remont dr. nr 1 w L. Malinka | 32 100 zł netto |
| • Rem. muru oporow. przy dr. nr 50 w L. Łabajów | 40 400 zł netto |
| • Odtworzenie muru oporow. w L. Dziechcinka | 7 800 zł netto |
| • Napraw. muru oporow. wzdł. dr. nr 140 w L. Barania | 26 500 zł netto |
| • Remont murów oporow. przy dr. nr 21 w L. Przysłup | 60 200 zł netto |



Wykonane inwestycje

- Napraw. nawierzchni dr. tłucz. nr 27 w L. Przysłup 69 000 zł netto
- Zabezp. muru oporow. wzdł. dr. nr 140 w L. Barania 61 300 zł netto
- Zabezp. muru oporow. wzdł. nr 27 w L. Przysłup 18 700 zł netto
- Awaryjne zabezpieczenie murów oporowych mostu na dr. nr 171 w L. Barania 35 900 zł netto
- Awar. wym. uszk. przepustu dr. nr 19 w L. Czarne 23 600 zł netto

Przebudowa składnic drewna:

- Przebud. składnicy w oddz. 115 L. Malinka 42 000 zł netto
- Przebud. składnicy w oddz. 58j L. Czarne 54 400 zł netto

Inne większe inwestycje budowlane:

W ramach dbałości o środowisko Nadleśnictwo Wisła w roku 2025 zamontowało stację ładowania pojazdów elektrycznych DC 100 (przy siedzibie Nadleśnictwa Wisła ul. Czarne 6) za kwotę **261 400 zł netto**.

W ramach Odnawialnych Źródeł Energii Nadleśnictwo wybudowało instalację fotowoltaiczną na własne potrzeby przy budynku siedziby Nadleśnictwa za kwotę **144 400 zł netto**.



Wykonane inwestycje

Roboty budowlane związane z modernizacją, remontem czy przebudową dróg, wykonane na terenie Gminy Istebna:

- | | |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| • Przebud. dr. leśnej nr 126 Krężelka L. Zapowiedź | 818 300 zł netto |
| • Przebud. dr. leśnej nr 67 Rastoka L. Gańczorka | 310 600 zł netto |
| • Przebud. dr. leśnej nr 70 Pietraszonka L. Gańczorka | 302 100 zł netto |
| • Awaryjna napraw. uszk. mostu nad dr. nr 96 w . Olza | 71 200 zł netto |
| • Awar. wym. Przepustu dr. nr 68 w L. Gańczorka | 34 600 zł netto |
| • Awar. napraw. przepustu dr. nr 126 w L. Zapowiedź | 7 500 zł netto |

Przebudowa składnicy drewna:

- | | |
|----------------------------------------------|-----------------|
| • Przebud. składnicy w oddz. 52i L. Beskidek | 73 100 zł netto |
|----------------------------------------------|-----------------|

Inne większe inwestycje budowlane:

W ramach Odnawialnych Źródeł Energii Nadleśnictwo wybudowało instalację fotowoltaiczną na własne potrzeby na terenie szkółki leśnej Wyrchczadeczka – Gmina Istebna za kwotę **89 800 zł netto**.



Lasy Państwowe

Inwestycje

Budowa instalacji PV na terenie Szkółki Wyrchczadeczka
Budowa instalacji PV do 50kW przy siedzibie Nadleśnictwa





Lasy Państwowe

Inwestycje

Przebudowa drogi leśnej Szarcuła – Stecówka

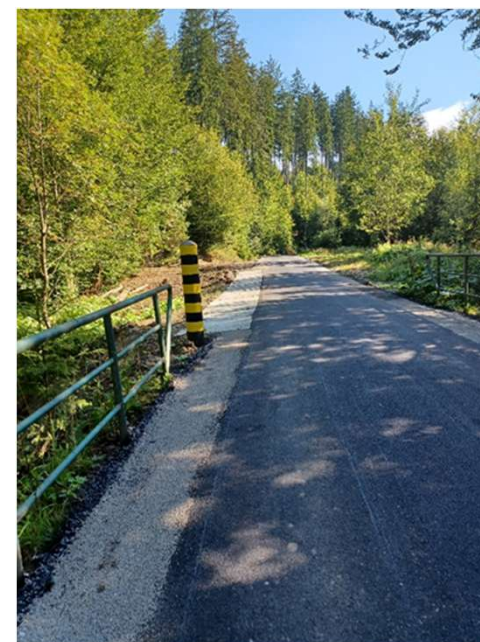




Lasy Państwowe

Inwestycje

Przebudowa drogi leśnej nr 126 Krężelka L. Zapowiedź





Lasy Państwowe

Inwestycje

Przebudowa drogi leśnej nr 67 Rastoka L. Gańczorka



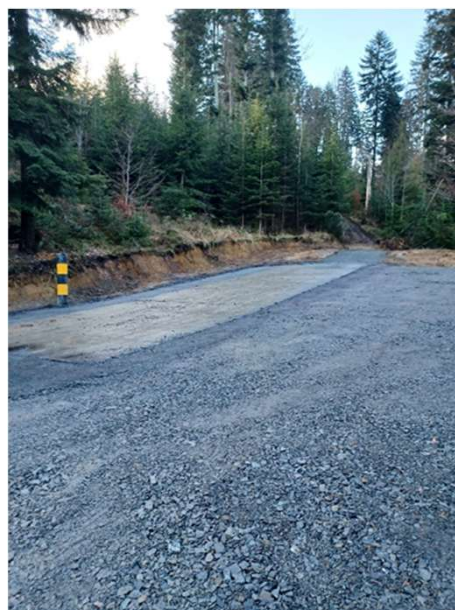


Inwestycje

Przebudowa składnicy w oddz. 52i L. Beskidek

Przebudowa składnicy w oddz. 115 L. Malinka

Przebudowa składnicy w oddz. 58j L. Czarne

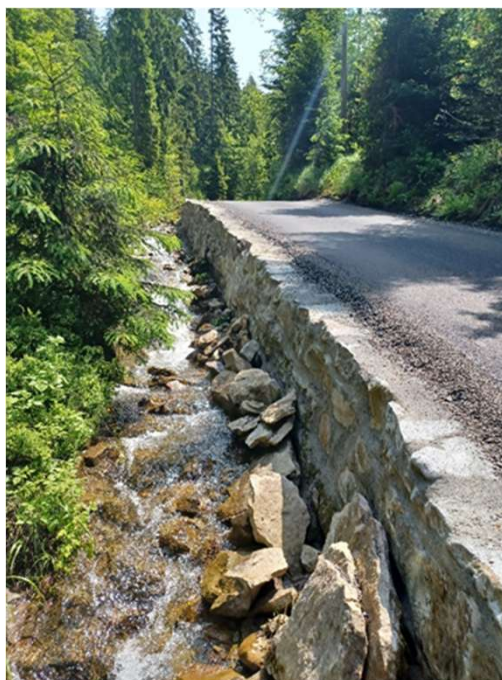
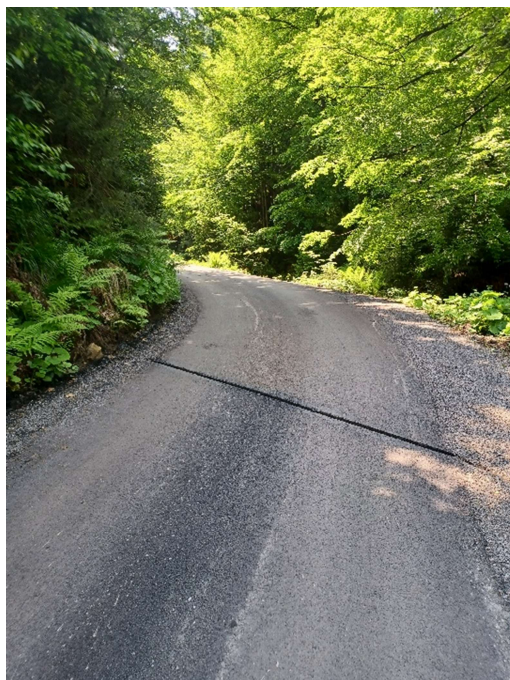




Lasy Państwowe

Inwestycje

Remont dr. leś. nr 37 i 39 Równe-Bobrów w L. Barania





Lasy Państwowe

Inwestycje

Stacja ładowania pojazdów DC 100 przy Nadleśnictwie





Edukacja leśna społeczeństwa

Nadleśnictwo Wisła jest jednym z liderów edukacji w RDLP Katowice. Prowadzimy edukację w oparciu o:

- zajęcia w szkołach,
- zajęcia w terenie oraz na ścieżkach edukacyjnych,
- cykliczne własne akcje edukacyjne, np.: „Piknik Leśny”, „Zimowe Zawody Furmanów”, „Leśny Dzień Dziecka”, „Grzybobranie” itp.,
- działalność Leśnego Ośrodka Edukacji Ekologicznej oraz Izb Edukacji ,
- wyjazdowe stoiska edukacyjne,
- działalność edukacyjna Karpackiego Banku Genów, Wolierowej Hodowli Głuszca i gospodarstwa pszczelarskiego.



Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

16.02.2025 r., Zawody Furmanów





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

16.02.2025 r., III Turniej Szachowy o
Puchar Świerka Istebniańskiego





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

13.05.2025 r., Lasy na nowe 100-lecie
– sadzenie lasu z seniorami





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

18.05.2025 r., Spacer z leśnikiem w ramach nocy muzeów





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

1.06.2025 r., Gminny Dzień Dziecka





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

1.06.2025 r., Gminny Dzień Dziecka





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

8.06.2025 r., Mistrzostwa Polski
Leśników w Maratonie MTB





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

24.06.2025 r., Leśny mikroświat –
zajęcia tematyczne





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

30.06.2025 r., Leśne mikrozachwyty –
konkurs fotograficzny





Las Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

30.06.2025 r., Leśne mikrozachwyty –
konkurs fotograficzny





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

01.07.2025 r. – 31.08.2025 r., Akcja
„Wakacje z Leśnikiem”





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

01.07.2025 r. – 31.08.2025 r., Akcja
„Wakacje z Leśnikiem”





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

05.07.2025 r., Piknik Leśny w Wiśle





Las Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

05.07.2025 r., Piknik Leśny w Wiśle





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

20.09.2025 r., – Rodzinne Grzybobranie





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

18.10.2025 r., Spacer z leśnikiem –
80-lecie RDLP w Katowicach





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

8.12.2025 r., Śląski Festiwal Nauki





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

12-14.12.2025 r., Rozdawanie choinek
w Wiśle, Jarmark Istebniański





Lasy Państwowe

Edukacja leśna społeczeństwa

Koszty poniesione na edukację społeczeństwa w roku 2025 wyniosły 775 888 zł
(w tym amortyzacja 499 436 zł)



Zagospodarowanie turystyczne

Teren zarządzany przez Nadleśnictwo Wisła udostępniany jest do korzystania z niego w wielu różnych formach:

- **16** miejsc postoju pojazdów,
- **4** miejsca odpoczynku

Nadleśnictwo posiada na swoim terenie

- **24** szlaki piesze - **219,5 km**
- **8** obszarów zancuj w lesie
- **2** punkty widokowe
- **1** plac zabaw





Lasy Państwowe

Ścieżka pieszo-rowerowa w Dolinie Czarnego

– ścieżka stworzona w oparciu o umowę z Nadleśnictwem Wiśla





Finanse

– przychody 23 123 381 zł

– koszty 23 896 653 zł

w tym dopłata do zadań 6 132 000 zł, która pomniejszyła koszty,

w tym podatki i opłaty lokalne: Istebna – 144 301 zł, Wisła – 153 543 zł,

– Ogółem podatek VAT odprowadzony do Urzędu Skarbowego – 3 103 266 zł

Obowiązkowa wpłata do budżetu ze sprzedaży drewna w wysokości 2% - 424 957 zł.



Zagrożenia i przeciwdziałanie zagrożeniom

Zagrożenia

- informacja o rozmiarze pozyskania sanitarnego (posusz i wiatrołomy) – 51.173 m³
- stwierdzone zagrożenie ze strony patogenów drzew – zespół kornika: drukarz, drukarczyk, rytownik pospolity, zrosłozębny, czterooczak; opieńkowa zgnilizna korzeni i huba korzeni, obiałka pędowa i korowa, szkody od zwierzyny – jeleniowate, sarna i zając
- liczba i powierzchnia pożarów – brak pożarów w 2025 r.



Zagrożenia i przeciwdziałanie zagrożeniom

Przeciwdziałanie zagrożeniom

- Informacja o przebudowie drzewostanów – Nadleśnictwo Wiśla prowadzi przebudowę od wielu lat – monokultury świerkowe są zastępowane drzewostanami mieszanymi złożonymi z jodły, buka i świerka z domieszkami
- ochrona przeciwpożarowa – koszty 9.413,59 zł



Lasy Państwowe

Część II

**Co się będzie działo w Nadleśnictwie Wisła
- Plany 2026**



Pozyskanie drewna

Rozmiar zadań w bieżącym roku 45.280 m³

- użytkowanie rębne – 6.843 m³, w tym: Gmina Istebna – 3.757 m³, Miasto Wisła – 3.086 m³,
- użytkowanie przedrębne – 2.980 m³, w tym: Gmina Istebna – 1.112 m³, Miasto Wisła – 1.868 m³,
- użytki przygodne – 35.457 m³, w tym: Gmina Istebna – 23.922 m³, Miasto Wisła – 11.535 m³,



Inne zadania gospodarcze

- odnowienia i zalesienia

Odnowienia – 39 ha, w tym: Gmina Istebna – 13 ha, Miasto Wisła – 26 ha

Trzebieże – 155 ha, w tym: Gmina Istebna – 94 ha, Miasto Wisła – 61 ha

Czyszczenia – 366 ha, w tym: Gmina Istebna – 194 ha, Miasto Wisła – 172 ha

- zabezpieczanie upraw

Zabezpieczanie upraw – 407 ha, w tym: Gmina Istebna – 190 ha, Miasto Wisła – 217 ha

Pułapki feromonowe – 441 szt



Lasy Państwowe

Gospodarowanie gruntami – planowane zakupy

W bieżącym roku procedowane są zakupy 10 działek ewidencyjnych na łączną powierzchnię 21,1640 ha



Lasy Państwowe

Gospodarowanie gruntami – planowane zamiany

Planowana zamiana gruntów w rejonie Białej Wisłki - Gmina Wiśła

Planowana zamiana gruntów w rejonie boiska na Zaolziu - Gmina Istebna



Współpraca, wydarzenia

Wydarzenia i inne okoliczności, które mogą angażować społeczność lokalną:

- Piknik Leśny w Wiśle,
- Zawody Furmanów w Istebnej,
- Turniej szachowy o Puchar Świerka Istebniańskiego,
- Zajęcia edukacyjne w LOEE i szkołach,
- Grzybobranie w Wiśle,
- Rozdawanie choinek w Istebnej i Wiśle,
- Jarmark w Istebnej



Inwestycje

Nadleśnictwo Wisła w planie nakładów na rok 2026 zaplanowało :

- Przebudowę drogi leśnej wywozowej nr 81 M. Połomity - Gmina Istebna
- Przebudowę nawierzchni drogi nr 108 Bukowiec Kameralna (dok. proj.) – Gmina Istebna
- Budowę drogi leśnej wywozowej nr 13 w leśnictwie Malinka i Czarne (dok. proj.) – Miasto Wisła
- Przebudowa składnicy drewna Leśnictwo Olza – Gmina Istebna.

Infrastruktura rekreacyjna:

- W roku 2026 Nadleśnictwo Wisła planuje modernizację placu zabaw Leśnego Ośrodka Edukacji Ekologicznej – Gmina Istebna.



Lasy Państwowe

Kontakt

- Nadleśnictwo Wisła, ul. Czarne 6, 43-460 Wisła
- wisla@katowice.lasy.gov.pl
- <https://www.facebook.com/NadlesnictwoWisla/>



Lasy Państwowe

Dziękuję za uwagę

PGL LP Nadleśnictwo Wiśła
ul. Czarne 6, 43-460 Wiśła
wisla@katowice.lasy.gov.pl
tel.: +48 33 855 24 26

www.lasy.gov.pl

Załącznik nr 13 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmian budżetu Miasta Wisła na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.) i art. 211, 212, 214, 217, 235, 236, 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1483 ze zm., zwana dalej "uofp"), po konsultacjach społecznych przeprowadzonych z mieszkańcami w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Śl. z 2019 r. poz. 356 ze zm.), mając na uwadze art. 13 pkt 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwała:

Zaktualizować budżet Miasta Wisła ustanowiony *Uchwałą Budżetową na rok 2026*, tj. Uchwałą Nr XX/264/2025 Rady Miasta Wisła z dnia 18 grudnia 2025 r. (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2026 r. poz. 270), zgodnie z poniższą specyfikacją.

§ 1.

1. Dokonuje się zmian w *Tabeli A* uchwały budżetowej na rok 2026 *Plan dochodów budżetu miasta na rok 2026*, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się, że plan dochodów po zmianach wynosi **107.820.000,00 PLN**, w tym dochody bieżące w wysokości 95.346.613,24 PLN.

§ 2.

1. Dokonuje się zmian w *Tabeli B* uchwały budżetowej na rok 2026 *Plan wydatków budżetu miasta na rok 2026*, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się, że plan wydatków po zmianach wynosi **118.620.029,37 PLN**, w tym wydatki bieżące w wysokości 87.505.830,95 PLN.

§ 3.

1. Nie dokonuje się zmian w *Tabeli C* uchwały budżetowej na rok 2026 *Zestawienie przychodów i rozchodów budżetu miasta na rok 2026*.

§ 4.

1. Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §1 i §2, różnica pomiędzy dochodami i wydatkami budżetowymi nie ulegnie zmianie.

2. Ustala się, że źródłem pokrycia deficytu budżetowego w wysokości **10.800.029,37 PLN** pozostaną:

- 1) pożyczki w kwocie: 3.575.000,00 PLN;
- 2) niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu, wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacje na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków: 4.161.628,79 PLN;
- 3) niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu, wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach: 2.034.271,99 PLN;

- 4) wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w tym wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych: 909.128,59 PLN
- 5) przychody ze spłat pożyczek udzielonych ze środków publicznych w kwocie 120.000,00 PLN.

§ 5.

Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §1 i §2, aktualizacji ulegają zestawienia wyodrębnionych dochodów i wydatków budżetowych:

- 1) *Tabela D* uchwały budżetowej na rok 2026 *Plan dochodów i wydatków na realizację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i inne wydatki finansowane w szczególności z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na rok 2026*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 2) *Tabela F* uchwały budżetowej na rok 2026 *Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami na rok 2026*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 3) *Tabela I* uchwały budżetowej na rok 2026 *Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją własnych zadań gmin dofinansowanych w szczególności z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na rok 2026*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 4) *Tabela L* uchwały budżetowej na rok 2026 *Wydatki majątkowe w budżecie miasta na rok 2026*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 6.

Ustala się, że w szczególności w związku ze zmianami, o których mowa w §2, aktualizacji ulega załącznik nr 1 do uchwały budżetowej na rok 2026 *Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta na 2026 r.*, otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 8.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Zmiany w planie dochodów budżetu miasta na rok 2026

| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Zmiany planu | Dochody bieżące | | Dochody majątkowe | |
|-------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp |
| | | OGÓŁEM | +500.239 | +606.439 | 0 | -106.200 | 0 |
| 010 | | <i>Rolnictwo i łowiectwo</i> | +3.917,70 | +3.917,70 | 0 | 0 | 0 |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | +3.917,70 | +3.917,70 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego | +3.917,70 | | | | |
| 400 | | <i>Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę</i> | +5.000 | +5.000 | 0 | 0 | 0 |
| | 0830 | Wpływy z usług | +5.000 | +5.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | | +5.000 | | | | |
| 756 | | <i>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</i> | +449.661,30 | +449.661,30 | 0 | 0 | 0 |
| | 0310 | Wpływy z podatku od nieruchomości | +450.000 | +450.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Podatek od nieruchomości - osoby fizyczne | +700.000 | | | | |
| | | Podatek od nieruchomości - osoby prawne | -250.000 | | | | |
| | 0910 | Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat | -338,70 | -338,70 | 0 | 0 | 0 |
| | | Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat - osoby prawne | -338,70 | | | | |
| 801 | | <i>Oświata i wychowanie</i> | +21.660 | +21.660 | 0 | 0 | 0 |
| | 0750 | Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze | +21.660 | +21.660 | 0 | 0 | 0 |
| | | Czynsz z najmu i dzierżawy - SP1 | +21.660 | | | | |
| 900 | | <i>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</i> | 0 | +106.200 | 0 | -106.200 | 0 |
| | 2460 | Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych | +106.200 | +106.200 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja WFOŚiGW w Katowicach | +106.200 | | | | |
| | 6280 | Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych | -106.200 | 0 | 0 | -106.200 | 0 |
| | | Dotacja WFOŚiGW w Katowicach | -106.200 | | | | |
| 926 | | <i>Kultura fizyczna</i> | +20.000 | +20.000 | 0 | 0 | 0 |
| | 2440 | Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych | +20.000 | +20.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Ministerstwa Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Zająć Sportowych dla Uczniów | +20.000 | | | | |

Sporządzono: 2026-04-23

Zmiany w planie wydatków budżetu miasta na rok 2026

| Dział | Rozdział | Nazwa | Zmiany planu | Wydatki bieżące | | | | | | | | | Wydatki majątkowe | | | | |
|-------|----------|-----------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | | ogółem | Wydatki jednostek budżetowych | | | Dotacje na zadania bieżące | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | Wydatki na obsługę długu jst | Poreczenia i gwarancje | ogółem | Inwestycje i zakupy inwestycyjne | | Zakup i objęcie akcji lub udziałów | Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego |
| | | | | | ogółem | Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych | | | | | | | ogółem | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | | |
| 010 | | Rolnictwo i łowiectwo | +3.917,70 | +3.917,70 | +3.917,70 | 0 | +3.917,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 010 | 01095 | Pozostała działalność | +3.917,70 | +3.917,70 | +3.917,70 | 0 | +3.917,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 600 | | Transport i łączność | -40.000 | +4.865 | +4.865 | 0 | +4.865 | 0 | 0 | 0 | 0 | -44.865 | -44.865 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 600 | 60017 | Drogi wewnętrzne | -40.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -40.000 | -40.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 600 | 60019 | Płatne parkowanie | 0 | +4.865 | +4.865 | 0 | +4.865 | 0 | 0 | 0 | 0 | -4.865 | -4.865 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 750 | | Administracja publiczna | +73.761,30 | +23.761,30 | +23.761,30 | 0 | +23.761,30 | 0 | 0 | 0 | 0 | +50.000 | +50.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 750 | 75023 | Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) | -1.238,70 | -1.238,70 | -1.238,70 | 0 | -1.238,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 750 | 75075 | Promocja jednostek samorządu terytorialnego | +75.000 | +25.000 | +25.000 | 0 | +25.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | +50.000 | +50.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 754 | | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa | +2.000 | +2.000 | +2.000 | 0 | +2.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 754 | 75406 | Straż Graniczna | +2.000 | +2.000 | +2.000 | 0 | +2.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 801 | | Oświata i wychowanie | +169.460 | +165.860 | +165.860 | 0 | +165.860 | 0 | 0 | 0 | 0 | +3.600 | +3.600 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 801 | 80101 | Szkoły podstawowe | +172.760 | +169.160 | +169.160 | 0 | +169.160 | 0 | 0 | 0 | 0 | +3.600 | +3.600 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 801 | 80148 | Stołówki szkolne i przedszkolne | -3.700 | -3.700 | -3.700 | 0 | -3.700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 801 | 80195 | Pozostała działalność | +400 | +400 | +400 | 0 | +400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 851 | | Ochrona zdrowia | 0 | 0 | 0 | -1.000 | +1.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 851 | 85154 | Przeciwdziałanie alkoholizmowi | 0 | 0 | 0 | -1.000 | +1.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | | Pomoc społeczna | 0 | 0 | 0 | -1.510 | +1.510 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85219 | Ośrodki pomocy społecznej | 0 | 0 | 0 | -1.510 | +1.510 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85228 | Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze | +15.000 | +15.000 | +15.000 | +15.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85295 | Pozostała działalność | -15.000 | -15.000 | -15.000 | -15.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 855 | | Rodzina | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 900 | | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | +70.000 | +50.000 | +10.000 | 0 | +10.000 | +40.000 | 0 | 0 | 0 | +20.000 | +20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 900 | 90001 | Gospodarka ściekowa i ochrona wód | +40.000 | +40.000 | 0 | 0 | 0 | +40.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 900 | 90095 | Pozostała działalność | +30.000 | +10.000 | +10.000 | 0 | +10.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | +20.000 | +20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Dział | Rozdział | Nazwa | Zmiany planu | Wydatki bieżące | | | | | | | | | Wydatki majątkowe | | | | |
|-------|----------|-------------------------------------------------|--------------|-----------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | | ogółem | Wydatki jednostek budżetowych | | | Dotacje na zadania bieżące | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | Wydatki na obsługę długu jst | Poręczenia gwarancje | ogółem | Inwestycje i zakupy inwestycyjne | | Zakup i objęcie akcji lub udziałów | Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego |
| | | | | | ogółem | Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych | | | | | | | ogółem | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | | |
| 921 | | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | +45.000 | +45.000 | +25.000 | 0 | +25.000 | +20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 921 | 92109 | Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby | +20.000 | +20.000 | 0 | 0 | 0 | +20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 921 | 92195 | Pozostała działalność | +25.000 | +25.000 | +25.000 | 0 | +25.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 926 | | Kultura fizyczna | +176.100 | -23.900 | -23.900 | 0 | -23.900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | +200.000 | 0 | 0 | +200.000 | 0 |
| 926 | 92695 | Pozostała działalność | +176.100 | -23.900 | -23.900 | 0 | -23.900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | +200.000 | 0 | 0 | +200.000 | 0 |

Sporządzono: 2026-04-23

TABELA D

Plan dochodów i wydatków na realizację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i inne wydatki finansowane w szczególności z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na rok 2026

| DOCHODY | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|
| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Plan | Dochody bieżące | | | | Dochody majątkowe | | | | | | | | | |
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | | | | | | |
| | | OGÓŁEM | 1.840.000 | 1.840.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 756 | | <i>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</i> | 1.840.000 | 1.840.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 0270 | Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym | 390.000 | 390.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml | 390.000 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 0480 | Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych | 1.450.000 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych | 1.450.000 | | | | | | | | | | | | | | |
| WYDATKI | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dział | Rozdział | Nazwa | Plan | Wydatki bieżące | | | | | | | | | Wydatki majątkowe | | | | |
| | | | | ogółem | Wydatki jednostek budżetowych | | | Dotacje na zadania bieżące | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | Wydatki na obsługę długu jst | Poręczenia i gwarancje | ogółem | Inwestycje i zakupy inwestycyjne | | Zakup i objęcie akcji lub udziałów | Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego |
| | | | | | ogółem | Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych | | | | | | | ogółem | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | | |
| | | OGÓŁEM | 3.874.271,99 | 1.044.271,99 | 1.022.983,99 | 463.615 | 559.368,99 | 21.288 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.830.000 | 2.830.000 | 0 | 0 | 0 |
| 851 | | Ochrona zdrowia | 3.846.271,99 | 1.016.271,99 | 994.983,99 | 452.115 | 542.868,99 | 21.288 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.830.000 | 2.830.000 | 0 | 0 | 0 |
| 851 | 85153 | Zwalczanie narkomanii | 7.900 | 7.900 | 7.900 | 900 | 7.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 851 | 85154 | Przeciwdziałanie alkoholizmowi | 3.838.371,99 | 1.008.371,99 | 987.083,99 | 451.215 | 535.868,99 | 21.288 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.830.000 | 2.830.000 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | | Pomoc społeczna | 28.000 | 28.000 | 28.000 | 11.500 | 16.500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85205 | Zadania w zakresie przeciwdziałania przemoc domowej | 28.000 | 28.000 | 28.000 | 11.500 | 16.500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Sporządzono: 2026-04-23

Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami na rok 2026

| DOCHODY | | | | | | | |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Plan | Dochody bieżące | | Dochody majątkowe | |
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp |
| | | OGÓLEM | 3.607.069,74 | 3.607.069,74 | 0 | 0 | 0 |
| 010 | | <i>Rolnictwo i łowiectwo</i> | 3.917,70 | 3.917,70 | 0 | 0 | 0 |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | 3.917,70 | 3.917,70 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego | 3.917,70 | | | | |
| 750 | | <i>Administracja publiczna</i> | 177.932,04 | 177.932,04 | 0 | 0 | 0 |
| | 0970 | Wpływy z różnych dochodów | 1.000 | 1.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Odsetki od zgromadzonych na rachunkach bankowych środków Funduszu Pomocy | 1.000 | | | | |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | 176.255 | 176.255 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Finansowanie, nadzór i kontrola realizacji zadań z zakresu administracji rządowej (dowody osobiste, ewidencja ludności, rejestracja zdarzeń stanu cywilnego) | 138.407 | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Finansowanie, nadzór i kontrola realizacji zadań z zakresu administracji rządowej związanych z obsługą obywateli i z wydawaniem zezwoleń | 32.761 | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Zaspokajanie potrzeb Sił Zbrojnych i wojsk sojusznicznych przez sektor pozamilitarny | 5.087 | | | | |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | 677,04 | 677,04 | 0 | 0 | 0 |
| | | Środki Funduszu Pomocy | 677,04 | | | | |
| 751 | | <i>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</i> | 2.400 | 2.400 | 0 | 0 | 0 |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | 2.400 | 2.400 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Dyrektora Krajowego Biura Wyborczego - Prowadzenie rejestru wyborców | 2.400 | | | | |
| 752 | | <i>Obrona narodowa</i> | 64.793 | 64.793 | 0 | 0 | 0 |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | 64.793 | 64.793 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Funkcjonowanie i utrzymanie systemu ochrony ludności oraz realizacja innych zadań | 62.964 | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Przygotowanie i nadzorowanie przebiegu kwalifikacji wojskowej | 1.529 | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Szkolenia obronne administracji publicznej i przedsiębiorców | 300 | | | | |
| 852 | | <i>Pomoc społeczna</i> | 18.715 | 18.715 | 0 | 0 | 0 |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | 9.199 | 9.199 | 0 | 0 | 0 |

| DOCHODY | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Plan | Dochody bieżące | | | | Dochody majątkowe | | | | | | | | |
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uoifp | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uoifp | | | | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej | 9.199 | | | | | | | | | | | | | |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | 9.516 | 9.516 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | | Środki Funduszu Pomocy | 9.516 | | | | | | | | | | | | | |
| 854 | | Edukacyjna opieka wychowawcza | 1.420 | 1.420 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | 1.420 | 1.420 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | | Środki Funduszu Pomocy | 1.420 | | | | | | | | | | | | | |
| 855 | | Rodzina | 3.337.892 | 3.337.892 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | 2010 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami | 3.178.992 | 3.178.992 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Oplacanie i refundacja składek na ubezpieczenie zdrowotne z budżetu państwa | 46.565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego | 3.111.422 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Wsparcie kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" | 20.619 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Wsparcie rodzin wielodzietnych | 386 | | | | | | | | | | | | | |
| | 2060 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci | 12.000 | 12.000 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego | 12.000 | | | | | | | | | | | | | |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | 146.900 | 146.900 | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | | Środki Funduszu Pomocy | 146.900 | | | | | | | | | | | | | |
| WYDATKI | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dział | Rozdział | Nazwa | Plan | Wydatki bieżące | | | | | | | | | Wydatki majątkowe | | | |
| | | | | ogółem | Wydatki jednostek budżetowych | | | Dotacje na zadania bieżące | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | Wydatki na obsługę długu jst | Poręczenia i gwarancje | ogółem | Wydatki majątkowe | | |
| | | | | | ogółem | Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych | | | | | | | ogółem | Wydatki na programy inwestycyjne | Zakup i objęcie akcji lub udziałów |
| 010 | | Rolnictwo i łowiectwo | 3.917,70 | 3.917,70 | 3.917,70 | 0 | 3.917,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 010 | 01095 | Pozostała działalność | 3.917,70 | 3.917,70 | 3.917,70 | 0 | 3.917,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 750 | | Administracja publiczna | 177.932,04 | 177.932,04 | 177.932,04 | 177.768,04 | 164 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 750 | 75011 | Urzędy wojewódzkie | 176.255 | 176.255 | 176.255 | 176.091 | 164 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 750 | 75095 | Pozostała działalność | 1.677,04 | 1.677,04 | 1.677,04 | 1.677,04 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 751 | | Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa | 2.400 | 2.400 | 2.400 | 1.100 | 1.300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 751 | 75101 | Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa | 2.400 | 2.400 | 2.400 | 1.100 | 1.300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 752 | | Obrona narodowa | 64.793 | 64.793 | 64.793 | 1.529 | 63.264 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| WYDATKI | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Dział | Rozdział | Nazwa | Plan | Wydatki bieżące | | | | | | | | | Wydatki majątkowe | | | | |
| | | | | ogółem | Wydatki jednostek budżetowych | | | Dotacje na zadania bieżące | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | Wydatki na obsługę długu jst | Poręczenia i gwarancje | ogółem | Inwestycje i zakupy inwestycyjne | | Zakup i objęcie akcji lub udziałów | Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego |
| | | | | | ogółem | Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych | | | | | | | ogółem | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | | |
| 752 | 75212 | Pozostałe wydatki obronne | 300 | 300 | 300 | 0 | 300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 752 | 75224 | Kwalifikacja wojskowa | 1.529 | 1.529 | 1.529 | 1.529 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 752 | 75281 | Zadania o charakterze obronnym wynikające z ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej | 62.964 | 62.964 | 62.964 | 0 | 62.964 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 852 | | Pomoc społeczna | 18.715 | 18.715 | 5.960 | 0 | 5.960 | 0 | 12.755 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 852 | 85219 | Ośrodki pomocy społecznej | 3.700 | 3.700 | 54 | 0 | 54 | 0 | 3.646 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 852 | 85295 | Pozostała działalność | 15.015 | 15.015 | 5.906 | 0 | 5.906 | 0 | 9.109 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 854 | | Edukacyjna opieka wychowawcza | 1.420 | 1.420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 854 | 85495 | Pozostała działalność | 1.420 | 1.420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 855 | | Rodzina | 3.337.892 | 3.337.892 | 462.333 | 402.468 | 59.865 | 0 | 2.875.559 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 855 | 85502 | Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego | 3.144.041 | 3.144.041 | 411.049 | 397.749 | 13.300 | 0 | 2.732.992 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 855 | 85503 | Karta Dużej Rodziny | 386 | 386 | 386 | 386 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 855 | 85513 | Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów | 46.565 | 46.565 | 46.565 | 0 | 46.565 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 855 | 85595 | Pozostała działalność | 146.900 | 146.900 | 4.333 | 4.333 | 0 | 0 | 142.567 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

Sporządzono: 2026-04-23

TABELA I

Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją własnych zadań gmin dofinansowanych w szczególności z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na rok 2026

| DOCHODY | | | | | | | |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Plan | Dochody bieżące | | Dochody majątkowe | |
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uoip | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uoip |
| | | OGÓŁEM | 2.139.556,01 | 1.189.884 | 200.640 | 949.672,01 | 0 |
| 752 | | <i>Obrona narodowa</i> | 132.000 | 132.000 | 0 | 0 | 0 |
| | 2030 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) | 132.000 | 132.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Funkcjonowanie i utrzymanie systemu ochrony ludności oraz realizacja innych zadań | 132.000 | | | | |
| 852 | | <i>Pomoc społeczna</i> | 775.573 | 775.573 | 0 | 0 | 0 |
| | 2030 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) | 775.573 | 775.573 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Oplacanie i refundacja składek ubezpieczenia zdrowotnego | 37.446 | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Pomoc państwa w zakresie dożywiania oraz pomoc żywnościowa dla najuboższych | 50.802 | | | | |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej | 687.325 | | | | |
| 855 | | <i>Rodzina</i> | 262.311 | 262.311 | 200.640 | 0 | 0 |
| | 2030 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) | 61.671 | 61.671 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystentów rodzin | 7.500 | | | | |
| | | Dotacja Wojewody Śląskiego - Rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 | 54.171 | | | | |
| | 2057 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne | 165.568,13 | 165.568,13 | 165.568,13 | 0 | 0 |
| | | Dotacja Wojewody Śląskiego - Rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 - Program "Aktywny Maluch 2022-2029" | 165.568,13 | | | | |
| | 2059 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne | 35.071,87 | 35.071,87 | 35.071,87 | 0 | 0 |
| | | Dotacja Wojewody Śląskiego - Rozwój instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 - Program "Aktywny Maluch 2022-2029" | 35.071,87 | | | | |
| 926 | | <i>Kultura fizyczna</i> | 969.672,01 | 20.000 | 0 | 949.672,01 | 0 |
| | 2440 | Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych | 20.000 | 20.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Ministerstwa Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Zająć Sportowych dla Uczniów | 20.000 | | | | |
| | 6260 | Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych | 949.672,01 | 0 | 0 | 949.672,01 | 0 |
| | | Dotacja Ministerstwa Sportu i Turystyki | 949.672,01 | | | | |
| WYDATKI | | | | | | | |
| Dział | Rozdział | Nazwa | Plan | Wydatki bieżące | | Wydatki majątkowe | |

| | | | | ogółem | Wydatki jednostek budżetowych | | | Dotacje na zadania bieżące | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | Wydatki na obsługę długu jst | Poręczenia i gwarancje | ogółem | Inwestycje i zakupy inwestycyjne | | Zakup i objęcie akcji lub udziałów | Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego |
|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|-------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | | | ogółem | Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych | | | | | | | ogółem | Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 752 | | Obrona narodowa | 132.000 | 132.000 | 132.000 | 0 | 132.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 752 | 75281 | Zadania o charakterze obronnym wynikające z ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej | 132.000 | 132.000 | 132.000 | 0 | 132.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | | Pomoc społeczna | 775.573 | 775.573 | 296.010 | 255.164 | 40.846 | 0 | 479.563 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85205 | Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 2.600 | 3.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85213 | Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej | 37.446 | 37.446 | 37.446 | 0 | 37.446 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85214 | Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe | 96.526 | 96.526 | 0 | 0 | 0 | 0 | 96.526 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85216 | Zasiłki stałe | 332.235 | 332.235 | 0 | 0 | 0 | 0 | 332.235 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85219 | Ośrodki pomocy społecznej | 252.564 | 252.564 | 252.564 | 252.564 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 852 | 85230 | Pomoc w zakresie dożywiania | 50.802 | 50.802 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50.802 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 855 | | Rodzina | 262.311 | 262.311 | 61.671 | 61.671 | 0 | 0 | 0 | 200.640 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 855 | 85504 | Wspieranie rodziny | 7.500 | 7.500 | 7.500 | 7.500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 855 | 85516 | System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 | 254.811 | 254.811 | 54.171 | 54.171 | 0 | 0 | 0 | 200.640 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 926 | | Kultura fizyczna | 969.672,01 | 20.000 | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 949.672,01 | 949.672,01 | 0 | 0 | 0 |
| 926 | 92695 | Pozostała działalność | 969.672,01 | 20.000 | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 949.672,01 | 949.672,01 | 0 | 0 | 0 |

Sporządzono: 2026-04-23

Wydatki majątkowe w budżecie miasta na rok 2026

| Lp. | Nazwa zadania | Klasyfikacja budżetowa | | | Plan wydatków [PLN] | | |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | Dział | Rozdział | Paragraf | ogółem | w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uofp | w tym na zadania w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych |
| WYDATKI NA INWESTYCJE | | | | | | | |
| 1 | Modernizacja dróg wojewódzkich: Budowa przejścia podziemnego pod drogą wojewódzką nr 941, które pełniło będzie rolę ciągu komunikacji pieszej z Centrum w kierunku dworca kolejowego | 600 | 60013 | 6050 | 20.000,00 | - | - |
| 2 | Droga ul. Koszarzyska: Wykonanie RBM po uzyskaniu decyzji ZRID (spodziewane 2025). Droga w złym stanie. Spodziewane pogorszenie stanu po wykonaniu robót kanalizacyjnych realizowanych przez podmiot prywatny | 600 | 60016 | 6050 | 12.000,00 | - | - |
| 3 | Modernizacja dróg gminnych Wypełnienie asfaltem przestrzeni pomiędzy płytami drogowymi, Kompleksowe modernizacje kolejnych dróg objętych 4-letnim planem | 600 | 60016 | 6050 | 0,00 | - | - |
| | | 600 | 60016 | 6050 | 800.000,00 | - | - |
| 4 | Modernizacja dróg gminnych : Rozbudowa i modernizacja dróg gminnych, w tym obiektów mostowych | 600 | 60017 | 6050 | 435.000,00 | - | - |
| 5 | Modernizacja mostów gminnych i kładek: Remont mostu na Dziechcince i Tokarni | 600 | 60017 | 6050 | 200.000,00 | - | - |
| 6 | Rozbudowa systemu parkometrów: Zakup nowych parkometrów i wdrożenie systemu płatności mobilnych | 600 | 60019 | 6050 | 30.135,00 | - | - |
| 7 | Utrzymanie dróg gminnych: Modernizacja i wymiana wiat przystankowych komunikacji publicznej | 600 | 60020 | 6050 | 50.000,00 | - | - |
| 8 | Budowa trasy rowerowej wokół Jeziora Czernańskiego: Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 630 | 63095 | 6050 | 50.000,00 | - | - |
| 9 | Modernizacja kładki pieszo rowerowej na rzece Wiśle: Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 630 | 63095 | 6050 | 300.000,00 | - | - |
| 10 | Projekt „Na kole po stopach dęwa, żelaza a lidí / Na rowerze śladami drewna, żelaza i ludzi”: Inwestycja związana z terenem pod wiaduktem na Łabajowie | 630 | 63095 | 6050 | 70.000,00 | - | - |
| 11 | Rowerem przez Beskidy - etap II | 630 | 63095 | 6050 | 110.000,00 | - | - |
| 12 | Rowerem przez Beskidy - etap III | 630 | 63095 | 6050 | 10.000,00 | - | - |
| 13 | Modernizacja budynków komunalnych Termomodernizacja budynków przy ul. 1 Maja 19 i ul. Czarne 8, Termomodernizacja budynków przy ul. Głębcze 9 i Kasztanowa 12, Odwodnienie budynków komunalnych Jawornik 56, Adaptacja pomieszczeń budynku przy ul. Dziechcinka 4 na potrzeby najmu | 700 | 70007 | 6050 | 0,00 | - | - |
| | | 700 | 70007 | 6050 | 70.000,00 | - | - |
| | | 700 | 70007 | 6050 | 23.000,00 | - | - |
| | | 700 | 70095 | 6050 | 772.000,00 | - | - |
| 14 | Utrzymanie i zarządzanie cmentarzem komunalnym Budowa kolumbarium, Termomodernizacja budynku | 710 | 71035 | 6050 | 50.000,00 | - | - |
| | | 710 | 71035 | 6050 | 20.000,00 | - | - |
| 15 | Promocja internetowa: Rozwój serwisu miejskiego | 750 | 75075 | 6050 | 150.000,00 | - | - |
| 16 | Wydatki wspólne OSP: Przebudowa schodów zewnętrznych ewakuacyjnych z piętra - budynek Remizy OSP Wisła Jawornik | 754 | 75412 | 6050 | 20.000,00 | - | - |
| 17 | Funkcjonowanie szkół podstawowych - SP1: Wydatki inwestycyjne - klimatyzacja I i II piętro | 801 | 80101 | 6050 | 0,00 | - | - |
| 18 | Funkcjonowanie szkół podstawowych - SP2 Wydatki inwestycyjne jst, Wydatki inwestycyjne jst | 801 | 80101 | 6050 | 0,00 | - | - |
| | | 801 | 80101 | 6050 | 21.648,00 | - | - |
| 19 | Funkcjonowanie szkół podstawowych - SP5: Wydatki inwestycyjne | 801 | 80101 | 6050 | 0,00 | - | - |
| 20 | Monitoring zewnętrzny w ZSP-2: Wydatki inwestycyjne | 801 | 80101 | 6050 | 23.600,00 | - | - |
| 21 | Odwiert studni głębinowej w SP-2 Wisła - Czarne: Wydatki inwestycyjne jst | 801 | 80101 | 6050 | 40.000,00 | - | - |
| 22 | Dostosowanie oddziałów przedszkolnych do wymogów PPOŻ: Dokumentacja i realizacja drugiego etapu | 801 | 80103 | 6050 | 56.500,00 | - | - |
| 23 | Funkcjonowanie oddziałów przedszkolnych w szkole - ZSP1 Dostosowanie oddziałów przedszkolnych do wymogów PPOŻ: Wydatki inwestycyjne | 801 | 80103 | 6050 | 543.500,00 | - | - |
| 24 | Funkcjonowanie przedszkoli - ZPM: Wydatki inwestycyjne | 801 | 80104 | 6050 | 70.000,00 | - | - |
| 25 | Dofinansowanie szkolnych programów profilaktycznych [3.3] - SP5: Wydatki inwestycyjne | 851 | 85154 | 6050 | 0,00 | - | - |

| Lp. | Nazwa zadania | Klasyfikacja budżetowa | | | Plan wydatków [PLN] | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|-----------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | Dział | Rozdział | Paragraf | ogółem | w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uofp | w tym na zadania w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych |
| 26 | Prowadzenie działalności (...) integracyjno-rekreacyjnej [3.4]: Wydatki inwestycyjne | 851 | 85154 | 6050 | 50.000,00 | - | - |
| 27 | Tworzenie oraz rozwój bazy do realizacji działań informacyjnych, edukacyjnych, integracyjno-rekreacyjnych, sportowych oraz miejsc aktywnego spędzania wolnego czasu [3.6] Utworzenie terenu ze sztuczną nawierzchnią, Wydatki inwestycyjne, Modernizacja placów zabaw, Modernizacja boisk, Modernizacja placów zabaw | 851 | 85154 | 6050 | 320.000,00 | - | - |
| | | 851 | 85154 | 6050 | 1.700.000,00 | - | - |
| | | 851 | 85154 | 6050 | 10.000,00 | - | - |
| | | 851 | 85154 | 6050 | 0,00 | - | - |
| 851 | 85154 | 6050 | 750.000,00 | - | - | | |
| 28 | Dostawa i montaż zestawu urządzeń na plac zabaw - kontynuacja inwestycji "Aktywne Place Zabaw 2025": Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 855 | 85516 | 6050 | 49.850,00 | - | - |
| 29 | Budowa kanalizacji sanitarnej na os. Noclegi - Rozbudowa systemu zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych | 900 | 90001 | 6050 | 630.000,00 | - | - |
| 30 | Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wiśla - etap IV: Budowa sieci wodociągowej w rejonie ul.Głębce | 900 | 90001 | 6050 | 50.000,00 | - | - |
| 31 | Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zlokalizowanych na obszarze Gminy Wiśla: Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wiśle Jaworniku | 900 | 90001 | 6050 | 10.000,00 | - | - |
| 32 | Oświetlenie ulic, placów i dróg Wymiana urządzeń oświetleniowych, Wykonanie oświetlenia ul. Gahura (od kamieniołomu do os. Bucznik) | 900 | 90015 | 6050 | 30.000,00 | - | - |
| | | 900 | 90015 | 6050 | 100.000,00 | - | - |
| 33 | Budowa odnawialnych źródeł energii w Gminie Wiśla - Poprawa efektywności energetycznej | 900 | 90095 | 6057 | 1.201.623,44 | 1.201.623,44 | - |
| | | 900 | 90095 | 6059 | 240.893,90 | 240.893,90 | - |
| 34 | Opracowanie dokumentacji projektowej pn. "Rozbiórka 3 budynków, budowa zespołu 4 budynków w tym 1 handlowy i 3 gastronomiczno-handlowe wraz z infrastrukturą towarzyszącą": Opracowanie dokumentacji projektowej | 900 | 90095 | 6050 | 137.760,00 | - | - |
| 35 | Projekty współfinansowane ze środków europejskich w ramach Programów Operacyjnych na lata 2014-2020 i 2021-2027: Dokumentacja techniczna i aplikacyjna | 900 | 90095 | 6050 | 320.000,00 | - | - |
| 36 | Rozwój Klastra Energii Gmin i Powiatu Cieszyńskiego - wkład UE | 900 | 90095 | 6057 | 166.500,00 | 166.500,00 | - |
| 37 | Rozwój Klastra Energii Gmin i Powiatu Cieszyńskiego - wkład własny | 900 | 90095 | 6059 | 18.500,00 | 18.500,00 | - |
| 38 | Rozwój Klastra Energii Gmin i Powiatu Cieszyńskiego - Wydatki niekwalifikowane | 900 | 90095 | 6050 | 42.550,00 | - | - |
| 39 | Odnowa i konserwacja m.in. pomników, grobów i tablic: Modernizacja pomnika Poległych i Walczących za Wolność i Polskość Ojczyzny oraz modernizacja pomnika Jana Sztwiertni w Parku Kopczyńskiego wraz z rekultywacją terenu wokół pomników | 921 | 92120 | 6050 | 0,00 | - | - |
| 40 | Centrum Żywej Tradycji - wkład UE | 921 | 92195 | 6057 | 2.220.000,00 | 2.220.000,00 | - |
| 41 | Centrum Żywej Tradycji - Wkład Własny | 921 | 92195 | 6059 | 392.000,00 | 392.000,00 | - |
| 42 | Centrum Żywej Tradycji - Wydatki niekwalifikowane | 921 | 92195 | 6050 | 10.000,00 | - | - |
| 43 | Modernizacja amfiteatru: Budowa kompensatora mocy biernej | 921 | 92195 | 6050 | 16.000,00 | - | - |
| | | 926 | 92695 | 6050 | 0,00 | - | - |
| | | 926 | 92695 | 6050 | 2.352.291,52 | - | - |
| | | 926 | 92695 | 6057 | 8.335.579,45 | 8.335.579,45 | - |
| | | 926 | 92695 | 6059 | 1.488.400,17 | 1.488.400,17 | - |
| 926 | 92695 | 6059 | 28.220,00 | 28.220,00 | - | | |
| 45 | Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego i budowa boiska wielofunkcyjnego | 926 | 92695 | 6050 | 50.000,00 | - | - |
| 46 | Przebudowa istniejących boisk, budowa ogrodzeń o wys. powyżej 2,20 m oraz budowa obiektów małej architektury | 926 | 92695 | 6050 | 949.672,01 | - | - |
| | | 926 | 92695 | 6050 | 997.114,61 | - | - |
| RAZEM INWESTYCJE | | | | | 26.614.338,10 | 14.091.716,96 | 0,00 |
| WYDATKI NA ZAKUPY INWESTYCYJNE | | | | | | | |
| 47 | Nabywanie nieruchomości na własność Gminy Wiśla Grunty pod drogi gminne, Grunty pod drogi gminne, Grunty pozostałe | 600 | 60016 | 6060 | 100.000,00 | - | - |
| | | 600 | 60017 | 6060 | 100.000,00 | - | - |
| | | 700 | 70005 | 6060 | 510.000,00 | - | - |
| 48 | Utrzymanie taboru drogowego: Zakup taboru i narzędzi | 600 | 60016 | 6060 | 84.870,00 | - | - |
| 49 | Utrzymanie i rozwój infrastruktury turystycznej: Zakup i montaż infrastruktury | 630 | 63095 | 6060 | 45.000,00 | - | - |
| 50 | Cyberbezpieczny Samorząd - Dostawa wraz z wdrożeniem i uruchomieniem oprogramowania oraz infrastruktury sprzętowej dla Gminy Wiśla | 750 | 75023 | 6060 | 10.000,00 | - | - |
| | | 750 | 75023 | 6067 | 553.595,50 | 553.595,50 | - |
| | | 750 | 75023 | 6069 | 90.120,18 | 90.120,18 | - |

| Lp. | Nazwa zadania | Klasyfikacja budżetowa | | | Plan wydatków [PLN] | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | Dział | Rozdział | Paragraf | ogółem | w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uofp | w tym na zadania w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych |
| | | 750 | 75023 | 6069 | 79.560,35 | 79.560,35 | - |
| 51 | Implementacja KSeF: Zakup serwera | 750 | 75023 | 6060 | 20.000,00 | - | - |
| 52 | Promocja tradycyjna: Zakup wyświetlaczy multimedialnych (2 szt.) DigiDay wraz z oprogramowaniem | 750 | 75075 | 6060 | 50.000,00 | - | - |
| 53 | Nabywanie urządzeń kanalizacyjnych | 900 | 90001 | 6060 | 150.000,00 | - | - |
| <i>RAZEM ZAKUPY INWESTYCYJNE</i> | | | | | <i>1.793.146,03</i> | <i>723.276,03</i> | <i>0,00</i> |
| WYDATKI NA ZAKUP I OBJĘCIE AKCJI I UDZIAŁÓW ORAZ WNIESIENE WKŁADÓW DO SPÓŁEK PRAWA HANDLOWEGO | | | | | | | |
| 54 | Baseny Wisła Sp. z o.o. | 926 | 92695 | 6010 | 200.000,00 | - | - |
| | Podwyższenie kapitału zakładowego, Podwyższenie kapitału zakładowego, Podwyższenie kapitału zakładowego | 926 | 92695 | 6030 | 2.220.000,00 | - | - |
| | | 926 | 92695 | 6030 | 0,00 | - | - |
| <i>RAZEM ZAKUP I OBJĘCIE AKCJI I UDZIAŁÓW ORAZ WNIESIENE WKŁADÓW DO SPÓŁEK PRAWA HANDLOWEGO</i> | | | | | <i>2.420.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| WYDATKI NA POZOSTAŁE CELE | | | | | | | |
| 55 | Rewitalizacja linii kolejowej nr 190 na odcinku Skoczów – Bielsko-Biała jako niezbędny element połączenia Śląska Cieszyńskiego z Krakowem (Cieszyn – Skoczów – Bielsko-Biała – Wadowice – Kraków): Współfinansowanie | 600 | 60002 | 6300 | 11.714,29 | - | - |
| 56 | Obsługa budżetu: Rezerwa celowa na wydatki majątkowe | 758 | 75818 | 6800 | 100.000,00 | - | - |
| 57 | Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2026-2027: Dotacje dla mieszkańców ze środków WFOŚiGW | 900 | 90005 | 6230 | 175.000,00 | - | - |
| <i>RAZEM POZOSTAŁE CELE</i> | | | | | <i>286.714,29</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| RAZEM WYDATKI MAJĄTKOWE | | | | | 31.114.198,42 | 14.814.992,99 | 0,00 |

Sporządzono: 2026-04-23

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta na 2026 r.

I. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych

I. 1. Dotacje podmiotowe dla samorządowych instytucji kultury

| Dział | Rozdział | Przeznaczenie | Dotowany | Kwota |
|--------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|
| 921 | 92109 | Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury | Wiślańskie Centrum Kultury | 2 510 000,00 |
| 921 | 92109 | Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury | Dom Pracy Twórczej im. Jerzego Pilcha w Wiśle | 510 000,00 |
| 921 | 92116 | Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury | Miejska Biblioteka Publiczna w Wiśle | 1 110 000,00 |
| Razem | | | | 4 130 000,00 |

I. 2. Dotacje celowe - wydatki bieżące

| Dział | Rozdział | Przeznaczenie | Dotowany | Kwota |
|--------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 600 | 60004 | Pomoc finansowa na dofinansowanie publicznego transportu zbiorowego | Powiat Cieszyński | 265 950,00 |
| 600 | 60014 | Pomoc finansowa na utrzymanie dróg powiatowych, w tym obiektów mostowych | Powiat Cieszyński | 280 000,00 |
| 801 | 80101 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci na lekcje religii Zielonoświątkowej w Gminie Ustroń | Gmina Ustroń | 1 800,00 |
| 801 | 80101 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci na lekcje religii Muzułmańskiej w Gminie Katowice | Gmina Katowice | 900,00 |
| 801 | 80101 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci na lekcje religii Prawosławnej w Gminie Katowice | Miasto Bielsko-Biała | 1 200,00 |
| 801 | 80103 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do oddziału przedszkolnego (Szkoła Podstawowa Nr 3) w Ustroniu | Gmina Ustroń | 10 800,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do niepublicznego przedszkola "Chatka Puchatka" w Ustroniu | Gmina Ustroń | 72 000,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Prywatnego Przedszkola "Mały Europejczyk" w Bielsku -Białej | Miasto Bielsko-Biała | 9 000,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Przedszkola Publicznego Nr 6 w Ustroniu | Gmina Ustroń | 22 200,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Niepublicznego Przedszkola Punkum Montessori w Cieszynie | Miasto Cieszyn | 7 200,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Przedszkola Publicznego Nr 1 w Ustroniu | Gmina Ustroń | 22 200,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Niepublicznego Przedszkola "U Karolci" w Skoczowie | Gmina Skoczów | 6 000,00 |
| 801 | 80104 | Finansowanie kosztów uczęszczania wiślańskich dzieci do Niepublicznego Przedszkola ŚWIERKUŚ w Istebnej | Gmina Istebna | 3 600,00 |
| 851 | 85154 | Tworzenie dodatkowych form spędzania czasu przez dzieci i młodzież poprzez przedłużenie pracy świetlic szkolnych oraz organizację zajęć pozalekcyjnych i wakacyjnych | Wiślańskie Centrum Kultury | 13 288,00 |
| 851 | 85158 | Współpraca z organizacjami prowadzącymi działalność w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych | Miasto Bielsko-Biała [Ośrodek Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym] | 30 604,00 |
| 900 | 90001 | Pomoc finansowa udzielana Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie na czyszczenie koryt rzek | Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie | 40 000,00 |
| 921 | 92109 | Projekt "Wytwórnia Opowieści: Cztery Pory Roku" | Miejska Biblioteka Publiczna w Wiśle | 20 000,00 |
| 921 | 92109 | Funkcjonowanie Zespołu Regionalnego "Wisła" | Wiślańskie Centrum Kultury | 50 000,00 |
| Razem | | | | 856 742,00 |

I. 2.1. Dotacje celowe - wydatki majątkowe

| Dział | Rozdział | Przeznaczenie | Dotowany | Kwota |
|--------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| 600 | 60002 | Pomoc finansowa/dotacja celowa na rzecz realizacji Projektu pn. "Rewitalizacja linii kolejowej nr 190 na odcinku Skoczów - Bielsko-Biała jako niezbędny element połączenia Śląska Cieszyńskiego z Krakowem" | Miasto Bielsko-Biała | 11 714,29 |
| Razem | | | | 11 714,29 |

II. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

II. 1. Dotacje podmiotowe - wydatki bieżące

| Dział | Rozdział | Przeznaczenie | Dotowany | Kwota |
|--------------|----------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 630 | 63095 | Działalność statutowa Spółdzielni Socjalnej | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o spółdzielniach socjalnych | 210 000,00 |
| 801 | 80104 | Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola "Stumilowy Las" w Wiśle | Mentel Monika Ośrodek Opiekuńczo-Edukacyjno-Rehabilitacyjny NIP: 5482102775 | 540 000,00 |
| 801 | 80104 | Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola "Mali Odkrywcy" w Wiśle | Małgorzata Rybacka Brajtszedel Regon: 364755529 | 504 000,00 |
| 801 | 80104 | Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola „Niebieski Motyl” w Wiśle | BEKABE Sp. z o.o NIP: 548-26-81-246 | 1 802 400,00 |
| Razem | | | | 3 056 400,00 |

II. 2.1. Dotacje celowe - wydatki bieżące

| Dział | Rozdział | Przeznaczenie | Dotowany | Kwota |
|--------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 630 | 63095 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu bezpieczeństwa turystów w górach i innych zadań z zakresu turystyki | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 35 000,00 |
| 750 | 75095 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 0,00 |
| 851 | 85141 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu profilaktyki zdrowotnej | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 5 000,00 |
| 851 | 85149 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu polityki zdrowia | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 10 000,00 |
| 851 | 85154 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 8 000,00 |
| 853 | 85311 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu pozostałych zadań w zakresie polityki społecznej | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 40 000,00 |
| 853 | 85395 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 12 000,00 |
| 900 | 90095 | Funkcjonowanie Centrum Edukacji Ekologicznej | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o spółdzielniach socjalnych | 495 000,00 |
| 921 | 92195 | Funkcjonowanie Habsburskiej Osady Gospodarczej | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o spółdzielniach socjalnych | 340 000,00 |
| 921 | 92195 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu upowszechniania kultury i sztuki | Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | 17 000,00 |
| 926 | 92605 | Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu | Podmioty wyłonione w trybie Uchwały Nr XXIII/328/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 5 listopada 2020 r. | 524 000,00 |
| Razem | | | | 1 486 000,00 |

II. 2.2. Dotacje celowe - wydatki majątkowe

| Dział | Rozdział | Przeznaczenie | Dotowany | Kwota |
|--------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 900 | 90005 | Realizacja Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Wisła w latach 2022-2023 | Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr XXXVII/513/2018 Rady Miasta Wisły z dnia 25 stycznia 2018 r. | 175 000,00 |
| Razem | | | | 175 000,00 |

| | |
|------------------------------------|---------------------|
| Dotacje - wydatki bieżące | 9 529 142,00 |
| Dotacje - wydatki majątkowe | 186 714,29 |
| Dotacje razem | 9 715 856,29 |

Załącznik nr 14 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/311/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. zmieniającej budżet Miasta Wisła na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.) i art. 211, 212, 214, 217, 235, 236, 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1483 ze zm., zwana dalej "uofp"), po konsultacjach społecznych przeprowadzonych z mieszkańcami w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urj. Woj.Śl. z 2019 r. poz. 356 ze zm.), mając na uwadze art. 13 pkt 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Dokonuje się zmiany uchwały Nr XXIII/311/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. zmieniającej budżet Miasta Wisła na rok 2026 w następujący sposób - załącznik nr 1 otrzymuje nowe brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Zmiany w planie dochodów budżetu miasta na rok 2026

| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Zmiany planu | Dochody bieżące | | Dochody majątkowe | |
|-------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp |
| | | OGÓŁEM | +1.441.000 | +429.973,18 | +231.865 | +1.011.026,82 | +904.826,82 |
| 600 | | <i>Transport i łączność</i> | +5.700 | +5.700 | 0 | 0 | 0 |
| | 2320 | Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego | +5.700 | +5.700 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Powiatu Cieszyńskiego (część podstawowa) | +5.700 | | | | |
| 750 | | <i>Administracja publiczna</i> | +445,28 | +445,28 | 0 | 0 | 0 |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | +445,28 | +445,28 | 0 | 0 | 0 |
| | | Środki Funduszu Pomocy | +445,28 | | | | |
| 752 | | <i>Obrona narodowa</i> | +132.000 | +132.000 | 0 | 0 | 0 |
| | 2030 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) | +132.000 | +132.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja celowa Wojewody Śląskiego - Funkcjonowanie i utrzymanie systemu ochrony ludności oraz realizacja innych zadań | +132.000 | | | | |
| 756 | | <i>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</i> | +49.542,90 | +49.542,90 | 0 | 0 | 0 |
| | 0580 | Wpływy z tytułu grzywien i innych kar pieniężnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych | +50.000 | +50.000 | 0 | 0 | 0 |
| | | Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób prawnych | +50.000 | | | | |
| | 0910 | Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat | -457,10 | -457,10 | 0 | 0 | 0 |
| | | Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat - osoby prawne | -457,10 | | | | |
| 758 | | <i>Różne rozliczenia</i> | +175.750 | +9.250 | +9.250 | +166.500 | +166.500 |
| | 2057 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne | +9.250 | +9.250 | +9.250 | 0 | 0 |
| | | Partner projektu | +9.250 | | | | |
| | 6257 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego | +166.500 | 0 | 0 | +166.500 | +166.500 |
| | | Partner projektu | +166.500 | | | | |
| 852 | | <i>Pomoc społeczna</i> | +100 | +100 | 0 | 0 | 0 |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | +100 | +100 | 0 | 0 | 0 |
| | | Środki Funduszu Pomocy | +100 | | | | |
| 854 | | <i>Edukacyjna opieka wychowawcza</i> | +1.420 | +1.420 | 0 | 0 | 0 |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | +1.420 | +1.420 | 0 | 0 | 0 |
| | | Środki Funduszu Pomocy | +1.420 | | | | |
| 855 | | <i>Rodzina</i> | +8.900 | +8.900 | 0 | 0 | 0 |
| | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | +8.900 | +8.900 | 0 | 0 | 0 |
| | | Środki Funduszu Pomocy | +8.900 | | | | |
| 900 | | <i>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</i> | +106.200 | +222.615 | +222.615 | -116.415 | -222.615 |

| Dział | Paragraf | Źródło dochodu | Zmiany planu | Dochody bieżące | | Dochody majątkowe | |
|------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp | ogółem | Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp |
| | 2057 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialne | +222.615 | +222.615 | +222.615 | 0 | 0 |
| | | Płatność ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) | +222.615 | | | | |
| | | Płatność ze środków europejskich w ramach Instrumentu finansowego LIFE | 0 | | | | |
| | 6257 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego | -222.615 | 0 | 0 | -222.615 | -222.615 |
| | | Płatność ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) | -222.615 | | | | |
| | 6280 | Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych | +106.200 | 0 | 0 | +106.200 | 0 |
| | | Dotacja WFOŚiGW w Katowicach | +106.200 | | | | |
| 921 | | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | +960.941,82 | 0 | 0 | +960.941,82 | +960.941,82 |
| | 6257 | Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego | +960.941,82 | 0 | 0 | +960.941,82 | +960.941,82 |
| | | Płatność ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) | +960.941,82 | | | | |

Sporządzono: 2026-03-26

Załącznik nr 15 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.), art. 17 ust. 1 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r., poz. 707) w związku z § 2 Uchwały Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. *w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła* (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2016 r., poz. 83), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie § 3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity Dz.Urz.Woj.Sła. z 2019 r., poz. 356), mając na uwadze art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity Dz.U. 2019 r., poz. 1461)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

1. W załączniku do uchwały Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej (tekst jednolity Dz.Urz.Woj.Sła 2026 r., poz. XXX) wprowadza się następujące zmiany:

1) dodaje się pkt: 7a), 74a), 394a), 536a), 618a), 704a) w brzmieniu następującym:

„7a) 2HomeRent Sp. z o. o. (NIP 9671426966, legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000781700) – dla obiektu SIERRA (Wisła, ul. Juliana Ochorowicza 18D/8), na dzień powołania inkasenta bak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

74a) PAWBUD WISŁA Sp. z o. o. (NIP 5482745355, legitymująca się wpisem do Rejestru Przedsiębiorców w ramach Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000987376) - dla obiektu Apartamenty Wisła Centrum (Wisła, ul. Bolesława Prusa 16), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 635;

394a) Koziół Anna, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą FINANSE ANNA KOZIOŁ (NIP 5511290622), legitymująca się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej - dla obiektu Hulaj Dusza (Wisła, ul. Bukowa 6AB/22), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 753;

536a) Procner Anna, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą SUPERMARKET PROCNER ANNA (NIP 5481627056), legitymująca się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dla obiektu U Źródeł (Wisła, ul. Wyzwolenia 61c), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

618a) Szturc Justyna, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą JUSTYNA SZTURC (NIP 5482272230), legitymująca się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dla obiektu Apartamenty „Just & Kris” (Wisła, ul.

Malina 2C), na dzień powołania inkasent brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;

704a) Zielińska Renata, prowadząca działalność pod firmą R & D & M RENATA ZIELIŃSKA (NIP 5540476482, legitymująca się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) – dla obiektu Rezydencja Biały Dworek (Wisła, ul. 1 Maja 6), na dzień powołania inkasenta brak wpisu do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie;”;

2) uchyla się pkt: 232), 324), 473), 705);

3) punkt 617a) otrzymuje brzmienie:

„617a) Szpunar Daniel, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą DANIEL SZPUNAR (NIP 5482771803), legitymujący się wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dla obiektu Mój domek (Wisła, ul. Kadłubowa 39A), wpis do prowadzonej przez Burmistrza Miasta Wisła ewidencji obiektów innych niż hotelarskie, ale w których są świadczone usługi hotelarskie, pod pozycją 754;”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik nr 16 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r., poz. 1153 ze zm.), art. 17a ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r., poz. 707 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr XXIV/336/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 24 listopada 2020 r. *w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania na terenie Wisły obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz urządzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane* (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2020 r. poz. 8299), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz. Woj.Sła. z 2019 r. poz. 356), mając na uwadze art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity Dz.U. 2019 r. poz. 1461)

Rada Miasta Wisła uchwała:

§ 1.

W uchwale Nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015r. *w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych w Gminie Wisła* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła z 2022r. poz. 114) uchylić §3.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UZASADNIENIE

Od dnia 12 czerwca 2022 roku, tj. od dnia, do którego należało usunąć część tablic i urządzeń reklamowych stosownie do Uchwały Nr XXIV/336/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 24 listopada 2020r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania na terenie Wisły obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz urządzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, postanowiono wprowadzić opłatę reklamową - poprzez stosowną zmianę uchwały nr XI/131/2015 Rady Miasta Wisła z dnia 29 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia opłat lokalnych.

Zgodnie z ówczesną intencją (zgodnie z kartą informacyjną z listopada 2021) wprowadzenie opłaty miało ułatwić wymierzanie sankcji karnych z tytułu nieusunięcia tablic i urządzeń reklamowych, jak również stymulować właścicieli tablic i urządzeń objętych kolejnym okresem adaptacyjnym do podjęcia szybszych działań porządkujących. Tym samym, w odrębnej uchwale nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r., ustalono, że opłatę reklamową pobiera się od tablic reklamowych oraz urządzeń reklamowych, o których jest mowa w §18 ust. 2 uchwały nr XXIV/336/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 24 listopada 2020 r. (tzw. "uchwała krajobrazowa"). Ustalono również stawki opłaty dla tych obiektów. Jednocześnie w uchwale tej z opłaty zwolniono tablice kierunkowe dla ruchu pieszego i dla ruchu kołowego (w zależności od ich powierzchni), tj. obiekty wskazane w §18 ust. 3 „uchwały krajobrazowej”.

Zarówno w §18 ust. 2 i §18 ust. 3 "uchwały krajobrazowej" wskazano terminy na dostosowanie istniejących obiektów. Ponieważ te terminy dostosowania reklam i urządzeń reklamowych minęły to proponuje się odstąpić od opłaty reklamowej. Intencja uchwałodawcy została zrealizowana i jednocześnie większość zapisów dotyczących opłaty reklamowej stała się nieaktualna. Wydaje się, że obecnie opłacie reklamowej mogą podlegać wyłącznie obiekty, które nie zostały dostosowane do uchwały krajobrazowej mimo upływu wskazanego w §18 ust. 2 terminu. Jednak na tym etapie pojawiają się rozbieżności interpretacyjne, co jest kolejnym argumentem do uporządkowania obecnego stanu prawnego. Problem wynika z faktu, że reklama niezgodna z uchwałą krajobrazową podlega karze administracyjnej wymierzonej na podstawie odrębnej ustawy. W takiej sytuacji niezgodna reklama może podlegać zarówno opłacie reklamowej (bowiem obowiązek ten wynika z samego faktu fizycznego umieszczenia nośnika na danym terenie, a nie z jego legalności), jak i karze administracyjnej za naruszenie przepisów. Jednocześnie co do zasady opłata reklamowa nie powinna służyć karaniu za nielegalne reklamy, lecz być daniną za możliwość korzystania z przestrzeni publicznej.

Tym samym przepisy dotyczące opłaty reklamowej są nieaktualne i należy je usunąć oraz odstąpić od jej wprowadzenia.

W przeciwnym przypadku, obstając przy wprowadzeniu opłaty reklamowej, należałoby dokonać fundamentalnych zmian w uchwale nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021r. Zmiany mogłyby ewentualnie regulować opłatę/zwolnienia reklam i urządzeń reklamowych dopuszczonych przez obowiązującą "uchwałę krajobrazową,, , tj.:

- 1) tablic kierunkowych dla ruchu pieszego;
- 2) tablic kierunkowych dla ruchu kołowego;
- 3) reklam okolicznościowych;
- 4) reklam transmisyjnych;
- 5) reklam sponsorskich.

oraz szyldów niezgodnych z uchwałą - bowiem w przypadku szyldów kwestia wygląda nieco inaczej, gdyż opłata reklamowa może być pobierana wyłącznie w sytuacji ich niezgodności z uchwałą krajobrazową (co do zasady korzystają ze zwolnienia ustawowego).

Załącznik nr 17 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r.
w sprawie opłaty reklamowej na obszarze Gminy Wisła**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 19 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 707 ze zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2019 r. poz. 356), mając na uwadze art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity Dz.U. 2019 r. poz. 1461)

Rada Miasta Wisła uchwała:

§ 1.

Uchylić uchwałę nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie opłaty reklamowej na obszarze Gminy Wisła (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła z 2025 r. poz. 429).

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UZASADNIENIE

Od dnia 12 czerwca 2022 roku, tj. od dnia, do którego należało usunąć część tablic i urządzeń reklamowych stosownie do Uchwały Nr XXIV/336/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 24 listopada 2020r. (tzw. "uchwała krajobrazowa").

Zgodnie z ówczesną intencją (zgodnie z kartą informacyjną z listopada 2021) wprowadzenie opłaty miało ułatwić wymierzanie sankcji karnych z tytułu nieusunięcia tablic i urządzeń reklamowych, jak również stymulować właścicieli tablic i urządzeń objętych kolejnym okresem adaptacyjnym do podjęcia szybszych działań porządkujących. Tym samym, w uchwale nr XXXVII/526/2021

Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021 r., ustalono, że opłatę reklamową pobiera się od tablic reklamowych oraz urządzeń reklamowych, o których jest mowa w §18 ust. 2 "uchwały krajobrazowej".

Ustalono również stawki opłaty dla tych obiektów. Jednocześnie w uchwale tej z opłaty zwolniono tablice kierunkowe dla ruchu pieszego i dla ruchu kołowego (w zależności od ich powierzchni), tj. obiekty wskazane w §18 ust. 3 „uchwały krajobrazowej”.

Zarówno w §18 ust. 2 i §18 ust. 3 "uchwały krajobrazowej" wskazano terminy na dostosowanie istniejących obiektów. Ponieważ te terminy dostosowania reklam i urządzeń reklamowych minęły to proponuje się odstąpić od opłaty reklamowej. Intencja uchwałodawcy została zrealizowana i jednocześnie większość zapisów dotyczących opłaty reklamowej stała się nieaktualna. Wydaje się, że obecnie opłacie reklamowej mogą podlegać wyłącznie obiekty, które nie zostały dostosowane do uchwały krajobrazowej mimo upływu wskazanego w §18 ust. 2 terminu. Jednak na tym etapie pojawiają się rozbieżności interpretacyjne, co jest kolejnym argumentem do uporządkowania obecnego stanu prawnego. Problem wynika z faktu, że reklama niezgodna z uchwałą krajobrazową podlega karze administracyjnej wymierzanej na podstawie odrębnej ustawy. W takiej sytuacji niezgodna reklama może podlegać zarówno opłacie reklamowej (bowiem obowiązek ten wynika z samego faktu fizycznego umieszczenia nośnika na danym terenie, a nie z jego legalności), jak i karze administracyjnej za naruszenie przepisów. Jednocześnie co do zasady opłata reklamowa nie powinna służyć karaniu za nielegalne reklamy, lecz być daniną za możliwość korzystania z przestrzeni publicznej.

Tym samym przepisy dotyczące opłaty reklamowej zawarte w uchwale nr XXXVII/526/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 25 listopada 2021r. są nieaktualne i całą uchwałę należy usunąć z obrotu prawnego.

W przeciwnym przypadku należałoby dokonać fundamentalnych zmian, które mogłyby ewentualnie regulować opłatę/zwolnienia reklam i urządzeń reklamowych dopuszczonych przez obowiązującą "uchwałę krajobrazową,, , tj.:

- 1) tablic kierunkowych dla ruchu pieszego;

- 2) tablic kierunkowych dla ruchu kołowego;
- 3) reklam okolicznościowych;
- 4) reklam transmisyjnych;
- 5) reklam sponsorskich.

oraz szyldów niezgodnych z uchwałą - bowiem w przypadku szyldów kwestia wygląda nieco inaczej, gdyż opłata reklamowa może być pobierana wyłącznie w sytuacji ich niezgodności z uchwałą krajobrazową (co do zasady korzystają ze zwolnienia ustawowego).

UCHWAŁA NR XXIV/333/2026

RADY MIASTA Załącznik nr 18 do protokołu nr XXIV/2026

Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r.
w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 19 pkt 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 707 ze zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Śl. z 2019 r. poz. 356), mając na uwadze art.4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Uchylić uchwałę Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. *w sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła z 2024 r. poz. 409).

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UZASADNIENIE

W związku z odstąpieniem od opłaty reklamowej druki deklaracji stają się bezprzedmiotowe.

Załącznik nr 19 do protokołu nr XXIV/2026
UCHWAŁA NR XXI Rady Miasta Wisła
RADY MIASTA
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r.
w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach
lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art.40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025r. poz. 1153 ze zm.), art. 19a ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 707 ze zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Śl. z 2019 r. poz. 356), mając na uwadze art. 4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Uchylić uchwałę Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. *w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła z 2024 r. poz. 410).

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UZASADNIENIE

W związku z odstąpieniem od opłaty reklamowej deklaracje stają się bezprzedmiotowe.

UCHWAŁA NR XXIV/225/2026
RADY MIASTA Załącznik nr 20 do protokołu nr XXIV/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn.zm.), art. 30 ust. 6 oraz art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn.zm.), oraz po uzgodnieniu z organizacjami związkowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miasta Wisła uchwała:

§ 1.

Wprowadzić regulamin, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XXX/374/2009 z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Regulamin, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia nauczycieli

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1.

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) szkołach lub przedszkolach, to należy przez to rozumieć szkoły i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wisła,
- 2) w przypadku, gdy w regulaminie jest mowa o „szkołach” lub „przedszkolach”, bez bliższego określenia, to należy przez to rozumieć także „zespoły”;
- 3) ustawie, to należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeniu, to należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r., poz. 755 z późn. zm.)

**Rozdział 2.
Dodatki: funkcyjny, motywacyjny, za warunki pracy oraz za wysługę lat**

§ 2.

1. **Dodatek funkcyjny** przyznaje się nauczycielom, o których mowa w §5 rozporządzenia.

2. Stanowiska kierownicze i funkcje uprawniające do dodatku funkcyjnego oraz jego maksymalne wysokości określa poniższa tabela. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę również strukturę organizacyjną szkoły (np. zespoły przedszkolne, zespoły szkolno-przedszkolne), liczbę oddziałów i liczbę uczniów.

| L.p. | Funkcja | Wysokość dodatku funkcyjnego |
|------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1. | Dyrektor przedszkola/zespołu : | |
| 2. | a) do 2 oddziałów | 2 550 zł. |
| 3. | b) powyżej 2 oddziałów | 2 950 zł. |
| 4. | Dyrektor szkoły/zespołu: | |
| 5. | a) do 9 oddziałów (z liczbą uczniów i wychowanków nie większą niż 120) | 3 000 zł. |
| 6. | b) do 9 oddziałów (z liczbą uczniów i wychowanków powyżej 120) | 3 100 zł. |
| 7. | c) od 10 do 12 oddziałów | 3 200 zł. |
| 8. | d) powyżej 12 oddziałów | 3 300 zł. |
| 9. | Wicedyrektor szkoły/zespołu | 1 200 zł. |
| 10. | Dyrektor szkoły/zespołu liczącego powyżej 200 uczniów i wychowanków | 150 zł. |
| 11. | Dyrektor szkoły/zespołu z oddziałami integracyjnymi | 150 zł. |
| 12. | Mentor | 100 zł. |

| | | |
|-----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym | 4% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, jednak nie więcej niż kwota dodatku funkcyjnego wychowawcy klasy |
| 14. | Wychowawca klasy | 300 zł. |

3. Dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu, na podstawie art. 9c ust. 4 Karty Nauczyciela w brzmieniu do 31 sierpnia 2022 r. tj. ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r., poz. 1672, z 2022 r., poz. 935, poz. 1116, poz. 1700) w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022 r., poz. 1730), przysługuje do dnia 31 sierpnia 2027 r. w takiej samej wysokości jak dla mentora.

4. Nauczycielowi przedszkola przysługuje dodatek funkcyjny za wychowawstwo z tytułu prowadzenia zajęć tylko w jednym oddziale niezależnie od liczby oddziałów, w których prowadzi zajęcia.

5. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół i przedszkoli przyznaje Burmistrz Miasta Wisła.

6. Dodatek funkcyjny dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze lub sprawowanie funkcji, uprawniające do tego dodatku przyznaje dyrektor szkoły lub przedszkola.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze godzin dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę za wyjątkiem dodatku za pełnienie funkcji wychowawcy klasy, nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym, mentora i opiekuna stażu.

8. Jeżeli okresy, w których nie przysługuje dodatek funkcyjny, tj. okres korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia, okres urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego, okres, za który nie przysługuje wynagrodzenie za pracę, okres stanu nieczynnego, rozpoczynają się lub kończą w ciągu miesiąca dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego i uprawniającego do dodatku w danym miesiącu.

9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego lub sprawowania funkcji uprawniających do dodatku z powodu odwołania, upływu okresu powierzenia lub z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

10. W przypadku rozpoczęcia pełnienia stanowiska kierowniczego lub sprawowania funkcji uprawniających do dodatku funkcyjnego w ciągu miesiąca dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego okresu w danym miesiącu.

11. Nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub przedszkola, wysokość dodatku funkcyjnego jest ustalana na takich samych zasadach jak dla dyrektora szkoły lub przedszkola.

§ 3.

1. W zależności od jakości i wyników pracy, w tym spełnianiu ogólnych i szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz §3 niniejszego regulaminu, nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola, może być przyznany **dodatek motywacyjny**.

2. Określa się następujące szczegółowe warunki, od których zależy wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne,
- 2) osiągnięcia uczniów potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych lub zespołach nadzorujących, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub nad innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 9) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem nadzoru pedagogicznego i innymi instytucjami wspomagającymi,
- 12) ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy szkoły,
- 13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola, bierze się pod uwagę dodatkowo działania w zakresie:

- 1) aktywność i skuteczność w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych, z wyłączeniem środków rady rodziców, uczestnictwo w programach finansowanych ze środków Unii Europejskiej, podjęcie przez szkołę lub przedszkole realizacji dodatkowych zadań związanych z pozyskaniem środków finansowych np. realizacja programów, na które uzyskuje się środki z ogłoszonych konkursów,
- 2) dbałość o stan techniczny i estetyczny obiektów, prowadzenie inwestycji, modernizacji, remontów, zakup sprzętu i wyposażenia,
- 3) realizowanie w szkole lub w przedszkolu zadań wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej,
- 4) powszechnie uznawane osiągnięcia w pracy dydaktycznej wynikające z odpowiedniego kierowania szkołą lub przedszkolem, a w szczególności uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów, albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach.

4. W przypadku naruszenia przez dyrektora szkoły lub przedszkola przepisów prawa związanych z działalnością szkoły lub przedszkola oraz w przypadku braku współpracy z organem prowadzącym Burmistrz Miasta Wisły może nie przyznać dyrektorowi dodatku motywacyjnego na następny okres.

5. Jeżeli okresy, w których nie przysługuje dodatek motywacyjny, tj. okres korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia, okres urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego, okres, za który nie przysługuje wynagrodzenie za pracę, okres stanu nieczynnego, rozpoczynają się lub kończą w ciągu miesiąca dodatek motywacyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego i uprawniającego do dodatku w danym miesiącu.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż cztery miesiące i nie przekraczający roku kalendarzowego.

7. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli spełniających kryteria wskazane w §3 ust.2 przysługuje w wysokości od 80 zł. do 500 zł.

8. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli spełniających kryteria wskazane w §3 ust.3 przysługuje dodatkowo w wysokości od 100 zł. do 300 zł.

9. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i przedszkoli przyznaje Burmistrz Miasta Wisły, w ramach posiadanych na ten cel środków budżetowych.

10. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze lub sprawowanie funkcji uprawniające do tego dodatku, przyznaje dyrektor szkoły lub przedszkola, w ramach posiadanych na ten cel środków budżetowych.

11. Nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub przedszkola, wysokość dodatku motywacyjnego jest ustalana na takich samych zasadach jak dla dyrektora szkoły lub przedszkola.

§ 4.

1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć w warunkach określonych w §8 rozporządzenia.

2. Z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych w klasach łączonych, w których realizowane są różne programy nauczania dla uczniów z różnych klas, nauczycielowi posiadającemu odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia danego typu zajęć dydaktycznych przysługuje dodatek w wysokości 10,00 zł. za każdą przydzieloną w arkuszu organizacji i faktycznie przepracowaną godzinę zajęć wynikającą z zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły w takich warunkach.

3. Z tytułu prowadzenia zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim nauczycielowi posiadającemu odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia danego typu zajęć przysługuje dodatek w wysokości 10,00 zł. za każdą przydzieloną w arkuszu organizacji i faktycznie przepracowaną godzinę zajęć wynikającą z zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły w takich warunkach.

4. Z tytułu prowadzenia zajęć nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 8,00 zł. za każdą faktycznie przepracowaną godzinę zajęć wynikającą z zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły w takich warunkach na terenie szkoły.

5. Za pracę w uciążliwych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć w warunkach określonych w §9 rozporządzenia.

6. Z tytułu prowadzenia zajęć w warunkach uciążliwych nauczycielowi posiadającemu odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia danego typu zajęć przysługuje dodatek w wysokości 12,00 zł. za każdą faktycznie przepracowaną godzinę zajęć wynikającą z zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły w takich warunkach na terenie szkoły.

7. W przypadku zbiegu prawa do dodatku z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach dodatki te nie podlegają sumowaniu.

8. Dodatek za pracę w trudnych warunkach oraz pracę w warunkach uciążliwych dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły lub przedszkola, a dla dyrektorów szkół i przedszkoli Burmistrz Miasta Wisła.

§ 5.

Dodatek za wysługę lat jest wypłacany zgodnie z art. 33 ustawy oraz z §7 rozporządzenia.

Rozdział 3.

Wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

§ 6.

1. Nauczycielom mogą zostać przyznane nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy.

2. Kryteria i tryb przyznawania nagród, o których mowa w ust. 1, określa odrębna uchwała Rady Miasta Wisła.

3. Maksymalna wysokość nagrody Burmistrza Miasta Wisła wynosi 7 000 zł.

4. Maksymalna wysokość nagrody dyrektora szkoły lub przedszkola wynosi 2 500 zł.

Rozdział 4.
Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 7.

1. Za prowadzenie dodatkowych zajęć niewynikających z ramowego planu nauczania ani szkolnego planu nauczania i niebędących zajęciami, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy, z grupami nie mniejszymi niż 6 uczniów, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godzinę zajęć (60 minut) w wysokości 70 zł. brutto.

2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1, są prowadzone w celu zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży oraz muszą stanowić realizację postanowień gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Załącznik nr 21 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu porządkowego dla terenu przylegającego do budynku przy ul.
Dziehcinka 4 w Wiśle**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 679)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

1. Przyjąć regulamin porządkowy dla terenu przylegającego do budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle, tj. obejmującego część działki nr 244/2 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła ustalenie sposobu określania ceny i opłaty za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, tj. za korzystanie z wyznaczonych miejsc postojowych, o których mowa w regulaminie wskazanym w ust. 1, przez podmioty nieposiadające zezwolenia.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXIV/336/2026

Rady Miasta Wisła

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Regulamin porządkowy dla terenu przylegającego do budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle

§ 1.

Niniejszy Regulamin obowiązuje na terenie przylegającym do budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle, tj. na części działki nr 244/2 zgodnie z załącznikiem do niniejszego Regulaminu.

§ 2.

1. Na Obszarze objętym Regulaminem wyznacza się miejsca postojowe dla pracowników lub podmiotów współpracujących z podmiotami wynajmującymi lokale w budynku przy ul. Dziehcinka 4, których rozmieszczenie przedstawia załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Pojazdy osób uprawnionych korzystających z miejsc postojowych, o których mowa w ust. 1 powinny być odpowiednio oznakowane, tj. za szybą w miejscu widocznym z zewnątrz pojazdu powinno być umieszczone zezwolenie z naniesionym numerem rejestracyjnym pojazdu wydane przez Burmistrza Miasta Wisła na okres nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy.

3. Ograniczenia możliwości postojów na miejscach postojowych, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą pojazdów służb: Policji, Straży Pożarnej oraz Straży Miejskiej.

UCHWAŁA NR XXRady Miasta Wisła
RADY MIASTA z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 399 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła pgr nr 2923/57 o powierzchni 3 m² dla której Sąd Rejonowy w Cieszynie prowadzi księgę Wieczystą nr KW BB1C 0051117/3, położonej w Wiśle na czas oznaczony do 3 lat oraz wyrazić zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik nr 23 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy oraz na oddanie w najem na okres do 10 lat części nieruchomości gminnej część działki 3/45 zabudowanej budynkiem Beskidzkiego Centrum Narciarstwa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.Dz.U. 2025r. poz. 1153) w związku z art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj.Dz.U.2026r. poz. 399 z późn. zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Wyrazić zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy oraz na oddanie w najem na okres do 10 lat części nieruchomości gminnej część działki 3/45 o powierzchni 2.000m², zabudowanej budynkiem Beskidzkiego Centrum Narciarstwa, spółce Baseny sp. z o.o.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik nr 24 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych
w Mieście Wisła na lata 2025-2030, za rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025r. poz.1153 ze zm.) oraz art. 16b i art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 1214 i 1302, z 2026 r. poz. 26, 203)

Rada Miasta Wisła Uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Mieście Wisła na lata 2025-2030, za rok 2025, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, Miejska Biblioteka Publiczna, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz inne podmioty współpracujące.

W 2025 roku sytuacja społeczna w Mieście Wisła pozostawała stabilna, przy jednoczesnym utrzymywaniu się wybranych wyzwań społecznych.

Liczba mieszkańców wyniosła 10 325 osób. Struktura ludności przedstawiała się następująco: osoby w wieku przedprodukcyjnym stanowiły 17,24%, osoby w wieku produkcyjnym ok. 58,00%, natomiast osoby w wieku poprodukcyjnym ok. 24,76%.

Sytuacja na rynku pracy była korzystna – utrzymywał się niski poziom bezrobocia, co wskazuje na stabilność lokalnej gospodarki.

W zakresie pomocy społecznej obserwowano utrzymujące się zapotrzebowanie na świadczenia, przy jednoczesnej poprawie w obszarze problemów opiekuńczo-wychowawczych w rodzinach. Zjawisko ubóstwa pozostaje pod kontrolą systemu wsparcia, jednak wymaga dalszych działań aktywizacyjnych.

Zjawisko przemocy domowej oraz problem uzależnień nadal występują, co uzasadnia kontynuację działań profilaktycznych i interwencyjnych.

Wzrasta zapotrzebowanie na wsparcie osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, co związane jest z procesem starzenia się społeczeństwa i wymaga dalszego rozwoju usług opiekuńczych.

(Źródła danych: MOPS, GUS, PUP, Policja, GKRPA, placówki oświatowe)

II. Realizacja celów Strategii w 2025 roku

CEL I – Wspieranie rodzin w zakresie funkcji opiekuńczo-wychowawczych

| Lp. | Wskaźnik (zgodnie z Tabelą 29 Strategii) | Wartość bazowa (2023) | Wartość docelowa (2030) | Wartość osiągnięta 2025 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1 | Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny | 16 | poniżej 15 | 14 |
| 2 | Liczba asystentów rodziny | 1 | min. 1 | 1 |
| 3 | Liczba rodzin wspierających | 0 | min. 1 | 2 |
| 4 | Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych | 152 | poniżej 160 | 149 |
| 5 | Liczba placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży | 0 | min. 1 | 1 |
| 6 | Liczba dzieci z terenu Miasta przebywających w pieczy zastępczej | 7 | poniżej 10 | 9 |

W 2025 roku działania w obszarze wspierania rodzin przyniosły pozytywne rezultaty, w szczególności w zakresie rozwoju usług środowiskowych.

Osiągnięto zakładany poziom liczby rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny (14), co potwierdza skuteczność pracy socjalnej oraz właściwe ukierunkowanie działań pomocowych. Poprawę odnotowano również w zakresie liczby rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu bezradności opiekuńczo-wychowawczej (spadek z 152 do 149), co świadczy o efektywności podejmowanych działań wspierających i profilaktycznych.

Istotnym wzmocnieniem systemu wsparcia było wdrożenie projektu „Silni w rodzinie!”, realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021–2027, ukierunkowanego na wsparcie rodzin, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizację pieczy zastępczej. W ramach projektu:

- uruchomiono placówkę wsparcia dziennego, z której skorzystało 30 dzieci,
- wsparciem objęto 20 rodzin,
- podpisano umowy z 2 rodzinami wspierającymi.

Dzięki realizacji projektu osiągnięto wartości docelowe w zakresie liczby placówek wsparcia dziennego oraz liczby rodzin wspierających.

Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej utrzymuje się na poziomie poniżej wartości docelowej, jednak jej wzrost względem wartości bazowej wskazuje na potrzebę dalszego wzmacniania działań profilaktycznych.

CEL II – Seniorzy i osoby z niepełnosprawnościami

| Lp. | Wskaźnik (zgodnie z Tabelą 29 Strategii) | Wartość bazowa (2023) | Wartość docelowa (2030) | Wartość osiągnięta 2025 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1 | Liczba osób objętych pomocą w formie usług opiekuńczych | 66 | powyżej 60 | 83 |
| 2 | Udział osób w wieku poprodukcyjnym w ogólnej liczbie ludności [%] | 24,8 | poniżej 27,5 | 24,76 |
| 3 | Liczba osób w DPS, za których Miasto ponosi odpłatność | 15 | poniżej 20 | 19 |
| 4 | Liczba placówek aktywizujących seniorów | 1 | min. 1 | 1 |
| 5 | Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu niepełnosprawności | 101 | poniżej 95 | 106 |

W 2025 roku odnotowano wysoki poziom realizacji działań usługowych, szczególnie w zakresie usług opiekuńczych (83 osoby – powyżej wartości docelowej), co świadczy o dobrej dostępności wsparcia dla osób wymagających opieki.

Utrzymano funkcjonowanie placówki aktywizującej seniorów w formie klubu seniora, prowadzonego ze środków własnych gminy, co pozytywnie wpływa na integrację społeczną oraz aktywizację osób starszych.

Udział osób w wieku poprodukcyjnym w ogólnej liczbie ludności utrzymuje się na stabilnym poziomie (24,76%) i pozostaje zgodny z założeniami Strategii.

Jednocześnie wzrosła liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu niepełnosprawności (106), co wskazuje na rosnące potrzeby w tym obszarze. Wzrost liczby osób przebywających w domach pomocy społecznej (19) może świadczyć o nasilających się problemach opiekuńczych i ograniczonych możliwościach zapewnienia opieki w środowisku domowym.

CEL III – Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień

| Lp. | Wskaźnik (zgodnie z Tabelą 29 Strategii) | Wartość bazowa (2023) | Wartość docelowa (2030) | Wartość osiągnięta 2025 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1 | Liczba zespołów informacyjno-konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin | 1 | min. 1 | 1 |
| 2 | Liczba uczniów objętych programami | 0 | powyżej 300 | 641 |
| 3 | Liczba nauczycieli objętych programami | 0 | min. 20 | 75 |
| 4 | Liczba rodziców objętych programami | 0 | min. 100 | 140 |
| 5 | Liczba pełnoletnich mieszkańców przypadających na jeden punkt sprzedaży napojów alkoholowych w Mieście | 49 | powyżej 100 | 50 |
| 6 | Liczba porad udzielonych przez ZIKRPR osobom uzależnionym | 18 | powyżej 30 | 50 |

W 2025 roku osiągnięto bardzo dobre rezultaty w zakresie profilaktyki. Znacząco przekroczono wartości docelowe dotyczące liczby uczniów (641), nauczycieli (75) i rodziców (140) objętych programami.

Zwiększyła się również liczba porad dla osób uzależnionych (50), co wskazuje na dobrą dostępność wsparcia specjalistycznego.

Jedynym obszarem wymagającym poprawy pozostaje wskaźnik dostępności alkoholu (50 osób na punkt sprzedaży), który nadal odbiega od wartości docelowej.

CEL IV – Przeciwdziałanie przemocy domowej

| Lp. | Działanie | Wskaźnik | Jednostka | Wartość 2025 |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------|-----------------|--------------|
| 1 | Procedura Niebieskiej Karty | Liczba założonych procedur | liczba procedur | 26 |
| 2 | Wsparcie rodzin dotkniętych przemocą | Liczba rodzin objętych pomocą | liczba rodzin | 24 |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---------------------------------|------------------|-----|
| 3 | Zespół Interdyscyplinarny | Liczba posiedzeń | liczba posiedzeń | 7 |
| 4 | Działania edukacyjne | Liczba przeprowadzonych działań | liczba działań | 29 |
| 5 | Poradnictwo specjalistyczne | Liczba udzielonych porad | liczba porad | 170 |

W 2025 roku system przeciwdziałania przemocy funkcjonował sprawnie i kompleksowo. Zrealizowano działania interwencyjne (26 procedur Niebieskiej Karty), wsparcie objęło 24 rodziny, a Zespół Interdyscyplinarny odbył 7 posiedzeń.

Duża liczba działań edukacyjnych (29) oraz porad specjalistycznych (170) wskazuje na aktywne podejście do problemu przemocy.

Jednocześnie liczba procedur Niebieskiej Karty pokazuje, że zjawisko przemocy nadal występuje i wymaga dalszych działań profilaktycznych.

CEL V – Ochrona zdrowia psychicznego mieszkańców

| Lp. | Działanie | Wskaźnik | Jednostka | Wartość 2025 |
|-----|------------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------|
| 1 | Konsultacje psychologiczne | Liczba osób korzystających | liczba osób | 259 |
| 2 | Programy wsparcia w szkołach | Liczba uczniów objętych wsparciem | liczba osób | 641 |
| 3 | Warsztaty i szkolenia | Liczba przeprowadzonych warsztatów | liczba warsztatów | 36 |
| 4 | Kampanie informacyjne | Liczba działań informacyjnych | liczba działań | 0 |
| 5 | Interwencje kryzysowe | Liczba udzielonych interwencji | liczba interwencji | 0 |

W 2025 roku odnotowano dużą skalę korzystania z pomocy psychologicznej (259 osób), co świadczy o rosnącej świadomości i dostępności wsparcia.

Bardzo dobrze rozwinęto działania w szkołach (641 uczniów) oraz warsztaty i szkolenia (36), co wpisuje się w założenia profilaktyki.

Jednocześnie nie zrealizowano kampanii informacyjnych ani interwencji kryzysowych, co wskazuje na istotne luki w systemie wsparcia.

CEL VI – Bezpieczeństwo socjalne i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

| Lp. | Działanie | Wskaźnik | Jednostka | Wartość 2025 |
|-----|------------------------|------------------------------|--------------------|--------------|
| 1 | Zasiłki stałe | Liczba świadczeniobiorców | liczba osób | 28 |
| 2 | Zasiłki okresowe | Liczba świadczeniobiorców | liczba osób | 38 |
| 3 | Pomoc żywnościowa | Liczba osób objętych pomocą | liczba osób | 290 |
| 4 | Dodatki mieszkaniowe | Liczba gospodarstw domowych | liczba gospodarstw | 28 |
| 5 | Projekty aktywizacyjne | Liczba uczestników projektów | liczba osób | 50 |

W 2025 roku system pomocy społecznej zapewnił stabilne wsparcie mieszkańcom – szczególnie w zakresie pomocy żywnościowej (290 osób) oraz świadczeń pieniężnych.

Zrealizowano także działania aktywizacyjne (50 osób), co wpisuje się w cele ograniczania wykluczenia społecznego.

Liczba świadczeniobiorców wskazuje jednak na utrzymujące się potrzeby w zakresie wsparcia socjalnego.

III. Ramy finansowe realizacji Strategii w 2025 roku

Tabela – Ramy finansowe Strategii (2025)

| Rok | Ochrona zdrowia (dział 851) | Pomoc społeczna (dział 852) | Pozostałe działania (dział 853) | Edukacyjna opieka wychowawcza (dział 854) | Rodzina (dział 855) | OGÓŁEM |
|------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|-----------|
| 2025 | 599 511 | 3 703 433 | 147 779 | 5 363 | 3 820 361 | 8 276 447 |

| | | | | | | |
|-------------|---------|-----------|-----|-------|-----------|-----------|
| (prognoza) | | | | | | |
| 2025 | 105 328 | 4 871 650 | 0,0 | 5 486 | 4 276 710 | 9 259 174 |
| (wykonanie) | | | | | | |

IV. Monitoring wskaźników Strategii

CEL I – Wspieranie rodzin

Odnotowano poprawę sytuacji rodzin oraz skuteczność pracy socjalnej, co potwierdza spadek liczby rodzin korzystających z pomocy z powodu bezradności opiekuńczo-wychowawczej. Istotnym wzmocnieniem było wdrożenie projektu „Silni w rodzinie!”, w ramach którego uruchomiono placówkę wsparcia dziennego oraz rozwinięto system rodzin wspierających.

Ocena: cel realizowany skutecznie.

CEL II – Seniorzy i osoby z niepełnosprawnościami

Zapewniono wysoką dostępność usług opiekuńczych oraz utrzymano funkcjonowanie klubu seniora. Jednocześnie wzrost liczby osób wymagających wsparcia wskazuje na rosnące potrzeby w tym obszarze.

Ocena: cel realizowany skutecznie, przy rosnącym zapotrzebowaniu na wsparcie.

CEL III – Profilaktyka i uzależnienia

Osiągnięto bardzo dobre wyniki w zakresie działań profilaktycznych i edukacyjnych oraz wsparcia terapeutycznego. Problemem pozostaje nadal dostępność alkoholu.

Ocena: cel realizowany bardzo skutecznie.

CEL IV – Przeciwdziałanie przemocy domowej

System przeciwdziałania przemocy funkcjonuje prawidłowo, zapewniając wsparcie i działania edukacyjne. Zjawisko przemocy nadal jednak wymaga dalszych działań profilaktycznych.

Ocena: cel realizowany skutecznie.

CEL V – Ochrona zdrowia psychicznego

Zapewniono szeroki dostęp do wsparcia psychologicznego oraz działań profilaktycznych. Niedostatecznie rozwinięte pozostają działania systemowe, w szczególności w zakresie interwencji kryzysowej i kampanii informacyjnych.

Ocena: cel realizowany częściowo skutecznie.

CEL VI – Bezpieczeństwo socjalne i przeciwdziałanie wykluczeniu

System pomocy społecznej funkcjonuje stabilnie, zapewniając wsparcie osobom potrzebującym. Niezbędne jest jednak dalsze rozwijanie działań aktywizacyjnych.

Ocena: cel realizowany prawidłowo.

V. Wnioski z realizacji Strategii w 2025 roku

Najważniejsze osiągnięcia

- skuteczna realizacja działań w zakresie pracy socjalnej i wsparcia rodzin, w tym znaczący spadek liczby rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu bezradności opiekuńczo-wychowawczej,
- rozwój usług środowiskowych dla rodzin dzięki realizacji projektu „Silni w rodzinie!”, w tym uruchomienie placówki wsparcia dziennego oraz wprowadzenie rodzin wspierających,
- wysoki poziom realizacji działań profilaktycznych w obszarze uzależnień, obejmujących dzieci, młodzież i dorosłych,
- zwiększenie dostępności usług opiekuńczych dla osób starszych i niesamodzielnych,
- utrzymanie stabilnego systemu pomocy społecznej zapewniającego wsparcie osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej.

Obszary wymagające wzmocnienia

- dalszy rozwój i utrzymanie infrastruktury wsparcia rodzin, w tym placówek wsparcia dziennego i rodzin wspierających,
- wzmocnienie działań systemowych w zakresie ochrony zdrowia psychicznego, w szczególności interwencji kryzysowej i kampanii informacyjnych,
- ograniczanie dostępności alkoholu oraz wzmocnienie działań regulacyjnych w tym zakresie,
- rozwój działań aktywizacyjnych przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu i długotrwałemu korzystaniu z pomocy społecznej,
- zwiększenie wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunów.

Zidentyfikowane nowe problemy społeczne

- rosnące zapotrzebowanie na usługi opiekuńcze związane ze starzeniem się społeczeństwa,
- wzrost liczby osób wymagających wsparcia z powodu niepełnosprawności,
- utrzymujący się problem przemocy domowej wymagający stałych działań profilaktycznych i interwencyjnych,
- ograniczona dostępność systemowych form wsparcia w obszarze zdrowia psychicznego,
- utrzymująca się skala zjawiska uzależnień, w szczególności związanych z dostępnością alkoholu.

VI. Rekomendacje na rok 2026

1. Kontynuacja i rozwój usług środowiskowych dla rodzin, w tym utrzymanie i rozwój placówki wsparcia dziennego oraz rozwijanie systemu rodzin wspierających.
2. Wzmocnienie działań systemowych w zakresie ochrony zdrowia psychicznego, w tym rozwój interwencji kryzysowej oraz działań profilaktycznych i informacyjnych.
3. Rozszerzenie działań aktywizacyjnych i integracyjnych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności osób z niepełnosprawnościami oraz osób długotrwanie korzystających z pomocy społecznej.

VII. Podsumowanie

Rok 2025, jako pierwszy rok wdrażania Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Mieście Wisła na lata 2025–2030, przyniósł widoczne efekty w kluczowych obszarach polityki społecznej.

Osiągnięto szczególnie dobre rezultaty w zakresie pracy z rodziną, profilaktyki uzależnień oraz rozwoju usług opiekuńczych. Istotnym elementem było również wdrożenie nowych form wsparcia środowiskowego, w tym placówki wsparcia dziennego oraz rodzin wspierających.

Jednocześnie zidentyfikowano obszary wymagające dalszego rozwoju, w szczególności w zakresie ochrony zdrowia psychicznego, ograniczania dostępności alkoholu oraz działań aktywizacyjnych.

Realizacja Strategii w 2025 roku potwierdza zasadność przyjętych kierunków działań oraz wskazuje na potrzebę ich konsekwentnego rozwijania w kolejnych latach.

Załącznik nr 25 do protokołu nr XXIV/2026
UCHWAŁA NR XXI Rady Miasta Wisła
RADY MIASTA
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy
Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wisła na lata 2024-2030”
za rok 2025**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025, poz.1153 ze zm.) w związku z art.6 ust.2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024r., poz.1673 z późn zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Wisła na lata 2024-2030, za rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik do uchwały nr XXIV/340/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**Sprawozdanie z realizacji
Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy
Domowej w Gminie Wisła na lata 2024-2030 przyjętego do realizacji Uchwałą Rady Miasta Wisła nr
VII/83/2024 z dnia 31 października 2024r.
za 2025r.**

Niniejsze sprawozdanie przedstawia podsumowanie podjętych działań, efekty realizacji programu w 2025 roku oraz rekomendacje na kolejne lata w celu dalszego wzmocnienia systemu ochrony osób doznających przemocy w Wiśle.

Na jednostkach samorządu terytorialnego w dalszym ciągu spoczywa obowiązek realizacji gminnych programów w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025-2030 ustanowiony został Uchwałą Rady Miasta Wisła Nr VII/83/2024 z dnia 31 października 2024r. Program realizował założenia przyjęte ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Realizatorem Programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle.

Cel główny: ustanie przemocy domowej realizowany był poprzez cztery poniżej opisane zadania szczegółowe.

Monitorowaniem realizacji Gminnego Programu oraz czuwaniem nad prawidłowym wykonywaniem zadań zajmuje się Zespół Interdyscyplinarny w Wiśle.

W roku 2025r. określone w programie zadania były konsekwentnie realizowane.

Cel I. Zwiększenie działań w zakresie ochrony osób doznających przemocy domowej

i rozszerzenie dostępności pomocy.

Program realizowany był przez 14 instytucji i podmiotów, których współpraca umożliwiła skuteczne podejmowanie interwencji, wsparcie osób doznających przemocy oraz działania prewencyjne.

W celu realizacji Programu, w skład Zespołu Interdyscyplinarnego Burmistrz Miasta Wisła powołał następujących przedstawicieli:

- a) z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle - Panią Magdalenę Bosowską, Panią Barbarę Nikiel,
- b) z Komisariatu Policji w Wiśle - st.asp. Bogusława Bury,
- c) z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych: - Panią Elżbietę Radwańską,
- d) -ze Szkoły Podstawowej w nr 1 w Wiśle - Panią Marzenę Gołombek,
 - ze Szkoły Podstawowej nr 2 w Wiśle - Panią Edytę Oleksy-Legierską,
 - ze Szkoły Podstawowej nr 5 w Wiśle - Panią Agnieszkę Zbrożek,
 - z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Wiśle - Panią Hannę Pilch,
 - z Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 2 w Wiśle - Panią Magdalenę Pilch,
 - z Liceum Ogólnokształcącego w Wiśle - Panią Edytę Cieślar,
 - z Zespołu Szkół Gastronomiczno- Hotelarskich w Wiśle - Pana Lubomira Śpila,
- e) z Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Dziehcinka”- Panią Irenę Holeksa,
- f) z Chrześcijańskiej Fundacji „Elim”- Pana Pawła Szarzec,
- g) ze Stowarzyszenia „PrzystańMy” - Panią Sandrę Długosz,

h) z Sądu Rejonowego w Cieszynie – Kurator Dorotę Łanda-Sawka i Kurator Agnieszkę Sidzina.

W 2025r. do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 22 „Niebieskich Kart”, z tego:

- 12 zostało sporządzonych przez Komisariat Policji w Wiśle,
- 3 zostały sporządzone przez Komisariat Policji w Ustroniu,
- 2 zostały sporządzone przez MOPS w Wiśle,
- 1 została sporządzona przez SP 5,
- 2 zostały sporządzone przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Wiśle,
- 2 zostały sporządzone przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Wiśle,

Dodatkowo procedurę „NK” inicjowały zawiadomienia z Zespołów Interdyscyplinarnych z Ustronia - 2 rodziny, ZI z Cieszyna - 1 rodzina, ZI Piechowice - 1 rodzina, ZI Strumień - 1 rodzina i ZI Żarnowiec - 1 rodzina.

W przypadku jednej rodziny spisano 2 „NK-A”, a w przypadku kolejnej rodziny spisano 3 „NK-A”.

Do prowadzenia procedury „NK” w przypadkach 2 rodzin wiślańskich, Wojewoda Śląski wyznaczył Zespół Interdyscyplinarny w Szczyrku oraz Zespół Interdyscyplinarny w Ustroniu.

Odwrotnie, w przypadku 1 rodziny ustronńskiej, Wojewoda Śląski wyznaczył tutejszy Zespół jako właściwy do przeprowadzenia postępowania – w tej rodzinie spisano trzy przeciwstawne Niebieskie Karty.

| Lp. | Wskaźnik | liczba |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | liczba spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego | 7 |
| 2. | liczba utworzonych grup diagnostyczno-pomocowych | 26 |
| 3. | liczba spotkań grup diagnostyczno-pomocowych | 146 |
| 4. | liczba interwencji związanych z przemocą domową | 92 |
| 5. | liczba założonych Niebieskich Kart A | 22 |
| 6. | liczba przeprowadzonych specjalistycznych porad | 124 |
| 7. | liczba osób korzystających z poradnictwa | 61 |
| 8. | liczba dzieci, którym zapewniono ochronę w trybie art. 12a ust w związku z bezpośrednim zagrożeniem życia lub zdrowia | 0 |
| 9. | liczba upowszechnionych materiałów informacyjnych dot. przemocy domowej | 30 |
| 10. | liczba osób doznających przemocy domowej uczestniczących w działaniach indywidualnych | 61 26-2024i 35-2025 |
| 11. | liczba osób doznających przemocy domowej uczestniczących w działaniach grupowych | 13 |
| 12. | liczba opracowanych i zrealizowanych programów terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej | 0 |
| 13. | liczba osób uczestniczących w programach terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej | 0 |
| 14. | liczba osób, którym zapewniono schronienie | 0 |
| 15. | liczba osób, którym udzielono pomocy finansowej i rzeczowej | 13 |

W celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy domowej w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025 Zespół powoływał 26 grup diagnostyczno- pomocowych.

W skład grup diagnostyczno-pomocowych wchodził pracownik socjalny z danego terenu, dzielnicowy oraz inni specjaliści w zależności od potrzeb. W okresie sprawozdawczym odbyło się 146 spotkań grup diagnostyczno-pomocowych.

W wyniku prac grup diagnostyczno-pomocowych, współpracy z osobami dotkniętymi przemocą i osobami stosującymi przemoc w 2025r. zamknięto 19 procedur „Niebieskie Karty”, z tego:

- 7 założonych w 2024r.

- 12 założonych w 2025r.- nadal trwa monitoring.

W okresie sprawozdawczym 9 procedur zakończono ze względu na ustanie przemocy domowej, a 10 procedur zakończono ze względu na brak zasadności prowadzenia działań.

Z treści sporządzonych w 2025r. „Niebieskich Kart” A wynikało, że na 44 osoby doznające przemocy było aż 27 poszkodowanych dzieci /9 chłopców i 18 dziewczynek/. Objęte zostały wsparciem ze strony pedagogów i psychologów. O każdym poszkodowanym nieletnim zawiadamiany jest Sąd Rejonowy, Wydział Rodzinny i Nieletnich w Cieszynie oraz w przypadku uczniów - placówki oświatowe, do których uczęszczają.

Udzielono pomocy i wsparcia **osobom doznającym** przemocy:

- w kontakcie z osobami doznającymi przemocy domowej dokonano analizy sytuacji i opracowano indywidualne plany pomocy na rzecz i we współpracy z osobami doznającymi przemocy w celu poprawy sytuacji życiowych tych osób oraz ich środowisk domowych.
- podejmowano działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobom doznającym przemocy i poprawę ich sytuacji,
- 24 rodziny objęto pracą socjalną,
- 5 rodzin objęto pomocą asystenta rodziny,
- 4 rodzinom/13 osób - przyznano pomoc finansowa i rzeczową w tym dożywianie dzieci w stołówkach placówek oświatowych:
- 1 osoba małoletnia i niepełnosprawna została skierowana do Domu Pomocy Społecznej w Pielgrzymowicach,
- 1 osoba małoletnia została skierowana do Specjalnego Ośrodka- Szkolno-Wychowawczego w Rawie Mazowieckiej,
- 2 nieletnich umieszczono w pieczy zastępczej,
- 2 nieletnich przebywa w Domu Dziecka Wiśle /koszt Gminy Cieszyn/,
- zachęcano do korzystania z konsultacji indywidualnych i warsztatów dla rodziców w gabinetach psychoterapii i psychoedukacji w Akademii Świadomego Rodzica Fundacji Esprit w Ustroniu,
- prowadzono systematyczne wizyty sprawdzające stan bezpieczeństwa osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie,
- osoby doświadczające przemocy ze strony swoich uzależnionych od alkoholu partnerów informowano o możliwości uczestniczenia w spotkaniach dla osób współuzależnionych na terenie Cieszyna lub Skoczowa,
- 6 rodzin/13osób - korzystało z projektu „Silni w rodzinie” realizowanym w partnerstwie m.in. przez MOPS i Gminną Bibliotekę Publiczną, Stowarzyszenie „7 Dolin”,
- Z informacji członka Zespołu Interdyscyplinarnego reprezentującego Stowarzyszenie „PrzystańMy” prowadzącego na zlecenie Starosty Cieszyńskiego Punkt Interwencji Kryzysowej wynika, że odnotowano 8 zgłoszeń telefonicznych, od mieszkańców Wisły, w sprawach przemocy domowej. Osobom zgłaszającym udzielono wsparcia telefonicznego, zgodnie z ich wolą, ponieważ nie wyraziły zgody na spotkania bezpośrednio. Przekazano im również informacje o miejscach i instytucjach, w których mogą uzyskać dalszą pomoc. Dodatkowo 1 osoba została objęta indywidualnym wsparciem w formie trzech spotkań wspierających. Łącznie pomocą objęto 9 osób. Udzielano stronom informacje o możliwościach korzystania z bezpłatnej pomocy specjalistycznej: psychologicznej, prawnej, pedagogicznej, socjalnej i mediacji. Przeprowadzono 3 prelekcje w szkołach dotyczące zagrożeń demoralizacją, zmianą dotychczasowych przepisów dotyczących odpowiedzialności nieletnich, w których udział wzięło łącznie 71 uczniów pierwszych klas szkół średnich.

Diagnozowano zjawisko przemocy w rodzinie na terenie Miasta Wisła w oparciu o informacje jednostek, których przedstawiciele powołani zostali w skład Zespołu Interdyscyplinarnego. Podejmowano działania edukacyjno-profilaktyczne skierowane do różnych grup wiekowych wiślańskiej społeczności, promujące życie wolne od przemocy poprzez: rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach skorzystania z pomocy w środowisku lokalnym na gazetkach szkolnych, plakatach, ulotkach, stronach

internetowych, udostępnienie w placówkach służby zdrowia, placówkach oświatowych i MOPS broszur poruszających tematykę przemocy.

Na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle znajdują się ogólne informacje dotyczące przemocy domowej i dane kontaktowe dla wszystkich zainteresowanych.

W lokalnym kwartalniku informacyjnym „Echo Wisły” Lato 2025 ukazał się artykuł promujący działalność Zespołu Interdyscyplinarnego w Wiśle z danymi kontaktowymi, zachęcającymi zainteresowanych do kontaktu.

Współpracowano z Domem Dziecka w Wiśle- dwoje małoletnich doznających przemocy domowej zostało tam zabezpieczonych. Współpracowano z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Cieszynie szczególnie w zakresie umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej i pieczy zastępczej – z dwóch rodzin małoletni przebywają w rodzinach zastępczych: spokrewnionych i niespokrewnionych. Opiniowano sytuację rodzin biologicznych dzieci skierowanych do pieczy zastępczej.

Szkolne i przedszkolne działania w obszarze przeciwdziałania przemocy były zgodne z Programem Profilaktyczno-Wychowawczym placówek. Wszystkie placówki oświatowe realizowały „Standardy Ochrony Małoletnich”.

Szkolne Zespoły ds. pomocy psychologicznej ściśle współpracowały z wychowawcami klas, wychowawcami oddziałów przedszkolnych, psychologami i na bieżąco analizowały wszystkie niepokojące sygnały dotyczące dzieci. Proponowano pomoc rodzicom i nauczycielom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych poprzez bieżące informowanie rodziców o sytuacji dzieci w szkole: wiadomości przez mobidziennik, zebrania rodziców, konsultacje dla rodziców, godzina dostępności dla rodziców. Wysyłano rodzicom informacje o sytuacji ich dzieci.

Prowadzono kolejne działania edukacyjne i informacyjne o charakterze profilaktycznym w ramach zajęć wychowawczych, świetlicowych i pedagogicznych poruszających problem przemocy. Tematyka i forma zajęć zawsze dostosowana była do wieku uczniów. Propagowano potrzebę rozróżniania i nazywania trudnych emocji, reagowania w chwilach złości, agresji, budowania dobrych relacji rówieśniczych, tolerancji i szacunku.

Uczniowie wszystkich wiślańskich szkół uczestniczyli w wielu prelekcjach, projektach szkolnych, spektaklach i warsztatach profilaktycznych, m.in.:

- Lekturki spod chmurki- w świecie emocji
- Krąg releksji,
- Pod parasolem przyjaźni,
- Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego,
- Szanuję siebie i ciebie, kształtowanie postaw opartych na szacunku,
- Nękanie, demoralizacja, stalking, lobbing- wyjaśnienie znaczenia,
- odpowiedzialność karna nieletnich,
- bezpieczny Internet- zajęcia profilaktyczne,
- Cyberprzemoc- zajęcia profilaktyczne,
- Nie daj się gnębić- jak reagować na przemoc rówieśniczą,
- Gnębienie młodszych uczniów,
- odpowiedzialność świadków zdarzeń chuligańskich,
- Bulling, hejt- konsekwencje stosowania,
- Przemoc rówieśnicza- pogadanka
- Atmosfera w klasie zależy od nas,
- Jak dobrze czuć się w grupie rówieśniczej,
- Między kliknięciem a refleksją – jak wdrożyć dzieci do higieny cyfrowej i wiele innych.

Promowano zachowania wolne od przemocy poprzez uświadamianie dzieciom jak odpowiedzialnie i rozsądnie zagospodarować wolny czas. Zachęcano uczniów do uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, chórze szkolnym, wolontariacie, kubie przyjaciół biblioteki, imprezach sportowych, uroczystościach szkolnych i świątecznych. Promowano zdrowy styl życia. Zachęcano do rozwijania pasji i zainteresowań.

Organizowano w szkołach spotkania dla rodziców i dzieci z pracownikami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, psychologami, na których poruszano tematy bezpośrednio i pośrednio związane ze zjawiskiem przemocy.

II Cel: Zwiększenie skuteczności programów dla osób stosujących, a także podejrzanych o przemoc domową.

| Lp. | Wskaźnik | Liczba |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. | liczba zorganizowanych przez struktury powiatowe programów korekcyjno-edukacyjnych oraz programów psychologiczno-terapeutycznych | 2 |
| 2. | liczba osób uczestniczących w wyżej wymienionych programach | 9 |
| 3. | liczba osób, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno-terapeutyczny | 9 |
| 4. | liczba osób, wobec których podjęto działania monitorujące po zakończeniu procedury „NK” | 46 |
| 5. | liczba złożonych zawiadomień w sprawie wykroczenia z art. 66c Kodeksu Wykroczeń | 1 |
| 6. | liczba skierowanych wniosków do GKRPA | 8 |
| 7. | liczba osób skierowanych na leczenie odwykowe | 4 |

Wobec **osób stosujących** przemoc domową podejmowano działania:

- Funkcjonariusze pionu prewencji, w tym dzielnicowi, za rok 2025, na terenie Gminy Wisła przeprowadzili łącznie 92 interwencje zakwalifikowane jako domowe,
- W trakcie prowadzonych czynności 2 osoby stosujące przemoc domową, z uwagi na stan nietrzeźwości, zostały doprowadzone do Ośrodka Przeciwdziałania Problem Alkoholowym w Bielsku – Białej,
- Komisariat Policji w Skoczowie przeprowadził postępowania w sprawie znęcania się psychicznego na szkodę najbliższych członków rodziny i wydał nakaz natychmiastowego opuszczenia i zakaz zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia, zakaz kontaktowania się z poszkodowanymi w przypadku 1 sprawcy. / wyłączenie postępowania dla sprawcy z Ustronia – sprawa prowadzona przez tutejszy ZI/,
- 2 osoby stosujące przemoc odbywały kary pozbawienia wolności w Zakładzie Karnym,
- na podstawie działań w grupach diagnostyczno- pomocowych zostały ustalone formy pomocy jak również wyznaczono częstotliwość kontroli, monitoring wykonywany przez dzielnicowych
- we wszystkich zgłoszeniach komisariat Policji podejmuje czynności mające na celu potwierdzenia możliwości zaistnienia przestępstwa przeprowadzając postępowanie sprawdzające. Z 9 takich postępowań w sprawie dotyczącej przemocy domowej 4 przypadki zakończyły się sporządzeniem i przesłaniem do Sądu aktu oskarżenia,
- 1 osoba stosująca przemoc domową została procesowo zatrzymana, zastosowano wobec niego nakaz opuszczenia miejsca zamieszkania i zakaz zbliżania się do członków rodziny,
- 8 osób ukończyło program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową,
- 1 osoba ukończyła program psychologiczno-terapeutyczny dla osób stosujących przemoc domową,
- prowadzono rozmowy na temat konsekwencji stosowania przemocy,
- objęto działaniami korekcyjno-edukacyjnymi i terapeutycznymi podczas indywidualnych spotkań z psychologiem,
- 2 osoby ukończyły leczenie stacjonarne w Oddziale Terapii Uzależnienia od Alkoholu w Skoczowie,

- w 9 rodzinach, motywowano do zachowania trzeźwego stylu życia, zachęcano do leczenia odwykowego w Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu w Skoczowie lub Cieszynie,
- w przypadku osób z problemem alkoholowym skierowano 8 wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wiśle o wszczęcie postępowania ustalającego celowość zastosowania odwykowego leczenia alkoholowego.
- przekazano 4 zawiadomień do Prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w związku z użyciem przemocy domowej.

III CEL: Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

| Lp. | Wskaźnik | liczba |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | liczba opracowanych raportów dotyczących zjawiska przemocy domowej | 0 |
| 2. | liczba lokalnych i ogólnokrajowych kampanii społecznych, w których uczestniczyła Gmina Wisła | 9 |
| 3. | liczba przeprowadzonych warsztatów, programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z liczbą uczestników w/w działań | 9 / 881 |
| 4. | liczba placówek oświatowych realizujących programy profilaktyczne | 7 |
| 5. | liczba zorganizowanych prelekcji dla społeczności lokalnej oraz liczba uczestników | 32 / 1857 |
| 6. | liczba przeprowadzonych spotkań, pogadanek profilaktycznych dla rodziców oraz liczba uczestników | 25 / 781 |
| 7. | liczba zorganizowanych akcji lokalnych/kampanii społecznych na temat przeciwdziałania przemocy domowej, w których Gmina Wisła uczestniczyła | 7 |

Wszystkie osoby borykające się z problemem przemocy domowej mogły korzystać z nieodpłatnej pomocy prawnej z zakresu prawa cywilnego, karnego, rodzinnego oraz mediacji organizowanej i finansowanej przez Starostwo Powiatowe w Cieszynie, a realizowane dla mieszkańców Wisły w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej.

Wszystkie osoby zainteresowane mogły korzystać z nieodpłatnej pomocy psychologicznej, realizowanej przez psychologa zatrudnionego w tutejszym Ośrodku Pomocy Społecznej, a realizowanej w sali klubowej Klubu Seniora.

Osoby nadużywające alkoholu i członkowie ich rodzin mogli korzystać ze wsparcia oferowanego przez Chrześcijańską Fundację „Elim”. Mogli także korzystać z konsultacji podczas dyżuru członka GKRPA.

IV CEL: Zwiększenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej w celu podniesienia jakości i dostępności świadczonych usług.

W 2025r. rozpoznawano na bieżąco potrzeby szkoleniowe kadr zaangażowanych w sprawach przemocy domowej. Odbyło się wiele szkoleń, konferencji. Między innymi:

1. Szkolenie: „Prawne Aspekty Pracy Zespołów Interdyscyplinarnych- zagadnienia problematyczne”, Grzegorz Wrona,
2. Superwizja 29.04.2025r. Liliana Krzywicka – wzięło udział 12 osób,
3. Szkolenie: „Dziecko jako osoba doznająca i świadek przemocy domowej w procedurze NK. Procedura zapewnienia dziecku ochrony w związku z przemocą domową na podstawie art12 Uoppd”,
4. Szkolenie: „Etiologia zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży. Cyberzaburzenia- zjawisko, rozpoznanie symptomów, diagnoza, delegacje profilaktyczne” dr hab. Mariusz Jędrzejko - 24 osoby,
5. XIII Zjazd Profilaktyczny Tychy „Reset. Życie poza uzależnieniem” – 5 osób,
6. Konferencja: ”Interwencja Kryzysowa- wspólne działanie ,wspólna odpowiedzialność.” 9 osób.

7. Konferencja, Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, Interdyscyplinarność instytucji- skuteczna pomoc osobom objętym procedurą „Niebieskie Karty” z problemem alkoholowym,

8. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Katowicach- obowiązkowe szkolenie – 24 godziny dydaktyczne, dla nowych członków Zespołu Interdyscyplinarnego - 4 osoby,

9. Szkolenie: „Higiena psychiczna w pracy służb mundurowych, profilaktyka przeciwprzemocowa w rodzinach funkcjonariuszy” Piotr Kozakiewicz- 22 osoby,

10. Prelekcja: „ Aktualną działalność Fundacji Chrześcijańskiej „Elim” ukierunkowaną na pomoc uzależnionym od alkoholu, Prezes Paweł Szarzec- członek ZI- 22 osoby,

11. Prelekcja: „Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży”, która odbyła się w dniu 29 10.2025r. Sędzia Anna Maria Wesołowska w Sali Liceum Ogólnokształcącego w Wiśle- 5 osób.

12. Studium Przeciwdziałania Przemocy Domowej KCPU- asystent rodziny,

13. Szkolenie:” Algorytm postępowania specjalistów w zakresie realizacji Procedury Niebieska Karta po nowelizacji ustawy” Ustroń 03.12.2025r. – 2 osoby.

W ramach systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami doznającymi przemocy domowej i z osobami stosującymi przemoc domową, zorganizowano superwizję

i służyło doradztwem. Pracownicy zaangażowani w przeciwdziałanie przemocy domowej mają dostęp do wyników najnowszych specjalistycznych badań, opracowań, wskazówek, materiałów edukacyjnych na stronach Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę, Krajowego Centrum Profilaktyki Uzależnień, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Pracownicy socjalni korzystali na bieżąco z dostępu do programu prawnego LEX.

| Lp. | Wskaźnik | Liczba |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. | liczba przeprowadzonych szkoleń | 34 |
| 2. | liczba uczestników szkoleń | 195 |
| 3. | liczba superwizji i ilość osób biorących udział | 1/ 13 |
| 4. | liczba osób korzystających z wyżej wymienionych form wsparcia zawodowego | 195 |
| 5. | liczba udostępnionych materiałów edukacyjnych dla pracowników pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej | 14 |

Monitoring Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030 prowadzony jest w oparciu o zbierane informacje przekazywane przez wszystkich realizatorów programu.

Przemoc domowa stanowi jedno z najpoważniejszych zagrożeń wiślańskiej społeczności. Wymaga systemowego i skoordynowanego działania. Gminny Program stanowi odpowiedź na potrzebę ochrony mieszkańców Gminy Wisła przed przemocą oraz wsparcia osób dotkniętych tym problemem.

Podczas realizacji Gminnego Programu uzyskano zakładane rezultaty.

Współpraca w członków Zespołu Interdyscyplinarnego w 2025r.poległa na łączeniu wiedzy, metod i perspektyw z różnych specjalizacji, pozwalała na wspólne diagnozowanie i rozwiązywanie złożonych problemów rodzinnych. Praca zespołowa osiąga wyższą wartość, wydajność i lepsze rezultaty, niż praca indywidualna. Efektywna komunikacja i wymiana doświadczeń pozwalała na zaproponowanie kompleksowej pomocy rodzinom z problemem przemocy.

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy na terenie Gminy Wisła w 2025 roku były realizowane zgodnie z Programem oraz w oparciu o aktualne przepisy prawa, a także wewnętrzne wytyczne w instytucjach, działających w przedmiotowej sprawie. Każdy z elementów gminnego systemu przeciwdziałania przemocy jest niezwykle istotny, a dzięki odpowiedzialności służb za powierzone zadania mamy większe szanse na wyeliminowanie bądź znaczące ograniczenie zjawiska przemocy.

W toku realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej zauważalna jest zmieniająca się specyfika zjawiska oraz narastające trudności w jego identyfikacji i dokumentowaniu. Coraz częściej przemoc przybiera formę psychiczną, emocjonalną oraz kontrolującą, co znacząco utrudnia jej jednoznaczne udowodnienie.

Obserwuje się również wykorzystywanie przez osoby stosujące przemoc nowoczesnych technologii, takich jak nagrywanie, podsłuchiwanie czy monitorowanie aktywności osoby doznającej przemocy. Działania te bywają uzasadniane troską o bezpieczeństwo, co dodatkowo komplikuje ocenę sytuacji oraz wprowadza element pozornej legalności podejmowanych działań.

Istotnym problemem pozostaje także zjawisko stalkingu, które ze względu na swoją rozproszoną i długotrwałą formę jest trudne do jednoznacznego udokumentowania. Osoby stosujące przemoc coraz częściej wykazują się znajomością mechanizmów prawnych oraz korzystają z informacji dostępnych w Internecie, co umożliwia podejmowanie działań na granicy prawa i utrudnia pociągnięcie ich do odpowiedzialności.

Dodatkowym czynnikiem nasilającym przemoc są zaburzenia psychiczne osób stosujących przemoc, często współwystępujące z nadużywaniem alkoholu, co prowadzi do eskalacji zachowań agresywnych oraz ich nieprzewidywalności.

Szczególnie dotkliwe konsekwencje opisanych zjawisk ponoszą dzieci, które będąc świadkami przemocy, kształtują swoje postawy i wzorce zachowań na przyszłość. Doświadczanie przemocy w środowisku domowym może wpływać na ich rozwój emocjonalny i społeczny, utrwalając nieprawidłowe schematy funkcjonowania w relacjach interpersonalnych.

W ramach przeciwdziałania przemocy domowej zaleca się dalsze, nieustanne prowadzenie kampanii informacyjnych dotyczących negatywnych skutków społecznych i prawnych wynikających ze stosowania przemocy, a także mechanizmów przemocy. Uwrażliwienie społeczności na sygnały o stosowaniu przemocy w najbliższym otoczeniu

i zmniejszenie tolerancji na przejawy przemocy. W tym celu istnieje konieczność zmodyfikowania i zaktualizowania informacji na temat przemocy domowej i możliwościach uzyskania wsparcia, na stronach internetowych MOPS i Gminy Wisła. Aby zwiększyć skuteczność prowadzonych działań profilaktycznych rekomenduje się zachować i rozwijać stałą współpracę pomiędzy instytucjami oraz organizacjami działającymi w obszarze przemocy oraz w dalszym ciągu organizować wspólne szkolenia, konferencje i superwizje mające na celu zacieśnienie relacji i podnoszenie kompetencji zatrudnionej kadry pracującej z rodzinami, w których występuje problem przemocy.

Załącznik nr 26 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r.
w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 6j ust. 3b i 3bc oraz 6k ust. 2a i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 773 ze zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2016 poz. 88), mając na uwadze art. 4 ust. 1, art. 5 i art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 1461 z późn. zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

W Uchwale Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. *w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła* (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2023 r. poz. 8308 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) każdorazowe wystąpienie w §2 kwoty "316,00 zł" zastępuje się kwotą "350,00 zł";
- 2) każdorazowe wystąpienie w §2 kwoty "1.264,00 zł" zastępuje się kwotą "1.400,00 zł";
- 3) każdorazowe wystąpienie w załączniku nr 1b frazy "316 ZŁ/ROK" zastępuje się frazą "350 ZŁ/ROK".

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła

§ 3.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2027 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Uzasadnienie

Zgodnie z art.6j ust. 3b ustawy *"W przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe rada gminy uchwała ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie wyższą niż 10% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.,,*

Stawka przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego w roku 2025 została z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie *przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2025 r.* (M.P. z 2026r. poz. 346) ogłoszona przez Prezesa GUS w dniu 31 marca 2026 i wynosi 3500,21 zł.

Tym samym stawka już w roku 2026 może zostać podwyższona, lecz nie może być wyższa niż 350,00 zł.

Jednocześnie wskazać należy, że proponowana aktualizacja stawki ryczałtowej służy realizacji ustawowego obowiązku samobilansowania się systemu gospodarki odpadami komunalnymi, zgodnie z którym wpływy z opłat powinny w całości pokrywać koszty funkcjonowania systemu. Ponadto przypomnieć należy, że stawka w roku 2025 została podniesiona z kwoty 224 zł do kwoty 316 zł.

Załącznik nr 27 do protokołu nr XXIV/2026
UCHWAŁA NR XXI Rady Miasta Wisła
RADY MIASTA
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/314/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 9 lit. c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz.U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2025r. poz. 1483 ze zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012r. *w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami* (tekst jednolity: Dz.Urz.Woj.Sła. z 2019 poz. 356)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

W uchwale Nr XXIII/314/2026 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2026 r. *w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach* uchylić §3.

§ 2.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UZASADNIENIE

Niniejsza zmiana uchwały ma na celu usunięcie zapisu o upoważnieniu Burmistrza do podpisania umowy pożyczki, który jako wykraczający poza kompetencje Rady Miasta, obarczony jest wadą prawną. Zgodnie z art. 31 ustawy o samorządzie gminnym, Burmistrz reprezentuje gminę na zewnątrz z mocy samego prawa, a organ stanowiący nie posiada kompetencji do udzielania mu w tym zakresie dodatkowych pełnomocnictw. Wyłączna kompetencja Rady, określona w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c ustawy o samorządzie gminnym, sprowadza się do wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania, a nie do kreowania umocowania do czynności cywilnoprawnych. Pozostawienie kwestionowanego zapisu stwarza realne ryzyko stwierdzenia nieważności uchwały przez Regionalną Izbę Obrachunkową (RIO) w trybie nadzorczym, co wstrzymałoby proces pozyskania środków. Zmiana zapewnia zgodność uchwały z art. 262 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, gwarantując bezpieczeństwo prawne zaciąganego zobowiązania.

Załącznik nr 28 do protokołu nr XXIV/2026

UCHWAŁA NR XXI
RADY MIASTA Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości - lokalu nr13
w budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do
3 lat, z dotychczasowym najemcą.**

Na podstawie art 18 ust.2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. DZ.U. z 2025r. poz. 1153 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu części nieruchomości lokalu nr 13 w budynku przy ul. Dziehcinka 4 w Wiśle, stanowiącej własność Gminy Wisła, na czas oznaczony do 3 lat, z dotychczasowym najemcą.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik nr 29 do protokołu nr XXIV/2026
UCHWAŁA NR XXI Rady Miasta Wisła
RADY MIASTA
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1691)

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1.

Po rozpoznaniu skargi na działalność Dyrektorki Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle, która wpłynęła w dniu 28 marca 2026 r., uznać skargę za bezzasadną z przyczyn określonych w odpowiedzi stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik do uchwały nr XXIV/344/2026
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
Pani
Henryka Ziaja

**Odpowiedź na skargę na działalność Dyrektorki Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w
Wiśle, która wpłynęła w dniu 28 marca 2026 r.**

W odpowiedzi na skargę na działalność Dyrektorki Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Śniegonia w Wiśle (MBP), która wpłynęła w dniu 28 marca 2026 r. w sprawie organizacji wieczorku poetyckiego uprzejmie informuję, że Pani skarga była analizowana na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Wisła w dniu 20 kwietnia 2026 r. Komisja rozpatrując skargę zapoznała się z wyjaśnieniami przedstawionymi przez Dyrektorkę MBP oraz z informacjami zawartymi w Pani skardze. W wyniku tej analizy przeprowadzonej przez Komisję Rada Miasta Wisła uznaje skargę za bezzasadną.

Uzasadnienie

Rada Miasta Wisła na podstawie analizy skargi przeprowadzonej przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji uznaje iż faktycznie ze strony MBP nastąpiło niedopatrzenie związane z organizacją wieczorku poetyckiego w terminie wcześniej uzgodnionym. W swych wyjaśnieniach Dyrektorka MBP potwierdziła taki stan rzeczy, ale jednocześnie podkreśliła, że wyszła z inicjatywą zorganizowania takiego wieczorku w innym terminie, na co skarżąca wyraziła zgodę. Kwestie organizacji miały zostać ustalone pomiędzy Dyrektorką MBP a skarżącą. W tej sprawie Dyrektorka MBP wysyłała wiadomości mailowe do Pani zawierające prośbę o przekazanie niezbędnych informacji do odpowiedniego przygotowania spotkania autorskiego, jednak z Pani strony nie było żadnej odpowiedzi. Rada Miasta Wisła podkreśla, że od samego początku inicjatorem zorganizowania takiego spotkania była skarżąca, nie Biblioteka, dlatego też to właśnie przede wszystkim skarżącej powinno zależeć na jego organizacji, a niestety takiego zaangażowania i chęci nie było. Mając na uwadze powyższe Rada Miasta Wisła uznaje skargę za bezzasadną.